

# ÉCOLE HUBERT-MAISONNEUVE

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école Hubert-Maisonneuve tenue le 20 mars 2024 à 18 h 45

<b><u>Présences</u></b> :	Isabelle Beauchemin	Parent - Présidente
	Patricia Pagé	Parent – Vice-présidente
	Nathalie Alexandre	Parent – Représentante au comité de parents
	Martine Vincent	Parent
	Pascale Poirier	Parent
	Xavier Gagnon	Enseignant
	Audrey Horvath	Enseignante
	Vicky Kallis	Enseignante
	Nathalie Bélisle	Soutien
	Véronique Tassé	Soutien
	Alexia Allard	Membre de la communauté
	Christine Gauthier	Directrice

### **Absences** :

Fanny Tétreault	Parent
Geneviève Blais	Direction adjointe



1. Ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal du 17 janvier 2024
4. Question du public
5. Consultation politique de transport scolaire OS-TR-01
6. Retour de consultation grille-matières 2024-2025
7. Application à barrer
8. Rougeole
9. Projet éducatif : environnement interne-externe
10. Plan de rattrapage
11. Gala reconnaissance
12. Demande d'activité de levée de fonds
13. Activités et sorties éducatives
14. Mot du représentant au comité de parents
15. Mot du personnel
16. Mot de la direction

17. Varia
18. Question à la direction
19. Levée de l'assemblée

### **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Il y a un quorum et l'assemblée débute à 18 h 52.

**C.E.23-24/25**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mme Beauchemin fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Alexandre propose l'adoption de l'ordre du jour.

Mme Allard appuie cette proposition.

**Adopté à l'unanimité**

**C.E.23-24/26**

### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 JANVIER 2024**

Mme Poirier propose l'approbation du procès-verbal avec les corrections.

La proposition est appuyée par Patricia Pagé.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **QUESTION DU PUBLIC**

Aucune question.

**C.E.23-24/27**

### **CONSULTATION POLITIQUE DU TRANSPORT SCOLAIRE OS-TR-01**

Mme Beauchemin, accompagnée de Mme Gauthier, passe tous les points sur lesquels le CÉ est consulté. Des commentaires sont apportés par les membres pour les points manquants de précision.

### **RETOUR DE CONSULTATION GRILLE-MATIÈRES 2024-2025**

Mme Gauthier résume la consultation entamée au précédent CÉ. Les parents et les membres du personnel échangent sur le sujet pour peser les pour et les contres.

Mme Wart propose l'adoption de la grille-matières 24-25. Mme Vincent seconde.

### **APPLICATION À BARRER**

Mme Gauthier présente un projet qui vise à barrer l'accès à certaines applications (réseaux sociaux). Les membres discutent sur le sujet et semblent favorables avec l'idée proposée.

### **ROUGEOLE**

Mme Gauthier partage les informations en lien avec la rougeole et donne les statistiques qui concernent l'école secondaire Hubert-Maisonneuve.

### **PROJET ÉDUCATIF : ENVIRONNEMENT INTERNE-EXTERNE**

Le point 9 devient informatif plutôt que consultatif. Mme Gauthier présente le document sommairement et s'interroge sur la facture visuelle de ce dernier. Le projet éducatif sera en consultation au prochain CÉ.

### **PLAN DE RATTRAPAGE**

Mme Gauthier présente les résultats du plan de rattrapage mis sur pied au retour de la grève. Le premier bloc s'est terminé avec la fin de la deuxième étape. Le 2e bloc commencera au retour de Pâques. Le coenseignement sera maintenu pour ce bloc. Il y a la possibilité de garder les services de soir.

C.E.23-24/29

**GALA RECONNAISSANCE**

Mme Gauthier explique ce qu'est le Gala Reconnaissance. Le CÉ s'accorde pour envoyer un montant de 70\$ pour supporter le Gala. Les membres réfléchissent à un possible récipiendaire et s'entendent pour Mme Beauchemin, présidente du CÉ pour l'année scolaire 2023-2024.

Mme Kallis propose l'approbation du point Gala reconnaissance.

La proposition est appuyée par Mme Bélisle.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

C.E.23-24/30

**DEMANDE D'ACTIVITÉ ET DE LEVÉE DE FONDS**

Mme Bélisle présente une activité de levée de fonds. L'argent amassée financerait une partie du bingo de l'école. L'activité en question est une soirée poker. Mme Tassé propose l'approbation des demandes.

La proposition est appuyée par Mme Horvath.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

C.E.23-24/31

**ACTIVITÉS ET SORTIES ÉDUCATIVES**

Mme Gauthier présente le tableau d'activités et sorties éducatives organisées par l'école.

M. Gagnon propose l'approbation des activités et sorties éducatives.

La proposition est appuyée par Mme Alexandre.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Mme Alexandre résume les 3 dernières rencontres du comité de parents. Il est question, entre autres, de la semaine de la différence, des webinaires sur le site du CSSMI et du plan de lutte contre l'intimidation. Le comité de parents a été sensibilisé à la pornographie juvénile faite par les jeunes avec l'aide de l'IA.

**MOT DU PERSONNEL**

Mme Bélisle fait un retour sur les semaines thématiques vécues à l'école depuis le dernier CÉ.

**MOT DE LA DIRECTION**

Mme Gauthier rappelle que le scellant dentaire sera offert à la mi-avril. Il y aura une journée pédagogique le 8 avril en prévision de l'éclipse solaire. Les lunettes de protection sont mises de côté pour le moment afin de vérifier leur qualité d'abord.

**VARIA**

Mme Allard annonce que le camp d'été Oméga sera ouvert cet été pour les élèves d'âge primaire. Les prix varient de 200 \$ à 400 \$ pour l'été entier. La priorité est donnée aux familles en difficultés financières. Le ministère finance ce projet.

**QUESTION À LA DIRECTION**

Aucune question.

**C.E.23-24/32**

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Sur proposition de Mme Horvath dûment appuyée par Mme Pagé il est résolu que l'assemblée soit levée à 21 h 30.

**La proposition est approuvée à l'unanimité**

**Prochaine réunion : 17 avril 2024**

Isabelle Beauchemin  
Présidente

Xavier Gagnon  
Secrétaire

