

**Séance régulière du conseil d'établissement
de l'École secondaire Rive-Nord
tenue le 17 février 2026 à 19 h 00
à la Médiathèque**

Présences :

Direction :	Parents :	Personnel :	Élèves :	Public :
Karine Pronovost Catherine Boulianne	Marie-Claude Gadbois Lina Maria Quiceno Nathalie Alexandre Marc Berger Isabelle Couture	Jo-Anne Fontaine Danny Chevarie	Jiabao Zhou	Thomas Piché

Absences :

Direction :	Parents :	Personnel :	Élèves :	Public :
Jade Moreau Caroline Machabée	Martine Vincent	Marie-Claude Doutre Nathalie Malo Josée Dumoulin	Leah Al-Romhein	

Ouverture de l'assemblée

1. Accueil et présentation des membres

Madame Marie-Claude Gadbois souhaite la bienvenue à tous. La séance débute à 19 h 01. Madame Pronovost confirme qu'il y a quorum.

2. Nomination d'une secrétaire

Madame Michèle Fournier est proposée comme secrétaire. Elle accepte le mandat.

3. Parole au public

Monsieur Thomas Piché, élève à la 5^e secondaire PEI, est venu présenter une demande de sortie pour les élèves de son niveau. Comme il n'y a pas eu de sortie de ski/glissades pour ce niveau, les élèves aimeraient aller à La Ronde en juin prochain. Monsieur Piché quitte la séance et le sujet sera discuté avec les membres du CÉ au point Varia.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Gadbois fait la lecture de l'ordre du jour, lequel a été rendu disponible au préalable.

*Il est proposé par **Madame Nathalie Alexandre**, D'ADOPTER l'ordre de jour tel que présenté.*

Résolution n° CÉ 25-26/35

5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 20 janvier 2026

Madame Gadbois présente sommairement le procès-verbal, déjà transmis aux membres.

*Il est proposé par **Monsieur Marc Berger**, D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 20 janvier 2026 tel que présenté.*

Résolution n° CÉ 25-26/36

5.1. Suivis

- *Tournée des classes : La tournée se tiendra au retour de la semaine de relâche.*
- *Sondage aux élèves : Le comité est à revoir le questionnaire. Le questionnaire sera présenté à la prochaine séance. Les élèves seront ensuite consultés. Les résultats seront présentés au CÉ au courant du mois de mai ou en juin.*
- *On apprend que Madame Marie-Claude Doutre ne pourra pas poursuivre l'accompagnement au sein du conseil des élèves. Madame Pronovost informe qu'une nouvelle technicienne en loisirs a débuté le 16 février en remplacement de Madame Julie Prénoveau.*

6. Budget révisé 2025-2026

Madame Pronovost passe en revue les différents postes budgétaires et mesures, en précisant les montants qui y sont associés. Elle indique qu'à la suite de la révision effectuée par le centre de services, le déficit reporté pour l'année s'élève à 33 749 \$. Elle présente ensuite les services offerts aux élèves grâce à ces différentes mesures.

Des questions sont soulevées quant aux types de dépenses qui peuvent être imputées aux différentes mesures. Il est mentionné qu'un document détaillant ces informations est disponible sur le site du gouvernement du Québec, dans la section consacrée aux Règles budgétaires des centres de services scolaires, des commissions scolaires et des établissements d'enseignement privés.

Par ailleurs, une discussion a lieu au sujet de la contribution de 50 % que l'établissement doit assumer pour les cours d'été. Il est précisé que, pour la présente année, cette somme a été prélevée à même la mesure Tutorat. La représentante au comité de parents prévoit aborder cette question lors de leur rencontre du mois de mars.

7. Mesures dédiées et protégées

Après vérification, le conseil d'établissement confirme que le CSSMI, dans le cadre des mesures dédiées et protégées, a alloué à notre établissement la somme totale de 952 162\$. Ces sommes ont été allouées et versées au budget de l'école Rive-Nord.

Il est proposé par Monsieur Marc Berger, et adopté par Madame Jo-Anne Fontaine D'APPROUVER les sommes allouées aux mesures dédiées et protégées.

Résolution no CÉ 25-26/37

8. Grille-matières 2026-2027

Madame Catherine Boulianne présente la grille-matières pour l'année 2026-2027. Elle passe en revue les cours reconduits, les choix de cours ainsi que les options offertes pour chacun des niveaux du programme régulier et du PEI.

Il est précisé que l'option « Communications et relations publiques » pour les élèves de 4e et 5e secondaire du régulier doit être retirée de la grille-matières; la correction sera apportée.

Une pétition a également été déposée par des élèves afin de pouvoir choisir deux options en éducation physique en 5^e secondaire.

Le conseil d'établissement approuve la grille-matières ainsi que les modalités qui s'y rattachent. Toutefois, il se montre ouvert et serait favorable à l'idée d'offrir deux options si l'équipe d'éducation physique juge cette possibilité réalisable et pertinente.

Des directives claires concernant les choix de cours et les options devront être transmises aux élèves pour qu'ils fassent un choix sans ambiguïté.

Il est proposé par Madame Isabelle Couture d'APPROUVER la grille-matières 2026-2027, incluant le retrait du cours optionnel « Communications et relations publiques ».

Résolution no CÉ 25-26/38

9. Activités éducatives 2025-2026

Madame Pronovost présente les activités déposées à ce jour. Un changement de date est mentionné concernant l'activité 49-Rive-Nord en spectacle. L'événement se tiendra le 30 avril au lieu du 13 mars.

Il est proposé par **Madame Isabelle Couture**, D'APPROUVER le calendrier des activités éducatives avec la modification ci-haut mentionnée.

Résolution no CÉ 25-26/39

10. Suivi au budget

10.1. Fonds spéciaux : des propositions de projets bénéfiques pour les élèves seront formulées au prochain CÉ.

10.2. Budget de fonctionnement du CÉ : aucun changement concernant ce point.

11. Informations des membres

11.1. Présidente :

Aucun point.

11.2. Comité de parents :

Présentation et explications concernant les budgets. Concernant les voyages, des éclaircissements seront demandés pour les journées d'absences possibles entre les élèves du régulier et du PEI. Prochaine rencontre au mois de mars 2026.

11.3. Élèves :

Les activités de la Saint-Valentin se sont bien déroulées malgré quelques oublis. Préparation des activités de Pâques et de Cabane à sucre. Préparation d'un tournoi de volleyball. Les membres du conseil sont bien contents de l'arrivée de Laura et de Rachel.

11.4. Membres du personnel :

Les notes des élèves ont été déposées pour les bulletins. On note beaucoup d'effervescence et de bruit dans les corridors et dans l'école en général. Le personnel a apprécié la semaine du personnel.

11.5. Direction :

Travaux réalisés pour les bulletins, la grille-matières, le plan des effectifs. On mentionne la semaine de la persévérance scolaire et la semaine des enseignants et du personnel. On prépare la fin d'année et le début de l'année prochaine.

12. Varia

Demande de sortie à La Ronde pour les élèves de la 5^e secondaire du PEI. La direction suggère que la demande suive le processus habituel soit d'être discuté avec les membres de la direction et les membres du CCEE. Un suivi sera fait au prochain CÉ.

Aussi, un portrait global devra être fait par la direction concernant les sorties de ski, les sommes d'argent s'y rattachant et la facturation aux parents.

On demande si à l'école, nous avons des rubriques ou des babillards concernant les « Bons coups » des élèves et des employés qui pourraient être partagés au comité de parents CSSMI.

13. Levée de l'assemblée

*L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à **21 h 33**.*

*Il est proposé par **Madame Nathalie Alexandre**, DE LEVER la séance.*

Résolution n° CÉ 25-26/40

Marie-Claude Gadbois
Présidente

Karine Pronovost
Directrice

p.p. Michèle Fournier,
Secrétaire à la direction