



École Saint-Pierre

Procès-verbal

De la rencontre du conseil d'établissement de l'école Saint-Pierre
Mercredi 27 mai 2026 à 19 h

Membre	Fonction	Présences	Absences
Karine Blanchard-Gagné	Membre parent (an 2 de 2)		X
Cynthia Desjardins	Membre parent (an 1 de 2) et présidente	X	
Ariane Pepin	Membre parent (an 2 de 2)		X
Olivier Provost-Marchand	Membre parent (an 2 de 2) et vice-président	X	
M. Frédéric Brazeau	Membre parent (an 1 de 2)	X	
1-Jean-Philippe Albert	Parent substitut	X	
2- Ghizlane Monadel	Parent substitut		X
Cédrick Bourgeois	Représentante de la communauté	X	
Valérie Alves	Représentante des enseignants	X	
Kathy Turcotte	Représentante des enseignants	X	
Rafaëlle Tourangeau-Laberge	Représentante des enseignants		X
Joanie Ratelle	Substitut des enseignants		X
Julie Therrien	Représentante service de garde	X	
Caroline Bélair	Représentante du soutien		X
Stéphanie Labelle	Substitut pour le soutien		X
Karine Bossé	Direction	X	
Audrey Moreau	Direction adjointe et secrétaire	X	

1. Ouverture, présence et quorum

La présidente, Mme Desjardins, ouvre la séance du conseil d'établissement à 19 h.
Le quorum est respecté.

2. Parole au public

--

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente, Mme Desjardins, fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M. Olivier Provost-Marchand d'ADOPTER la proposition d'ordre du jour tel que présenté.

Adopté
CÉ-STP-2526/051



École Saint-Pierre

4. Adoption du procès-verbal de la rencontre d'avril 2026

La présidente présente sommairement le procès-verbal, celui-ci ayant été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par Mme Kathy Turcotte d'ADOPTER le procès-verbal de la séance d'avril 2026, tel que rédigé.

Adopté
CÉ-STP- 2526/052

5. Suivi à la dernière rencontre

Point 5 Les demandes de soumission pour les articles promotionnels seront faites en juillet.

Point 10.3 Mise à jour pour le Gala reconnaissance des bénévoles. Puisque Mme Desjardins ne pouvait y aller et qu'aucun membre n'était disponible, nous avons annulé notre participation.

6. Adoption

6.1 Budget initial 2026-2027

La directrice, Mme Karine Bossé, présente le budget initial pour l'année 2026-2027.

Il est proposé par Mme Julie Thérien d'ADOPTER le budget initial pour l'année 2026-2027.

Adopté
CÉ-STP- 2526/053

7. Approbation

7.1 Liste du matériel à usage personnel et le matériel didactiques 2026-2027

La directrice, Mme Karine Bossé et la directrice adjointe, Audrey Moreau présentent les listes de matériel à usage personnel et le matériel didactique pour l'année 2026-2027.

Il est proposé par Mme Valérie Alves d'APPROUVER les listes de matériel à usage personnel et le matériel didactique pour 2026-2027;

Approuvé
CÉ-STP- 2526/054

7.2 Autorisation de sortie à distance de marche 2026-2027

La direction, Mme Bossé, demande une approbation pour l'autorisation de sortie à distance de marche pour l'année scolaire 2026-2027. Les parents pourront maintenant signer l'autorisation en ligne lors de l'inscription.

Il est proposé par Mme Cynthia Desjardins d'APPROUVER l'autorisation de sortie à distance de marche pour l'année scolaire 2026-2027.

Approuvé
CÉ-STP- 2526/055



École Saint-Pierre

8. Consultation

8.1 Critères de sélection des directions d'établissement

La directrice, Mme Karine Bossé explique aux membres qu'en cas de remplacement de la direction de l'école (nouvelle affectation, maladie ...) le conseil d'établissement peut influencer le choix de la nomination en proposant des critères de sélection à la direction générale.

Les membres du conseil d'établissement souhaitent que la personne choisie pour occuper le poste de direction de l'école De la Voltige puisse répondre aux critères de sélection suivants :

- Travailler dans le respect du projet éducatif de l'école;
- Avoir une connaissance du travail en milieu défavorisé;
- Démontrer une ouverture à la diversité de la clientèle (classes spécialisées) et une sensibilité aux besoins spécifiques de chaque enfant;
- Être à l'écoute des besoins des enfants, du personnel de l'école et des parents en préconisant une approche démocratique;
- Supporter les projets de l'école, dont le projet cirque;
- Être proactif au niveau de la sollicitation des ressources extérieures;
- Avoir un intérêt pour l'ouverture de la nouvelle école.

9. Informations

9.1 Campagne de financement: Activ-O-thon

La directrice, Mme Bossé, présente l'organisation de l'activité du 29 mai et la campagne de financement. L'activité est reportée au vendredi 5 juin.

10. Parole

10.1 Présidente

Mme Cynthia Desjardins souligne la réussite des spectacles de cirque.

10.2 Parents

M. Albert souligne l'activité vélo à la maternelle.

10.3 Représentant au comité de parents

M. Brazeau mentionne l'importance de veiller à une cohérence dans les fournitures scolaires entre les niveaux afin de permettre aux parents de réutiliser le même matériel.

10.4 Représentant de la communauté

M. Bourgeois mentionne que le centre Omega est toujours en campagne de financement.

10.5 Membres du personnel

Mme Alves parle du projet papillons des maternelles 5 ans.

M. Thérien souligne la journée pédagogique sous le thème Harry Potter. Pour la semaine des services de garde, de belles activités ont été vécues par les membres du personnel et les élèves.

10.6 Équipe de directions

Mme Bossé propose d'inviter Mme Stéphanie Bradette notre technicienne du service de garde lors du prochain CÉ qui aura lieu au restaurant afin de lui souligner notre reconnaissance. La proposition est acceptée à l'unanimité. **Le repas de Mme Bradette sera payé avec les fonds du CÉ.**

Mme Bossé fait le bilan de la classe répit qui a été ouverte à l'école.



École Saint-Pierre

11. Correspondances

12. Période de questions

13. Date et heure de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre sera le 17 juin à 17 h au restaurant Pacini de Rosemère.

14. Levée de l'assemblée

La présidente, Mme Desjardins, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Il est proposé par M. Albert DE LEVER la séance à 20 h 05.

Adopté
CÉ-STP- 2526/056

La présidente
Cynthia Desjardins

La directrice
Karine Bossé

La secrétaire
Audrey Moreau