École Saint-Pierre

Procès-verbal
De la rencontre du conseil d'établissement de l'école Saint-Pierre
Mercredi 17 juin 2026 à 17 h

Membre	Fonction	Présences	Absences
Karine Blanchard-Gagné	Membre parent (an 2 de 2)		X
Cynthia Desjardins	Membre parent (an 1 de 2) et présidente	X	
Ariane Pepin	Membre parent (an 2 de 2)	X	
Olivier Provost-Marchand	Membre parent (an 2 de 2) et vice-président	X	
M. Frédéric Brazeau	Membre parent (an 1 de 2)	X	
1-Jean-Philippe Albert	Parent substitut	X	
2- Ghizlane Monadel	Parent substitut		X
Cédrick Bourgeois	Représentante de la communauté	X	
Valérie Alves	Représentante des enseignants	X	
Kathy Turcotte	Représentante des enseignants	X	
Rafaëlle Tourangeau-Laberge	Représentante des enseignants		X
Joanie Ratelle	Substitut des enseignants		X
Julie Therrien	Représentante service de garde	X	
Caroline Bélair	Représentante du soutien		X
Stéphanie Labelle	Substitut pour le soutien		X
Karine Bossé	Direction	X	
Audrey Moreau	Direction adjointe et secrétaire	X	

1. **Ouverture, présence et quorum**
   La présidente, Mme Desjardins, ouvre la séance du conseil d'établissement à 17 h 35.
   Le quorum est respecté.

2. **Parole au public**
   --

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
   La présidente, Mme Desjardins, fait la lecture de l'ordre du jour.

   Il est proposé par Mme Julie Thérien d'ADOPTER la proposition d'ordre du jour tel que présenté.

Adopté
CÉ-STP-2526/057

4. Adoption du procès-verbal de la rencontre de mai 2026

La présidente présente sommairement le procès-verbal, celui-ci ayant été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par M Frédérick Brazeau d'ADOPTER le procès-verbal de la séance de mai 2026, tel que rédigé.

Adopté
CÉ-STP- 2526/058

5. Adoption

5.1 Code de vie 2026-2027

La directrice adjointe, Mme Audrey Moreau, présente le code de vie pour l'année 2026-2027.

Il est proposé par Mme Valérie Alves d'ADOPTER le code de vie pour l'année 2026-2027.

Adopté
CÉ-STP- 2526/059

5.2 Règles de transférabilité

ATTENDU que le conseil d'établissement et la direction doivent respecter les règles de transférabilité du centre de services scolaire, telles qu'elles apparaissent aux règles internes;

ATTENDU, la nécessité de permettre à la direction de gérer le budget d'une façon efficace;

Il est proposé par M Jean-Philippe Albert d'ADOPTER les règles de transférabilité suivantes :

« Permettre à la direction de faire des transferts budgétaires entre les postes apparaissant au budget et d'en rendre compte sur une base à être déterminée au conseil d'établissement. »

Adopté
CÉ-STP- 2526/060

5.3 Grille tarifaire pour les locations de salle

La directrice, Mme Karine Bossé, présente le tableau de la grille tarifaire pour les locations de salle.

Il est proposé par Mme Ariane Pepin d'ADOPTER la grille tarifaire pour les locations de salle.

Adopté
CÉ-STP- 2526/061

5.4 Rapport annuel du Conseil d'établissement

La présidente, Mme Desjardins, présente le rapport annuel du Conseil d'établissement.

Il est proposé par Cynthia Desjardins d'ADOPTER le rapport annuel du Conseil d'établissement.

Adopté
CÉ-STP- 2526/062

5.5 Demande de sorties/activités éducatives : automne 2026 au préscolaire
La directrice, Mme Karine Bossé, présente une demande d'activité « Visite des pompiers » pour les élèves du préscolaire en septembre 2026.

Il est proposé par Kathy Turcotte d'ADOPTER la demande de sorties/activités éducatives : automne 2026 au préscolaire.

Adopté
CÉ-STP- 2526/063

6. Approbation

6.1 Informations aux parents 2026-2027
La directrice, Mme Karine Bossé présente le document d'informations aux parents 2026-2027.

Il est proposé par M Frédérick Brazeau d'APPROUVER le document d'informations aux parents 2026-2027;

Approuvé
CÉ-STP- 2526/064

6.2 Délégation de pouvoirs
La directrice, Mme Karine Bossé, demande aux membres de faire une délégation de pouvoir à la direction de l'école afin que celle-ci puisse prendre toutes les décisions nécessaires au bon fonctionnement de l'école d'ici la première rencontre du Conseil d'établissement à l'automne 2026.

Il est proposé par Mme Cynthia Desjardins d'APPROUVER la délégation de pouvoir à la direction de l'école jusqu'au premier Conseil d'établissement.

Approuvé
CÉ-STP- 2526/065

6.3 Date de l'Assemblée générale des parents (automne 2026)
La directrice, Mme Karine Bossé, propose aux membres que l'assemblée générale de parents soit le mercredi 16 septembre 2026 à 18 h 30.

Il est proposé par M Jean-Philippe Albert d'APPROUVER la date de l'assemblée générale de parents.

Approuvé
CÉ-STP- 2526/066

7. Informations

7.1 Campagne de financement: Activ-O-thon
La directrice, Mme Bossé, présente le bilan de l'activité du 5 juin et annonce un montant de 8 610$ pour la campagne de financement. L'activité sera reconduite en 2027.

7.2 Bilan des fonds à destination spéciale 2025-2026
La directrice, Mme Bossé, présente le bilan des fonds à destination spéciale 2025-2026.
Colle à moi – sera renouvelé pour la prochaine année avec la prochaine adresse.

7.3 Réponses au sondage des élèves – Cour d'école
La directrice, Mme Bossé et la présidente, Mme Desjardins, présentent le résumé du sondage des élèves au sujet de la future cour d'école.

7.4 Évaluation du plan de lutte
La directrice adjointe, Mme Audrey Moreau, présente l'évaluation du plan de lutte.

8. Parole
8.1 Présidente
Mme Cynthia Desjardins remercie les membres de leur confiance depuis toutes ces années.

8.2 Parents
M. Albert remercie Mme Desjardins pour son travail au sein du CÉ. Il félicite également la nouvelle direction en poste.
M. Olivier Provost-Marchand souligne le dynamisme de l'équipe-école.
Mme Ariane Pepin souligne son passage dans le CÉ depuis 7 ans.

8.3 Représentant au comité de parents
M. Olivier Provost-Marchand mentionne que c'était le dernier comité de parents. Lors de la dernière rencontre, il y a eu des tables de travail pour discuter des prochains sujets que les parents aimeraient aborder. L'intelligence artificielle et l'intimidation sont des thèmes qui sont ressortis. De plus, il a aussi été suggéré de diversifier les moyens de financement dans les écoles en faisant une banque d'idées.

8.4 Représentant de la communauté
M. Cédrick Bourgeois mentionne qu'il est très heureux de sa première expérience dans un CÉ.

8.5 Membres du personnel
Mme Valérie mentionne que les festivités de fin d'année sont très appréciées des élèves. Le spectacle de Magislain a été un franc succès pour les élèves du préscolaire.
Mme Kathy souligne que les émotions sont mélangées avec la fin de l'école Saint-Pierre et le déménagement.

8.6 Équipe de directions
L'équipe-école se prépare au déménagement la semaine prochaine.
Nous avons eu l'occasion de souligner et célébrer nos finissants le 16 juin après-midi.
Le 25 août, il y aura une visite de l'école pour les parents de 17 h à 18 h. Suivront les rencontres de parents.

9. Correspondances
---

10. Période de questions
---

11. Date et heure de la prochaine rencontre
La prochaine rencontre sera le 16 septembre, après l'Assemblée générale des parents.

12. Levée de l'assemblée
La présidente, Mme Desjardins, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Il est proposé par M. Valérie Alves DE LEVER la séance à 20 h 05.

Adopté
CÉ-STP- 2526/067

La présidente	**La directrice**	**La secrétaire**
Cynthia Desjardins	**Karine Bossé**	**Audrey Moreau**