



Procès-verbal

de la rencontre du conseil d'établissement de l'école de l'Aquarelle
tenue le mardi 11 novembre 2025 à 18 h

Membre/ fonction	Présent	Absent
Parent	Mme Valérie Boisvert	
Parent		Mme Joëlle Lauzon
Parent	Mme Manon Leclerc	
Parent	Mme Sophie Maignan	
Parent	Mme Cindy Vallon	
Parent substitut		Mme Emilie Poirier
Parent substitut	Mme Tanya Savard-Saucier	
Représentant enseignants	Mme Jolaine Daigle	
Représentant enseignants	Mme Anne-Marie Lamothe	
Représentant professionnels	Mme Mylène Prévost	
Représentant soutien	Mme Nathalie Lydon	
Représentant soutien/secrétaire	Mme Marie-Josée Nareau	
Direction	Mme Marie-Eve Larose	

1. Ouverture, présence et quorum

La séance du conseil d'établissement débute à 18 h 05.

2. Parole au public

Aucun public.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Présentation de l'ordre du jour de la rencontre.

Il est proposé par Mme Maignan d'adopter la proposition d'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-24

4. Adoption et suivi du procès-verbal du 22 octobre 2025

Révision du procès-verbal de la dernière rencontre.

Il est proposé par Mme Prévost d'approuver le procès-verbal du 22 octobre 2025.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-25

5. Informations

5.1 Œuvre humanitaire (Leucan & CALEB)

Cette année encore, l'organisme CALEB (Carrefour Alimenter L'Espoir de Blainville), recueillera les denrées ramassées par notre école. Mme Larose mentionne que cet organisme collabore avec Moisson Laurentides, avec qui l'école de l'Aquarelle travaille de pair depuis quelques années, redistribue directement aux gens dans le besoin de notre secteur, soit ici, à Blainville. Un message a déjà été transmis aux parents et sera réitéré via l'Aqua-Parents de décembre puisque les boîtes de récolte seront arrivées.

ADOPTÉ



5.2 Code noir / confinement barricadé

Mme Larose informe les membres que l'exercice de code noir, maintenant appelé 'le confinement barricadé' sera pratiqué en janvier 2026. Les enseignants en seront avisés et pourront préparer les élèves à cet exercice et ainsi les rassurer.

6. Formation obligatoire pour les membres du CÉ

Mme Larose rappelle aux membres qu'il est obligatoire de visionner les capsules de formation pour faire partie d'un CE. Elles sont disponibles sur le site du ministère. Selon les sujets abordés, certaines capsules pourraient être présentées séance tenante.

6.1 Capsule sur le projet éducatif

Tous les membres confirment avoir visionné la capsule.

6.2 Capsule sur le plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Tous les membres confirment avoir visionné la capsule.

7. Consultations

7.1 Cadre d'organisation scolaire 2026-2029

À l'aide d'une vidéo préparée par le centre de services, Mme Larose présente le projet de Cadre d'organisation scolaire 2026-2029 et sollicite l'avis du Conseil à cet égard. La réponse à tous les scénarios est directement acheminée au centre de services à la fin du sondage.

Il est proposé par Mme Savard-Saucier d'approuver les réponses au cadre d'organisation scolaire envoyées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-26

7.2 Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves (PPP)

Mme Larose présente la nouvelle politique de programmes et projets particuliers qui seront offerts dans les écoles l'an prochain et sollicite l'avis du Conseil à cet égard. La réponse à toutes les questions est directement acheminée au centre de services à la fin du sondage.

Il est proposé par Mme Lydon d'approuver les réponses à la politique envoyées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-27

7.3 Consultation officielle pour l'élaboration du calendrier scolaire 2026-2027 - secteur jeunes

Mme Larose présente les différents scénarios de calendrier scolaire du secteur jeunes pour la prochaine année scolaire et sollicite l'avis du Conseil à cet égard. La réponse est directement acheminée au centre de services à la fin du sondage.

Il est proposé par Mme Leclerc d'approuver le calendrier 2026-2027 retenu.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-28

8. Approbations

8.1 Activités éducatives et sorties

Aucune demande de sortie éducative n'a été présentée à Mme Larose de la part des enseignants.



8.2 Plan de lutte

Mme Larose présente le plan de lutte corrigé et leur mentionne que celui-ci, ainsi que les documents s'y rattachant, seront déposés sur le site web de l'Aquarelle.

Il est proposé par Mme Savard-Saucier d'approuver le plan de lutte modifié.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-29

8.3 Choix de papeterie pour fournitures scolaires 2025-2026

Mme Larose présente les statistiques et le montant de la ristourne de la Papeterie inc. Les membres discutent et votent à l'unanimité pour collaborer de nouveau avec Papeterie et Cie pour l'année scolaire 2026-2027.

Il est proposé par Mme Maignan d'approuver le choix de Papeterie et Cie pour fournisseur attitré.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-30

8.4 Choix du photographe scolaire 2026-2027

Les membres discutent de la poursuite du partenariat avec Photomania. Après discussion, il est voté à l'unanimité de collaborer de nouveau avec eux en 2026.

Il est proposé par Mme Maignan d'approuver le choix de photographe scolaire pour 2026.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-31

9. Parole à :

9.1 La direction

Aujourd'hui, nous fêtons les bons comportements des élèves avec une journée spéciale "1980" et tout le monde s'est bien amusé. Ces événements créent une belle complicité. Une autre célébration (surprise) aura lieu en décembre).

9.2 L'équipe-école

Les enseignants ont beaucoup apprécié les décorations d'Halloween installées par les parents de l'OPP. Les activités de cette journée se sont bien déroulées; entre autres le jeu d'éducation physique dans le noir et le bingo projeté en simultané sur le TNI des classes. Les rencontres de parents se dérouleront d'ici quelques jours, en même temps qu'un tout nouveau salon du livre.

9.3 L'O.P.P.

Un logo a été créé par les membres de l'OPP et est présenté au Conseil. Une rencontre pour l'organisation des célébrations des fêtes de décembre aura lieu au bureau de Mme Larose le 24 novembre prochain, en compagnie de tous les membres disponibles. Un groupe Messenger est créé par et pour les membres pour partager et discuter des activités entre eux.

9.4 La présidente

Mme Vallon n'a pas de point à ajouter.

9.5 La représentante au comité de parents

Mme Leclerc mentionne qu'elle ne sera pas présente au prochain comité de parents. Nous pourrions toutefois prendre connaissance du procès-verbal via le site du CSSMI.



10. Correspondance

Aucune correspondance.

11. Varia

11.1 Retraite de la brigadière attitrée à l'école de l'Aquarelle

On rappelle que Carole Nadeau-Gagnon, une des brigadières attitrées à notre école depuis presque 29 ans, prendra sa retraite prochainement et le comité s'entend pour lui offrir un cadeau d'une valeur de 50\$. Nous le mentionneront aussi dans l'Aqua-Parents, et feront faire des cartes de remerciements dans les classes. Les membres de l'OPP discuteront ensemble du moment pour souligner son départ en présence des élèves.

Il est proposé par Mme Maignan d'approuver le montant alloué pour le cadeau de la brigadière.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-32

11.2 Retraite de Mme Anne Gervais

On mentionne aussi que Mme Anne Gervais, éducatrice au service de garde depuis plus de 27 ans, prendra sa retraite en février prochain. Un comité sera mis sur place pour discuter des activités et d'un montant à lui octroyer pour souligner son départ.

12. Clôture de la séance

Il est proposé par Mme Lydon que la séance soit levée, il est 20 h 24.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-AQUA-25-26-33

Mme Cindy Vallon, présidente

Marie-Eve Larose, directrice