



Polyvalente Deux-Montagnes

PROCÈS –VERBAL

de la réunion mensuelle du conseil d'établissement
de la polyvalente Deux-Montagnes
tenue le 18 novembre 2025, à 19 h, à la bibliothèque

Approuvé

	Présents		Absents
<u>Membres parents :</u>	Dupuis, Pascale East, Geneviève - présidente Ferron-Forget, Simon Issa, Riem - substitut Labelle, Martine Major, Marie-Eve		Fortino, Giuseppe - vice-président
<u>Membres école :</u>	Cliche, Philippe – enseignant Deslauriers, Christine – soutien Jodoin, Marjorie-Raphaëlle – enseignante Lanteigne, Maïka – élève substitut Saunders, Jennifer - enseignante Taillon, Nathalie - enseignante Tremblay, Léonard - élève Trottier, Marie-Claude - enseignante		
<u>Direction :</u> <u>Secrétaire :</u>	Gauthier, Christine Jamieson, Isabelle		
<u>Membres du public :</u>	Aucun		

Présidence de la réunion : East, Geneviève

Secrétaire : Isabelle Jamieson

	Résumé des discussions	Suivi
1.	Ouverture de la réunion et prise des présences et quorum Madame Christine Gauthier souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 19 h 6.	
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour Sur proposition de Mme Pascale Dupuis, appuyée par Mme Jennifer Saunders, il est résolu que les membres adoptent l'ordre du jour. La proposition est adoptée à l'unanimité.	

CÉ 25-26/015

3.	Lecture et approbation du procès-verbal de la séance du 22 octobre 2025 Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par Mme Jennifer Saunders, il est résolu que le procès-verbal soit approuvé par les membres. La proposition est approuvée à l'unanimité. CÉ 25-26/ 016	
4.	Suivi du procès-verbal du 22 octobre 2025 1. Mme Gauthier confirme l'acceptation du plan de lutte de la PDM, à la suite de la consultation par courriel auprès des membres. Sur proposition de Mme Jennifer Saunders, appuyée par Mme Marie-Eve Major, il est résolu que les membres adoptent le plan de lutte 2025-2026. CÉ 25-26/017 2. Retour sur la consultation : Politique sur l'admission, l'inscription et la répartition des élèves dans les établissements (OS-01) Dans le cadre de la consultation, la PDM exprime son désaccord quant au retrait des critères pour les programmes particuliers. Le conseil d'administration se prononcera sur cette question le 9 décembre prochain. La PDM souhaite maintenir un critère de sélection, mais pas nécessairement celui actuellement en place. Les membres proposent d'ajouter des critères plus inclusifs, tels qu'une entrevue, la présentation d'un portfolio ou une lettre de motivation. La réponse officielle proposée va dans ce sens : Nous sommes en désaccord avec le retrait des critères, car cela ne rendra pas le processus plus inclusif. Il n'y aura ni plus de places ni plus de ressources disponibles, ce qui risque de générer davantage de frustration en raison d'un nombre accru de refus. De plus, cela ne garantit pas que chaque élève sera dans le programme qui lui convient. Le conseil d'établissement de la PDM recommande que l'équipe-école d'un établissement offrant un PPP régional collabore à l'élaboration des critères du programme. Ces critères pourraient inclure, par exemple, une entrevue, une lettre de motivation, une vidéo de présentation ou une recommandation d'enseignant. Cette approche permettrait à chaque élève de se mettre en valeur autrement que par ses résultats scolaires, favorisant ainsi une plus grande inclusivité tout en conservant des critères de sélection. Enfin, il serait souhaitable d'évaluer l'impact de la mise en place des PPP locaux avant de modifier les critères des PPP régionaux. 3. Suivi budgétaire des fonds spéciaux (postes inactifs depuis quelques années) Il est proposé par M. Philippe Cliche de redistribuer les fonds inutilisés aux départements concernés et les membres donnent leur accord. 4. <u>Statistique sur le nombre de cellulaires qui ont été confisqués en date du 10 novembre :</u> Sec1 et 2 réguliers, DA → 12 cellulaires Sec1 et 2 PEI → 4 cellulaires Sec3 régulier et CSP → 10 cellulaires Sec 4 et 5 réguliers et football, PFAE → 45 cellulaires Sec3, 4, 5 PEI → 29 cellulaires	

	Mme Jodoin se réjouit de constater une hausse significative de l'intérêt pour la lecture : les prêts de livres à la bibliothèque ont augmenté de 25 % depuis la mise en place de l'interdiction des cellulaires à l'école.	
5.	Parole au public Pas de public ce soir.	
6.	Nouvelles de l'école et de la présidence du CÉ (information) 6.1 <u>Conseil des élèves</u> M. Léonard Tremblay informe que le Conseil des élèves a établi le calendrier des projets pour l'année. Parmi les initiatives prévues figurent PDM en spectacle , l'installation d'un piano public , la création d'un journal étudiant ainsi que plusieurs autres projets à venir. Les inscriptions pour le voyage de ski à Stoneham et au Massif de Charlevoix , prévu les 25 et 26 janvier, sont en cours. La date limite pour remettre les formulaires est ce jeudi 20 novembre . Il reste environ 12 places disponibles à ce jour. La première rencontre du comité responsable du voyage à Toronto pour les finissants du régulier s'est tenue jeudi dernier. Le projet sera présenté officiellement sous peu. La soupe populaire a commencé début novembre. <u>Les nouvelles de chaque ministère :</u> • Ministère des Affaires extérieures et de la Solidarité sociale <u>Comité des paniers de Noël</u> : préparation des activités de financement et des boîtes dans les endroits publics pour la récolte de dons. • Ministère de la Culture <u>LGBTQ+</u> : Local ouvert les jours 2 à titre d'espace inclusif pour tous. • Ministère de l'Environnement <u>Comité de l'environnement</u> : Travail sur un projet visant à mettre des plantes dans l'école. <u>Friperie</u> : la première vente a eu lieu ce midi au coût de 2,00 \$ chaque morceau. Le comité fera idéalement une vente par mois. • Ministère des Loisirs <u>Comité Vie étudiante</u> : organisation des activités de Noël. 6.2 <u>École</u> Quelques événements sont rapportés par les enseignants, notamment : • Tournoi des sorciers → Les Serpentards ont été couronnés grands gagnants. • Sortie au Palais de Justice pour les élèves de 5^e secondaire régulier • Voyage à Toronto pour les élèves de 5^e secondaire PEI • Collation des méritants à venir • Collecte de sang du PEI le 1^{er} décembre • Projet identité pour les élèves de secondaire 1 le 27 novembre prochain.	

	Mme Gauthier mentionne aux membres que l'exercice de confinement barricadé en collaboration avec le Service de police de Deux-Montagnes aura lieu dans la semaine du 24 novembre. Un courriel sera envoyé aux parents pour les prévenir. 6.3 Comité de parents et EHDAA Une hausse de clientèle a été remarquée depuis la mise en marche du REM à Deux-Montagnes. Une présentation sur les campagnes de financement a été donnée par une avocate du Centre de services scolaire afin de valider les règles à respecter. Mme East confirme que la Polyvalente applique correctement les règles en vigueur. Elle rapporte également qu'une présentation a eu lieu concernant les programmes en concomitance avec le DES et le DEP qui seront disponibles dès l'année prochaine. Ils seront offerts pour le programme : • Vente-Conseil • Explo construction 360 Le 12 février prochain, une soirée d'information sera organisée, suivie de soirées immersives les 17 et 24 mars afin de mieux faire connaître les programmes. Mme East a annoncé la possibilité de soumettre une candidature pour le Prix du premier ministre, une distinction prestigieuse qui honore l'excellence dans l'enseignement et l'éducation à la petite enfance. Ce prix a pour but de reconnaître les enseignants des niveaux primaire et secondaire, dans toutes les disciplines, pour leurs réalisations remarquables et leur engagement essentiel à préparer les jeunes à exceller dans une économie numérique centrée sur l'innovation.	
7.	Règle de régie interne : Délégation de pouvoir de la direction pour la location de salle Mme Marie-Claude Trottier s'informe auprès de Mme Gauthier de la possibilité d'inscrire notre auditorium au répertoire « Culture à l'école ». Cette démarche viserait à permettre la facturation de certaines représentations et, par conséquent, à optimiser la rentabilité de l'auditorium. Mme Gauthier indique qu'elle vérifiera la faisabilité de cette initiative. Sur proposition de Mme Geneviève East, appuyée par M. Simon Ferron-Forget, il est résolu qu'une délégation de pouvoir soit accordée à la direction pour la location de salles. La proposition est approuvée à l'unanimité. CÉ 25-26/018	<i>Suivi à faire</i>
8.	Consultation Code de vie Mme Gauthier informe les membres qu'une proposition visant l'ajout d'une interdiction du cellulaire à l'école ainsi que l'usage du vouvoiement a été présentée au personnel lors de la journée d'accueil en début d'année. Cette mesure constitue une réglementation obligatoire pour l'ensemble des Centres de services scolaires du Québec. Les élèves pourront utiliser leur téléphone cellulaire uniquement à partir de 16 h 50, soit au moment du départ des autobus (activités parascolaires) ou lors des sorties où la prise de photos sera autorisée. Concernant les élèves de l'Émergence qui circulent dans nos corridors, les surveillantes s'interrogent sur leurs droits à cet égard. Mme Gauthier vérifiera la réglementation applicable pour ces élèves.	<i>Suivi à faire</i>

	Sur proposition de Mme Nathalie Taillon, appuyée par M. Philippe Cliche, il est résolu que l'ajout au code de vie soit approuvé par les membres. La proposition est approuvée à l'unanimité. CÉ 25-26/019	
9.	CONSULTATION EN COURS : l'élaboration du calendrier scolaire 2026-2027 secteur jeunes Différents principes généraux sont expliqués aux membres. Les membres proposent : • (Congés des fêtes) : 23 décembre au 1^{er} janvier 2027. • (la 9^e journée fixe) : retour du congé des Fêtes (4 ou 6 janvier 2027 selon le résultat de la consultation). La réponse à la consultation sera envoyée avant le 12 décembre avec le formulaire en ligne.	
10.	Sorties et activités éducatives Présentation du tableau des activités. Sur proposition de M. Philippe Cliche, appuyée par Mme Christine Deslauriers, il est résolu que les activités inscrites au tableau soient approuvées par les membres. La proposition est approuvée à l'unanimité. CÉ 25-26/020	
11.	Régulation du plan d'action 1 Le point est reporté en décembre par Mme Gauthier.	
12.	Demande d'accès aux fonds spéciaux Le conseil d'établissement doit se pencher sur une demande reçue : • Sortie au Palais de Justice Sur proposition de Mme Nathalie Taillon, appuyée par Mme Geneviève East, il est résolu que les demandes d'accès au fonds spéciaux soient approuvées par les membres. La proposition est approuvée à l'unanimité. CÉ 25-26/021	
13.	Activités de financement Deux demandes de campagnes de financement pour les paniers de Noël ont été soumises aux membres. Mme Geneviève East suggère d'annoncer ces campagnes dans l'Info-Parents afin d'inciter les parents à donner un peu d'argent de poche à leurs enfants pour y participer. M. Cliche souligne que ces initiatives permettent aux élèves de développer des valeurs de partage et de don, tout en les sensibilisant à l'importance de la communauté. Les campagnes seront également diffusées sur la télévision du hall d'entrée et annoncées à l'interphone de la polyvalente.	

	Sur proposition de Mme Pascale Dupuis, appuyée par Mme Jennifer Saunders, il est résolu que la demande soit approuvée par les membres. La proposition est approuvée à l'unanimité. CÉ 25-26/022	
14.	Questions diverses Mme East souhaite obtenir des précisions concernant la date de publication des bulletins, qui intervient après la période de prise de rendez-vous pour les rencontres de parents. Elle souligne que cette situation peut poser des défis d'organisation, notamment lorsqu'elle a tenté de réserver des rendez-vous après la sortie des bulletins et qu'il n'y avait plus de disponibilités. Elle suggère qu'il serait avantageux de recevoir les bulletins avant la période de réservation afin que les parents puissent prendre rendez-vous uniquement si nécessaire. Mme Maïka Lanteigne souligne que la tenue simultanée des rencontres dans toutes les écoles peut représenter un défi pour certains parents. Mme Gauthier précise qu'il est malheureusement difficile de concilier les horaires entre tous les établissements.	
15.	Levée de l'assemblée La liste des sujets étant épuisée, M. Philippe Cliche propose la levée de l'assemblée. La proposition est approuvée à l'unanimité. Fin de la réunion : 21 h 10.	

Geneviève East, présidente

Isabelle Jamieson, secrétaire