

ÉCOLE HUBERT-MAISONNEUVE

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école
Hubert-Maisonneuve tenue le 8 octobre 2024 à 18 h 45

Présences :

Patricia Pagé	parent
Stephan Martin	parent
Fanny Tétreault	parent
Isabelle Beauchemin	parent
Paul Siewowo	parent
Pascale Poirier	parent
Steve Morin	enseignant
Diane Festekjian	enseignante
Isabelle Bois	enseignante
Bruno Demers	enseignant
Alexia Allard	membre de la communauté
Christine Gauthier	directrice
Émilie Dubé	directrice adjointe

Absences :



1. Ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Présentation des membres
4. Élection à la présidence
5. Élection à la vice-présidence
6. Élection d'un substitut au comité de parents
7. Secrétariat du CÉ
8. Approbation du procès-verbal du 18 juin 2024
9. Question du public
10. Adoption du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation
11. Calendrier des rencontres 2024-2025
12. Règles de régie interne
13. Formation du MEQ sur le conseil d'établissement
14. Formulaire de déclaration d'intérêts
15. Autorisation pour la communication de renseignements personnels
16. Budget du CÉ
17. Rapport annuel du CÉ 2023-2024

18. Pratique de gestion et prêts de locaux à l'école secondaire HM
19. Balises pour les journées couleur des élèves
20. Activités à distance de marche
21. Projets-activités-financement
22. Mot du représentant au comité de parents
23. Mot du personnel
24. Mot de la direction
25. Varia
26. Question à la direction
27. Levée de l'assemblée

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Il y a un quorum et l'assemblée débute à 19 h 01.

C.E.24-25/01

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Gauthier agit en tant qu'animatrice jusqu'à l'élection au poste de la présidence. Elle fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajouter Alexia Allard dans les membres sur l'ordre du jour

M. Martin propose l'adoption de l'ordre du jour.

M. Siepowo appuie cette proposition.

Adopté à l'unanimité

PRÉSENTATION DES MEMBRE

M^{me} Gauthier demande aux membres présents de se présenter à tour de rôle.

C.E.24-25/02

ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE

M^{me} Gauthier présente les différents rôles et mandats disponibles au conseil d'établissement. Mme Tétreault propose M^{me} Pagé à la présidence. Celle-ci accepte et est élue par acclamation.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/03

ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENTE

Mme Beauchemin propose Mme Poirier au poste de vice-présidente. Celle-ci accepte et est élue par acclamation.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/04

ÉLECTION D'UN SUBSTITUT AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Festekjian propose Mme Tétreault au poste de substitut au comité de parents. Celle-ci accepte et est élue par acclamation.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/05

SECRÉTARIAT DU CÉ

Mme Bois se propose et elle est élue par acclamation. En cas d'absence, un remplaçant au secrétariat sera nommé séance tenante.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/06

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 18 JUIN 2024

Mme Beauchemin propose l'adoption du procès-verbal du 18 juin 2024.

Adoptée à l'unanimité

QUESTION DU PUBLIC

Aucune question.

C.E.24-25/07

APPROBATION DE PLAN DE LUTTE POUR CONTRER LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION

Mme Dubé présente le plan de lutte qui est remis séance tenante. Mme Dubé guide le survol du contenu alors que les membres du conseil en prennent connaissance et proposent la correction de certaines coquilles. Mme Dubé met l'emphase sur la dénonciation, les réseaux sociaux, le sentiment de sécurité et d'appartenance ainsi que sur l'amélioration de la qualité des interactions langagières entre les élèves. Un dépliant informatif sera remis lors de la soirée parents du 21 novembre prochain.

Mme Poirier propose d'approuver le plan de lutte.

Mme Pagé appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/08

CALENDRIER DES RENCONTRES 2023-2024

M^{me} Gauthier présente les dates proposées.

M. Siewowo propose d'approuver le calendrier.

Mme Tétréault appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/09

RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Les règles sont présentées aux membres présents.

M. Morin propose d'approuver les règles de régie interne.

Mme Poirier appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

FORMATION DU MEQ SUR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

M^{me} Gauthier rappelle le changement de gouvernance et l'aspect instructif des capsules d'information. Les membres du CÉ choisissent de visionner les capsules de façon autonome. Mme Gauthier joindra les capsules pertinentes au sujet des prochaines rencontres du CÉ dans l'ordre du jour.

FORMULAIRE DE DÉCLARATION INTÉRÊTS

Tous les membres signent le formulaire de déclaration.

AUTORISATION POUR LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

La présidente et la vice-présidente signent le formulaire d'autorisation.

BUDGET DU CÉ

M^{me} Gauthier informe les membres présents qu'un budget de 750 \$ est disponible pour assurer le déroulement du CÉ. Elle exemplifie les dépenses pouvant être éligibles à ce budget.

RAPPORT ANNUEL DU CÉ 2023-2024

Le document du rapport annuel n'a pu être acheminé, car il reste quelques points à finaliser. M^{me} Gauthier assure que celui-ci sera prêt pour la prochaine rencontre. Mme Beauchemin, présidente sortante, lit le mot de la présidence.

C.E.24-25/10

PRATIQUE DE GESTION ET PRÊTS DE LOCAUX À L'ÉCOLE HUBERT-MAISONNEUVE

M^{me} Gauthier donne les principes de prêts de locaux et de la pratique de gestion de l'établissement. Les fonds récoltés par la location seront remis au fonds à destination spéciale.

M. Martin propose d'approuver la pratique de gestion et prêt de locaux.

M. Morin appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/11

BALISES POUR LES JOURNÉES COULEUR DES ÉLÈVES

M^{me} Gauthier présente les balises envoyées par courriel.

Mme Tétréault propose d'approuver les balises pour les journées couleur des élèves.

Mme Festekjian appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/12

ACTIVITÉS À DISTANCE DE MARCHÉ

M^{me} Gauthier demande une préautorisation au conseil d'établissement pour les sorties à distance de marche afin d'éviter le besoin de convoquer des rencontres extraordinaires : parterre des loisirs, parc Charbonneau, bibliothèque, ...

M. Siepowo propose la préautorisation.

Mme Poirier appuie.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/13

PROJETS-ACTIVITÉS-FINANCEMENT

M^{me} Gauthier présente les activités reçues à ce jour.

M. Demers propose d'approuver les activités.

Mme Bois appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Poirier mentionne que la première soirée du comité de parents a servi à des fins d'élection pour les 14 comités. Une plate-forme « aider son enfant.com » a été présentée. Plusieurs éléments intéressants ont été nommés. Le lien sera déposé dans le prochain envoi aux parents de l'école.

MOT DU PERSONNEL

M^{me} Festekjian présente plusieurs activités école qui ne sont pas en lien avec les profils : Fillactives, Explorateurs, ligue d'implo, cross-country, club de course... Des enseignants s'impliquent dans chacune de ces activités pour le bonheur de tous.

MOT DE LA DIRECTION

Mme Gauthier revient sur les menaces reçues par certains élèves l'an dernier sur le réseau TikTok. L'adolescent derrière ces menaces a finalement été identifié et une rencontre de médiation aura lieu avec elle pour rétablir les faits et les dommages causés.

Les TES qui siègent habituellement au CÉ se retirent, Gabriel Marinier-Asselin prend le relais. Il sera présent à partir de la prochaine rencontre.

Mme Gauthier mentionne également que Nadir Gignac-Ismail est présentement en arrêt de travail. Il y a eu réorganisation des dossiers, mais elle demande un peu de patience et d'indulgence.

Finalement, le CÉ ne compte plus aucun substitut. Puisqu'il est rare qu'un membre parent s'absente, il est convenu d'attendre vers le mois de décembre pour revoir le besoin de relancer les parents de l'école pour pourvoir les postes vacants.

VARIA

Alexia Allard, membre de la communauté, mentionne qu'il serait intéressant d'ajouter « Mot du représentant de la communauté » de façon statutaire dans les ordres du jour.

Elle présente les différents programmes offerts par le Centre Omega pour les élèves du 1^{er} cycle du secondaire. Certains programmes s'adressent directement aux écoles et d'autres, aux parents.

QUESTION À LA DIRECTION

Aucune question.

C.E.24-25/14

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur proposition de M. Morin, dûment appuyée par Mme Poirier, il est résolu que l'assemblée soit levée à 20 h 45.

La proposition est approuvée à l'unanimité

Prochaine réunion : 5 novembre 2024

Patricia Pagé
Présidente

Christine Gauthier
Secrétaire

