



Approuvé

## Polyvalente Deux-Montagnes

### PROCÈS –VERBAL

de la réunion mensuelle du conseil d'établissement  
de la polyvalente Deux-Montagnes  
tenue le 28 mai 2025, à 19 h, au local M-103

	<u>Présents</u>	<u>Absents</u>
<u>Membres parents :</u>	Dupuis, Pascale East, Geneviève- Vice-présidente Ferron-Forget, Simon Fortino, Giuseppe- président Labelle, Martine Major, Marie-Eve	
<u>Membres école :</u>	Dumas, Catherine – enseignante Substitut Guerrier Calixte, Bradley - élève Hamel, Maryse – soutien Jodoin, Marjorie-Raphaëlle – enseignante Landry, Sandra - enseignante Kana Sadiot, Sarah Manoëlle – élève Trottier, Marie-Claude - enseignante	Cliche, Philippe – enseignant
<u>Direction :</u>	Perron, Michel	
<u>Secrétaire :</u>	Jamieson, Isabelle	
<u>Invitées :</u>	Ducharme, Julie – gestionnaire adm. Gagnon, Isabelle – directrice adjointe	
<u>Membre du public :</u>	Forget, Karine	

Présidence de la réunion : Giuseppe-Fortino

Secrétaire : Isabelle Jamieson

	Résumé des discussions	Suivi
1.	<b>Ouverture de la réunion et prise des présences et quorum</b> M. Giuseppe-Fortino souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 19h01.	
2.	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b> Sur proposition de Mme Marie-Claude Trottier, appuyée par Mme Sandra Landry, il est résolu que les membres adoptent l'ordre du jour. La proposition est adoptée à l'unanimité.	

CÉ 24-25/047

3.	<p><b>Lecture et approbation du procès-verbal de la séance du 23 avril 2025</b></p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par Mme Geneviève East, il est résolu que le procès-verbal soit approuvé par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/ 048</p>	
4.	<p><b>Date de la dernière rencontre du CÉ à modifier</b></p> <p>À la suite d'un enjeu d'horaire pour le 11 juin, M. Perron propose de déplacer la date de la rencontre du prochain Conseil d'établissement. Le 18 juin à la même heure est suggéré.</p> <p>Sur proposition de Mme Geneviève East, appuyée par Mme Marjorie-Raphaëlle Jodoin, il est résolu que les membres adoptent le changement de date de la dernière rencontre.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/049</p>	
5.	<p><b>Budget initial 2025-2026</b></p> <p>Mme Julie Ducharme, gestionnaire administrative, fait la présentation du budget initial. En cours d'année, il est possible que des nouvelles mesures s'ajoutent.</p> <p>Sur proposition de Mme Pascale Dupuis, appuyée par M. Giuseppe Fortino, il est résolu que les membres adoptent le budget initial 2025-2026.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/050</p> <p>Les règles de transférabilité sont lues par Mme Julie Ducharme.</p> <p>Sur proposition de Mme Geneviève East, appuyée par Mme Marjorie-Raphaëlle Jodoin, il est résolu que les membres adoptent les règles de transférabilité 2025-2026.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/051</p>	
6.	<p><b>Évaluation du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation 2024-2025</b></p> <p>Mme Isabelle Gagnon a présenté le nouveau canevas destiné à l'évaluation du plan de lutte. Bien que ce document constitue une base solide, certaines améliorations ont été identifiées afin d'optimiser son efficacité.</p> <p>Parmi les priorités à renforcer, on note la nécessité de travailler davantage sur le civisme des élèves ainsi que sur la prévention des violences à caractère sexuel. La surveillance active demeure en place dans l'ensemble de l'établissement et continue de jouer un rôle clé dans la prévention et l'intervention.</p> <p>Il a également été souligné que la PDM devrait bonifier ses activités durant la période du dîner, afin de mieux encadrer les élèves et prévenir les comportements à risque.</p>	

	<p>Par ailleurs, le réflexe d'intervention doit être davantage développé chez l'ensemble du personnel, incluant les intervenants et les surveillantes. Une attention particulière doit aussi être portée à la confidentialité des communications, notamment en ce qui concerne l'usage de la radio et des oreillettes.</p> <p>Le VACS (violence à caractère sexuel), bien qu'en place, n'est pas encore suffisamment connu de tous. Il est donc essentiel de renforcer sa visibilité et sa diffusion auprès de l'ensemble de la communauté scolaire.</p> <p>Enfin, une attention particulière devra être portée à la transmission des données et des informations lors du passage à une nouvelle année scolaire, afin d'assurer une continuité efficace des interventions et du suivi.</p>	
7.	<p><b>Code de vie</b></p> <p>Nous sommes actuellement en attente des directives officielles du gouvernement concernant le libellé encadrant l'utilisation du cellulaire en milieu scolaire. En l'absence de nouvelles orientations, un statu quo temporaire est proposé pour l'année scolaire à venir, maintenant ainsi les règles et pratiques actuellement en vigueur.</p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par Mme Sandra Landry, il est résolu que la proposition soit approuvée par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/052</p>	
8.	<p><b>Résolution organisation cours d'été 2025 du CSSMI</b></p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Claude Trottier, appuyé par M. Simon Ferron-Forget, il est résolu que les membres adoptent la résolution.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/ 053</p>	
9.	<p><b>Demande d'accès aux fonds spéciaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande pour le ROBOTFEST</li> </ul> <p>Sur proposition de Mme Augustine Packwood, appuyée par Mme Maryse Hamel, il est résolu que la demande d'accès aux fonds spéciaux soit approuvée par les membres.</p> <p style="text-align: right;">CÉ 24-25/054</p>	
10.	<p><b>Sorties et activités éducatives</b></p> <p>Présentation du tableau des activités.</p> <p>Sur proposition de Mme Marjorie-Raphaëlle Jodoin, appuyée par Mme Maryse Hamel, il est résolu que les activités inscrites au tableau soient approuvées par les membres.</p>	

	<p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;"><b>CÉ 24-25/055</b></p> <p>Le bottin des activités étudiantes pour l'année scolaire 2025-2026 a été présenté aux membres. Il est à noter que ce tableau demeure évolutif : certaines activités pourraient être ajoutées ou retirées au cours de l'année. Dans le cas d'un ajout, l'activité concernée sera d'abord soumise à l'approbation du conseil d'établissement.</p> <p>Par ailleurs, Mme Geneviève East propose que le badminton récréatif ne soit pas offert en même temps que le badminton compétitif, afin de permettre à tous les élèves intéressés de profiter équitablement des terrains disponibles.</p> <p>Sur proposition de M. Bradley Guerrier-Calixte, appuyée par Mme Sarah Manoëlle Kana Sadiot, il est résolu que le bottin des activités soit approuvé par les membres.</p> <p>Les activités sont approuvées à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;"><b>CÉ 24-25/056</b></p>	<i>Suivi badminton</i>
<p><b>11.</b></p>	<p><b>Activités de financement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vente de plants de fruits et légumes</li> <li>• Demande de commandites pour la soirée des diplômés du PEI</li> <li>• Demande de commandites pour le Gala Excellence PDM</li> </ul> <p>Sur proposition de Mme Geneviève East, appuyée par M. Bradley Guerrier-Calixte, il est résolu que la demande soit approuvée par les membres.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;"><b>CÉ 24-25/057</b></p>	
<p><b>12.</b></p>	<p><b>Levée de l'assemblée</b></p> <p>La liste des sujets étant épuisée, Mme Catherine Dumas propose la levée de l'assemblée.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <p>Fin de la réunion : 20 h 02.</p>	

Giuseppe Fortino, président

Isabelle Jamieson, secrétaire