

PORTAIL MOZAÏK - PROCÉDURIER POUR LE PARENT QUI DÉSIRE CONSULTER UN BULLETIN

1. Accéder au portail parents Mozaïk :

<https://portailparents.ca/>

*****Ne pas oublier d'utiliser l'adresse courriel que vous avez fournie à l'école pour vous connecter.*****

2. Une fois dans le portail Mozaïk, cliquer sur la tuile "Résultats " (1) puis sur « Bulletins » (2) et enfin sur le bulletin désiré « Unique » (3) :

The screenshot displays the Mozaïk parent portal interface. At the top, there is a navigation bar with several icons: Absences (red), Résultats (blue, highlighted with a red box and labeled '1'), Finances (green), Dossier (orange), Messages (teal), and Ressources (orange). Below this bar, the 'Bulletins' section is visible. Under 'Bulletins', there are three tabs: Résultats ministériels, Résultats et travaux, and Bulletins (labeled '2'). The 'Bulletins' tab is selected. Below the tabs, there are three sections representing different school years: 2017 - 2018, 2016 - 2017, and 2015 - 2016. Each section contains a link labeled '» Unique' (labeled '3'). The '2017 - 2018' section also includes the text 'Dernière mise à jour: 16 novembre 2017' and 'Format: pdf | Taille: 94 Ko'. The '2016 - 2017' section includes 'Dernière mise à jour: 30 juin 2017' and 'Format: pdf | Taille: 94 Ko'. The '2015 - 2016' section includes 'Dernière mise à jour: 30 juin 2016' and 'Format: pdf | Taille: 92 Ko'. Red arrows indicate the navigation path: from the 'Résultats' icon (1) to the 'Bulletins' tab (2) and then to the '» Unique' link (3).