

**Séance régulière du conseil d'établissement
de l'école des Blés-Dorés
tenue le 29 septembre 2025**

Étaient présents :

*Catherine Boyer, représentante des parents et vice-présidente
Ève Boutet, représentante du personnel enseignant
Dounia Chikhani, représentante des parents
Claire Dudemaine, représentante du personnel enseignant
Shany Lescarbeau, représentante des parents au comité de parents
Edna Myrthil, représentante des parents et présidente
Cynthia Ouimet, représentante des parents
Sylvie R. Carrière, représentante du personnel enseignant
Matthieu Riopel, représentant des parents
Marjorie Rioux, représentante du personnel de soutien
Sophie Vaillancourt, représentante du personnel enseignant*

Était absent : aucun

Public : Dounia Chikhani, substitut représentante des parents

Ouverture de l'assemblée à 19h01.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente de l'an dernier, Mme Shany Lescarbeau, fait la lecture de l'ordre du jour.
Il est proposé par Mme Claire Dudemaine D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.

*Adopté
[Résolution n° CE-2526-001]*

2. Parole au public : aucune information transmise

3. Décisions du conseil d'établissement

3.1 Élection de la présidence et de la vice-présidence

3 candidatures

- 1) Mme Shany Lescarbeau
- 2) Mme Edna Myrthil
- 3) Mme Catherine Boyer

Mme Shany Lescarbeau se propose comme candidate à la présidence. Mme Claire Dudemaine propose la candidature de Mme Edna Myrthil et Mme Ève Boutet propose celle de Mme Catherine Boyer.

Mme Edna Myrthil est nommée présidente et Mme Catherine Boyer est nommée vice-présidente.

*Adopté
[Résolution n° CE-2526-02]*

3.2 Calendrier des rencontres

Les dates des rencontres seront les suivantes : 29 septembre, 27 octobre, 24 novembre, 19 janvier, 23 mars, 3 avril, 19 mai et 8 juin.

Il est proposé par Mme Catherine Boyer d'APPROUVER le calendrier des rencontres tel que présenté.

*Approuvé
[Résolution n° CE-2526-03]*

3.3 Revoir les règles de régie interne

Mme Barrette présente les règles de régie interne en lien avec le fonctionnement du conseil d'établissement.

Pour qu'il y ait quorum, au moins la moitié des parents doivent être présents. Si un membre doit s'absenter, il est important d'en informer la direction dès que possible.

Les parents sont invités à soumettre leurs questions à la présidente ou à Mme Barrette à l'adresse suivante : bles-dores@cssmi.qc.ca. Un parent qui souhaite être spectateur a le droit de parole lors des 10 premières minutes seulement (parole au public) et ne peut donner son opinion.

Il est PROPOSÉ par M. Matthieu Riopel et Mme Shany Lescarbeau d'APPROUVER les règles de régie interne.

3.4 Adopter le budget du conseil d'établissement (prochaine séance)

Mme Barrette informe les membres que le budget de 775 \$ peut être utilisé pour des dépenses reliées à la fonction : *formation des membres avec la fédération des comités de parents, besoins en gardiennage, frais de déplacement et de fonctionnement des rencontres, repas pour les membres du conseil d'établissement.*

Il est proposé de garder la moitié des sommes accordées pour des formations ou des collations en décembre et l'autre moitié pour un souper de fin d'année.

Mme Cartherine Boyer, policière interventionniste de profession, se propose de donner une formation de 45 minutes aux parents en lien avec les réseaux sociaux.

Le budget sera adopté à la prochaine séance.

3.5 Approbation des activités parascolaires et du service de garde

Des décisions seront prises lorsque nous aurons le budget révisé, en novembre.

Mme Barrette explique les conditions à respecter concernant les coupures budgétaires :

- *Aucun déficit ne sera autorisé*
- *Aucun ETC (employé temps complet) ne peut être ajouté*

En début d'année, nous avons engagé du personnel pour 80 000\$ de déficit. Nous devrons prendre des décisions avec l'équipe école pour voir quelles seront les mesures qui serviront à épouser ce déficit (*budget bibliothèque ; mesure 15 231 - 15\$ par élève ; mesure 15 186 - sorties culturelles, ...*).

À la fin de l'année, le CSSMI devra démontrer un équilibre budgétaire.

Approuvé
[Résolution n° CE-2526-04]

3.6 Approbation de la planification des ateliers ou sorties scolaires

Il est proposé par Mme Sylvie R. Carrière d'APPROUVER la planification des ateliers scolaires des élèves de 5^e année telles que présentées.

Approuvé
[Résolution n° CE-2526-05]

Il est proposé par Mme Cynthia Ouimet d'APPROUVER la planification des ateliers scolaires des élèves de 6^e année telles que présentées.

Approuvé
[Résolution n° CE-2526-06]

3.7 Approbation des levées de fonds pour les élèves de 6^e année

Les activités de financement qui seront réalisées tout au long de l'année par les enseignantes et les élèves de 6^e année ont été présentées. Il s'agit de levées de fonds réalisées par l'école, pour le financement de la fête des finissants. Les sommes amassées seront déposées dans les fonds spéciaux et réservées pour l'organisation et la réalisation de cette fête.

Il est proposé par M. Matthieu Riopel d'APPROUVER les levées de fonds pour les élèves de 6^e année.

Approuvé
[Résolution n° CE-2526-07]

3.8 Mise à jour règles de fonctionnement (tarifs)

Les prix ont été indexés à 9.70\$ par jour et pour une journée pédagogique, le maximum à payer pour un élève est de 16.55\$.

Il est proposé par M. Matthieu Riopel d'ADOPTER la mise à jour des règles de fonctionnement.

Adopté à l'unanimité
[Résolution n° CE-2526-08]

3.9 Plan de lutte

Mme Barrette présente le nouveau canevas du plan de lutte contre la violence et l'intimidation, comprenant les actes de violence à caractère sexuel (VACS).

Il est proposé par Mme Catherine Boyer d'ADOPTER le plan de lutte contre la violence et l'intimidation et Mme Sylvie R. Carrière appuie.

Adopté à l'unanimité
[Résolution n° CE-2526-09]

4. Informations/rapports

4.1 Comité de parents

Mme Edna Myrtil nous informe que la prochaine rencontre du comité de parents se tiendra le jeudi 2 octobre prochain. Les sujets abordés seront présentés lors de la prochaine séance.

4.2 Personnel enseignant

- *Les enseignants sont en préparation des premières communications des élèves qui seront disponibles sur Mosaïk au plus tard le 15 octobre prochain.*
- Le personnel de l'école a bien aimé le thème de la rentrée : *À la recherche de nos trésors.*
- *Une dégustation de maïs de la Ferme Couvrette de Mirabel a été offerte à l'ensemble des élèves et du personnel. Une activité d'apprentissage était associée à cette épuchette et tous ont grandement apprécié.*

4.3 Direction

4.3.1 Dénonciation d'intérêts

Chaque membre du comité a complété, lors de la séance tenue, le formulaire de dénonciation d'intérêts.

4.3.2 Présentation des projets de 6^e année

À l'école des Blés-Dorés, nos élèves de 6^e année ont la chance de réaliser une variété de projets en lien avec le PFEQ, le projet éducatif et les compétences des élèves du 21^e siècle.

Voici un aperçu des projets qui seront vécus par nos finissants tout au long de l'année :

*Septembre : activités physiques « On bouge »
Octobre : projets artistiques « On crée »
Novembre/décembre : marché de Noël
Janvier/février : création littéraire
Mars : cuistots des Blés-Dorés
Avril : robotique
Mai/juin : fête des finissants*

Chacun de ces projets favorisent, entre autres, l'engagement, la réalisation de soi, le travail d'équipe et l'apprentissage de nouvelles connaissances / compétences. Tous réalisent le même projet au même moment.

Les élèves sont d'ailleurs invités à participer à des campagnes de financement et ce sont eux qui organisent leur fête des finissants, en compagnie de leurs enseignantes.

Cette formule gagnante a un impact considérable sur la motivation de nos élèves. Ils sont fiers de leurs réalisations et en font la promotion.

5. Correspondance : aucune correspondance

6. Points divers

Mme Barrette informe les membres que des bûches de Noël seront vendues (nouvelle campagne de financement) afin d'amasser des sous pour les fonds spéciaux. Le catalogue et le fonctionnement de la campagne seront distribués aux parents dès le 15 octobre 25.

7. Date de la prochaine rencontre : 27 octobre 2025

8. Clôture de la séance

Il est proposé par M. Matthieu Riopel de lever l'assemblée à 20h11.

Adopté
[Résolution n° CE-2526-010]



Edna Myrthil, présidente

Stéphanie Cyr, directrice adjointe



Natacha Barrette, directrice