



Centre de services scolaire des Mille-Îles

École Cœur à cœur, l'Alternative

**Ordre du jour**

**Conseil d'établissement - École Cœur à cœur, l'Alternative**

**Le mercredi 17 décembre 2025 - 19 h**

**Présences**

Joëlle Breault, présidente  
Julie Clément, vice-présidente  
Anik Prince, parent  
Roxanne Thériault, parent  
Bélinda Marineau, parent  
Nadie Malbranche-Laporte  
Stéphanie Guay, enseignante  
Suzanne Lortie, enseignante  
Cynthia Dubois, TES  
Louis Vellone-Richard, Soutien  
Chantal Venne, Directrice

**Absences**

Alexandre Legault, TES  
Ginette Maltais, enseignante  
Annick Caron, parent (substitut)

**1. Présence et vérification du quorum**

Le quorum étant atteint, l'assemblée débute à 19h03.

**2. Adoption de l'ordre du jour.**

Ajout de varia suivi météo intérieur et sécurité

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Julie Clément et secondée par Mme Nadie Malbranche-Laporte .

**Résolution CE 25-26/017**

**3. Parole au public**

Il n'y a aucun public présent.

**4. Adoption du procès-verbal du 12 novembre 2025.**





Centre de services scolaire des Mille-Îles

École Cœur à cœur, l'Alternative

- L'adoption du procès-verbal du 12 novembre 2025 est proposée par Mme Nadie Malbranche-Laporte et secondée par Mme Roxanne Thériault.

#### Résolution CE 25-26/018

##### 5. Capsule de formation CÉ

Mme Chantal Venne fait un retour auprès des membres concernant les formations obligatoires destinées aux conseils d'établissement.

##### 6 Utilisation du reliquat

Mme Chantal Venne présente les critères relatifs à la distribution de la somme du reliquat d'un montant de 4 948\$.

###### Critères établis

- Revenu familial faible
- Parents ou l'un d'eux sans emploi au moment de la distribution
- Une famille vivant une situation particulière (ex: sinistre, maladie) (ajout)
- Famille monoparentale
- Faible niveau académique des parents
- Nombre élevé d'enfants dans la famille
- École fréquentée ayant un indice de défavorisation de 7,8,9,10 (notre école a un indice de défavorisation à 5, donc ce critère n'est pas applicable pour nous)

###### L'ordre de priorité

- Répondre aux besoins primaires des enfants (nourrir, vêtir, soigner)
- Fournir du matériel scolaire aux élèves
- Offrir le service du dîner
- Offrir le service du transport (ajout)

Il est proposé par Mme Cynthia Dubois et appuyé par Mme Suzanne Lortie d'adopter les critères relatifs à la distribution de la somme du reliquat de l'école Cœur à cœur tel que modifié.

#### Résolution CE 25-26/019

##### 7. Projet éducatif et plan d'action





Mme Chantal Venne fait un suivi au sujet des plans d'action du projet éducatif de l'école Cœur à cœur.

Plan d'action déjà mis en place, les moyens ont été travaillés par certains professionnels de l'école. Le plan d'action est évolutif et est un outil de travail pour l'équipe-école.

Des outils sont mis en place, par exemple : les niveaux de voix et le thermomètre vestimentaire afin d'aider l'enseignement des comportements attendus. Des affiches commenceront à apparaître dans les différents locaux afin que le personnel et les parents puissent intervenir de la même façon et ainsi créer une cohérence dans l'application du code de vie.

Un travail de collaboration se fait entre les écoles alternatives pour améliorer et uniformiser les pratiques.

#### 8. Budget du CÉ, demandes financières et activité de financement

Mme Chantal Venne présente le budget du CÉ, demandes financières et activité de financement aux membres du CÉ.

Il est proposé par Mme Stéphanie Guay et secondé par Mme Suzanne Lortie d'approuver le budget du CÉ, demandes financières et activité de financement aux membres du CÉ.

#### Résolution CE 25-26/020

#### 9. Sorties éducatives et activités à l'école

Mme Chantal Venne présente aux membres du CÉ la liste des nouvelles sorties éducatives et activités à l'école soumises par les enseignantes.

Il est proposé par Mme Suzanne Lortie et secondé par Mme Stéphanie Guay d'adopter la liste des sorties éducatives et activités à l'école telles que présentées.

#### Résolution CE 25-26/021

#### 10. Nouvelles des comités

Mme Chantal Venne fait un suivi sur les différentes activités offertes par le comité de Noël.





Centre de services scolaire des Mille-Îles

École Cœur à cœur, l'Alternative

Comité bien-être commence à faire l'exercice des plans de leçon des comportements attendus.

Comité vert continue de mettre en place leur projet.

Comité carnaval aura un grand besoin de parents pour la réalisation de l'activité.

## 11. Nouvelles de la direction

Formation sur le confinement barricadé a été donnée à toute l'équipe-école et le matériel nécessaire est disponible à toutes les classes. Une pratique est prévue durant une pédagogique avec l'équipe-école. Une réflexion se fait présentement sur la façon de transmettre l'information aux parents et la façon d'impliquer les élèves afin d'augmenter le sentiment de sécurité. L'an prochain, une pratique avec élèves se déroulera.

Suivi concernant le boisé. Cour des grands sécurisée.

Réponse du centre de service, le terrain sera sécurisé et des clôtures seront installés. Nous avons la confirmation que la cour des grands est 100% sécurisés.

Notre école est rendue numéro 1 pour la reconstruction du projet, si le projet est accepté en juillet. Nous devons compter 2 ans avant la réalisation du projet, qui est seulement pour une école primaire.

Retour sur la météo intérieure

Le programme dire-mentor a été choisi par l'équipe-école car nous avons accès au matériel et aux affiches qui ont déjà été achetés par l'école.

À la discréction de chaque classe de bonifier leur enseignement et le programme à leur couleur. L'équipe-école apprécie dire-mentor par l'utilisation de la littérature jeunesse et on contribue de cette façon à un des enjeux du PERV.

Campagnes de financement en cours

Pour le moment, c'est seulement le tirage qui est actif.

## 12. Nouvelles de l'équipe-école.

Des nouvelles des différents cycles sont transmises.





Centre de services scolaire des Mille-Îles

École Cœur à cœur, l'Alternative

Mme Francine, Mme Roxanne et Mme Ginette prendront leur retraite à la fin de l'année 2025-2026.

Les activités de sensibilisation avec la policière communautaire sont enclenchées.

M. Alexandre (T.E.S) est dans la réalisation d'ateliers pour les parents dans le cadre de ses cours à l'université.

#### 13. Nouvelles du comité de parents CSSMI

Mme Bélinda quittera en février donc Mme Julie prendra sa place au comité de parents.

#### 14. Correspondance

Il n'y a aucune correspondance.

#### 15. Varia

Météo intérieure : fait plus tôt

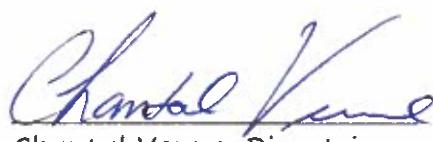
#### Sécurité

L'enjeu de l'ouverture de la porte principale durant l'heure du dîner. Une affiche sera installée sur la porte, Chantal fera une demande afin de faire vérifier la sonnette. L'importance de rappeler aux élèves l'interdiction d'ouvrir la porte aux personnes qui désirent entrer dans l'école.

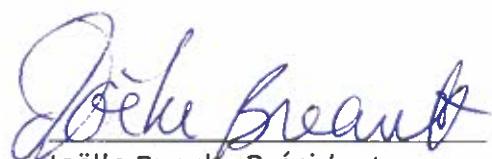
#### 16. Levée de l'assemblée

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Cynthia Dubois et secondé par Suzanne Lortie de lever l'assemblée à 20h59.

Résolution CE 25-26/022



Chantal Venne, Directrice



Joëlle Brault, Présidente

