

Bienvenue à l'école de l'Aquarelle

2026-2027





Mot de bienvenue

Chers parents,

La première rentrée scolaire de votre enfant est une transition très importante autant pour vous que pour lui.

Plus vous ferez confiance à l'école, plus votre enfant sera rassuré.

Ordre du jour

- ❖ Mot de bienvenue
- ❖ Objectifs de la rencontre
- ❖ Présentation de l'équipe-école
- ❖ Modalités de l'école et l'horaire
- ❖ Informations importantes pour les parents (Mozaïk)
- ❖ Organisation en lien avec la rentrée scolaire
- ❖ Le transport
- ❖ Le service de garde





Visite - Portes ouvertes



13 mai - 4 juin 2026

Objectifs de la rencontre :

- Présentation de l'école et ses modalités;
- Rassurer votre enfant (et le parent!) face à la rentrée scolaire;
- Se familiariser avec les lieux;
- Lui donner le goût de venir à l'école;
- Rencontrer divers intervenants.

Équipe-école

Administration

- ★ Marie-Eve Larose
Directrice
- ★ Marie-Josée Nareau
Secrétaire d'école
- ★ Nathalie Lydon
Technicienne au service de garde/du dîner

Service aux élèves

- ★ Orthopédagogue
- ★ Ergothérapeute
- ★ Orthophoniste
- ★ Psychologue
- ★ Éducateurs/trices spécialisés
- ★ Préposée aux élèves handicapés
- ★ Éducateurs/trices en service de garde
- ★ Surveillant(e)s d'élèves

L'école de l'Aquarelle

L'école accueillera plus de 310
élèves répartis en 19 groupes :

4 ans H: 1 groupe

Préscolaire TSA: 2 groupes

Préscolaire: 2 groupes

1^{re} année: 2 groupes

2^e année: 2 groupes

3^e année: 2 groupes

4^e année: 1 groupe

4^e-5^e année: 1 groupe

5^e année: 1 groupe

6^e année: 2 groupes

Classes spécialisées: 3 groupes

Bibliothèque scolaire

Service de garde



ÉCOLE DE L'AQUARELLE

Horaires 2025-2026

PRÉSCOLAIRE

LUNDI, MARDI ET JEUDI			MERCREDI ET VENDREDI		
🕒 7h30	Arrivée de l'autobus		🕒 7h30	Arrivée de l'autobus	
	Entrée progressive et accueil	10 min		Entrée progressive et accueil	10 min
🕒 7h40	1 ^{re} période	60 min	🕒 7h40	Harmonisation	45 min
	2 ^{de} période	60 min		1 ^{re} période	75 min
🕒 9h40	Déplacement	3 min.	🕒 9h40	Déplacement	3 min.
	Récréation	15 min		Récréation	15 min
🕒 9h58	Accueil	2 min	🕒 9h58	Accueil	2 min
	3 ^e période	60 min		2 ^e période	60 min
🕒 11h	Déplacement	5 min	🕒 11h	Déplacement	5 min
	Dîner	75 min		Dîner	75 min
🕒 12h20	Récréation prolongée	20 min	🕒 12h20	Récréation prolongée	20 min
	Accueil	5 min		Accueil	5 min
	4 ^e période	60 min		3 ^e période	60 min
	5 ^e période	60 min		4 ^e période	60 min
🕒 14h45	Départ / Déplacement	5 min	🕒 14h45	Départ / Déplacement	5 min
	Surveillance	5 min		Surveillance	5 min
🕒 14h55	Départ de l'autobus		🕒 14h55	Départ des autobus	

Arrivée permise des enfants sur la cour :

Le matin à **7 h 30**

Le midi de **12 h 10 à 12 h 20**

Heures d'ouverture du service de garde :

Le matin de **6 h 45 à 7 h 30**

Le soir de **14 h 55 à 17 h 45**

Horaires quotidiens au préscolaire

Heures d'ouverture
du secrétariat :

AM : 7h15 à 11h
Fermé sur l'heure
du dîner
PM: 12h20 à 15h

120 minutes d'éducation physique



Avez-vous des questions ?



Mozaïk / Portail-Parents

Mozaïk Portail

<https://www.cssmi.qc.ca//>

Absences/Retards

Fiche santé

Facture

Communications et bulletins

Documents à signer

(Multimédia)

Inscription aux journées pédagogiques au service de garde



Fiche santé

- Elle doit être complétée de façon la plus véridique possible. Si vous nous indiquez une allergie, celle-ci doit avoir été diagnostiquée par un médecin. Il faudra alors nous faire parvenir un auto-injecteur ÉpiPen.
- Si un changement dans l'état de santé survient en cours d'année et qu'il est pertinent que le personnel de l'école en soit informé, il faut nous en aviser le plus tôt possible.
- Il est très important d'indiquer le nom de quelques personnes à contacter (**autres que le parent**) en cas d'urgence. Celles-ci doivent être faciles à joindre et pourront, au besoin, venir chercher l'enfant. Veuillez nous aviser de tout changement de numéro de téléphone.
- Pour toute administration de médicament, vous devez nous fournir le formulaire signé, ainsi que la prescription officielle de la pharmacie. Aucun onguent, analgésique, sirop, etc. n'est administré par le personnel sans cette autorisation.



Responsabilités

Vous jouez un rôle primordial :

Il est important de transmettre toutes les informations pertinentes sur votre enfant;

Se tenir informé : Pochette facteur, Aqua-parents, **courriels**, site de l'école, etc.);

Instaurer une routine à la maison;

Éviter tout retard à l'école;

Signaler toute absence au secrétariat et le motif (Mozaïk);

Bénévolat;

Assemblée générale de parents / Conseil d'établissement.





Avez-vous des questions ?



La rentrée

Mardi 25 août en soirée :

Rencontre de parents à 18 h 00

Jeudi 27 août en avant-midi :

Rendez-vous de 45 minutes parents / enfant +
apporter les effets scolaires

Vendredi 28 août, lundi 31 août et mardi 1er septembre

Entrée progressive (groupe A et groupe B)

** Le service de garde sera disponible*

Mercredi 2 septembre :

Journée complète pour tous





Avez-vous des questions ?



Sécurité autour de l'école / Transport

Respect de la signalisation (rues et
débarcadère et du code de la route)

Collaboration du service de police

Marcheur

*Autobus

Berline

Élèves au service de garde

Cocardes

*L'information en lien avec le transport sera disponible à la mi-août à cette adresse :

<https://www.cssmi.qc.ca/ecoles/favoris/transport-scolaire>

Le secrétariat n'a pas accès au dossier de transport de votre enfant.



Service de garde

Types de clientèle

Clientèle régulière (max. 9,70 \$/jour): Enfant présent au service de garde 2 périodes ou plus par jour d'une à cinq fois par semaine.

Clientèle régulière variable (max. 9,70 \$/jour): Enfant correspondant à la définition de la clientèle régulière, dont les journées de fréquentation au service de garde sont variables d'une semaine à l'autre.

Clientèle sporadique : Enfant fréquentant le service de garde une période ou moins par jour d'une à cinq fois par semaine.

Un préavis de 2 semaines est demandé pour tout changement de fréquentation.

Tarif sporadique

Période du matin: 2,66 \$

Période du dîner: 3,99 \$

Période du soir: 9,32 \$



Service de garde

Horaire et calendrier scolaire

- ❖ **Matin:** 6 h 45 à 7 h 30
- ❖ **Dîner:** 11 h à 12 h 20
- ❖ **Après-midi:** 14 h 45 à 17 h 45
- ❖ **Journée pédagogique:** 6 h 45 à 17 h 45

Le service de garde est fermé lors :

1. Des journées fériées
2. De la fermeture des Fêtes
3. De la semaine de relâche
4. De la saison estivale

*Le service de garde ouvre à la 1^{ère} journée d'école et se termine à la dernière journée d'école.



Service de garde

Modalités de paiement

La facturation est émise toutes les 4 semaines. Si les frais de garde sont partagés entre deux payeurs, il est nécessaire de remettre un horaire de garde partagée à la technicienne au SDG avant la 1^{re} journée d'école. La facturation est envoyée par courriel.

Vous pouvez payer les frais par chèque, interac, internet ou en argent comptant. Lors de la réception de la facture, vous devez payer dans les 5 jours ouvrables suivants.

Les relevés 24 et les reçus aux fins d'impôts sont remis à la personne qui a payé les frais. Il est très important d'inscrire le NAS associé à votre nom sur le formulaire d'inscription. Sinon il ne sera pas possible de générer votre relevé pour fin d'impôt.



Service de garde

Les journées pédagogiques

Un enfant inscrit au service de garde de façon régulière ou sporadique pourra être inscrit pour les journées pédagogiques.

L'inscription pour les journées pédagogiques se fait uniquement par le **portail parents Mozaïk**.

Veuillez noter qu'aucune inscription ne sera acceptée après la date limite d'inscription.

Tarification actuelle: 16,55 \$ par jour, par enfant, plus les frais de la sortie ou de l'activité s'il y a lieu.





Merci pour votre présence



Avez-vous des questions?

