



Procès-verbal

Conseil d'établissement – École Cœur à cœur, l'Alternative

Mercredi 12 novembre 2025 – 19 h

Présences

Alexandre Legault, TES
Julie Clément, vice-présidente
Anik Prince, parent
Roxanne Thériault, parent
Bélinda Marineau, parent
Nadie Malbranche-Laporte
Ginette Maltais, enseignante
Stéphanie Guay, enseignante
Cynthia Dubois, TES
Louis Vellone-Richard, Soutien
Chantal Venne, Directrice

Absences

Joëlle Breault, présidente
Suzanne Lortie, enseignante
Annick Caron, parent (substitut)

1. Présence et vérification du quorum

Le quorum étant atteint, l'assemblée débute à 19h02.

2. Adoption de l'ordre du jour.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Stéphanie Guay et appuyée par Roxane Thériault.

Résolution CE 25-26/011

3. Parole au public

Il n'y a aucun public présent.

4. Adoption du procès-verbal du 8 octobre 2025.

L'adoption du procès-verbal du 8 octobre 2025, tel que modifié, est proposée par Ginette Maltais et appuyée par Julie Clément.

Résolution CE 25-26/012



5. Formations obligatoires pour les conseils d'établissement

Mme Chantal Venne fait un retour auprès des membres concernant les formations obligatoires destinées aux conseils d'établissement. Chantal propose qu'au CÉ de décembre, deux capsules sélectionnées soient visionnées.

6. Code de vie

Mme Chantal Venne présente le code de vie actualisé de l'école. Le comité se réunira afin d'harmoniser le document et de déterminer comment les élèves l'appliqueront au quotidien.

Il est proposé par Stéphanie Guay et appuyé par Mme Nadie Malbranche-Laporte d'approuver le code de vie.

Résolution CE 25-26/013

7. Dérogation pour les groupes du préscolaire

Madame Chantal Venne présente la dérogation qui sera transmise au MEQ en vue de conserver le statut d'école visée par l'article 240 de le LIP pour les élèves du préscolaire. La dérogation demande que dès cette année, il n'y ait, à la première et à la deuxième étape, qu'un bulletin descriptif à l'exception des matières enseignées par des spécialistes. Le bulletin de la troisième étape comportera des cotes pour chacune des matières.

Il est proposé par Stéphanie Guay et appuyé par Mme Nadie Malebranche-Laporte d'approuver la demande de dérogation.

Résolution CE 25-26/014

8. Consultation sur le cadre d'organisation scolaire 2026-29

Mme Chantal Venne présente le document de consultation sur le cadre d'organisation scolaire.

Les membres du Conseil d'établissement répondent à la consultation.

9. Consultation sur la Politique OS-01

Mme Chantal Venne présente le document de consultation sur la Politique relative à l'admission, à l'inscription et à la répartition des élèves dans nos établissements

Les membres du Conseil d'établissement répondent à la consultation.



10. Consultation sur le calendrier scolaire 2026-2027

Mme Chantal Venne présente le document de consultation sur le calendrier scolaire 2026-2027.

Les membres du Conseil d'établissement répondent à la consultation.

11. Budget du CÉ, demandes financières et activités de financement

Mme Chantal Venne présente la demande du comité vert concernant une activité de financement intitulée *Super Recycleur*. Les fonds recueillis grâce à cette campagne permettront de réaliser un projet environnemental choisi par les élèves.

Il est proposé par Mme Ginette Maltais et appuyé par M. Alexandre Legault d'approuver la demande de financement.

Résolution CE 25-26/015

12. Sorties éducatives et activités à l'école

Aucune demande

13. Nouvelles des comités

À 21h02 Mme Julie Clément propose une prolongation de la rencontre de 15 minutes.

Mme Chantal Venne souligne l'engagement des comités de l'école (Code de vie, comité vert, comité bibliothèque, comité des arrêts pédagogiques, comité de Noël et comité de financement), qui contribuent activement à la vie scolaire. L'OPP conserve son mandat de coordination des comités de parents afin de favoriser la communication et la collaboration.

14. Nouvelles de la direction

Mme Chantal Venne souligne l'arrivée de la fin d'étape ainsi que la tenue de la première rencontre PEE avec la nouvelle formule de bulletin descriptif. L'automne a été particulièrement chargé en raison de la réorganisation des services et l'accueil d'un nouveau groupe d'adaptation scolaire TSA. Mme Venne tient à exprimer sa fierté envers l'équipe pour son engagement et son travail soutenu.



Concernant la problématique liée à la maladie du frêne dans le boisé, aucune nouvelle officielle pour l'instant. La direction demeure en attente, puisque des discussions sont en cours entre la Ville et le CSSMI.

12. Nouvelles de l'équipe-école.

Les enseignants sont actuellement dans la préparation en vue des rencontres PEE.

13. Nouvelles du comité de parents CSSMI

Il est mentionné que Mme Julie Clément était présente lors de la rencontre du comité de parents. Sa participation a été grandement appréciée et a permis de répondre efficacement aux différentes consultations.

14. Correspondance

Il n'y a aucune correspondance.

17. Varia

Mme Chantal Venne fait un suivi concernant la demande d'évaluation des stratégies et moyens visant à réduire l'exposition des enfants aux champs électromagnétiques durant la semaine. Elle explique avoir communiqué avec le CSSMI et précise que la gestion des bornes ne relève pas de son mandat. Une réponse écrite sera fournie par la direction en lien avec cette demande.

Mme Anik Prince propose l'implantation du programme Météo intérieure pour la gestion des émotions. Cette idée sera présentée à l'équipe-école lors de la rencontre du 26 novembre.

Mme Nadie Malbranche-Laporte exprime son insatisfaction quant à la qualité des repas à la cantine. Une demande est formulée afin de connaître le moyen de contacter la concession pour lui faire part de cette insatisfaction.

18. Levée de l'assemblée

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Mme Ginette Maltais et appuyé par Mme Stéphanie Guay de lever l'assemblée à 21h16.

Résolution CE 25-26/016


Chantal Venne

Directrice


Julie Clément

Vice-présidente