



**CENTRE MULTISERVICE DE SAINTE-THÉRÈSE  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**Réunion ordinaire du Conseil d'établissement du Centre multiservice de Sainte-Thérèse  
tenue le mardi 5 février 2019 à 16 h 30 à la salle de conférence 016  
située au 125, rue Beauchamp à Sainte-Thérèse**

			Présence	Absence
<b>Membres :</b>	Sophie Bédard	Membre de la communauté	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Geneviève Bellerive	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	François Cantin	Membre de la communauté	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Éric Charbonneau	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Denise Gervais	Directrice	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Patrick Morin	Membre de la communauté	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Stéphanie Robert	Personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Audrey Sigouin	Élève	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sandra St-Jean	Membre de la communauté	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Alexis Thériault	Élève	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	France Tremblay	Personnel professionnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sofiya Velikova	Personnel professionnel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Rita Walker	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Invités :</b>	Colette Hemlin	Directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lucie Jacques	Directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Karine Thibeault	Gestionnaire administrative	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## PROCÈS-VERBAL

### 1. Ouverture de la réunion

Le quorum étant atteint, M. François Cantin procède à l'ouverture de la réunion à 16 h 34. Mme Stéphanie Robert assure la tâche de secrétariat.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

M. François Cantin fait la lecture de l'ordre du jour auquel aucun point n'est ajouté. M<sup>me</sup> Karine Thibeault précise qu'au point 5, les statistiques 2018-2019 sont en date du 1<sup>er</sup> février 2019 finalement.

Sur proposition de : M. Patrick Morin  
Et appuyée par : M<sup>me</sup> Stéphanie Robert

**CE-1819-011**

Il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.



### 3. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 5 décembre 2017 et suivi

M. François Cantin valide auprès des membres que le procès-verbal est conforme. Aucune précision ni modification ne sont apportées.

M. Patrick Morin se questionne au sujet de l'interdiction à la formation à distance, au 3<sup>e</sup> paragraphe du point 4. M<sup>me</sup> Denise Gervais explique que les élèves provenant des écoles secondaires ne peuvent pas aller à la formation à distance puisqu'ils ne progressent pas. S'ils n'ont que cette option en tête, une rencontre avec l'élève, les parents et la direction est organisée.

Sur la proposition de : M. Éric Charbonneau

**CE-1819-012**

Et appuyée par : Mme France Tremblay

Il est résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal.

### 4. Adoption

#### 4.1 Critères de sélection d'une direction de centre

Conformément à la Loi sur l'instruction publique (L.I.P.), il revient aux membres de chacun des C.É. d'adopter annuellement une liste de critères de sélection d'une direction d'établissement.

Une proposition d'ajouter les points suivants à «Qualités et habiletés particulières» est apportée:

- Respecter l'autonomie professionnelle
- Respecter l'unicité et les forces de chacun

Après discussion, la décision de modifier le premier énoncé suivant et d'ajouter le deuxième est prise:

- Démontrer une ouverture et une accessibilité sur le plan relationnel **et professionnel.**
- Démontrer une ouverture à l'autonomie professionnelle du personnel en regard avec les rôles et responsabilités de chacun.

Sur la proposition de : M<sup>me</sup> Rita Walker

**CE-1819-013**

Et appuyée par : M<sup>me</sup> Audrey Sigouin

Il est résolu à l'unanimité d'adopter les critères de sélection pour une direction d'établissement selon les changements apportés.

### 5. Statistiques 2018-2019 au 1<sup>er</sup> janvier 2019

M<sup>me</sup> Karine Thibeault présente des statistiques de taux de persévérance et de réussite au 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Par rapport aux années précédentes, nous avons plus d'élèves en fréquentation. Cependant, en formation à distance, nous avons beaucoup moins d'ETP. Le comité FAD devra travailler sur une nouvelle formule et sur le développement des outils technologiques.

Le taux d'absentéisme des élèves en fréquentation est plus élevé, mais si les élèves atteignent leur objectif professionnel, c'est moins inquiétant.

Des appels seront faits aux finissants potentiels puisque beaucoup d'entre eux abandonnent.

### 6. Présentation

#### 6.1 États financiers 2017-2018

M<sup>me</sup> Karine Thibeault présente les états financiers 2017-2018. Tout le budget a été dépensé. Il y a eu plus de dépenses au niveau des formations et du perfectionnement. Cependant, il y a eu moins de dépenses dans le mobilier, appareillage et outillage (MAO).



## 6.2 Budgets révisés 2018-2019

M<sup>me</sup> Karine Thibeault présente le budget révisé 2018-2019. Il n'y a pas beaucoup de différences entre ce dernier et le budget initial. Il y a moins de revenus puisque des mesures ont été refusées. Des dépenses se sont ajoutées pour l'agrandissement de la salle de correction et pour l'amélioration du parc informatique. Une demande à la gestionnaire administrative est faite pour avoir des statistiques sur les dépenses de salaires d'enseignant en comparaison avec les salaires du personnel non-enseignant.

## 7. Projet éducatif

M<sup>me</sup> Denise Gervais explique que le comité pilotage du projet éducatif s'est rencontré le 15 janvier dernier afin de travailler sur les objectifs, indicateurs et cibles. Un travail en sous-équipe a d'abord été fait. À la suite de discussions et de réflexions, une mise en commun des éléments ressortis a été faite.

Lors de la rencontre générale du 24 janvier, tous les membres du personnel ont participé aux travaux concernant les valeurs, la mission et la vision du Centre. Les deux valeurs principales ressorties sont les suivantes :

- Respect (valeur transversale)
- Collaboration, esprit d'équipe et entraide

La rencontre facultative du conseil d'établissement du 12 mars est confirmée puisque des éléments devront être présentés au conseil d'établissement. Le seul point à l'ordre du jour sera le projet éducatif.

Le plan d'action 2019-2020 sera fait en juin et déterminera les moyens pour atteindre les cibles du projet éducatif.

## 8. Nouvelles du Centre

Voici quelques nouvelles du Centre :

- Puisqu'en avril, le Centre fêtera ses 21 ans, le 20<sup>e</sup> anniversaire ne sera pas souligné cette année. Nous attendrons le 25<sup>e</sup> anniversaire.
- La semaine carrière 2019 a eu lieu la semaine dernière et s'est bien déroulée. 20 conférences ainsi qu'un salon des exposants ont eu lieu. C'est M<sup>me</sup> Lucie Jacques et les conseillers qui ont travaillé sur le projet. Un sondage sera distribué aux élèves afin d'avoir leurs commentaires et suggestions. Il se peut que le projet se répète aux 2 ans à l'avenir.
- Ce sera la semaine de la persévérance scolaire du 11 au 15 février. Quelques activités auront lieu et les intervenants enverront des photos au PREL afin de faire de la publicité au Centre.
- Une mesure sur la littératie de 75 000 \$ a été acceptée afin de rejoindre une clientèle plus éloignée du Centre. Également, avec une autre mesure de 25 000 \$, 11 élèves participent à l'activité d'éveil à la lecture pour promouvoir la lecture auprès des jeunes. De plus, la mesure sur le virage numérique n'a pas été acceptée.
- Une sortie aux glissades des pays d'en haut aura lieu le 13 février pour les élèves.
- Des élèves en alphabétisation et en présecondaire participeront au projet «oser entreprendre», en partenariat avec le CJE, afin de développer leur côté entrepreneurial. Une étude de marché sur le Café Inn sera faite avec des dégustations et une grille d'appréciation. Une bourse peut être gagnée à la fin du processus.
- En insertion socioprofessionnelle, M<sup>me</sup> Lucie Jacques travaille sur une reconnaissance des acquis comme préposé aux bénéficiaires.



**9. Levée de l'assemblée**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sophie Bédard de lever la séance à 17 h 57.

**Adopté à l'unanimité**

**CE-1819-014**

La prochaine réunion du C.É. se tiendra le mardi 12 mars 2019 à 16 h 30.

\_\_\_\_\_  
François Cantin, président

\_\_\_\_\_  
Denise Gervais, directrice