

***Séance régulière du conseil d'établissement
de l'École secondaire Rive-Nord
tenue le 20 janvier 2026 à 19 h 00
à la Médiathèque***

Présences :

Direction :	Parents :	Personnel :	Élèves :	Public :
Karine Pronovost Jade Moreau	Marie-Claude Gadbois Lina Maria Quiceno Nathalie Alexandre Marc Berger Isabelle Couture Martine Vincent	Jo-Anne Fontaine Marie-Claude Doutre Danny Chevarie Nathalie Malo Josée Dumoulin	Leah Al-Romhein	

Absences :

Direction :	Parents :	Personnel :	Élèves :	Public :
Caroline Machabée Catherine Boulianne			Jiabao Zhou	

Ouverture de l'assemblée

1. Accueil et présentation des membres

Madame Marie-Claude Gadbois souhaite la bienvenue à tous et offre ses vœux pour la nouvelle année. La séance débute à 19 h 03. Madame Pronovost confirme qu'il y a quorum.

2. Nomination d'une secrétaire

Madame Michèle Fournier est proposée comme secrétaire. Elle accepte le mandat.

3. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Gadbois fait la lecture de l'ordre du jour, lequel a été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par Madame Nathalie Alexandre, D'ADOPTER l'ordre de jour tel que présenté.

Résolution n° CÉ 25-26/30

5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 9 décembre 2025

Madame Gadbois présente sommairement le procès-verbal, déjà transmis aux membres. Aucun point n'est ajouté à la section Varia.

Il est proposé par Madame Nathalie Alexandre, D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 9 décembre 2025 tel que présenté

Résolution n° CÉ 25-26/31

5.1. Suivis

- *Tournée des classes : La tournée n'a pas été effectuée au PEI. Le code de vie a toutefois été présenté en début d'année. Un rappel des règles seront faits en classe par l'équipe de direction.*
- *Budget révisé : Les informations du CSSMI ont été reçues tardivement. Le budget révisé sera présenté au prochain CÉ. La direction vise un budget équilibré pour 2026-2027.*

6. Retour sur la Politique d'admission et d'inscription (OS-01)

*Les résultats de la consultation indiquent que **64 %** des établissements sont favorables au retrait des critères de sélection pour le PEI. La nouvelle politique entrera en vigueur en **2027-2028**.*

*Des échanges ont lieu concernant les craintes des parents et des enseignants à savoir, la hausse des élèves en difficulté depuis deux ans à la suite de la baisse de la note de passage à **74 %**, ainsi que les moyens de stimuler les élèves ayant plus de facilité. La direction partagera les craintes des membres au CSSMI.*

7. Consultation sur les critères de sélection de la direction d'école

Le document approuvé l'an dernier est présenté. Le CÉ conserve les mêmes critères, en retirant la distinction entre critères essentiels et critères importants. Les énoncés seront numérotés de 1 à 12.

Il est proposé par Monsieur Marc Berger, D'ADOPTER les critères de sélection de la direction avec les modifications demandées.

Résolution no CÉ 25-26/32

8. Consultation des élèves

Une consultation annuelle des élèves sera menée sur le sentiment de sécurité à l'école. Un sondage, piloté par Madame Jade Moreau, sera bonifié afin d'obtenir des données plus précises. La version révisée sera présentée aux membres du CÉ.

9. Activités éducatives 2025-2026

Madame Moreau présente les activités déposées à ce jour. Une situation problématique liée aux délais, aux approbations et à la facturation de deux activités est exposée. Il est convenu d'approuver ces deux sorties et de facturer les frais aux élèves participants.

Il est proposé par Madame Marie-Claude Doutre, D'ADOPTER le calendrier des activités éducatives tel que présenté.

Résolution no CÉ 25-26/33

10. Suivi au budget

10.1. Fonds spéciaux : *Présentation des mesures et des soldes correspondants, lesquels sont reportés d'une année à l'autre. Des propositions de projets bénéfiques pour les élèves seront formulées.*

10.2. Budget de fonctionnement du CÉ : *Le budget alloué est de **775 \$**, un montant mensuel de **15 \$** est réservé pour les collations.*

11. Informations des membres

11.1. Présidente :

Aucun point.

11.2. Comité de parents :

*Présentation sur les voyages scolaires et révision de la politique **RTI-06**. Prochaine rencontre la semaine suivante.*

11.3. Élèves :

*Organisation des activités de la Saint-Valentin.
Soutien offert par Madame Marie-Claude Doutre.
Début de la vente des albums de finissants (**45 \$**).*

11.4. Membres du personnel :

*Fin d'étape en cours; période de correction intensive.
Dossiers de Julie Prénoveau redistribués.*

11.5. Direction :

*Fin d'étape le **6 février**. Travaux en cours sur le budget et la maquette de cours. Annonce de l'outil **Clic-école** du MÉQ.*

12. Varia

Aucun point.

13. Levée de l'assemblée

*L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à **21 h 18**.*

*Il est proposé par **Madame Marie-Claude Doutre**, DE LEVER la séance.*

Résolution n° CÉ 25-26/34

Marie-Claude Gadbois
Présidente

Karine Pronovost
Directrice

*p.p. Michèle Fournier,
Secrétaire à la direction*