



Approuvé

Polyvalente Deux-Montagnes

PROCÈS –VERBAL

de la réunion mensuelle du conseil d'établissement
de la polyvalente Deux-Montagnes
tenue le 21 janvier 2026, à 19 h, à la bibliothèque

	<u>Présents</u>	<u>Absents</u>
<u>Membres parents :</u> <u>Membres école :</u>	Dupuis, Pascale East, Geneviève - présidente Ferron-Forget, Simon Fortino, Giuseppe - vice-président Labelle, Martine Major, Marie-Eve Cliche, Philippe – enseignant Deslauriers, Christine – soutien Jodoin, Marjorie-Raphaëlle – enseignante Lanteigne, Maïka – élève substitut Saunders, Jennifer - enseignante Taillon, Nathalie - enseignante Touchet-Legault, Benjamin – élève substitut Trottier, Marie-Claude - enseignante	Tremblay, Léonard - élève
<u>Direction :</u> <u>Secrétaire :</u>	Gauthier, Christine Jamieson, Isabelle	
<u>Membres du public :</u>	Forget, Karine	

Présidence de la réunion : East, Geneviève

Secrétaire : Isabelle Jamieson

	Résumé des discussions	Suivi
1.	Ouverture de la réunion et prise des présences et quorum Madame Geneviève East souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 19 h 05.	
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour Sur proposition de M. Giuseppe Fortino, appuyée par Mme Nathalie Taillon, il est résolu que les membres adoptent l'ordre du jour avec les ajouts proposés au point 15 (Questions diverses). La proposition est adoptée à l'unanimité.	

CÉ 25-26/023

3.	<p>Lecture et approbation du procès-verbal de la séance du 18 novembre 2025</p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par Mme Christine Deslauriers, il est résolu que le procès-verbal soit approuvé par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">CÉ 25-26/ 024</div>	
4.	<p>Suivi du procès-verbal du 18 novembre 2025</p> <p>Mme Gauthier fait un suivi sur la nouvelle politique OS-01 qui entrera en vigueur à compter de l'année scolaire 2026-2027.</p> <p>Un suivi a aussi été fait concernant l'interdiction de l'utilisation des cellulaires pour les élèves de l'Émergence qui utilisent nos corridors durant les périodes de cours.</p>	
5.	<p>Parole au public</p> <p>Personne ne prend la parole.</p>	
6.	<p>Nouvelles de l'école et de la présidence du CÉ (information)</p> <p>6.1 <u>Conseil des élèves</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Première sortie du club de ski de soirée vendredi dernier. Deux autres sorties sont prévues le 30 janvier et le 20 février. • Voyage de ski Stoneham et Massif du 25-26 janvier. Le Massif a mis fin à la saison en raison de la grève. La direction organise actuellement les modifications nécessaires : Mont Sainte-Anne en échange du Massif. <p><u>Les nouvelles de chaque ministère :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité du bal : Le comité débute les rencontres cette semaine. • Comité de l'environnement : Le comité recevra une bourse de 1 000 \$ du Carrefour jeunesse-emploi de la MRC de Deux-Montagnes, organisme qui lance chaque année un appel de projets de bénévolat. Le projet vise à verdir l'école, notamment par l'ajout de plantes au Parlement, avec l'objectif d'en intégrer progressivement dans d'autres espaces de l'établissement. • Friperie : Une vente par mois est prévue. Vêtements au coût de 2\$. • Comité des Olympiques PDM : Discussion en cours pour la tenue de tournois sportifs au gymnase sur l'heure du dîner. • Comité Vie étudiante : Organisation des activités de la Saint-Valentin en cours. • PDM en spectacle : Le projet est pris en charge par des membres du conseil des élèves. Les prestations se dérouleront à l'auditorium pendant l'heure du dîner. Tous les talents sont les bienvenus. Le nombre de dîners-spectacles sera déterminé en fonction du nombre d'inscriptions ainsi que des disponibilités de l'auditorium et des responsables. Les auditions débiteront sous peu. 	

	<p>6.2 <u>École</u></p> <p>Quelques événements sont rapportés par les enseignants, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activité pédagogique sur l'identité pour les élèves de 1^{re} secondaire avec une fabrication de boîte qui a été présentée par la suite lors d'un exposé oral en classe. • Les élèves de PEI1 et 2 ont assisté à la pièce de théâtre Jules et Joséphine à Saint-Eustache. • Les élèves de 3^e secondaire du PEI ont remis les contes aux élèves de première année l'école primaire Clair-Matin située à Saint-Eustache. • Les deux conseillères en orientation sont passées dans les groupes de 5^e secondaire réguliers et PEI afin d'expliquer les différentes options s'offrant à eux. • La remise de diplômes PEI a eu lieu le 12 janvier dernier pour 174 élèves sur 179 élèves inscrits. • Certains élèves se distinguent en sport à la PDM, dont Abeegayel Favilus, qui évolue avec l'AS de Laval ainsi qu'au sein de l'équipe nationale d'Haïti (U17) et Étienne Rochon-Cliche qui participera aux jeux du Québec d'hiver en badminton. • Les élèves de PEI5 présenteront sous peu leur projet personnel pour évaluation. • La policière de la PDM, Mariane Fournier, a participé à une campagne de sensibilisation au phénomène du sexto auprès de nos élèves, lesquels sont considérés comme criminellement responsables dès l'âge de 12 ans dans ces situations. • Du 9 au 12 février, les élèves de 2^e secondaire réguliers et PEI, participeront à la campagne de dépistage du scellant dentaire. <p>6.3 <u>Comité de parents et EHDAA</u></p> <p>Le 11 décembre dernier, M. Giuseppe Fortino a assisté à la rencontre du comité. Trois points importants y ont été abordés tels que :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La mise à jour de la politique sur la sécurité de l'information. • Budget voyage : Pour les séjours de 2 jours et plus, une compensation envisagée pour les enseignants • Utilisation des gymnases par les groupes de judo : de traces de souliers et des odeurs de parfums ont été signalées. 	
7.	<p>Présentation du budget révisé</p> <p>Madame Julie Ducharme, gestionnaire administrative, présente les montants mis à jour en lien avec la clientèle du 30 septembre dernier. Elle explique aux membres les différentes catégories du budget comme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement de l'école • Les mesures dédiées et protégées • Fonds spéciaux 	
8.	<p>Résolution des montants reçus : Mesures dédiées et protégées</p> <p>Sur proposition de Mme Geneviève East, appuyée par Marie-Claude Trottier, il est entendu que la résolution sur la reddition de comptes attendue pour les mesures budgétaires destinées à un</p>	

	<p>transfert vers le budget des établissements (Mesures dédiées et protégées 2025-2026) soit approuvée par les membres.</p> <p>Dédiée : Mesure qui peut être transférée à l'intérieur de son regroupement.</p> <p>Protégée : Mesure qui ne peut pas être transférée.</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">CÉ 25-26/025</div>
<p>9.</p>	<p>Suivi budgétaire des fonds spéciaux</p> <p>Mme Julie Ducharme a présenté le suivi budgétaire aux membres. Un compte a été ajouté soit #79706 Basketball.</p> <p>Elle a précisé que, lorsqu'un dépôt est effectué, un délai de quelques semaines peut être nécessaire avant que celui-ci n'apparaisse au compte.</p>	
<p>10.</p>	<p>Régulation du Plan d'action 1</p> <p>Concernant le projet éducatif, le bilan de l'année 2024-2025 demeure positif.</p> <p>Augmenter la réussite de nos élèves dans toutes les matières dès le début et tout au long de leur parcours (cible = 1 rencontre par année) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ cible atteinte, puisqu'un minimum de trois rencontres par équipe a été réalisé dans le cadre des rétroactions partagées aux équipes. ➤ Le taux de réussite des élèves dans les matières à sanction est globalement très satisfaisant. Toutefois, des améliorations sont à apporter en français (écriture) chez les élèves de 5e secondaire ainsi qu'en mathématiques CST en 4e secondaire. <p>Accroître la diplomation et la certification</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pour les élèves du PEI, 174 élèves sur 179 sont diplômés ➤ Pour les élèves du régulier, le taux de diplomation est passé de 66% en juin à 78% en août. <p>Développer des équipes collaboratives* structurées au sein de l'ensemble du personnel</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ · Nombre d'équipes collaboratives ayant réalisé au moins un plan de travail = 8 équipes <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mathématique ▪ Univers social 1er cycle ▪ Français : classe de mots ▪ PEI : inclusion ▪ Rencontre enseignant ressource ▪ Français + USO : travail interdisciplinaire ▪ FMS-FPT : travail collaboratif avec PST ▪ Projet PEI : inter et design ➤ Nombre d'enseignants faisant partie d'une équipe collaborative = 83 ➤ Nombre de rencontres collaboratives par année = minimum de 5 rencontres par équipe collaborative. <p>Augmenter le sentiment de bien-être de nos élèves et de notre personnel au sein de notre établissement</p> <p>Du côté du personnel, une amélioration a été remarquée lors de la lecture des réponses. Le taux de participation de ces derniers au sondage est de 50%.</p>	

<p>11.</p>	<p>Grilles-Matières</p> <p>En 2023, les membres du conseil d'établissement ont procédé à l'approbation des Grilles-Matières pour une période de 3 ans. Mme Christine Gauthier propose le statu quo pour cette année encore pour deux raisons majeures :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le retrait des critères de sélection pour le PEI. On veut attendre pour évaluer les besoins à venir. • L'arrivée des PPP amènera possiblement des changements. On veut pouvoir évaluer les besoins en fonction des projets qui seront proposés. <p>Lors de la dernière rencontre du CCEE en décembre dernier, 2 changements ont été demandés pour la grille horaire de la CSP ainsi que celle du PO3.</p> <p>Sur proposition de M. Philippe Cliche, appuyé par Mme Marjorie-Raphaëlle Jodoin, il est résolu que la grille-matières soit approuvée par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">CÉ 25-26/026</div> <p>En prévision de l'élaboration de la prochaine Grille-Matière, un comité a été formé et a commencé les rencontres préparatoires.</p>	
<p>12.</p>	<p>Demande d'accès aux fonds spéciaux</p> <p>Quatre demandes sont soumises :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Achat de Chromebooks • Gala Méritas • Système d'émulation • Repas de pizza pour élèves <p>Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par Mme Christine Deslauriers, il est résolu que les demandes d'accès au fonds spéciaux soient approuvées par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">CÉ 25-26/027</div>	
<p>13.</p>	<p>Sorties et activités éducatives</p> <p>Présentation du tableau des activités.</p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Claude Trottier, appuyée par Mme Sarah Manoëlle Kana Sadiot, il est résolu que les activités inscrites au tableau soient approuvées par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">CÉ 25-26/028</div> <p>Nous informons que le voyage au Guatemala a été annulé en raison d'un nombre insuffisant d'inscriptions. Comme la date de départ approchait rapidement, les campagnes de financement n'ont pas eu le temps de produire les résultats attendus, ce qui aurait entraîné une hausse des coûts du voyage.</p>	

<p>14.</p>	<p>Activités de financement</p> <p>Cinq demandes sont présentées au comité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bal de finissants • Projet personnel Vincent Giguère • Commandite Canadian Tire (projet apocalypse zombie) • Liste des donateurs Gala Excellence • Liste des donateurs des diplômés PEI <p>Sur proposition de M. Giuseppe Fortino, appuyée par Mme Pascale Dupuis, il est résolu que les demandes soient approuvées par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">CÉ 25-26/029</div>	
<p>15.</p>	<p>Questions diverses</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Activité promotionnelle sur le terrain de l'école : Il a été rapporté qu'une entreprise de coiffure procédait à la coupe de cheveux d'élèves durant la période du dîner à proximité de la Polyvalente, et qu'une distribution de cartes de rabais avait également été observée. Après vérification, il a été confirmé que l'activité se déroulait dans le parc Olympia, qui est adjacent au territoire de l'école et relevant de la Ville de Deux-Montagnes. ❖ Retour sur la rencontre de parents du premier cycle tenue en novembre dernier : La rencontre a suscité un grand intérêt de la part des parents d'élèves et a connu un franc succès. Toutefois, d'importants délais d'attente ont été rapportés. Mme Marjorie Raphaëlle Jodoin suggère d'augmenter le nombre de chaises mises à la disposition des parents en attente de rencontrer les enseignants. De son côté, Mme Martine Labelle souligne la grande disponibilité des enseignants en dehors de la date officielle de la rencontre afin de permettre aux parents d'effectuer des suivis. 	
<p>16.</p>	<p>Levée de l'assemblée</p> <p>La liste des sujets étant épuisée, M. Philippe Cliche propose la levée de l'assemblée.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <p>Fin de la réunion : 20 h 43.</p>	

Geneviève East, présidente

Isabelle Jamieson, secrétaire

Geneviève East

Isabelle Jamieson