

ÉCOLE HUBERT-MAISONNEUVE

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école Hubert-Maisonneuve tenue le 17 juin 2025 à 18 h 00

<u>Présences</u>	Jonathan Rheault	Parent
	Pascale Poirier	Parent
	Patricia Pagé	Parent
	Isabelle Beauchemin	Parent
	Gabriel Marinier-Asselin	personnel de soutien
	Steve Morin	enseignant
	Isabelle Bois	enseignante
	Bruno Demers	enseignant
	Christine Gauthier	directrice
	Céline Cellard	directrice adjointe
<u>Absences :</u>	Ronald Barbeau	Gestionnaire administratif
	Fanny Tétreault	parent
	Paul Siepowo	parent
	Alexia Allard	Membre de la communauté
	Diane Festekjian	enseignante
	Nadine Beaudet	directrice adjointe



1. Ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal du 13 mai 2025
4. Suivi :
 - Entente de service – uniforme scolaire
 - Questionnaire passage primaire-secondaire
5. Question du public
6. Projet éducatif 2024-2027
7. Budget initial 2025-2026 - correction
8. Contribution financière facturée aux parents dans le cadre des projets particuliers - PEI
9. Contribution financière facturée aux parents dans le cadre des projets particuliers – Plein air
10. Contribution financière facturée aux parents dans le cadre des projets particuliers – Arts et médias
11. Matériels d'usage personnel 2025-2026
12. Matériel dans lequel l'élève écrit, dessine, découper 2025-2026
13. Activités et sorties éducatives
14. Mot du représentant au comité de parents
15. Mot du personnel
16. Mot de la direction
17. Mot de la représentante de la communauté
18. Varia
19. Levée de l'assemblée

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Il y a un quorum et l'assemblée débute à 18 h 15.

C.E.24-25/45

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Patricia Pagé propose l'adoption de l'ordre du jour.

Isabelle Beauchemin appuie cette proposition.

Adopté à l'unanimité

C.E.24-25/46

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 MAI 2025

Steve Morin propose l'adoption du procès-verbal.

Bruno Demers appuie cette proposition.

Adopté à l'unanimité

C.E.24-25/47

SUIVI : ENTENTE DE SERVICE – UNIFORME SCOLAIRE

Seulement 2 soumissionnaires. Les produits RaphaelU sont moins chers en général que Modécole.

Mme Poirier propose d'approuver l'entente de renouvellement de service pour les uniformes scolaires avec RaphaelU pour 2026.

Isabelle Bois appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/48

SUIVI : QUESTIONNAIRE PASSAGE PRIMAIRE SECONDAIRE

Mme Cellard nous présente ce qui a été discuté avec un enseignant en CCQ. Il existe déjà un sondage qui pourra être combiné avec celui de l'école afin d'en bâtir un nouveau qui sera présenté à la fin de la première étape de l'année prochaine dans le cours de CCQ. Le sondage sera présenté au CE avant que les élèves y répondent.

Mme Beauchemin propose d'approuver le questionnaire du passage primaire secondaire.

Mme Poirier appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

QUESTION DU PUBLIC

Aucun public

PROJET ÉDUCATIF 2024-2026

Certains éléments ont été développés cette année, dont des blocs de formations sur la différenciation pédagogique, qui pourront être poursuivis en équipe matière l'année prochaine.

Le bien être des élèves sera à l'ordre du jour de l'année prochaine en ce qui a trait au projet éducatif.

On s'approche des cibles fixées cette année.

C.E.24-25/49

BUDGET INITIAL 2025-2026 - CORRECTION

Le service financier du CSSMI demande une plus grande ventilation de certaines sommes inscrites au budget initial. Ronald Barbeau, gestionnaire administratif, propose une meilleure ventilation du budget.

Mme Pagé propose d'approuver le budget initial corrigé.

Mme **Beauchemin** appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/50

CONTRIBUTION FINANCIÈRE FACTURÉE AUX PARENTS DANS LE CADRE DES PROJETS PARTICULIERS - PEI

	Cette année:	Montant demandé pour 2025-2026:
PEI 1:	250\$	300\$
PEI 2:	300\$	300\$

Mme Beauchemin propose d'approuver la contribution financière facturée aux parents dans le cadre des projets particuliers - PEI.

M. Rheault appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/51

CONTRIBUTION FINANCIÈRE FACTURÉE AUX PARENTS DANS LE CADRE DES PROJETS PARTICULIERS – PLEIN AIR

	Cette année:	Montant demandé pour 2025-2026 (aucun changement):
PA 1:	385\$	385\$
PA 2:	402\$	402\$

Mme Pagé propose d'approuver la contribution financière facturée aux parents dans le cadre des projets particuliers – Plein air.

Mme Beauchemin appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/52

CONTRIBUTION FINANCIÈRE FACTURÉE AUX PARENTS DANS LE CADRE DES PROJETS PARTICULIERS – ARTS ET MÉDIAS

	Cette année:	Montant demandé pour 2025-2026 (aucun changement):
AM 1:	300\$	300\$
AM 2:	300\$	300\$

M. Rheault propose d'approuver la contribution financière facturée aux parents dans le cadre des projets particuliers – Arts et médias.

Mme Poirier appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/53

MATÉRIEL D'USAGE PERSONNEL 2025-2026

Il est proposé que la grosseur des cartables pour une même matière soit la même de 1e vers 2e secondaire en 2026-2027. Le statu quo est maintenu.

Mme Pagé propose d'approuver le matériel d'usage personnel 2025-2026.

Mme Poirier appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

C.E.24-25/54

MATÉRIEL DANS LEQUEL L'ÉLÈVE ÉCRIT, DESSINE, DÉCOUPE 2025-2026

Ronald Barbeau présente les cahiers d'exercices demandés par les enseignants.

M. Rheault propose d'approuver le matériel dans lequel l'élève écrit, dessine, découpe 2025-2026.

Mme Beauchemin appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

ACTIVITÉS ET SORTIES ÉDUCATIVES

Une sortie aux Glissades d'eau avec FillActives le vendredi 20 juin est suggérée.

M. Morin propose d'approuver la sortie.

M. Rheault appuie cette proposition.

La proposition est approuvée à l'unanimité

MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

MOT DU PERSONNEL

Les enseignants souhaitent remercier les parents du conseil d'établissement pour le respect et l'ouverture dans les discussions cette année.

MOT DE LA DIRECTION

Christine Gauthier expose la situation de son départ vers la polyvalente Deux-Montagnes. Elle mentionne avoir eu beaucoup de plaisir à Hubert-Maisonnette et souhaite une belle continuité pour cette école. « Prenez soin de vous et des autres ».

MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ

Alexia Allard est absente de la rencontre.

VARIA

Aucun varia

C.E.24-25/56

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur proposition de Pascale Poirier, dûment appuyée par Isabelle Beauchemin, il est résolu que l'assemblée soit levée à 20 h 42.

La proposition est approuvée à l'unanimité

Prochaine réunion :

Patricia Pagé
Présidente

Isabelle Bois
Secrétaire