

Procédures d'admission

- Formation individualisée en classe de jour (FGA)
- Formation à distance (FAD)
- Test de développement général (TDG)
- Autres

- Test d'équivalence de niveau secondaire (TENS)

Rencontre d'information obligatoire
Dates disponibles au cms.cssmi.qc.ca

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADMISSION À COMPLÉTER EN LIGNE ET PRISE DE RENDEZ-VOUS

cms.cssmi.qc.ca, « Centre », « Admission & inscription ».

À la dernière étape du processus d'admission, vous devrez sélectionner une date et heure à prendre en note afin de vous présenter au Centre pour finaliser votre dossier d'admission.

Lors de ce **rendez-vous***1 (**Prévoir entre 60 et 90 minutes de rencontre**), vous devrez apporter tous les **documents originaux papier***2 ci-bas selon votre situation et effectuer le **paiement complet**.

DOCUMENTS ORIGINAUX EN FORMAT PAPIER

- Deux preuves d'identité valide ou preuves du lien de filiation parentale.
- Preuve d'assurance maladie ou hospitalisation
- Statut de résident du Québec (Art. 3 LIP) :
 - **Naissance au Canada** :
 - Code permanent ou non :
 - **Si vous détenez un code permanent au MEQ** : Certificat de naissance grand format est fortement recommandé, mais non obligatoire.
 - **Si vous ne détenez aucun code permanent au MEQ** : Certificat de naissance grand format est obligatoire.
 - Deux documents officiels non expirés (originaux, pas de format numérique) attestant que vous êtes domiciliés au Québec. (Ex : permis de conduire, carte d'assurance maladie, relevé de compte avec filiation parentale, etc.)
 - **Naissance à l'extérieur du Canada** :
 - Une analyse plus approfondie du dossier pour établir le statut est requise.
 - Certificat de citoyenneté ou carte de citoyenneté canadienne ou carte de résidence permanente.
 - Certificat de naissance grand format est obligatoire.
 - Deux preuves de domicile.
 - Tout autre document valide (non expiré), délivré par Immigration Canada requis pour l'analyse (Permis d'étude, permis de travail, etc.)
 - Certification d'acceptation du Québec.
- Le(s) document(s) où apparaît la **note de passage (60 % et +) en français, maths, anglais, sciences (sec. 3) et histoire (sec. 3)** :
 - **Matière de base terminée en sec. 1, 2 ou 3** : Bulletin(s) scolaire(s) de FIN D'ANNÉE et/ou cours d'été
 - **Matière de base terminée en sec. 4 ou 5** : Dernier relevé des apprentissages du MEQ (relevé de notes).
**Il est possible que la réussite des matières ait été confirmée sur trois bulletins et/ou relevé des apprentissages différents. Dans ce cas, vous devrez fournir chacun des documents.*
- S'il y a lieu : résultats de tests de classement et autres documents pertinents.

PAIEMENT COMPLET

Par carte débit, carte crédit (Visa ou MasterCard) ou argent comptant (montant exact) seulement. Voir la liste des frais au verso.

*1 Impossible de vous présenter au rendez-vous?

Veillez communiquer avec l'admission du CMST au 450 433-5432, poste 26411 pour reporter votre rendez-vous. Si la date est déjà passée, vous devez refaire le processus d'inscription en ligne et sélectionner un nouveau rendez-vous.

*2 Il vous manque des documents?

Pour obtenir	Où vous adresser?	Coordonnées
Certificat de naissance (grand format)	Le Directeur de l'état civil du Québec à Montréal	514 644-4545 www.etatcivil.gouv.qc.ca
Relevé des apprentissages (Relevé de notes)	Ministère de l'Éducation (MEQ)	1 866 747-6626 www.quebec.ca/education
Bulletins scolaires de fin d'année	Archives du Centre de service scolaire fréquenté au secondaire	CSSMI : 450 974-7000, poste 22132 Autres CS : voir coordonnées sur internet