Centre de services scolaire des Mille-Îles Québec

Procès-verbal
Conseil d'établissement – École Curé-Paquin
Séance en présentiel

Procès-verbal

PRÉSENCES

Membres et équipe de direction	Présent.e	Absent.e
Membres parents		
Monsieur Francis Gauthier, parent membre et président	X	
Madame Cassandre Charpentier, parent membre et vice-présidente	X	
Madame Sara Perreault, parent membre et représentante au comité de parents	X	
Monsieur Guillaume Lamontagne, parent membre et représentant substitut au comité de parents	X	
Madame Vanessa Tsatchoung, parent substitut		X
Membres du personnel		
Madame Julie Gagné, représentante du personnel enseignant	X	
Madame Isabelle Langlois, représentante du personnel enseignant	X	
Madame Vanessa Laforest, représentante du service de garde	X	
Madame Sophie Legault, représentante du service de garde		X
Madame Natalia Leduc, représentante substitut du personnel enseignant		X
Madame Annick Désilets, représentante substitut du service de garde	X	
Équipe de direction		
Madame Nancy Savaria, directrice adjointe	X	
Madame Annie April, directrice	X	

Le lundi 19 octobre 2026 – 18h

1. **Mot de bienvenue – Ouverture de l'assemblée à 18h00.**

2. **Parole au public**

   Aucun public.

3. **Adoption de l'ordre du jour (D)**

   26-27-08 Il est PROPOSÉ par M. Lamontagne et secondé par Mme Laforest d'ADOPTER l'ordre du jour de la séance du 19 octobre 2026, en ajoutant le point « potager » en divers.

   C'est ADOPTÉ à l'unanimité.

4. **Adoption du procès-verbal du 21 septembre 2026 (D)**

   26-27-09 Il est PROPOSÉ par Mme Charpentier et secondée par Mme Perreault D'ADOPTER le procès-verbal du 21 septembre 2026 tel que présenté.

C'est ADOPTÉ à l'unanimité.

5. **Lecture du procès-verbal de l'Assemblée générale du 21 septembre 2026 (I)**

La direction présente le procès-verbal de l'Assemblée générale du 21 septembre 2026.

6. **Règles de régie interne 2026-2027 (D)**

Madame April présente et explique les Règles de régie interne 2026-2027.

26-27-10 Il est proposé par Mme Charpentier et secondée par Mme Désilets D'ADOPTER les Règles de régie interne 2026-2027.

C'est ADOPTÉ à l'unanimité.

7. **Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026-2027 (D)**

Madame April présente le plan de lutte.

26-27-11 Il est proposé par Mme Gagné et secondée par Mme Laforest D'ADOPTER le plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026-2027.

C'est ADOPTÉ à l'unanimité.

8. **Budget de fonctionnement – Adoption du montant attribué (D)**

775$ sont prévus pour le conseil d'établissement et doivent être dépensés pour le fonctionnement du conseil.

26-27-12 Il est PROPOSÉ par Mme Langlois et secondée par Mme Perreault D'ADOPTER le budget de fonctionnement.

C'est ADOPTÉ à l'unanimité.

9. **Planification calendrier CÉ**

9.1 11 janvier 2027 – Reddition de comptes pour les mesures budgétaires destinées à un transfert vers le budget des établissements (P)

26-27-13 Il est PROPOSÉ par Mme Désilets et secondée par M. Lamontagne D'APPROUVER la date proposée pour la reddition de comptes pour les mesures budgétaires destinées à un transfert vers le budget des établissements.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.

9.2 17 mai 2027 – Adoption du budget initial 2027-2028 et des règles de transférabilité (P)

26-27-14 Il est PROPOSÉ par Mme Charpentier et secondée par Mme Perreault D'APPROUVER la date proposée pour l'adoption du budget initial 2027-2028 et des règles de transférabilité.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.

10. **Cadre d'organisation scolaire 2027-2030 (C)**

Les membres répondent à la consultation.

11. **Sorties et activités éducatives (P)**

La direction présente le tableau des sorties et activités.

26-27-15 Il est PROPOSÉ par Mme Laforest et secondée par M. Lamontagne D'APPROUVER la planification des sorties et activités présentée.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.

12. **Œuvres (P)**

12.1 Chevaliers de colon Campagne La Guignolée (P)

Les Chevaliers de colon propose que l'école Curé-Paquin effectue une collecte de denrées non périssables dans le cadre de La Guignolée.

26-27-16 Il est PROPOSÉ par Mme Perreault et secondé par Mme Charpentier D'APPROUVER la collecte de denrées.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.

12.2 Campagne de financement Lucy (P)

Le comité Lucy souhaite réaliser une campagne de financement pour amasser des fonds pour les soins du chien d'assistance, Lucy. Mme Julie Gagné présente en quoi consiste la campagne.

26-27-17 Il est PROPOSÉ par M. Gauthier et secondé par Mme Désilets D'APPROUVER la campagne de financement.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.

12.3 Argent amassé – Fonds spéciaux – soins Lucy (P)

L'argent amassé sera obligatoirement déposé dans les Fonds spéciaux, mais le comité souhaite qu'il soit décidé que cet argent amassé soit exclusivement réservé aux dépenses occasionnées pour les soins de Lucy.

26-27-18 Il est PROPOSÉ par Mme Perreault et secondée par Mme Charpentier D'APPROUVER que l'argent amassé soit exclusivement réservé aux dépenses occasionnées pour les soins de Lucy.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.

13. **Formation obligatoire pour les membres du Conseil d'établissement (P)**

Fonctionnement souhaité par le conseil :
Les membres ont exprimé le souhait de faire la formation en autonomie.

26-27-19 Il est PROPOSÉ par M. Gauthier et secondé par Mme Gagné D'APPROUVER que les membres fassent la formation en autonomie.

C'est APPROUVÉ à l'unanimité.
Capsules à visionner

14. **Information des membres**

    Aucune information des membres.

15. **Divers**

    Question de Mme Cassandre Charpentier sur le potager dans la cour. La direction informe les membres que les sommes prévues lors d'une séance de l'année précédente sont conservées pour un usage plus contemporain. Au besoin, une nouvelle résolution du Conseil sera prise advenant que la proposition initiale devait différer. La direction vérifiera aussi si des sommes avaient été dépensées avant juin 2026.

16. **Levée de l'assemblée**

26-27-20 Il est proposé par Mme Laforest de lever l'assemblée à 19h30.

LÉGENDE			
(C) Consultation	*(D) Adoption*	*(I) Information*	*(P) Approbation*

Annie April
Directrice

Francis Gauthier
Président