



ÉCOLE SECONDAIRE D'OKA

Procès-verbal de la réunion ordinaire virtuelle du conseil d'établissement, du mercredi 27 avril 2022 à 19 h

Présences :

M. Guy Parent, président
Mme Gitane Morin, représentante au comité de parents
Mme Pénélope Longval, parent substitut au comité de parents
Mme Bénédicte Soudry, parent
Mlle Sophie Rochette, présidente du conseil d'élèves
Mme Danyka Geoffrion, enseignante
M. Eric Gould, enseignant
M. Alexandre Roy, conseiller en formation scolaire
Mme Nathalie Ouellette, technicienne en éducation spécialisée
Mme Édith Beausoleil, directrice par intérim
Mme Geneviève Lefebvre, directrice adjointe

Absences :

Mme Mélanie Goulet, vice-présidente
Mme Sandra Landry, enseignante

Invités :

Mme Josée Thériault, parent et membre OPP
Mme Isabelle Leroux, parent
Mme Mélanie Ayotte, parent

1. Ouverture de la réunion et prise des présences

Il est annoncé en ouverture de réunion que Mme Édith Beausoleil assurera le remplacement de Mme Michèle St-Pierre, au poste de directrice, pendant son absence. Mme Beausoleil continuera les suivis auprès des classes de soutien personnel et de déficiences multiples. M. Eric Gould, enseignant en éthique et culture religieuse, assurera le remplacement de Mme Beausoleil, comme directeur adjoint de la 1^{re} et de la 2^e secondaire, pendant la même période.

M. Guy Parent constate le quorum et ouvre l'assemblée à 19 h 02.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Danyka Geoffrion, appuyé par Mme Bénédicte Soudry, d'adopter l'ordre du jour, en y ajoutant dans Autres sujets, les points :

- 12.1 Travaux Route 344 et entrée de l'ESO
- 12.2 Semaine des bénévoles

ADOPTÉ
CE 21-22 / 1109

3. Suivi et approbation du procès-verbal de la réunion du 22 mars 2022

Il est proposé par M. Guy Parent, appuyé par Mme Nathalie Ouellette, d'approuver le procès-verbal de la réunion du 22 mars 2022, tel que présenté.

APPROUVÉ
CE 21-22 / 1110

3.1. Suivis

Mme Édith Beausoleil fera un suivi auprès de Mme Julie Ducharme, gestionnaire administrative, concernant la suggestion d'ajout d'une note sur la facture de l'élève, en lien avec les ententes de paiements possibles lors de la facturation.

4. Parole au public

Mme Josée Thériault, de l'OPP de l'ESO, mentionne que la boîte courriel de l'OPP reçoit de plus en plus de courriels. Les parents posent surtout des questions en lien avec le cadre de l'organisation scolaire 2022-2025 et le transfert des élèves du PEI de l'ESO. Mme Bénédicte Soudry, membre du conseil d'établissement et de l'OPP ESO représente les parents aux rencontres de travail avec le Service de l'organisation scolaire et du transport en lien avec les modalités de transfert des élèves du PEI et les changements des aires de dessertes. La première rencontre a eu lieu le 26 avril. La seconde se tiendra le 9 mai prochain. Il est demandé si un message adressé aux parents, de la part de l'OPP, pourra être partagé via une prochaine parution de l'Info-Parents ou par un autre moyen. La direction répond que la communication sera possible, mais le moyen reste à déterminer.

Des préoccupations sont partagées à propos des toilettes fermées aux élèves ou de leur utilisation pour des mauvaises raisons. La direction mentionne que l'accès aux toilettes sera un point traité au prochain bureau de direction.

Un retour est effectué sur la rencontre de travail entre le service de l'organisation scolaire et du transport, les élèves, intervenants et parents d'élèves de l'école secondaire d'Oka, portant sur les modalités de transition pour les élèves du PEI ou de l'ESO visé par le départ du PEI vers la Polyvalente Deux-Montagnes et les changements d'aires de dessertes. Les différents scénarios envisagés sont évoqués. La prochaine rencontre de travail est prévue pour le 9 mai prochain et la participation des intervenants des autres établissements touchés sera ajoutée.

5. Calendrier scolaire

Le calendrier scolaire présenté, pour l'année scolaire 2022-2023, ressemble à celui des années précédentes, à l'exception d'une troisième étape ajoutée par le Ministère.

Il est proposé par Mme Danyka Geoffrion, appuyé par Mme Bénédicte Soudry, d'adopter le calendrier scolaire 2022-2023, tel que présenté.

ADOPTÉ
CE 21-22 / 1111

6. Code de vie 2022-2023

Le code de vie 2022-2023 n'a subi que des modifications et des ajouts mineurs en comparaison avec la version des années précédentes.

Il est proposé par Mme Bénédicte Soudry, appuyé par Mlle Sophie Rochette, d'adopter les modifications au code de vie 2022-2023, telles que présentées.

APPROUVÉ
CE 21-22 / 1112

7. Fournisseur privilégié

L'offre du fournisseur Hamster est présentée aux membre du conseil d'établissement. Il est proposé de valider pour la prochaine année le fonctionnement et le processus d'adoption d'un fournisseur privilégié.

Il est proposé par M. Guy Parent, appuyé par Mme Nathalie Ouellette, d'adopter l'offre de la compagnie Hamster, comme fournisseur privilégié, pour l'année 2022-2023.

ADOPTÉ
CE 21-22 / 1113

8. Résolution du conseil d'établissement concernant les cours d'été

La direction présente la résolution à adopter concernant les cours d'été.

ATTENDU l'article 90 de la *Loi sur l'instruction publique* qui indique que le conseil d'établissement organise les services d'enseignement à l'extérieur du calendrier scolaire;

ATTENDU que les cours d'été sont des services d'enseignement à l'extérieur du calendrier scolaire au sens de l'article 90 de la *Loi sur l'instruction publique*;

ATTENDU que les cours d'été de la CSSMI sont organisés dans une seule école, soit l'école secondaire Jean-Jacques-Rousseau.

Il est proposé par M. Guy Parent, appuyé par Mme Bénédicte Soudry, *DE CONFIER* la gestion et l'organisation des cours d'été, ainsi que le paiement de ceux-ci, à l'école secondaire Jean-Jacques-Rousseau.

ADOPTÉ
CE 21-22 / 1114

9. Activités et sorties

La direction présente les activités et sorties qui se sont ajoutées depuis la dernière rencontre.

Il est proposé par M. Guy Parent, appuyer par Mme Gitane Morin, d'approuver les activités et sorties éducatives, telles que présentées.

APPROUVÉ
CE 21-22 / 1115

10. Information du comité de parents

La dernière rencontre du comité de parents remonte au 7 avril. Les membres ont assisté à une belle présentation portant sur les projets particuliers offerts au CSSMI. La prochaine rencontre aura lieu le 5 mai prochain.

11. Des nouvelles d'ESO

Une communication a été acheminée aux parents des élèves à propos des interventions mises en place afin de favoriser l'assiduité scolaire jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Un comité de gestion des comportements et d'encadrement disciplinaire sera créé prochainement dans le but d'identifier les actions prioritaires à mettre en place pour terminer l'année scolaire et dans un deuxième temps, pour débiter la prochaine année.

Le 6 avril dernier, Alexandre Roy, conseiller en formation scolaire et Robert Roy ont offert une 2^e conférence sur le RIASEC (test d'orientation). Des capsules vidéos sur les avenues et les informations portant sur les études post-secondaires seront bientôt disponibles sur différentes plateformes de réseaux sociaux.

La récente rencontre de parents s'est bien déroulée, de manière virtuelle. Il sera à voir, en fonction des mesures sanitaires qui seront en vigueur l'an prochain, si les rencontres de parents se feront à l'école ou de manière virtuelle.

Le comité d'Oxfam a organisé une haie d'honneur, à la cafétéria, en soutien au peuple ukrainien.

12. Autres sujets

12.1. Travaux Route 344 et entrée de l'ESO

Une entente a été conclue avec les équipes de tournage pour que la circulation ne soit pas affectée, en début et en fin de journée. Cependant, pour ce qui est des travaux routiers, étant donné que la Route 344 relève du ministère des transports, l'école est limitée dans les actions qui peuvent être posées. Il est suggéré de passer par le CSSMI ou la Sureté du Québec pour voir s'il est possible de sensibiliser le ministère du transport avec les problèmes de circulation devant l'école, causés par les travaux routiers.

12.2. Semaine des bénévoles

Mme Édith Beausoleil et M. Guy Parent remercie les membres du conseil d'établissement et les parents impliqués dans l'OPP ESO pour leur engagement et leur disponibilité, en cette semaine de la reconnaissance de l'action bénévole.

14. Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Guy Parent, appuyé par M. Eric Gould, de lever l'assemblée à 20 h 57.

ADOPTÉ
CE 21-22 / 1116

Édith Beausoleil, directrice par intérim

Guy Parent, président