

**Séance régulière du conseil d'établissement
de l'École secondaire Rive-Nord
tenue le 9 décembre 2025 à 19 h 00
à la Médiathèque**

Présences :

Direction :	Parents :	Personnel :	Élèves :	Public :
Karine Pronovost	Marie-Claude Gadbois Lina Quiceno Nathalie Alexandre Marc Berger Isabelle Couture Martine Vincent	Jo-Anne Fontaine Marie-Claude Doutre Danny Chevarie	Leah Al-Romhein Thomas Piché (subs)	

Absences :

Direction :	Parents :	Personnel :	Élèves :	Public :
Caroline Machabée Jade Moreau Catherine Boulianne		Nathalie Malo Josée Dumoulin	Jiabao Zhou	

Ouverture de l'assemblée

1. Accueil et présentation des membres

Madame Marie-Claude Gadbois souhaite la bienvenue à tous et débute la rencontre à 19 h 01. Madame Pronovost précise qu'il y a quorum. De plus, elle informe les membres que Monsieur François Huchette a obtenu un poste dans une autre école. Par conséquent, Madame Caroline Machabée a accepté la direction adjointe pour le programme PEI et Madame Jade Moreau, enseignante en CCQ, a accepté le poste comme directrice adjointe pour le programme régulier.

2. Nomination d'une secrétaire

On propose Madame Michèle Fournier comme secrétaire. Madame Fournier accepte le mandat.

3. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Gadbois fait la lecture de l'ordre du jour, lequel ayant été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par Madame Jo-Anne Fontaine, D'ADOPTER l'ordre de jour tel que présenté.

Résolution n° CÉ 25-26/26

5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 19 novembre 2025

Madame Gadbois présente sommairement le procès-verbal, celui-ci ayant été rendu disponible au préalable. Elle demande si quelqu'un a des points de discussion à ajouter à la section « Varia ». Aucun sujet n'est à ajouter.

Il est proposé par Madame Nathalie Alexandre, D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 19 novembre 2025 tel que présenté

Résolution n° CÉ 25-26/27

5.1. Suivis

- *Tournée des classes : Madame Pronovost informe les membres qu'elle consultera Monsieur Huchette concernant ce dossier. Elle fera un suivi à la prochaine rencontre du CÉ.*
- *Fonds spéciaux : Aucune décision n'a été prise concernant l'utilisation des fonds spéciaux pour cette année. Ce sujet sera discuté ultérieurement avec les membres du CÉ et des décisions seront prises à cet effet.*

6. Retour sur la Politique d'admission et d'inscription (OS-01)

Madame Pronovost mentionne que ce dossier sera traité ce soir lors du Conseil d'administration du Centre de services scolaire. De plus amples informations seront présentées lors de la prochaine rencontre du CÉ.

7. Consultation officielle pour le calendrier scolaire 2026-2027 – secteur jeune

Madame Pronovost fait part des propositions émises par le Centre de services scolaire. Les membres du CÉ doivent se prononcer concernant les dates pour les vacances de Noël ainsi que pour la 9^e journée pédagogique fixe.

On procède à un vote à main levée concernant :

Congé des Fêtes : la proposition A est retenue à l'unanimité soit du 21 décembre 2026 au 1^{er} janvier 2027

9^e journée pédagogique : la proposition C est retenue à l'unanimité soit le lundi 4 janvier 2027

Ces résultats seront transmis au Centre de services scolaire le 12 décembre 2025.

8. Suivi du plan d'action et portrait de la réussite des élèves

La directrice présente et explique les résultats récoltés pour l'année dernière concernant les objectifs fixés. Elle énumère les pistes d'amélioration à suivre pour cette année. Elle précise également que plusieurs objectifs seront à documenter afin d'avoir un meilleur aperçu.

On suggère de présenter l'évolution des résultats d'année en année et aussi par niveau, ce qui brosserait un portrait plus précis. On demande également de connaître le nombre de répondants au sondage annuel des élèves.

9. Résultats financiers 2024-2025

Madame Pronovost informe les membres que le déficit anticipé était d'environ 230 000 \$. Selon les résultats financiers du Centre de service, le déficit final pour notre école se chiffre à 92 485\$, ce qui est moins que prévu. Elle explique les différentes raisons de ce déficit. Le budget révisé sera présenté aux membres du CÉ en janvier prochain.

Elle poursuit en mentionnant que la direction doit produire un plan de redressement de la moitié du déficit pour cette année et l'autre moitié l'année prochaine. Les membres de la direction procéderont à une analyse approfondie afin de voir ce qui pourrait être fait.

10. Activités éducatives 2024-2025 (*)

Madame Pronovost fait la lecture des activités déposées à ce jour. On mentionne la possibilité de regrouper les activités de ventes à l'intérieur d'une semaine afin de ne pas solliciter les élèves plusieurs fois dans le mois. Toutefois, les élèves n'ont pas toujours les moyens financiers pour acheter différents produits dans un court laps de temps.

On suggère de faire ce type d'activité pendant les rencontres de parents. Cette suggestion sera à retenir.

*Il est proposé par **Monsieur Danny Chevarie**, D'ADOPTER le calendrier des activités éducatives tel que présenté.*

Résolution n° CÉ 25-26/28

11. Suivi au budget

11.1. Fonds spéciaux : suivi à faire en janvier

11.2. Budget de fonctionnement du CÉ : le montant est le même au budget soit 775 \$.

Comme il n'y a rien de déposé pour le budget, il n'y a pas de résolution à émettre.

12. Informations des membres

- 12.1. Présidente :** *Madame Gadbois remercie les membres pour leur implication.*
- 12.2. Comité de parents :** *La première rencontre du comité se tiendra le jeudi 11 décembre.*
- 12.3. Élèves :** *Depuis le départ de Julie Prénoveau, le conseil des élèves a dû se réorganiser et travaille avec les membres du comité des loisirs. Le conseil prépare les activités de Noël.*
- 12.4. Membres du personnel :** *Tout va bien.*
- 12.5. Direction :** *Madame Pronovost mentionne les changements de postes à la direction et travaille aux remplacements des techniciens en loisirs (départs de Julie Prénoveau et Alex Lavoie). L'équipe de direction travaille actuellement sur le budget de l'école et se penchera sur le Projet éducatif dès janvier.*

13. Varia

Il n'y a aucun sujet de discussion à ce point.

14. Levée de l'assemblée (*)

La présidente, Madame Marie-Claude Gadbois, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

*Il est proposé par **Madame Marie-Claude Doutre**, DE LEVER la séance à 21 h 01.*

Résolution n° CÉ 25-26/29

Marie-Claude Gadbois
Présidente

Karine Pronovost
Directrice

p.p. Michèle Fournier,
Secrétaire à la direction