



## Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école des Mésanges

Année scolaire 2024-2025 - le 20 janvier 2025 en virtuel

Étaient présents.es

Représentants du personnel	Représentants des parents	Autres invités
<u>Enseignantes</u> Mme Chantal Bernier Mme Frédérique Charrette Mme Véronique Gascon (en présentiel)	Mme Jessica Arsenault Mme Julie Tremblay Mme Gabrielle Gilbert Mme Imen Bettaieb Mme Jennifer Kumpesa	
<u>Service de garde</u> Mme Chantal Guénette		
<u>Personnel de soutien</u> Mme Geneviève Pellerin		
<u>Direction</u> Marie-Claude Poulin		

### 1. Présences, vérification du quorum

Mme Gilbert ouvre la séance à 17h05 après constatation du quorum et souhaite la bienvenue aux membres.

### 2. Nomination d'une secrétaire d'assemblée.

Mme Pellerin agira comme secrétaire du conseil.

### 3. Parole au public

Aucun public.

### 4. Mot de la présidence

Mme Gilbert souhaite la bonne année 2025 aux membres.

### 5. Lecture et adoption de l'ordre du jour (D).

Il est proposé par Mme Gilbert et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour de la séance du 20 janvier 2025.

**Adopté**  
**# résolution (CÉ 2024-2025/13)**

## **6. Adoption du procès-verbal du 20 novembre 2024 (D).**

Il est proposé par Mme Gilbert et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance du 20 novembre 2024 après la modification du point quatre. (Membres\*présidents)

**Adopté**  
**# résolution (CÉ 2024-2025/14)**

## **7. Suivis au procès-verbal du 20 novembre 2024.**

Aucun suivi

## **8. Décisions du conseil d'établissement (D) (30 minutes)**

### **8.1. Plan de déploiement des mesures financières MEES (budget révisé)**

Mme Poulin présente le budget révisé. Elle fait un résumé des mesures et mentionne que ces mesures ne peuvent pas être utilisées pour autre chose que sa fonction originale.

Il est proposé par Mme Gascon et appuyé par Mme Guenette d'adopter le plan de déploiement.

**Adopté**  
**# résolution (CÉ 2024-2025/15)**

### **8.2. Consultation sur les contributions financières qui peuvent être assumées par les parents**

Mme Poulin explique le processus d'acceptation des frais exigés aux parents et énumère les frais qui peuvent être facturés aux parents.

Il est proposé par Mme Tremblay et appuyé par Mme Bettaieb d'adopter la consultation.

**Adopté**  
**# résolution (CÉ 2024-2025/16)**

### **8.3. Code de vie**

Mme Poulin mentionne qu'elle voudrait ajouter une annexe au code de vie concernant le code vestimentaire de l'école. Elle présente la formulation aux membres. Il est convenu de modifier légèrement le libellé en retirant la phrase : tout accessoire couvrant la tête.

Il est proposé par Mme Arsenault et appuyé par Mme Bettaieb d'adopter le code de vie.

**Adopté**  
**# résolution (CÉ 2024-2025/17)**

### **8.4. Activités parascolaires SDG et sorties éducatives**

Mme Poulin présente les nouvelles activités parascolaires qui seront proposées aux élèves.

Il est proposé par Mme Tremblay et appuyé par Mme Guenette d'adopter les activités parascolaires.

**Adopté**  
**# résolution (CÉ 2024-2025/18)**

## **9. Consultations**

Aucune consultation

## **10. Informations**

### **10.1. Projet éducatif**

Mme Poulin explique les différentes activités récompenses vécues à l'école dans le cadre du projet éducatif. Elle présente également le tableau des résultats scolaire des élèves à la première étape, les résultats sont encourageants.

### **10.2. Fonds spéciaux, résultats des campagnes de financement + nouvelle proposition**

Mme Poulin réitère que 2245\$ ont été amassés avec les récentes campagnes de financement. Elle explique que pour faire une dépense supérieure à 25 000 \$ avec le budget des fonds spéciaux, trois soumissions doivent être faites, mais qu'en deçà de ce montant, l'école n'a pas à se plier à cette règle.

Mme Poulin présente quelques idées de modules pour la cour d'école. Comme il s'agit de modules déplaçables, nous pourrions envisager de les installer avant la reconstruction de l'école.

Elle propose une nouvelle campagne de financement pour la cour d'école ; la vente de chandail à l'effigie de l'école pour les élèves et les parents.

Une soumission sera demandée et présentée aux membres lors de la prochaine rencontre.

## **11. Correspondance**

### **11.1. Nouvelles de la direction**

Rien à ajouter.

### **11.2. Nouvelles de l'équipe-école**

Mme Bernier affirme que l'ambiance dans l'école est bonne et que le climat est agréable.

### **11.3. Nouvelles du personnel de soutien**

Mme Pellerin mentionne que tout se passe généralement bien dans l'école, l'ambiance est bonne, il y a un calme exemplaire depuis quelque semaine; le projet éducatif semble bien fonctionner. Elle annonce également le début de la période d'admission et de réinscription des élèves le 27 janvier prochain.

### **11.4. Nouvelles du personnel du service de garde**

Mme Guenette affirme que le code de vie est un renforcement très positif pour les élèves et le personnel. Les surveillances se passent bien et qu'aucun manque de personnel au service de garde n'est envisagé.

### **11.5. Nouvelles du comité de parents**

Mme Arsenault déclare avoir été absente lors de la dernière rencontre, mais qu'elle a tout de même recueilli les informations abordées lors de cette dernière.

La SEJ18 a été dénoncé par les parents, une lettre de demande d'intervention pour l'an prochain a été déposée. Un retour sur la lettre est prévu lors de la prochaine rencontre en février.

Mme Poulin affirme qu'à notre école, tout va bien depuis l'implantation de la SEJ18.

#### **11.6. Nouvelles du comité CSSEHDAA**

Mme Arsenault mentionne que les membres du comité souhaitent que les écoles mettent plus d'emphasis sur la journée de la persévérance afin de souligner le travail des élèves EHDAA, mais sans toutefois les dénormaliser.

#### **12. Varia**

Rien à ajouter.

#### **13. Date de la prochaine rencontre.**

La date de la prochaine rencontre en prévue de 19 février. Mme Poulin confirmera sous peu sa tenue, car il s'agissait d'une rencontre facultative.

#### **14. Levée de la séance**

La présidente Mme Gilbert déclare la levée de la séance à 18h30.

---

Mme Gabrielle Gilbert, présidente

---

Mme Marie-Claude Poulin, directrice