



Approuvé

## Polyvalente Deux-Montagnes

### PROCÈS –VERBAL

de la réunion mensuelle du conseil d'établissement  
de la polyvalente Deux-Montagnes  
tenue le 25 mars 2026, à 19 h, à la bibliothèque

	<u>Présents</u>	<u>Absents</u>
<b><u>Membres parents :</u></b>	Dupuis, Pascale Ferron-Forget, Simon Forget, Karine - substitut Fortino, Giuseppe - vice-président Labelle, Martine Major, Marie-Eve	East, Geneviève - présidente
<b><u>Membres école :</u></b>	Cliche, Philippe – enseignant Dumas, Catherine -ens. substitut Deslauriers, Christine – soutien Jodoin, Marjorie-Raphaëlle – enseignante Kana Sadiot, Sarah Manoëlle - élève Saunders, Jennifer - enseignante Tremblay, Léonard - élève Trottier, Marie-Claude - enseignante	Taillon, Nathalie - enseignante
<b><u>Direction :</u></b> <b><u>Secrétaire :</u></b>	Gauthier, Christine Jamieson, Isabelle	
<b><u>Membres du public :</u></b>	Mme Geneviève Malo M. Maxime Trépanier	

Présidence de la réunion : East, Geneviève

Secrétaire : Isabelle Jamieson

	<b>Résumé des discussions</b>	<b>Suivi</b>
<b>1.</b>	<b>Ouverture de la réunion et prise des présences et quorum</b>  M. Giuseppe Fortino souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 19 h 05.	
<b>2.</b>	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>  Sur proposition de Mme Marjorie Raphaëlle Jodoin, appuyée par Mme Jennifer Saunders, il est résolu que les membres adoptent l'ordre du jour avec l'ajout d'une question au point 15 concernant le suivi demandé par M. Cliche quant au budget de la Polyvalente.  La proposition est adoptée à l'unanimité.	

CÉ 25-26/036

3.	<p><b>Lecture et approbation du procès-verbal de la séance du 18 février 2026</b></p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par M. Simon Ferron-Forget, il est résolu que le procès-verbal soit approuvé par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;">CÉ 25-26/ 037</div>	
4.	<p><b>Suivi du procès-verbal du 18 février 2026</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Critères de sélection de la direction → Mme Geneviève East, par l'entremise de M. Giuseppe Fortino, rapporte après vérification qu'il est nécessaire d'adopter la proposition.</li> <li>• Planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité (<b>voir point #7</b>)</li> <li>• Questionnaire : Consultation des élèves prévue à la LIP (<b>voir point #8</b>)</li> <li>• Procédures code noir (suivi) → Mme Gauthier informe les membres que le Service de police de Deux-Montagnes a reçu les commentaires émis par les enseignants et la direction.</li> <li>• Rappel : Zone de casiers → Des rappels seront faits régulièrement à l'intercom, même si la situation est moins préoccupante depuis l'arrivée du printemps. De plus, le sujet sera abordé prochainement en bureau de direction.</li> </ul>	
5.	<p><b>Parole au public</b></p> <p>Le conseil d'établissement accorde la parole à M. Maxime Trépanier, père d'une élève de la Polyvalente. Celui-ci fait part de ses inquiétudes concernant la situation vécue par certains élèves de 5e secondaire du PEI, qui se retrouvent sans enseignant depuis le départ à la retraite de leur enseignante en janvier dernier.</p> <p>M. Trépanier demande à la direction d'élaborer un plan de rattrapage afin de rassurer les parents et les élèves quant à la suite des choses d'ici la fin de l'année scolaire.</p>	
6.	<p>Nouvelles de l'école et de la présidence du CÉ (information)</p> <p><u>6.1 Conseil des élèves</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La troupe de théâtre <b>Nova</b> présentera son spectacle ce jeudi 26 et vendredi 27 mars à 19 h, à l'auditorium. Les billets seront en vente à la porte au coût de 5 \$.</li> <li>• Les deux équipes d'improvisation de l'école sont actuellement en séries éliminatoires. L'équipe de la <b>Vertu</b> a terminé la saison régulière en 1re position, tandis que l'équipe des <b>Verts</b> a conclu au 4e rang du classement.</li> <li>• La majorité des saisons sportives sont maintenant terminées et les séries éliminatoires sont en cours. Toutes les activités sportives prendront fin au plus tard le 11 avril. Certaines équipes se sont qualifiées pour les championnats régionaux.</li> <li>• Les élèves de <b>5e secondaire PEI en art dramatique</b> présenteront leur pièce de théâtre mobile dans différents espaces de l'école les 14 et 15 avril.</li> <li>• Une <b>journée de cabane à sucre</b> est prévue le 13 avril. Un repas thématique sera offert à la cafétéria. Une mini-ferme, ainsi que de la tire d'érable, seront également accessibles à l'extérieur pour les élèves et les membres du personnel.</li> </ul>	

Les nouvelles de chaque ministère :

- **Comité LGBTQ+ :** Une tournée des classes de secondaire 2 est actuellement en préparation.
- **Comité des sports et Olympiques PDM :** Les compétitions de futsal (secondaire 1-2) et de basketball (secondaire 3-4-5) sont en cours. Les matchs ont lieu les jours 2 au gymnase.
- **PDM en spectacle :** Les spectacles ont été reportés ; les nouvelles dates seront communiquées ultérieurement.
- **Conseil des élèves :** Une vidéo de sensibilisation au vandalisme dans les toilettes est en préparation et devrait être diffusée dans les classes au début du mois de mai. Une demande sera également déposée au CCEE le mois prochain.

6.2 École

Quelques événements sont rapportés par les enseignants, notamment :

- La fermeture de toutes les écoles du CSSMI étant donné le verglas annoncé. Conséquemment, le 24 avril devient une journée régulière de classe et deviendra un jour 7.
- La compétition de robotique des élèves de secondaire 1.
- La sortie au théâtre pour les élèves de 4<sup>e</sup> secondaire.
- Notre équipe de badminton s'est qualifiée pour la finale.
- L'équipe de basketball se rend en finale ce vendredi 27 mars.
- L'activité de Fort Boyard qui était prévue le 23 a été remise au lendemain le 24 avril.
- La Polyvalente Deux-Montagnes rejoint le Réseau des écoles associées de l'UNESCO.

6.3 Comité de parents et EHDAA

M. Giuseppe Fortino rapporte que du 1<sup>er</sup> au 30 avril, le comité EHDAA fera la promotion du mois de la différence.

En ce qui concerne le comité de parents, Mme East a transmis à M. Fortino les informations suivantes relativement à la facture des cours d'été. L'école peut utiliser soit son budget de fonctionnement, soit l'une des mesures identifiées comme admissibles pour le paiement de cette facture. Aucune de ces mesures n'a d'impact sur les services offerts aux élèves. La facture transmise aux écoles permet aux parents d'assumer seulement entre 40 % et 45 % du coût réel. De plus, cette dépense peut être répartie entre plusieurs budgets.

Mme Gauthier précise que la facture a été acquittée à même le budget de l'école. Lors de la table du secondaire, les directions se sont entendues pour contribuer pour une période limitée à deux ans. Compte tenu du contexte budgétaire actuel, cette mesure ne devrait pas être reconduite par la suite.

Concernant les classes DA, Mme East a aussi rapporté qu'il y aura encore des groupes au secondaire même si aucune nouvelle classe n'ouvrira au primaire.

7.	<p><b>Planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité</b></p> <p>M. Éric Gould présente brièvement le tableau de planification. Le contenu a été intégré aux cours de CCQ, sauf en 3e secondaire, puisqu'il n'y a pas de CCQ pour ce niveau. Pour ces élèves, le contenu obligatoire sera abordé différemment au cours de l'année.</p> <p>Sur proposition de M. Philippe Cliche, appuyée par Mme Marie-Claude Trottier, il est résolu que la proposition soit approuvée par les membres.</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">CÉ 25-26/038</div>	
8.	<p><b>Consultation des élèves prévue à la LIP (art. 89.2)</b></p> <p>Afin de mener cette consultation, trois questionnaires ont été élaborés par M. Gould : l'un destiné aux élèves, un autre aux parents et un troisième au personnel de la Polyvalente.</p> <p>Les sondages adressés aux élèves et aux parents ont été examinés par les membres du conseil, qui ont, au besoin, formulé des recommandations concernant certaines modifications, reformulations ou ajustements de questions.</p> <p>En ce qui concerne le sondage destiné au personnel, les membres disposent d'un délai jusqu'au 17 avril pour transmettre leurs commentaires.</p>	<i>Suivi à faire</i>
9.	<p><b>Suivi budgétaire des fonds spéciaux</b></p> <p>Mme Gauthier présente le tableau de suivi des fonds spéciaux de la Polyvalente. Des précisions sont demandées concernant les montants surlignés en jaune, notamment en ce qui a trait à leur provenance.</p>	<i>Suivi à faire</i>
10.	<p><b>Demande d'accès aux fonds spéciaux</b></p> <p>Aucune demande.</p>	
11.	<p><b>Sorties et activités éducatives</b></p> <p>Présentation du tableau des activités.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conférence</li> <li>• Cabane à sucre</li> <li>• Centre des sciences de MTL</li> <li>• Imax</li> <li>• Visite CFCP</li> <li>• Visite centrale hydroélectrique</li> </ul> <p>Sur proposition de Mme Marjorie-Raphaëlle Jodoin, appuyée par Mme Christine Deslauriers, il est résolu que les activités inscrites au tableau soient approuvées par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">CÉ 25-26/039</div>	

12.	<p><b>Activités de financement</b></p> <p>Présentation du tableau des activités.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soirée des diplômés</li> <li>• Gala excellence</li> <li>• Vendre du popcorn pour soutenir l'organisme Sport'Aide.</li> </ul> <p>Sur proposition de Mme Marie-Eve Major, appuyée par Mme Marjorie-Raphaëlle Jodoin, il est résolu que les activités inscrites au tableau soient approuvées par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">CÉ 25-26/040</div>	
13.	<p><b>Adoption de la résolution concernant la dépense pour le buffet de la dernière rencontre</b></p> <p>Sur proposition de Mme Marie-Claude Trottier, appuyée par M. Philippe Cliche, il est résolu que la dépense soit approuvée par les membres.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">CÉ 25-26/041</div>	
14.	<p><b>Date de l'AGA de septembre 2026</b></p> <p>Mme Gauthier invite les membres à s'entendre sur la date de l'Assemblée générale des parents prévue en début d'année scolaire. Il est proposé de tenir la rencontre le deuxième mercredi du mois, soit le 9 septembre 2026.</p>	
15.	<p><b>Questions diverses</b></p> <p>❖ <u>Budget fonctionnement :</u></p> <p>M. Philippe Cliche s'interroge sur la provenance exacte du montant utilisé pour rembourser une partie de la facture des cours d'été. Il précise que, lorsqu'une dépense est imposée à la Polyvalente, il souhaiterait que la facture correspondante soit présentée aux membres du CÉ. Mme Gauthier explique que la dépense n'a pas été imposée puisque les membres de la direction ont été consultés avant.</p> <p>M. Fortino propose d'intégrer cette directive à la Régie interne. Il ajoute qu'il conviendrait également de déterminer le seuil financier à partir duquel les membres devraient être informés en cas de dépenses imprévues.</p>	<i>Suivi à faire</i>
14.	<p><b>Levée de l'assemblée</b></p> <p>La liste des sujets étant épuisée, M. Philippe Cliche propose la levée de l'assemblée.</p> <p>La proposition est approuvée à l'unanimité.</p> <p>Fin de la réunion : 21 h 17.</p>	

Giuseppe Fortino, président

Isabelle Jamieson, secrétaire