PROCÈS-VERBAL
Rencontre du Conseil d'établissement
Tenue le mardi 10 novembre 2026

1. **Ouverture de la rencontre, prise de présence et quorum**

Sont présents:

M. Bachir Chaoufi, directeur

Mme Éricka Fortin, secrétaire

Mme Hélène Roberge, enseignante

Mme Mélie Pelletier, enseignante

Mme Anick Filion, enseignante

Mme Caroline Béliveau, Technicienne au SDG

Mme Anne-Sophie Lebfebvre, invitée (photographe)

Mme Cristiana Di Menna, parent membre

Mme Roxanne De Tonnancourt, vice-présidente

Mme Valérie Trudeau, parent membre

M. Pascal Lessard, président

Mme Marie-Ève Lamont, parent membre

Mme Stéphanie Paquette, parent membre

Mme Joyce El Khoury, parent substitut

Mme Andréane Bérubé, parent membre

2. **Parole au public**
   Aucun public présent, nous passons donc au point suivant.

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
   Il est proposé par Mme Roxanne De Tonnancourt et appuyé par Mme Andréane Bérubé, d'approuver l'ordre du jour de la rencontre tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/086

4. **Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre tenue le 14 octobre 2026**
   Il est proposé par Mme Valérue Trudeau et appuyé par Mme Andréane Bérubé d'approuver le procès-verbal de la rencontre tenue le 14 octobre 2026 avec les quelques corrections à apporter et de le déposer sur le site Internet de l'école.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/087

5. **Calendrier scolaire 2027-2028**
   M. Bachir présente aux membres les différentes propositions du centre de Services concernant le calendrier scolaire 2027-2028. Les membres se positionnent concernant la 9e journée pédagogique fixe à mettre au calendrier. Ils proposent que celle-ci soit mise au 6 mars 2028. Ils choisissent également la seconde option de proposition, soit les vacances des fêtes entre le 22 décembre 2027 et le 4 janvier 2028.

   Il est proposé par Mme Roxanne De Tonnancourt et appuyé par Mme Cristiana Di Menna d'adopter les propositions des calendriers scolaires 2027-2028 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/088

6. **Cadre d'organisation scolaire (révision)**
   Mme Marie-Ève Lamont, membre au comité de parents, désirait apporter quelques précisions en lien avec le vote qui a été fait pour le cadre d'organisation scolaire 2027-2030 lors de la dernière rencontre du CÉ. Les membres décident de voter de nouveau, ayant de nouvelles informations en main. Ceux-ci décident de s'abstenir sur le point qui concerne les écoles de Pointe-Calumet.

   Il est proposé par Mme Roxanne De Tonnancourt et appuyé par Mme Cristiana Di Menna d'adopter le cadre d'organisation scolaire avec les modifications au vote apportées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/089

7. Salon du livre

Le tout premier Salon du livre se tiendra les 19 et 20 novembre prochains à la salle polyvalente de l'école. M. Bachir précise que les auteurs jeunesse seront présents le 19 novembre seulement. Il est proposé d'envoyer un courriel aux parents afin de leur donner quelques précisions concernant le Salon le mardi 17 novembre. Mme Éricka Fortin, secrétaire, en assurera le suivi.

8. Projet éducatif

M. Bachir présente explique aux membres que le PEVR devrait être publié bientôt. Nous attendons ce document avec impatience afin de s'y arrimer pour la création de notre projet éducatif.

Celui-ci se fera en 4 étapes, et il sera présenté pour chacune des étapes aux membres du Conseil d'établissement pour approbation avant de poursuivre le travail.

La première rencontre-école se tiendra le lundi 16 novembre.

9. Sorties éducatives

M. Bachir présente aux membres les sorties qui ont été proposées par les enseignantes pour les prochains mois, tant au régulier qu'en adaptation scolaire.

Une seule nouvelle proposition de sortie s'est ajoutée, soit celle de Mme Claudia Lafleur, pour les élèves finissants. Les membres s'entendent que si le taux de participation à la sortie atteint 90%, la sortie pourra avoir lieu étant donné que Mme Lafleur a déjà utilisé son budget de sortie pour 2 autres activités, celle-ci devra être défrayée par les parents, et avant de se positionner, les membres préfèrent avoir le pouls du taux de participation.

Mme Mélie Pelletier propose donc l'envoi d'un sondage par l'enseignante aux parents afin de connaître l'intérêt réel. Mme Roxanne De Tonnancourt appuie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/090

10. Articles promotionnels

Tel qu'elle l'avait mentionné lors de la précédente rencontre, Mme Kim Di Chiaro a fait faire une soumission auprès d'un partenaire externe pour des articles promotionnels à l'effigie de l'établissement.

Ceux-ci sont présentés aux membres ainsi que les listes de prix. Les membres s'entendent sur le fait que la levée de fonds pour la vente de ses articles ait lieu. Cependant, ils aimeraient obtenir un peu plus de soumissions afin de faire un choix éclairé.

Mme Cristiana Di Menna fera le suivi, et proposera d'autres entreprises aux membres.

11. Finances

Fonds spéciaux

M. Bachir, directeur, présente aux membres le solde actuel du portefeuille des fonds spéciaux. Nous avons amassé plus de 4 300$ avec la danse de l'Halloween, en plus de quelque 1 000$ de vente de bonbons et de surprises lors de la soirée. Si nous déduisons de ce montant les dépenses, nous avons donc amassé plus ou moins 5 000 $ avec cet évènement qui fut un énorme succès.

M. Bachir informe également les membres qu'il a effectué la location du gymnase à une association de soccer 2 fois par semaine, pour un montant de 4 200$ pour l'année. Ce montant est ajouté aux fonds spéciaux.

Informations/questions

a. Président

M. Pascal Lessard désire féliciter tous les parents bénévoles de l'O.P.P. pour l'organisation de la danse de l'Halloween. Cette soirée fut fort appréciée de tous,

et il a reçu beaucoup de bons commentaires, tant des parents que des élèves. Tout était bien pensé.

De plus, il se dit agréablement surpris de la somme actuellement disponible dans les fonds spéciaux. Ce montant pourra servir pour de beaux projets-écoles.

b. Équipe-école

Mme Anick prend ensuite la parole et fait également mention de la superbe organisation pour la danse de l'Halloween. Elle en a entendu parler par tous ces élèves, et ceux-ci se disaient très contents de leur soirée.

Mme Hélène Roberge mentionne quant à elle que le comité code de vie continue son beau travail et a décidé de poursuivre la règle du mois d'octobre pour le mois de novembre également. Un rassemblement aura lieu au début du mois de décembre pour souligner les efforts des élèves et leur remettre des prix de participation. L'objectif est de modéliser les bons comportements et de les souligner.

Les enseignantes mentionnent finalement qu'elles sont actuellement en fin d'étape, une grosse période dans l'année qu'est le premier bulletin. Les rencontres de parents auront lieu au courant de la semaine prochaine.

c. Service de garde

Mme Caroline mentionne que les éducatrices ainsi que les enfants sont très contents des activités proposées au Service de garde. Elle reçoit de bons commentaires.

Il y a également les activités parascolaires qui ont débuté en fin de journée, et après adaptation, tout se passe très bien. Les élèves participent bien, et les parents nomment l'appréciation de leurs enfants. Nous avons un excellent taux de participation pour une première.

d. Comité de parents

Mme Marie-Ève Lamont, membre désignée au Comité de parents, a assisté à la dernière rencontre. Elle mentionne que lors de cette soirée, la présentation du PEVR 2027-2030 a eu lieu. Cette présentation a pris une bonne partie de la soirée.

Ensuite, elle mentionne qu'ils ont reçu des informations en lien avec l'association PANDA, qui vient en aide aux familles ayant des enfants présentant un TDAH. Elle propose que la publicité soit mise dans l'Info-Parents du mois de décembre afin d'informer les parents de l'existence de cet organisme.

Elle mentionne également qu'un projet pilote a été mis en place par le centre de Services afin de venir en aide aux chauffeurs d'autobus dans la gestion des élèves lors des déplacements. Il y a également des parents bénévoles qui se sont portés volontaires afin d'aider dans ce projet de surveillance et de sécurité.

Finalement, elle demande que les rencontres du CÉ de février et de juin soient déplacées, afin de respecter le calendrier des rencontres du Comité de parents.

Il est proposé par Mme Roxanne De Tonnancourt que la rencontre de février soit déplacée au 16 et que celle de juin soit déplacée au 8. M. Pascal Lessard appuie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/091

e. Direction

M. Bachir mentionne qu'il est très content de la vie qu'il y a dans l'école. Avec les festivités, les projets de l'O.P.P. les projets d'école, le Service de garde, ainsi que les activités parascolaires il y a de l'action, et ceci est primordial pour aider aux apprentissages et au sentiment d'appartenance des élèves.

f. Varia

i. Photographe

Mme Anne-Sophie Lefebvre, photographe scolaire, est présente lors de notre rencontre afin de prendre le pouls autant des membres du personnel que des parents concernant la prise de photo de cette année. Tous se disent beaucoup plus satisfaits des photos de cette année que celles de l'année dernière.

Le matin était très bien pour tous pour la prise de photos. Et au mois de septembre à l'extérieur c'est également parfait. À répéter l'an prochain.

ii. Programme Hors-Piste

Mme Andréane Bérubé désirait parler du programme Hors-Piste que sa fille a pu vivre dans un autre établissement.

Elle a trouvé ce programme très adapté, autant pour les élèves, que les parents et également les membres du personnel de l'école.

M. Bachir mentionne que cette année nous avons choisi, en tant qu'équipe-école, le programme Moozoom qui est semblable. Pour le moment, celui-ci est beaucoup plus adapté à notre réalité et répond bien aux besoins.

En revanche, il garde le tout en note pour l'année prochaine.

Il est donc proposé par Mme Bérubé de remettre l'information de Moozoom dans l'Info-Parents de décembre afin que tous puissent l'utiliser et le revoir puisque le premier envoi date du début de l'année. Mme Éricka Fortin, secrétaire, en assurera le suivi.

12. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Andréane Bérubé propose et Mme Caroline Béliveau appuie la levée de la séance, il est 20 h 38.

La prochaine rencontre se tiendra le mercredi 16 décembre 2026 au salon du personnel de l'école, à 18h30.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ CÉ26-27/092

_____ _____

Bachir Chaoufi,
Directeur

Pascal Lessard
Président