

# ÉCOLE HUBERT-MAISONNEUVE

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école  
Hubert-Maisonneuve tenue le 4 octobre 2023 à 18 h 45

### Présences :

Patricia Pagé	parent
Martine Vincent	parent
Fanny Tétreault	parent
Isabelle Beauchemin	parent
Xavier Gagnon	enseignant
Audrey Horvath	enseignante
Émilie Desjardins	enseignante
Vicky Kallis	enseignante
Nathalie Bélisle	soutien
Maryse Leblanc	soutien
Christine Gauthier	directrice
Geneviève Blais	directrice adjointe
Nadir Gignac-Ismail	direction adjointe

### Absences :

Pascale Poirier	parent
Nathalie Alexandre	parent

□ □ □

1. Ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Présentation des membres
4. Élection à la présidence
5. Élection à la vice-présidence
6. Élection d'une représentant au comité de parents
7. Secrétariat du CÉ
8. Approbation du procès-verbal du 7 juin 2023
9. Approbation du procès-verbal du CE extraordinaire du 13 juin 2023
10. Question du public
11. Adoption du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation
12. Calendrier des rencontres 2023-2024
13. Règles de régie interne
14. Formation du MEQ sur le conseil d'établissement
15. Formulaire de déclaration d'intérêts
16. Autorisation pour la communication de renseignements personnels
17. Budget du CÉ
18. Rapport annuel du CÉ 2022-2023
19. Pratique de gestion et prêts de locaux à l'école secondaire HM
20. Balises pour les journées couleur des élèves
21. Activités à distance de marche
22. Projets-activités-financement
23. Mot du représentant au comité de parents
24. Mot du personnel
25. Mot de la direction
26. Varia
27. Question à la direction
28. Levée de l'assemblée

## **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Il y a un quorum et l'assemblée débute à 18 h 52.

**C.E.23-24/01**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> Gauthier agit en tant qu'animatrice jusqu'à l'élection au poste de la présidence. Elle fait la lecture de l'ordre du jour.

M<sup>me</sup> Beauchemin propose l'adoption de l'ordre du jour.

M<sup>me</sup> Bélisle appuie cette proposition.

**Adopté à l'unanimité**

### **PRÉSENTATION DES MEMBRE**

M<sup>me</sup> Gauthier demande aux membres présents de se présenter à tour de rôle.

**C.E.23-24/02**

### **ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE**

M<sup>me</sup> Gauthier présente les différents rôles et mandats disponibles au conseil d'établissement. M. Gagnon propose M<sup>me</sup> Beauchemin à la présidence. Celle-ci accepte et est élue par acclamation.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**C.E.23-24/03**

### **ÉLECTION À LA VICE PRÉSIDENTE**

M<sup>me</sup> Pagé se propose au poste de vice-présidente. Elle est élue par acclamation.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **ÉLECTION D'UN REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Ce point sera placé en suivi à la prochaine rencontre du conseil étant donné qu'une membre absente avait ultérieurement signifié son intérêt.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**C.E.23-24/04**

### **SECRÉTARIAT DU CÉ**

M<sup>me</sup> Horvath se propose et elle est élue par acclamation. En cas d'absence, un remplaçant au secrétariat sera nommé séance tenante.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**C.E.23-24/05**

### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 JUIN 2023**

M<sup>me</sup> Blais propose de corriger le nom de famille de M<sup>me</sup> Denneny au point Varia avant de le soumettre à l'approbation.

La proposition de Mme Blais est appuyée par M. Gagnon.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**C.E.23-24/06**

### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU CE EXTRAORDINAIRE DU 13 JUIN 2023**

M<sup>me</sup> Leblanc propose d'approuver le procès-verbal tel qu'il est présenté.

M. Gagnon appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **QUESTION DU PUBLIC**

Aucune question.

C.E.23-24/07

**ADOPTION DE PLAN DE LUTTE POUR CONTRER LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION**

M. Gignac-Ismail présente le plan de lutte et souligne la participation des membres du personnel lors de l'élaboration. Le document du plan de lutte est remis séance tenante. M. Gignac-Ismail guide le survol du contenu alors que les membres du conseil en prennent connaissance et proposent la correction de certaines coquilles. M. Gignac-Ismail souligne que la proactivité de l'équipe-école en matière de prévention et d'intervention est une force en terme de lutte contre la violence alors que le défi se situe dans l'obtention d'information (peu de délation). M. Gignac-Ismail présente le dispositif élaboré pour remédier à la situation. Il s'agit d'une affiche sur laquelle on retrouve un code QR menant à un formulaire de dénonciation anonyme. La collaboration de M<sup>me</sup> Kallis dans la création du visuel de l'affiche est aussi soulignée par M. Gignac-Ismail. L'aspect de la violence à caractère sexuel est présenté par M. Gignac-Ismail et complété par M<sup>me</sup> Leblanc qui informe le conseil qu'un agent de la police municipale de Rosemère animera un atelier de sensibilisation au sextage. M<sup>me</sup> Gauthier se renseigne sur le processus de régulation du plan de lutte et M. Gignac-Ismail informe l'assemblée des moments de régulation.

M<sup>me</sup> Pagé propose d'approuver le plan de lutte tel quel.

M<sup>me</sup> Desjardins appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

C.E.23-24/08

**CALENDRIER DES RENCONTRES 2023-2024**

M<sup>me</sup> Gauthier présente les dates proposées.

M<sup>me</sup> Kallis propose d'approuver le calendrier en tenant compte des réserves émises.

M<sup>me</sup> Vincent appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

C.E.23-24/09

**RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

Les règles sont présentées aux membres présents.

M<sup>me</sup> Tétréault propose d'approuver les règles de régie interne.

M. Gagnon appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**FORMATION DU MEQ SUR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

M<sup>me</sup> Gauthier rappelle le changement de gouvernance et l'aspect instructif des capsules d'information. Les membres du CÉ choisissent de visionner les capsules de façon autonome.

**FORMULAIRE DE DÉCLARATION INTÉRÊTS**

Tous les membres signent le formulaire de déclaration.

**AUTORISATION POUR LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

La présidente et la vice-présidente signent le formulaire d'autorisation.

**BUDGET DU CÉ**

M<sup>me</sup> Gauthier informe les membres présents qu'un budget de 750 \$ est disponible pour assurer le déroulement du CÉ. Elle exemplifie les dépenses pouvant être éligibles à ce budget.

C.E.23-24/10

**RAPPORT ANNUEL DU CÉ 2022-2023**

Le document du rapport a été acheminé par courriel. M<sup>me</sup> Gauthier résume le contenu du rapport 2022-2023.

M<sup>me</sup> Beauchemin propose d'approuver le rapport annuel 2022-2023.

M<sup>me</sup> Bélisle appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

C.E.23-24/11

**PRATIQUE DE GESTION ET PRÊTS DE LOCAUX À L'ÉCOLE HUBERT-MAISONNEUVE**

M<sup>me</sup> Gauthier donne les principes de prêts de locaux et de la pratique de gestion de l'établissement. M<sup>me</sup> Vincent propose de verser les fonds récoltés par la location au fonds à destination spéciale.

M<sup>me</sup> Leblanc propose d'approuver la pratique de gestion et prêt de locaux.

M<sup>me</sup> Pagé appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

C.E.23-24/12

**BALISES POUR LES JOURNÉES COULEUR DES ÉLÈVES**

M<sup>me</sup> Gauthier présente les balises envoyées par courriel.

M<sup>me</sup> Desjardins propose d'approuver les balises pour les journées couleur des élèves.

M<sup>me</sup> Kallis appuie cette proposition.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**ACTIVITÉS À DISTANCE DE MARCHÉ**

M<sup>me</sup> Gauthier demande une préautorisation au conseil d'établissement pour les sorties à distance de marche afin d'éviter le besoin de convoquer des rencontres extraordinaires. M. Gagnon donne des exemples de recours à une sortie à distance de marche. M<sup>me</sup> Horvath complète en mentionnant que cette autorisation offre une grande flexibilité souvent très appréciée des enseignants.

M<sup>me</sup> Vincent propose la préautorisation.

M<sup>me</sup> Tétreault appuie.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**PROJETS-ACTIVITÉS-FINANCEMENT**

M<sup>me</sup> Gauthier explique que peu d'activités sont tenues à l'école pour l'instant.

**MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Aucun représentant au comité de parents pour l'instant.

**MOT DU PERSONNEL**

M<sup>me</sup> Bélisle résume les activités de la rentrée et fait part de l'atelier de sensibilisation aux écrans vécus par les élèves de deuxième secondaire. M<sup>me</sup> Leblanc, quant à elle, présente l'atelier donné dans les groupes de première secondaire «Déstresse progresse».

M<sup>me</sup> Horvath souligne que les canicules du mois de septembre ont exigé beaucoup d'adaptations de la part des enseignants afin de favoriser le bien-être des élèves en classe sans négliger leurs apprentissages. Elle met de l'avant l'apport précieux de l'équipe de TES lors de la distribution de Mr. Freeze sur l'heure du dîner.

**MOT DE LA DIRECTION**

M<sup>me</sup> Gauthier reprend le concept de l'adaptation qui régnait également du côté de l'administration en septembre particulièrement pour la gestion du chantier de la cour d'école en plus de la réparation des dommages causés par l'infiltration d'eau au rez-de-chaussée.

M<sup>me</sup> Blais ajoute que les élèves se sont maintenant familiarisés avec leur nouveau milieu et le niveau de stress s'est apaisé en douceur. La direction informe que le retrait final des clôtures autour du chantier est prévu mardi prochain. Aussi, un exercice d'évacuation est prévu le jeudi 12 octobre.

**VARIA**

Aucune affaire diverse à traiter.

**QUESTION À LA DIRECTION**

Aucune question.

**C.E.23-24/13**

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Sur proposition de M<sup>me</sup> Beauchemin dûment appuyée par M. Gagnon, il est résolu que l'assemblée soit levée à 20 h 34.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**Prochaine réunion : 8 novembre 2023**

Isabelle Beauchemin  
Président

Audrey Horvath  
Secrétaire

