



ÉCOLE SECONDAIRE D'OKA

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement du 15 octobre 2019
à 19 h, à la salle St-Pierre de l'école secondaire d'Oka

Étaient présents :

Mme Anik Archambault, enseignante
Mme Édith Beausoleil, directrice adjointe
Mme Mélisa Blanchet, enseignante
M. Patrick Courtemanche, directeur
Mme Catherine Doucet, psychoéducatrice
Mme Josée Doyon, technicienne en éducation spécialisée
Mme Isabelle Gélinas, représentante au comité de parents
Mme Mélanie Goulet, parent substitut au comité de parents
Mme Pénélope Longval, parent
Mme Gitane Morin, parent
M. Guy Parent, président
Mme Christine Suire, enseignante

1. Ouverture de la réunion et prise des présences

M. Patrick Courtemanche prend les présences, constate le quorum et ouvre l'assemblée à 19 h.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Anik Archambault, secondée par Mme Pénélope Longval, d'adopter l'ordre du jour à y ajoutant le point **Murale**, dans les sujets divers.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 954

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 juin 2019

Il est proposé par Mme Josée Doyon, secondée par Mme Mélanie Goulet, d'accepter le procès-verbal de la séance du 12 juin 2019, tel que rédigé.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 955

3.1.1. Suivis

Un suivi est demandé quant à la sortie de M. Serge Fontaine, dans le cadre du cours d'éthique et culture religieuse. La visite d'une église n'est pas prévue lors de cette sortie. D'autres établissements religieux sont privilégiés compte tenu que la majorité des élèves est catholique.

4. Élection pour la présidence et la vice-présidence

4.1 Procédures d'élection

M. Patrick Courtemanche explique les procédures d'élection aux membres du conseil d'établissement, agit à titre de président d'élection et explique les modalités d'élection aux membres présents. Il y a deux postes en élection (présidence et vice-présidence). Chaque parent intéressé est invité à se présenter.

4.2 Élections des parents pour la présidence et la vice-présidence (deux postes)

Mme Isabelle Gélinas propose M. Guy Parent pour le poste de président.

M. Guy Parent accepte et est élu à l'unanimité pour la présidence.

Mme Mélanie Goulet propose Mme Isabelle Gélinas pour le poste de vice-présidente.

Mme Isabelle Gélinas accepte et est élue à l'unanimité pour la vice-présidence.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 956

5. Parole au public

Aucun public.

6. Calendrier des rencontres

Le calendrier des rencontres du conseil d'établissement, pour l'année 2019-2020, devrait se détailler comme suit :

- 26 novembre 2019
- 17 décembre 2019
- 21 janvier 2020
- 18 février 2020
- 24 mars 2020
- 21 avril 2020
- 19 mai 2020
- 16 juin 2020

Il est proposé par Mme Josée Doyon, secondée par Mme Christine Suire, d'accepter le calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2019-2020, tel que proposé.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 957

7. Dépôt des règles de régie interne

M. Patrick Courtemanche présente les règles de régie interne de la CSSMI. Il n'y a pas de modification à l'exception de l'ajout des articles de loi en lien avec les règles de régie interne et du slogan *Un avenir de possibilités*.

Les membres sont invités à s'exprimer en lien avec le document.

Il est proposé par Mme Isabelle Gélinas, secondée par Mme Pénélope Longval, d'accepter les règles de régie interne, pour l'année scolaire 2019-2020, telles que proposées.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 958

8. Budget de fonctionnement du CE

M. Patrick Courtemanche mentionne qu'il n'y a pas de changement au niveau de la loi, quant à l'attribution du budget annuel de 775 \$ pour le fonctionnement du conseil d'établissement. Ce montant peut servir, entre autres, à des formations pour les membres du conseil. Mme Isabelle Gélinas propose aux parents présents d'assister au Congrès du comité de parents, qui est prévu en fin d'année.

Il est demandé à ce que Mme Julie Ducharme, gestionnaire à l'administration, fasse une démonstration des mouvements des dépenses de l'an passé.

Il est proposé par Mme Isabelle Gélinas, secondée par Mme Mélanie Goulet, que le budget de fonctionnement du conseil d'établissement soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 959

9. Dénonciation d'intérêt (art.70)

M. Patrick Courtemanche dépose le formulaire et rappelle que les membres doivent signer et remettre le formulaire, soit en début d'année ou lors d'une séance où les discussions ou décisions pourraient amener un membre à se trouver en situation de conflit d'intérêts.

10. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation à l'école

Mme Édith Beausoleil, directrice adjointe, présente le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation à l'école, pour l'année 2019-2020. Mesdames Catherine Doucet, psychoéducatrice, et Josée Doyon, technicienne en éducation spécialisée, siégeant sur le conseil d'établissement, font partie du comité travaillant sur ce dossier. Le plan de lutte de l'année précédente a servi de base pour l'élaboration du plan de lutte de cette année. Un nouveau sondage auprès des élèves sera fait cette année afin de mettre à jour les données concernant ce dossier. Des ateliers sur les habiletés sociales et sur la *cyberintimidation*, entre autres, seront offerts aux élèves. D'autres ateliers sont prévus pour les élèves désirant devenir pairs aidants et faire partie du comité T.A.X.I. (*Taxage* et Intimidation). Un des objectifs est d'agir en prévention auprès des intimidateurs potentiels. Beaucoup d'actions sont posées lors de l'accueil en début d'année scolaire : tournée des classes, fête de la rentrée, présentation du service T.A.X.I. aux nouveaux élèves, tenue du salon étudiant, conférences et pièces de théâtre. Nous pouvons aussi compter sur la présence du nouveau policier-éducateur. Le comité de service travaille à l'élaboration et à la diffusion de stratégies (étapes) de résolution de conflit à travers les arts plastiques (sous forme de murales) et l'art dramatique (sous forme de sketches). Une boîte de dénonciation, au 4^e étage, a également été mise en place pour les élèves qui désirent donner des informations de façon discrète et anonyme.

Il est proposé par Mme Anik Archambault, secondée par Mme Josée Doyon, d'approuver le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation à l'école, tel que présenté.

APPROUVÉ
Ce 19-20 / 960

11. Café-In : répartition des excédents budgétaires

Ce point est reporté au 26 novembre parce que le document n'a pas encore été remis.

12. Consultation : Calendrier scolaire 2020-2021 (date limite : 23 octobre 2019)

Les membres consultent les différentes versions du calendrier scolaire pour l'année scolaire 2020-2021.

Il est proposé par Mme Mélanie Goulet, secondé par Mme Josée Doyon, de recommander pour les journées pédagogiques fixes en début et en fin d'année (incluant le congé des Fêtes), le scénario « 1 » et pour la semaine de relâche, et les vacances des Fêtes, les semaines « A et D ».

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 961

13. Consultation relative à l'admission, à l'inscription et à la répartition des élèves dans nos établissements (date limite : 21 novembre 2019)

M. Patrick Courtemanche présente le document. Le conseil d'établissement est consulté sur les modifications au niveau des projets particuliers pédagogiques.

Mme Gélinas mentionne qu'au dernier comité de parents, les parents d'élèves du programme international des écoles Terre des Jeunes et Val-des-Ormes souhaitaient que la fratrie soit rétablie comme critère de sélection dans le programme. Mme Gélinas propose que ce soit mentionné au niveau des commentaires dans cette consultation.

Les membres du CE parcourent la grille-réponse de la consultation et une copie sera envoyée à la direction du service de l'organisation scolaire.

14. Consultation : Cadre d'organisation scolaire (date limite : 21 novembre 2019)

M. Patrick Courtemanche explique les enjeux de la consultation et présente le document. Une hausse de la clientèle, près de 65 élèves, est prévue l'an prochain. Le nombre total d'élèves à notre école s'élèverait à près de 1345. Le bâtiment devra subir d'autres modifications afin de pouvoir accueillir les élèves.

Les membres du CE parcourent la grille-réponse de la consultation et une copie sera envoyée à la direction du service de l'organisation scolaire.

15. Sondage portant sur la mise en place d'un demi-uniforme (Polo)

M. Patrick Courtemanche demande l'avis des membres du conseil d'établissement pour savoir si une consultation auprès des parents, des élèves et des membres du personnel peut se faire afin de connaître l'intérêt de faire adopter un demi-uniforme (un polo ou un t-shirt) que les élèves auraient à porter à tous les jours.

Mme Mélanie Goulet propose que la fondation aide les familles au niveau des coûts des chandails, si le demi-uniforme était instauré.

M. Guy Parent remet en contexte ce sondage. La problématique du non-respect du code vestimentaire est à l'origine de la proposition de cette solution. Les avantages suivants du port du demi-uniforme sont énoncés : la sécurité (il est facile de repérer un intrus), l'appartenance à l'école et une réduction des inégalités sociales.

Il est mentionné que, depuis le début de l'année, la majorité des élèves réagissent bien aux interventions en lien avec le respect du code vestimentaire.

Les membres du conseil d'établissement passent au vote à main levée. L'idée du port d'un demi-uniforme n'est pas retenue. Il n'y aura donc pas de consultation auprès des parents, des élèves et des membres du personnel.

16. Activités éducatives

M. Patrick Courtemanche présente le calendrier des activités et sorties éducatives prévues en date du 15 octobre 2019. Certaines ont déjà eu lieu. Un élagage est prévu pour les prochaines rencontres selon les nouvelles sorties qui seront présentées. Les activités et sorties ont été approuvées par l'assemblée générale des enseignantes et enseignants.

Les activités et sorties sont approuvées par Mme Josée Doyon, secondée par Mme Mélanie Goulet.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 962

17. Information du comité de parents

Mme Isabelle Gélinas offre un résumé de la dernière rencontre du comité de parents. Les membres se sont fait présenter la nouvelle directrice générale de la commission scolaire, Mme Nathalie Joannette et la nouvelle directrice générale adjointe, Mme Nathalie Denny. Lors de cette rencontre, il a été mentionné que le protecteur de l'élève redirige certaines demandes reçues vers les directions d'école parce que certaines actions peuvent être faites avant que ce soit à son tour d'intervenir. Des élections ont eu lieu au niveau du comité de parents afin de combler les postes vacants. Parmi certains élus se trouvent des membres ayant de l'expérience. Le comité de parents, conjointement avec la fédération des comités de parents du Québec, rédige un mémoire en lien avec le projet de Loi 40 avec l'intention de le présenter au ministre de l'Éducation.

18. Info-Parents

M. Patrick Courtemanche présente l'Info-Parents, qui sera envoyé mensuellement aux parents, par courriel. Il s'agit d'un mécanisme de communication auprès des parents, afin d'informer des services et activités en cours ou à venir. M. Courtemanche invite les

parents à interagir et faire des suggestions. Les parents et membres du conseil d'établissement félicitent M. Courtemanche pour la qualité de l'Info-Parents.

19. Invitation à la formation destinée aux membres des conseils d'établissements de la CSSMI (23 octobre 2019)

M. Patrick Courtemanche présente la formation et invite les membres à s'y inscrire. Plusieurs membres manifestent leur intérêt à participer à cette formation.

20. Des nouvelles d'ESO

Le 27 septembre dernier, les élèves et membres du personnel ont célébré la fête de la rentrée. Un dîner hot dog était servi.

Le salon de la vie étudiante et communautaire s'est tenu le 18 septembre. 20 kiosques ont été présentés.

Lors de la soirée *Portes ouvertes*, l'école a reçu 242 élèves visiteurs.

La semaine de l'école publique se tenait du 5 au 12 octobre.

Le 26 septembre était la journée des membres du personnel de soutien.

Le *Jazz Band* de l'école, en compagnie de leur enseignant, M. Dimitri Sacha Demers, s'est illustré le 7 septembre dernier, en participant au *Oka Blues Fest*.

Le premier conseil d'administration du Magasin du monde, pour l'année 2019-2020, s'est tenu les 4 et 5 octobre derniers.

Les œuvres des élèves en arts plastiques et en arts visuels sont affichées à différents endroits dans l'école.

Le 11 octobre, plusieurs élèves ont participé à la course de Cross-Country, organisée sur le terrain de l'école, par les enseignants d'éducation physique. Deux (2) de nos élèves ont été choisis comme substituts pour la course de Cross-Country régionale.

Plusieurs activités et sorties ont eu lieu : vélo-camping, *Arbraska*, *Arbre en arbre*, *Fillactive*, et sorties de l'option plein air.

Un nouveau logo a été choisi, à la suite d'un vote des élèves et des membres du personnel, pour les équipes de sports et culturelles, dans le cadre des activités parascolaires.

21. Sujets divers

21.1. Murale

Mme Isabelle Gélinas demande les raisons pour lesquelles la murale du premier étage a été repeinte. M. Patrick Courtemanche répond que cette murale a été repeinte afin qu'une nouvelle génération d'élèves puisse y laisser sa marque. Mme Mélisa Blanchet mentionne que les enseignants auraient aimé être informés de cette intention. M. Courtemanche répond que certaines décisions peuvent être prises sans la consultation des enseignantes et

enseignants. Cependant, si la même situation devait arriver, il procéderait différemment. Les intentions seraient annoncées.

22. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Josée Doyon, secondée par Mme Mélanie Goulet, de lever l'assemblée à 21 h 54.

ADOPTÉ
Ce 19-20 / 963

Patrick Courtemanche, directeur

Guy Parent, président