Centre de services scolaire des Mille-Îles
Québec

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
CENTRE MULTISERVICE DE SAINTE-THÉRÈSE

Compte-rendu

Séance ordinaire tenue le lundi 2 février 2026 à 16 h à la salle 016

				Présence	Absence
Membres :	Sophie	Bédard	Présidente et Membre de la communauté	☒	☐
	Louis	Dagenais	Personnel de soutien	☒	☐
	Nicholas	Desrosiers	Personnel enseignant	☒	☐
	Anne-Marie	Blais	Personnel enseignant	☒	☐
	Amélie	Lussier	Personnel professionnel	☒	☐
	Fernanda	Martins Moura	Personnel enseignant	☒	☐
	Maud	Mercier	Personnel enseignant	☒	☐
	Robert	St-Louis	Membre de la communauté	☒	☐
	Laurianne	Pelletier	Élève	☒	☐
	Zackaria	Hassani	Élève	☒	☐
Non-membres :	Christian	Dufresne	Directeur	☒	☐
	Marc	Bydal	Gestionnaire administratif	☒	☐
	Maïté	Carles	Directrice adjointe	☒	☐
	Julie	Lauzon	Directrice adjointe	☒	☐

1. Ouverture de la séance

Les membres du conseil d'établissement présents forment le quorum. La présidente, Mme Sophie Bédard, ouvre l'assemblée. Mme Maïté Carles assure la tâche de secrétariat.

Il est 16h01.

Mot de bienvenue.

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Sophie Bédard procède à la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Maud Mercier

D'ADOPTER l'ordre du jour avec l'ajout du point suivant : « Voyage avec les élèves de participation sociale ».

Adopté **CE-2526-013**

3. Adoption du compte-rendu de la séance ordinaire du 24 novembre 2025 et suivi

Il est proposé par Mme Fernanda Moura

D'ADOPTER le compte rendu de la séance ordinaire du 24 novembre 2025 tel que modifié, avec les ajustements suivants :

- ajout d'Anne-Marie Blais dans la liste des membres ;
- corrections orthographiques et syntaxiques mineures.

Adopté **CE-2526-014**

4. Parole du public

Aucun membre du public n'est présent.

5. États financiers 2025-2026

M. Bydal présente les états financiers pour l'année scolaire 2025-2026.
Les membres du conseil d'établissement prennent connaissance de l'information présentée.

6. Budget initial révisé 2025-2026 (sommaire)

Monsieur Bydal présente le budget initial révisé du Centre.

Il est proposé par __Madame Amélie Lussier_____

D'ADOPTER le budget annuel du Centre et de le transmettre au Centre de services scolaire pour approbation.

CE-2526-015

7. Adoption des critères de sélection d'une direction d'établissement

M. Christian Dufresne présente les critères de sélection d'une direction d'établissement.

Il est proposé par Madame Amélie Lussier

D'ADOPTER les critères de sélection d'une direction d'établissement avec la modification suivante :
Dans la section Qualités et habiletés, ajouter les éléments suivants :

- « Démontrer une habileté à communiquer » ;
- « Démontrer une ouverture à l'autonomie professionnelle du personnel ».

Adopté **CE-2526-016**

8. Approbation des frais complémentaires 2026-2027

M. Christian Dufresne présente les frais complémentaires pour l'année 2026-2027.

Il est proposé par Monsieur Robert St-Louis

D'ADOPTER les frais complémentaires tels que présentés.

Adopté **CE-2526-017**

9. Plan d'action pour le projet éducatif - Suivi des travaux du comité

M. Christian Dufresne et Mme Julie Lauzon présentent l'état d'avancement des travaux liés au projet éducatif.
Ils soulignent notamment la collaboration avec le Cégep de Lanaudière. Dans ce cadre, des élèves du programme Techniques de loisir contribueront à l'organisation d'activités visant à faire connaître les ressources communautaires aux élèves inscrits en francisation et en participation sociale.

10. Modification proposée au calendrier du Programme de Participation Sociale (PPS)

Mme Julie Lauzon présente une modification proposée au calendrier du Programme de participation sociale.
L'équipe du PPS propose de déplacer la période des bilans à la fin du mois de mars.
Les membres du conseil d'établissement approuvent la modification proposée.

11. Informations

9.1 De la présidente

Mme Sophie Bédard informe les membres que l'enveloppe budgétaire destinée aux projets de bénévolat citoyen demeure disponible pour le Centre multiservice.

9.2 De la direction

Mme Maïté Carles souligne la Semaine des enseignants et du personnel.
Mme Julie Lauzon annonce qu'une soirée portes ouvertes aura lieu le 18 février prochain afin de faire découvrir le programme de participation sociale.
M. Christian Dufresne informe les membres que la politique sur l'éducation aux adultes fera l'objet d'une révision au ministère de l'Éducation. Des changements sont à prévoir.

9.3 Des élèves

M. Zakaria Hussani fait part de ses préoccupations concernant la présence de plusieurs élèves dans la cafétéria durant les heures de cours. Il suggère la mise en place d'interventions afin de favoriser la présence en classe.
Il mentionne également qu'une augmentation des tournées de classe axées sur la sensibilisation et la prévention pourrait être bénéfique.
Il propose aussi qu'un resserrement des mesures liées aux retards en classe soit envisagé.
Enfin, il suggère que l'usage de la langue française soit davantage valorisé et encouragé, y compris à l'extérieur des salles de classe.
Mme Laurianne Pelletier propose la mise en place d'activités artistiques et d'écriture afin de favoriser l'expression des émotions chez les élèves.
Elle signale également la présence fréquente de rassemblements d'élèves dans les salles de bains durant les heures de classe.

9.4 Des partenaires externes

M. Robert St-Louis informe les membres que plus de 400 enfants ont reçu de l'aide afin d'être adéquatement vêtus pour la saison hivernale.
Il sollicite également la collaboration de l'équipe enseignante afin de promouvoir le concours du Club Optimiste, qui comprend deux volets :

- le concours d'essai littéraire ;
- le concours d'art oratoire.

9.5 Du personnel enseignant

Aucune information n'est rapportée.

9.6 Du personnel de soutien

M. Louis Dagenais indique que l'équipe d'intervenants travaille actuellement à l'amélioration de l'assiduité scolaire.
Il annonce également la tenue de plusieurs activités à venir, notamment :

- Panda (TDAH) ;
- Hors-Piste (hygiène de vie) ;
- des ateliers sur les ITSS en collaboration avec l'infirmière du centre.

Dans le cadre de la Semaine de la persévérance scolaire, différentes activités seront offertes aux élèves, incluant l'établissement d'objectifs scolaires.

9.7 Du personnel professionnel

Aucune information n'est rapportée.

9.8 Budget du C.É. et des fonds spéciaux

Point déjà traité précédemment.

11. Autres sujets

11.1 Voyage (Participation sociale)

Mme Maud Mercier informe les membres que les enseignantes des programmes Affamés et Adultes en communauté souhaitent organiser une sortie à Québec dans le cadre du cours Identité culturelle.
Une dépense estimée à plus de 600 $ par élève est anticipée. Les frais seront assumés par les élèves et des activités de financement sont envisagées.
Les membres du conseil d'établissement approuvent la tenue de ce voyage.

12. Levée de la séance

Il est proposé par Madame Fernanda Moura

DE LEVER la séance à __17h28__.

Adopté **CE-2526-018**

La prochaine séance du C.É. se tiendra le lundi 16 mars 2026 à 16 h.

Sophie Bédard, présidente

Christian Dufresne, directeur