

Rapport annuel du conseil d'établissement



Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement	4
1.1 Listes des membres du conseil d'établissement	4
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	4
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	4
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	5
2.3 Résultats obtenus.....	16
Annexe 1 : Fonctions et pouvoirs reliés aux frais facturés aux parents (LIP, art. 3, 7, 77.1 et 75.0.1).....	17
Annexe 2 : Reddition de comptes pour les directions d'écoles primaires et secondaires	18
Annexe 3 : Reddition de comptes pour les directions d'écoles primaires et secondaires.....	19
Annexe 10 : Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement.....	20
Annexe 11 : Soutien financier accordé aux parents en 2025-2026.....	21

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

[illegible]

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

[illegible]

2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
POUVOIRS GÉNÉRAUX ¹			
Adoption du projet éducatif		Si autre décision :	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)		Si autre décision :	
Approbation des contributions financières facturées aux parents pour les documents dans lesquels l'utilisateur écrit, dessine ou découpe l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	** Voir l' Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport
Établissement des principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des contributions financières pouvant être assumées par les parents pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	** Voir l' Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS GÉNÉRAUX (SUITE)

Approbation de la liste du matériel d'usage personnel pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	** Voir l'Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport
Adoption des règles de fonctionnement du service de garde		Si autre décision :	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire		Si autre décision :	
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)		Si autre décision :	
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement		Si autre décision :	
Consultation sur les critères de sélection de la direction		Si autre décision :	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité		Si autre décision :	
Transmission de documents à l'intention des parents		Si autre décision :	

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES ÉDUCATIFS

Approbation des modalités d'application du régime pédagogique		Si autre décision :	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant		Si autre décision :	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études		Si autre décision :	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex: éducation à la sexualité)		Si autre décision :	
Approbation du temps alloué à chaque matière (Grilles-matières)		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES ÉDUCATIFS

Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école) pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	** Voir l'Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES ÉDUCATIFS

Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Consultation des parents		Si autre décision :	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves		Si autre décision :	

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	---	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES EXTRASCOLAIRES

Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	---	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES EXTRASCOLAIRES

Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX RESSOURCES FINANCIÈRES ET MATÉRIELLES

Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (Fonds à destination spéciale)		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Adoption du budget annuel de l'établissement		Si autre décision :	81
			82
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
AUTRES ACTIVITÉS RÉALISÉES (EX. : CONSULTATIONS, INFORMATIONS, PROJETS SPÉCIAUX, ETC.)²			
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	80

² Les autres activités réalisées par le CÉ peuvent concerner autant les pouvoirs généraux, les pouvoirs liés aux services éducatifs, les pouvoirs liés aux services extrascolaires et les pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles. (ex. : consultation sur le cadre d'organisation scolaire, consultation pour l'imposition d'un uniforme, consultation sur le calendrier scolaire, approbation du cadre d'organisation des dîneurs, etc.).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	---	--

AUTRES ACTIVITÉS RÉALISÉES

(EX. : CONSULTATIONS, INFORMATIONS, PROJETS SPÉCIAUX, ETC.)²

		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

² Les autres activités réalisées par le CÉ peuvent concerner autant les pouvoirs généraux, les pouvoirs liés aux services éducatifs, les pouvoirs liés aux services extrascolaires et les pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles. (ex. : consultation sur le cadre d'organisation scolaire, consultation pour l'imposition d'un uniforme, consultation sur le calendrier scolaire, approbation du cadre d'organisation des dîneurs, etc.).

2.3. Résultats obtenus

Annexe 1

Écoles primaires et secondaires

Fonctions et pouvoirs reliés aux frais facturés aux parents (LIP, art. 3, 7, 77.1 et 75.0.1)

Documents de l'année scolaire **EN COURS** *

Veillez joindre au présent rapport, **en un seul fichier PDF** (fusionné ou numérisé), les documents suivants :

- ✓ Principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des contributions financières pouvant être assumées par les parents;
- ✓ Listes des effets généraux payables à l'école incluant le coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe pour chacun des niveaux et projets pédagogiques particuliers (possibilité de fournir les états de compte GPI par niveau);
- ✓ Listes du matériel d'usage personnel (crayons, papiers et autres objets de même nature) pour chacun des niveaux;
- ✓ Listes des frais facturés aux parents pour les services éducatifs dispensés dans le cadre de projets pédagogiques particuliers;
- ✓ Liste des frais facturés aux parents (ou tableau de suivi annuel) pour des activités et des sorties scolaires, incluant les voyages;
- ✓ Liste des frais facturés aux parents pour la surveillance du midi, selon le type de fréquentation, si applicable.

*Note : Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT pour les sujets énumérés ci-haut).

Annexe 2

Écoles primaires et secondaires

Reddition de comptes pour les directions (Frais facturés aux parents)

Identification de l'établissement :

Direction d'école :

Période :

Année scolaire

1. Je me suis assuré(e) que tout le matériel scolaire (les fournitures scolaires, le matériel d'organisation personnelle, les articles relevant de la tenue vestimentaire ainsi que les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe) demandé aux parents, se retrouve sur les listes proposées par les enseignants à partir du catalogue CSSMI et approuvées par le conseil d'établissement (CÉ).
2. Je me suis assuré(e) que tous les coûts des cahiers d'exercices demandés aux parents ont été approuvés par le CÉ.
3. Je me suis assuré(e) que toutes les contributions financières facturées aux parents, et ce, peu importe le montant (pour des services dispensés dans le cadre d'un projet pédagogique particulier, pour des activités et sorties scolaires, pour du matériel et pour la surveillance du dîner) ont été approuvées par le CÉ.
4. Je me suis assuré(e) que toutes les contributions financières facturées aux parents ne dépassent pas le coût réel engagé par l'école et qu'elles ne servent pas à couvrir des coûts ou des dépenses déjà financés autrement selon les règles budgétaires.
5. Je me suis assuré(e) d'appliquer les mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est demandée ou facturée aux parents.
6. Je me suis assuré(e) que tous les enseignants connaissent et respectent les trois encadrements concernant les frais facturés aux usagers : la *Loi sur l'instruction publique*, le *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* et la *Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08).

Par conséquent, je, soussigné(e) **déclare que mon établissement s'est conformé** à la *Loi sur l'instruction publique*, au *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* et à la *Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08).

Date

Geneviève Rossignol
Signature de la direction d'école

Je, soussigné(e) **déclare que mon établissement ne s'est pas conformé** à la *Loi sur l'instruction publique*, au *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à la Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) pour l'un ou les éléments listés ci-dessous :

(Au besoin, joindre un document au courriel)

Date

Signature de la direction d'école

Annexe 3

Écoles primaires et secondaires

Reddition de comptes pour les directions

Questions et documents qui peuvent être utiles à la reddition de comptes de l'annexe 2 et qui feront l'objet du mandat de conformité en vérification interne pour les écoles ciblées annuellement.

Questions à se poser :

- Quand (fréquence) et comment (ex. : courriel, assemblée générale) les enseignants ont-ils été informés des trois encadrements³ concernant les frais facturés aux parents?
- Quand (fréquence) et comment (ex. : courriel, assemblée générale) les enseignants ont-ils été informés des règles internes du CSSMI applicables aux frais facturés aux parents (ex. : pratique de gestion SEJ-24, etc.)?
- Quels outils et documents d'information ont été diffusés aux enseignants pour faciliter leurs choix et encadrer leurs calculs des frais facturés aux parents?
- Comment vous assurez-vous que les enseignants n'ont pas fait de demande(s) additionnelle(s) de matériel aux parents sans avoir préalablement obtenu l'approbation du conseil d'établissement (CÉ)?
- Avez-vous été informé par les enseignants des demandes additionnelles faites aux parents pour du matériel, autre que le renouvellement du matériel prévu sur les listes du début de l'année? Le CÉ en a-t-il été informé? Des documents ont-ils été transmis aux parents à cet égard?
- Comment avez-vous fixé le montant des contributions financières facturées aux parents?
- Quelles mesures ont été mises en place pour favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est facturée aux parents?
- Combien de familles ont bénéficié de mesures favorisant l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est facturée aux parents?

Documents justifiant les frais facturés aux parents :

- Listes transmises aux parents (liste de fournitures scolaires, liste du matériel d'organisation personnelle, liste des effets généraux payés à l'école, etc.);
- Procès-verbaux du CÉ (avec pièces jointes) relatifs à l'approbation des différents frais facturés aux parents;
- Lettre aux parents pour tout ajout de matériel en cours d'année, autre que le renouvellement du matériel prévu sur les listes du début de l'année;
- Lettre aux parents pour tout ajout de contribution financière (pour des services dispensés dans le cadre d'un projet pédagogique particulier, pour des activités et sorties scolaires et pour la surveillance du dîner) en cours d'année, autre que celles prévues sur les listes du début de l'année;
- Fichier Excel ou feuille de calculs des frais facturés aux parents, nets de la ristourne de taxes;
- Factures des fournisseurs justifiant les frais facturés aux parents;
- Formulaire de planification des activités, sorties et voyages scolaires;
- Formulaire de réquisition d'impression de cahier maison (bon de commande et facture);
- Fichier Excel de suivi des frais pour les photocopies;
- S'il y a lieu, ententes de paiements signées par les parents.

³ Les trois encadrements traitant des frais facturés aux parents sont :

1. *Loi sur l'instruction publique;*
2. *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées;*
3. *Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents (SEJ-08).*

Annexe 10

Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement (LIP, art. 53, 102, 459.5)

- Concernant la formation à l'intention des membres des conseils d'établissement élaborée par le ministre conformément au deuxième alinéa de l'article 459.5. Cette formation est disponible à l'adresse : <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>
- Pour cette deuxième année, chaque CÉ doit s'assurer que les nouveaux membres suivent la formation obligatoire tel qu'indiqué au nouveau paragraphe introduit le 8 février 2021 à l'article 53 de la *Loi sur l'instruction publique* et qui se lit comme suit :

Les membres du conseil d'établissement [...]. Ils doivent, dans les plus brefs délais suivant leur entrée en fonction pour un premier mandat, suivre la formation à l'intention des membres des conseils d'établissement élaborée par le ministre conformément au deuxième alinéa de l'article 459.5.

- C'est donc en documentant le visionnement obligatoire que le CÉ est en mesure d'en répondre.
En _____, les nouveaux membres du CÉ ont-ils été invités à visionner, par eux-mêmes, les capsules obligatoires inscrites ci-après dans le tableau :

Autre information en lien avec la formation obligatoire des nouveaux membres des CÉ (à remplir si requis) :

Les anciens membres du CÉ ont-ils suivis la formation avec les nouveaux membres dans le cadre des séances du conseil d'établissement, tel que recommandé par les membres du comité de gouvernance et d'éthique pour favoriser les échanges et la cohésion du CÉ autour de la Loi :

Capsules obligatoires	Date de visionnement en CÉ (AAAA-MM-JJ)	Commentaires / Précisions (facultatif)
Capsule 1 - Introduction		
Capsule 2 - Information sur la nouvelle gouvernance scolaire		
Capsule 3 - Conseil d'établissement en bref : composition, formation et rôle		
Capsule 4 - Rôles et responsabilités		
Capsule 5 - Fonctionnement du conseil		
Capsule 6 - Fonctions et pouvoirs		
Capsule 7 - Verbes utilisés et distinction		

Les membres absents du CÉ lors du visionnement des capsules ont-ils été invités à les visionner par eux-mêmes :

Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement (suite) (LIP, art. 53, 102, 459.5)

Questions en lien avec les fiches thématiques et le cahier du membre :



Questions	Oui	Non	Commentaires / Précisions (facultatif)
Les fiches thématiques ont été utilisées lors des CÉ			
Sinon, les membres ont été invités à consulter les fiches thématiques			
Les membres ont été invités à consulter le cahier du membre et de la direction			

Autre information en lien avec la formation obligatoire des membres des CÉ (à remplir si requis) :

Annexe 11

Soutien financier accordé aux parents en 2025-2026

Veuillez compléter le document suivant : [Reliquat](#)

Nature du soutien financier offert	Si autre soutien, veuillez inscrire la nature	Nombre d'élèves dont la famille a reçu de l'aide financière	Utilisation d'autres sources de revenus déposées dans le fonds à destination spéciale (soutien financier accordé aux parents à partir de montants autres que le Reliquat et les intérêts annuels qui en découlent)	Utilisation du Reliquat de l'action collective déposé dans le fonds à destination spéciale
Service de garde durant les jours de classe		1		161,87 \$
Solde inutilisé du Reliquat de l'action collective au 30 juin 2026 :				3 070,53 \$



École Des Mésanges

ENCADREMENT DES CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES QUI PEUVENT ÊTRE ASSUMÉES PAR LES PARENTS

POUR ADOPTION

Séance du conseil d'établissement du 20 janvier 2025

Résolution n° Cé 2024-2025 / 16

PRINCIPES DIRECTEURS

L'école établit les contributions financières et les listes de matériel d'usage personnel demandé dans le respect de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), de la politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents (SEJ-08) ainsi que la pratique de gestion associée à celle-ci (SEJ-24) du Centre de services scolaire des Mille-Îles.

Pour tous les services éducatifs et tout le matériel scolaire, l'école aura le souci de maintenir le plus bas possible les frais facturés aux les parents, de s'assurer de la pertinence et de la transparence de ces frais et d'établir un délai raisonnable pour le paiement de ceux-ci.

L'école ne demande aucuns frais pour le matériel qui n'appartient pas à l'élève.

À chaque fin d'année scolaire, le matériel identifié et réutilisable est retourné aux parents par l'entremise de leur enfant.

Les parents sont invités à réutiliser tout matériel en bon état ayant été récupéré l'année précédente ou les années antérieures.

Pour les listes d'effets généraux, les parents sont informés des montants demandés pour chaque catégorie (ex. : cahier d'exercices, photocopies pour chaque matière, abonnement numérique ou abonnement à une revue). Pour chacune de ces catégories, aucune marque de produit n'est obligatoire

En début d'année scolaire (août/septembre), une facture est acheminée aux parents pour les effets généraux.

Les parents sont informés de l'utilisation des montants d'argent demandés.

La priorisation des projets (service ou matériel) pour lesquels des contributions financières sont demandées doit être en lien avec les objectifs du projet éducatif.

Effets généraux



ABONNEMENT NUMÉRIQUE OU ABONNEMENT À UNE REVUE

Un abonnement numérique ou un abonnement à une revue peut être facturé aux parents dans le cadre d'une utilisation pédagogique.

Le nom de l'abonnement ou de la revue relatif au matériel didactique doit être précisé sur la facture du parent.

Il est possible de facturer un abonnement personnel et individuel à un abonnement ou à un outil numérique, pourvu qu'il remplace ou bonifie le cahier d'exercices.



AGENDA

Le coût réel est facturé aux parents.



CAHIER D'EXERCICES

Annuellement, afin d'avoir une facture uniforme et équitable, chaque degré devra déterminer la liste commune des cahiers d'exercices pour la prochaine année scolaire.

Il est entendu que chaque cahier d'exercices facturé aux parents est utilisé de façon optimale, soit environ 80 % d'utilisation.

Pour une classe multiâge, un choix distinct de cahiers d'exercices pourra être demandé par le titulaire.

Si un ou plusieurs titulaires d'un niveau ne sont pas nommés au mois de juin, la liste des cahiers d'exercices sera déterminée par l'équipe en place et sera acheminée aux parents pour les achats, et ce, dès la fin juin.



PHOTOCOPIES

Chaque titulaire ou spécialiste anticipe et détermine les coûts des photocopies par élève pour chaque année scolaire en respectant les montants maximums convenus au conseil d'établissement (voir annexe I).

Les frais de reprographie et de photocopie facturés aux parents sont basés sur les coûts réels de l'année précédente.

Les épreuves, les examens et les documents administratifs ne peuvent être facturés aux parents.

Le montant pour les photocopies doit correspondre au nombre de feuilles où l'enfant écrit, dessine ou découpe et doit correspondre à une utilisation réelle.



RECUEIL MAISON

Un recueil maison est constitué de matériel produit par l'enseignant ou de matériel reproductible pour lequel l'école possède une licence de reproduction. Les coûts ne doivent comprendre que les documents et photocopies dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe.

Le coût réel est facturé aux parents.



FOURNITURES SCOLAIRES

L'enseignant devra fournir une liste des fournitures scolaires. Une liste commune par degré serait souhaitable.

Chaque classe multiâge pourra avoir sa liste de fournitures scolaires distincte.

Il est suggéré aux parents d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par l'élève.

Afin de minimiser les quantités, il est possible que les parents soient sollicités en cours d'année pour réapprovisionner leur enfant relativement à certaines fournitures scolaires.



EFFETS PERSONNELS

Une liste d'effets personnels peut être demandée, selon les besoins propres à chaque degré ou matière, dans le respect des encadrements prévus.

Certains items sont fournis par l'école, mais pourraient être achetés par les parents, par choix, pour des raisons d'hygiène (ex. : écouteurs).



ACTIVITÉS / SORTIES / VOYAGES ÉDUCATIFS

Les activités, sorties ou voyages éducatifs doivent avoir des objectifs pédagogiques ou doivent s'inscrire dans une action pédagogique relative au programme de formation.

La proposition de la programmation des activités, sorties ou voyages éducatifs, par degré, présentée au conseil d'établissement comprend :

- ✓ Le nom de l'activité, de la sortie ou du voyage éducatif;
- ✓ Le lieu et la date;
- ✓ L'horaire de départ et de retour;
- ✓ Le coût par élève ventilé selon le coût du transport et le coût de l'activité;
- ✓ Les liens avec le Programme de formation de l'école québécoise.

Cette programmation doit être présentée au conseil d'établissement à raison de 3 fois par année, soit en octobre-novembre, janvier-février et juin.



ACTIVITÉS / SORTIES / VOYAGES PARASCOLAIRES

Le coût réel est facturé aux parents des élèves concernés.



VOYAGES ÉDUCATIFS

Le montant maximal pour les voyages de courtes durées (moins de 2 jours au primaire et moins de 4 jours au secondaire) est de 100 \$ excluant les frais pour les repas ou les activités spéciales.

Le nombre de participants doit correspondre à 95 % des élèves visés pour que le voyage puisse se réaliser.



2025-2026

École des Mésanges

Frais exigés aux parents

Effets généraux (à payer à l'école)		Précolaire
Agenda maison		6,40 \$
Photocopies		29,00 \$
	total à payer à l'école	35,40 \$
Achats en papeterie		Précolaire
Cahier d'activité Pirouettes	ISBN13 :9782761345729	8,99 \$
	total à payer à la papeterie	8,99 \$
Total des frais exigés aux parents du préscolaire		44,39 \$

Effets généraux (à payer à l'école)		1re année
Photocopies - Anglais		1,50 \$
Photocopies - Classe (coffre à outils, cahier de calligraphie, etc.)		44,00 \$
	total à payer à l'école	45,50 \$
Achats en papeterie		1re année
Cahier d'apprentissage des mathématiques_Nougat A & B	ISBN13 :9998201810096	19,99 \$
Cahier de recueil de textes "Alphabétik"	ISBN13 :9782761391863	8,99 \$
Mon dictionnaire de tous les jours	ISBN :9782894583036	19,50 \$
Cahier d'apprentissage de l'anglais_Catch	ISBN13 :9782765078807	14,99 \$
	total à payer à la papeterie	63,47 \$
Total des frais exigés aux parents de 1re année		108,97 \$

Effets généraux (à payer à l'école)		2e année
Photocopies - Anglais		1,50 \$
Photocopies - Classe (coffre à outils, fiches de consolidation, etc.)		30,50 \$
	total à payer à l'école	32,00 \$
Achats en papeterie		2e année
Cahier du français_Alphabétik A & B et recueil de textes	ISBN13 :9782766155361	21,99 \$
Cahier d'apprentissage des mathématiques_Nougat A & B	ISBN13 :9998201810119	19,99 \$
Cahier d'apprentissage de l'anglais_Catch	ISBN13 :9782765078739	14,99 \$
	total à payer à la papeterie	56,97 \$
Total des frais exigés aux parents de 2e année		88,97 \$

Effets généraux (à payer à l'école)		3e année
Photocopies - Anglais		1,50 \$
Photocopies - Classe (coffre à outils, etc.)		22,00 \$
	total à payer à l'école	23,50 \$
Achats en papeterie		3e année
Cahier d'apprentissage du français_Jazz A & B	ISBN13 :9998202410073	20,99 \$
Cahier d'apprentissage des mathématiques_Matcha A & B	ISBN13 :9998202410158	20,99 \$
Cahier d'apprentissage d'univers social_Terminus	ISBN13 :9782765073888	14,99 \$
Cahier d'apprentissage de l'anglais_TAG	ISBN13 :9782765057314	19,99 \$
	total à payer à la papeterie	76,96 \$
Total des frais exigés aux parents de 3e année		100,46 \$



École des Mésanges

Frais exigés aux parents

Effets généraux (à payer à l'école)		4e année
Agenda		6,90 \$
Photocopies - Anglais		1,50 \$
Photocopies - Classe		22,50 \$
	total à payer à l'école	30,90 \$
Achats en papeterie		4e année
Cahier d'apprentissage du français_Jazz A & B	ISBN13 :9998202410110	20,99 \$
Cahier d'apprentissage des mathématiques_Matcha A & B	ISBN13 :9998202410196	20,99 \$
Cahier d'apprentissage d'univers social_Terminus	ISBN13 :9782765073932	14,99 \$
Cahier d'apprentissage de l'anglais_TAG	ISBN13 :9782765057376	19,99 \$
	total à payer à la papeterie	76,96 \$
Total des frais exigés aux parents de 4e année		107,86 \$

Effets généraux (à payer à l'école)		5e année
Agenda		6,90 \$
Photocopies - Anglais		1,50 \$
Photocopies - Classe		12,00 \$
	total à payer à l'école	20,40 \$
Achats en papeterie		5e année
Cahier d'apprentissage des mathématiques_Décimal A & B	ISBN13 :9782766155101	20,99 \$
Cahier d'apprentissage du français_Trio	ISBN13 :9782766153244	21,99 \$
Cahier d'apprentissage d'univers social_Au fil des temps	ISBN :9782761794862	17,99 \$
Cahier d'apprentissage de l'anglais_Spirals	ISBN13 :9782765057215	19,99 \$
	total à payer à la papeterie	80,96 \$
Total des frais exigés aux parents de 5e année		101,36 \$

Effets généraux (à payer à l'école)		6e année
Agenda		6,90 \$
Photocopies - Anglais PAI		15,00 \$
Photocopies - Classe		18,00 \$
	total à payer à l'école	39,90 \$
Achats en papeterie		6e année
Cahier d'apprentissage des mathématiques_Cameleon A & B	ISBN :9782761768535	19,99 \$
Cahier d'apprentissage de l'anglais_Yes we can	ISBN :9782761795005	19,99 \$
	total à payer à la papeterie	39,98 \$
Total des frais exigés aux parents de 6e année		79,88 \$



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

Présoilaire 5 ans

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Le cahier d'activité est disponible à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐	1	Cahier à coupures, 35,6 x 27,9 cm, reliure à spirale, 20 pages	
☐	1	Cartable 1 pouce	
☐	1	Ciseaux avec lames en acier inoxydable, 6 pouces	
☐	3	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	Tous les bâtons doivent être identifiés
☐	3	Crayon à mine en bois - HB, à l'unité	
☐	2	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe moyenne	Tous les crayons doivent être identifiés
☐	1	Crayons marqueurs lavables, pointe fine, boîte de 20	
☐	2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	Tous les crayons doivent être identifiés
☐	5	Duo-tang cartonné à 3 crampons	Jaune, bleu, rouge, vert et violet
☐	1	Étui à crayons rigide	
☐	1	Étui à crayons souple	
☐	1	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐	1	Pochette en plastique translucide avec velcro, format lettre	
☐	1	Tablette de papier construction, 12 couleurs éclatantes	Tous les cartons doivent être détachés



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

Préscolaire 5 ans

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
☐ 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
☐ 2	Photo récente de l'enfant	2,5 pouces et 3,5 pouces
☐ 1	Sac à dos	
☐ 1	Serviette / Couverture pour la détente	
☐ 1	Souliers de course	Souliers non-marquant
☐ 1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
☐ 1	Vêtements de rechange	(Sous-vêtements, bas, chandail et pantalon)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Atelier, passeport habiletés sociales	29,00 \$
Photocopies - Agenda maison	6,40 \$

Total des frais à payer à l'école : 35,40 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Cahier d'activité Pirouettes, Édition Erpi ISBN: 9782761345729

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)</i>

Bonne rentrée !



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

1re année

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Les cahiers d'activité sont disponibles à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐	6	Cahier laminé, interligné pointillé, 23,2 x 18,1 cm, 32 pages	2 jaunes, 2 bleus et 2 verts
☐	1	Ciseaux à bout rond	
☐	3	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	
☐	4	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	bleu ou noir
☐	1	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 24	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐	1	Crayons de couleur en bois effaçable, boîte de 24	Tous les crayons EFFAÇABLES doivent être identifiés et taillés
☐	2	Crayons marqueurs lavables, pointe fine, boîte de 12	
☐	14	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Rouge, bleu pâle, bleu foncé, vert pâle, vert foncé, orange, noir, blanc, gris, rose, violet, translucide et 2 jaunes, dont un pour l'anglais
☐	2	Étui à crayons souple	
☐	4	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐	1	Pochette en plastique avec fermeture en velcro, 3 trous, format lettre	Translucide
☐	2	Pochette en plastique translucide avec velcro, format lettre	
☐	1	Règle de 30 cm, transparente flexible	
☐	1	Surligneur bleu	
☐	2	Surligneur jaune	
☐	1	Surligneur mauve	
☐	1	Surligneur orange	
☐	2	Surligneur rose	
☐	1	Surligneur vert	
☐	Pck de 50	Tablette de papier construction, 9 x 12 pouces	Couleurs variées
☐	1	Taille-crayons avec réceptacle	



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

1re année

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	La bouteille doit être hermétique et incassable
☐ 1	Écouteurs	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
☐ 2	Souliers de course	Souliers non-marquant, pour l'intérieur et l'extérieur
☐ 1	Vêtements de rechange	(Sous-vêtements, bas, chandail et pantalon)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Classe et matériel maison (coffre à outils, cahier de calligraphie, etc.)	44,00 \$
Photocopies - Anglais	1,50 \$
Total des frais à payer à l'école :	
45,50 \$	

Achats en librairie / papeterie
Description
Cahier d'apprentissage des mathématiques "1, 2, 3 avec Nougat A et B" ISBN #9998201810096
Cahier de recueil de textes "Alphabétik" ISBN #9782761391863
Cahier d'apprentissage de l'anglais "Catch" ISBN #9782765078807
Mon dictionnaire de tous les jours ISBN #9782894583036

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)</i>

Bonne rentrée !



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

2e année

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Les cahiers d'activité sont disponibles à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 2	Cahier interligné pointillé, 23,2 x 18,1 cm, 32-40 pages	Jaune, bleu
☐ 2	Cahier interligné, 23,2 x 18,1 cm, 32 pages	Jaune, bleu
☐ 1	Ciseaux à bout rond	
☐ 2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	
☐ 6	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	Bleu ou noir
☐ 1	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 24	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐ 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐ 2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	
☐ 8	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Bleu, rouge, vert, noir, violet, rose et 2 jaunes, dont un pour l'anglais
☐ 2	Étui à crayons souple	
☐ 4	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐ 2	Pochette en plastique avec fermeture en velcro, 3 trous, format lettre	
☐ 1	Règle de 30 cm, transparente flexible	
☐ 2	Surligneur jaune	
☐ 2	Surligneur rose	
☐ 1	Taille-crayons avec réceptacle	

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
☐ 1	Écouteurs	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
☐ 2	Souliers de course à lacets	Souliers non-marquants, pour l'intérieur et l'extérieur
☐ 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short/pantalon sport et chandail à manches courtes)



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

2e année

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Anglais	1,50 \$
Photocopies - Classe, coffre à outils, fiches de consolidation, etc.	30,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 32,00 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Cahier d'apprentissage des mathématiques "1, 2, 3 avec Nougat A & B" ISBN #9998201810119
Cahier d'apprentissage du français "Alphabétik A & B + recueil de textes" ISBN #9782766155361
Cahier d'apprentissage de l'anglais "CATCH grade 2" ISBN #9782765078739

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)</i>

Bonne rentrée !



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

3e année

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Les cahiers d'activité sont disponibles à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires			
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions	
☐	6	Cahier ligné broché, 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
☐	1	Cahier quadrillé broché 0,5 cm, 27,6 x 21,2 cm, 40 pages	
☐	1	Calepin de notes, 3 x 5 pouces, 200 pages	calepin de 100 pages de préférence pour l'anglais
☐	1	Ciseaux à bout pointu	
☐	2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	
☐	2	Crayon à l'encre rouge	
☐	2	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
☐	2	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 24	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐	1	Crayons de couleur en bois, boîte de 12	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐	1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	
☐	9	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Violet, rouge, vert, noir, gris, orange, blanc, bleu foncé et jaune pour l'anglais
☐	1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Couleur au choix
☐	2	Étui à crayons souple	
☐	4	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐	15	Pochette protectrice, 3 trous, insertion vers le haut, format lettre	
☐	1	Règle de 30 cm, transparente	
☐	2	Surligneur jaune	
☐	2	Surligneur rose	
☐	1	Taille-crayons avec réceptacle	



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

3e année

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
☐ 1	Écouteurs	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
☐ 1	Sac à souliers	
☐ 2	Souliers de course à lacets	Souliers non-marquant, pour l'intérieur et l'extérieur
☐ 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short/pantalon sport et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)

Description	Coût
Photocopies - Anglais	1,50 \$
Photocopies - Classe	22,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 23,50 \$

Achats en librairie / papeterie

Description
Cahier d'apprentissage des mathématiques "Matcha A & B" ISBN #9998202410158
Cahier d'apprentissage du français "Jazz A & B" ISBN #9998202410073
Cahier d'apprentissage de l'anglais "TAG! Grade 3" ISBN #9782765057314
Cahier d'apprentissage d'univers social "Terminus" ISBN #9782765073888

Notes générales

Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.
Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)
Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.
Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.
Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.
Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)



2025-2026

École des Mésanges
Liste de matériel d'usage personnel
3e année

Bonne rentrée !



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

4e année

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Les cahiers d'activité sont disponibles à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 8	Cahier ligné broché, 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
☐ 1	Cahier quadrillé broché 1 cm, 27,6 x 21,3 cm, 40 pages	IMPORTANT: 1 CM
☐ 1	Calepin de notes, 3 x 5 pouces, 200 pages	100 pages de préférence pour l'anglais
☐ 1	Cartable 1,5 pouce	
☐ 1	Ciseaux à bout pointu	
☐ 2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	
☐ 2	Crayon à l'encre rouge	
☐ 4	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
☐ 1	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 24	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐ 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Tous les crayons doivent être identifiés et taillés
☐ 1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	
☐ 5	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Blanc, orange, noir, vert et jaune pour l'anglais
☐ 1	Duo-tang transparent, 2 pochettes	
☐ 2	Étui à crayons souple	IMPORTANT : souple
☐ 3	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐ 10	Pochette protectrice, 3 trous, insertion vers le haut, format lettre	5 à insérer dans le duo-tang d'anglais jaune
☐ 1	Règle de 30 cm, transparente flexible	graduée en centimètres, produit #25684 chez Hamster
☐ 1	Surligneur bleu	
☐ 1	Surligneur jaune	
☐ 1	Surligneur rose	
☐ 1	Tablette de papier construction, 8 couleurs mélangées, format lettre	
☐ 1	Taille-crayons avec réceptacle	



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

4e année

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Écouteurs	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
☐ 1	Sac à souliers	
☐ 2	Souliers de course à lacets	Souliers non-marquant, pour l'intérieur et l'extérieur
☐ 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short/pantalon sport et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	6,90 \$
Photocopies - Anglais	1,50 \$
Photocopies - Classe	22,50 \$
Total des frais à payer à l'école :	
30,90 \$	

Achats en librairie / papeterie
Description
Cahier d'apprentissage des mathématiques "Matcha A & B" ISBN #9998202410196
Cahier d'apprentissage du français "Jazz A & B" ISBN #9998202410110
Cahier d'apprentissage de l'anglais "Tag Grade 4" ISBN #9782765057376
Cahier d'apprentissage d'univers social "Terminus" ISBN #9782765073932

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)</i>



2025-2026

École des Mésanges
Liste de matériel d'usage personnel
4e année

Bonne rentrée !



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

5e année

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Les cahiers d'activité sont disponibles à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 2	Acétate, format lettre	
☐ 1	Bloc de feuillets autoadhésif, 5 x 5 cm	De couleurs différentes
☐ 1	Cahier broché, 0,7 cm, 21,3 x 27,6 cm, 80 pages	ligné
☐ 4	Cahier ligné broché, 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
☐ 1	Cahier quadrillé broché, métrique 1 cm, 27,6 x 21,2 cm, 40 pages	
☐ 1	Calculatrice avec les fonctions de base (+ - ÷ X %) et mémoire	
☐ 1	Calepin de notes, 3 x 5 pouces, 200 pages	100 pages de préférence (pour l'anglais)
☐ 1	Cartable 1 pouce	Univers social, CCQ, sciences
☐ 1	Cartable 2 pouces	
☐ 1	Ciseaux à bout pointu	
☐ 2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	
☐ 2	Crayon à l'encre bleu	
☐ 1	Crayon à l'encre rouge	
☐ 1	Crayon marqueur permanent, noir, pointe extra-fine	
☐ 1	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	
☐ 3	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	Couleurs à votre discrétion
☐ 1	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 24	
☐ 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 12	
☐ 1	Crayons marqueurs lavables, pointe moyenne, boîte de 16	
☐ 1	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Jaune (anglais)
☐ 2	Étui à crayons souple	1 pour le matériel d'art et 1 pour le matériel scolaire Souple ou rigide à votre discrétion
☐ 100	Feuilles mobiles	
☐ 2	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐ 1	Outils de géométrie - rapporteur d'angles 180°, en plastique transparent	* seulement le rapporteur d'angles
☐ 20	Pochette protectrice, 3 trous, insertion vers le haut, format lettre	5 à insérer dans le duo-tang d'anglais noir
☐ 1	Règle de 15 cm, transparente	
☐ 1	Règle de 30 cm, transparente flexible	
☐ 2	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 5	
☐ 4	Surligneurs, couleurs variées	
☐ 1	Taille-crayons avec réceptacle	



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

5e année

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Écouteurs	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
☐ 3	Élastiques pour cheveux	Pour les cheveux longs
☐ 1	Sac à souliers	
☐ 2	Souliers de course à lacets	Souliers non-marquant, pour l'intérieur et l'extérieur
☐ 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short/pantalon sport et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	6,90 \$
Photocopies - Anglais	1,50 \$
Photocopies - Classe	12,00 \$
Total des frais à payer à l'école : 20,40 \$	

Achats en librairie / papeterie
Description
Cahier d'apprentissage d'univers social "Au fil des temps" ISBN #9782761794862
Cahier d'apprentissage de l'anglais "Spirals Grade 5" ISBN # 9782765057215
Cahier d'apprentissage des mathématiques "Décimal" ISBN13 # 9782766155101
Cahier d'apprentissage du français "Trio" ISBN # 9782766153244

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)</i>

Bonne rentrée !



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

6e année

Vous trouverez ci-dessous la liste d'effets scolaires que vous devez vous procurer avant la rentrée. Les cahiers d'activité sont disponibles à la Papeterie Le Papetier le Libraire Hamster +, située à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et à Saint-Eustache, mais vous pouvez vous les procurer dans la papeterie de votre choix.

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 5	Cahier ligné broché, 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
☐ 1	Cahier quadrillé broché, métrique 1 cm, 27,6 x 21,2 cm, 40 pages	
☐ 1	Calculatrice avec les fonctions de base (+ - ÷ X %) et mémoire	
☐ 1	Chemise extensible à pochette multiple (portefeuilles/accordéon)	13 pochettes
☐ 1	Ciseaux avec lames en acier inoxydable, 5 pouces	
☐ 1	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	
☐ 1	Crayon à l'encre bleu	
☐ 1	Crayon à l'encre rouge	
☐ 1	Crayon à l'encre vert	
☐ 12	Crayon à mine en bois - HB, à l'unité	
☐ 3	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	
☐ 1	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe moyenne	avec efface
☐ 1	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe moyenne	avec efface
☐ 1	Crayon-feutre effaçable à sec, rouge, pointe moyenne	avec efface
☐ 1	Crayon-feutre effaçable à sec, vert, pointe moyenne	avec efface
☐ 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 12	
☐ 1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 12	
☐ 9	Duo-tang en plastique à 3 crampons	2 jaunes, 2 bleus, 2 rouges, vert, orange, noir
☐ 200	Feuilles lignées avec marge, 3 trous, format lettre	
☐ 3	Gomme à effacer de couleur blanche	
☐ 1	Outils de géométrie - rapporteur d'angles 180o	
☐ 1	Règle de 30 cm, transparente flexible	
☐ 1	Surligneur bleu	
☐ 1	Surligneur rose	
☐ 1	Surligneur vert	
☐ 1	Tableau blanc à effacement à sec, format lettre	



2025-2026

École des Mésanges

Liste de matériel d'usage personnel

6e année

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
☐ 1	Écouteurs	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
☐ 2	Élastiques pour cheveux	
☐ 1	Sac à souliers	
☐ 2	Souliers de course à lacets	Souliers non-marquant, pour l'intérieur et l'extérieur
☐ 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short/pantalon sport et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	6,90 \$
Photocopies - Anglais PAI	15,00 \$
Photocopies - Classe	18,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 39,90 \$

Achats en librairie / papeterie	
Description	
Cahier d'apprentissage des mathématiques "Cameleon A & B" ISBN #9782761768535	
Cahier d'apprentissage de l'anglais "Yes we can" ISBN #9782761795005	

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie Hamster Espace Papier. Une réduction de 5 % sur les fournitures et 2% les cahiers d'activités sera remise aux parents. (Rabais non applicable sur les commande en ligne)</i>

Bonne rentrée !

Choix des manuels scolaires et du matériel didactique

ATTENDU l'article 96.15 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), lequel prévoit que la direction de l'école doit, avant de l'approuver, consulter le conseil d'établissement sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique requis pour l'enseignement des programmes d'études proposés par les enseignants;

ATTENDU que, conformément à l'article 77.1 de la LIP, la direction de l'école doit prendre en compte les principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe établis par le conseil d'établissement avant d'approuver le choix des manuels scolaires et du matériel didactique requis pour l'enseignement des programmes d'études soumis par les enseignants;

ATTENDU la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU que les enseignants ont présenté à la direction de l'école un choix de manuels scolaires et de matériel didactique approuvés par le ministère de l'Éducation et qui respecte les principes d'encadrement établis.

ATTENDU que les parents du conseil d'établissement ont pu poser des questions sur les choix des enseignants et sur les contributions financières facturées aux parents qui découlent de ces choix et se déclarent satisfaits des réponses obtenues.

Il est proposé par : Hélène Lizotte

DE donner un avis favorable quant aux choix des manuels scolaires et du matériel didactique et des coûts qui en découlent, dont la liste est déposée en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Résolution numéro : 2024-2025 / 35

Documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe

ATTENDU l'article 7 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP) et l'article 7 du *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* (Règlement), lesquels précisent que le droit à la gratuité ne s'étend pas au matériel d'usage personnel;

ATTENDU l'article 75.0.1 de la LIP, lequel prévoit que le conseil d'établissement, sur proposition de la direction de l'école, approuve toutes contributions financières facturées aux parents relativement aux services éducatifs, aux activités scolaires, au matériel d'usage personnel, aux documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe ainsi qu'à la surveillance des dîneurs;

ATTENDU que les propositions faites par la direction de l'école en vertu de l'article 75.0.1 de la LIP ont été élaborées avec la participation des enseignants et sont accompagnées d'une justification quant à la nature et au montant des frais facturés, qui n'excèdent pas le coût réel du bien ou du service;

ATTENDU la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU que le conseil d'établissement a établi des principes d'encadrement des contributions financières qui peuvent être facturées par les parents, conformément à l'article 77.1 de la LIP et que les contributions financières proposées en tiennent compte;

ATTENDU QUE le conseil d'établissement a tenu compte, avant d'approuver les contributions financières exigées pour les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe, des autres contributions qu'il a approuvées ou qui lui sont proposées;

Il est proposé par : Mme Julie Tremblay

D'APPROUVER les contributions financières facturées aux parents pour les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe pour l'année scolaire 2025-2026, dont le détail est déposé en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante;

Résolution numéro:2024-2025/36

Liste de matériel d'usage personnel

ATTENDU l'article 7 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP) et l'article 7 du *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* (Règlement), lesquels précisent que le droit à la gratuité ne s'étend pas au matériel d'usage personnel;

ATTENDU l'article 75.0.1 de la LIP, lequel prévoit que le conseil d'établissement, sur proposition de la direction de l'école, approuve toutes contributions financières facturées aux parents relativement aux services éducatifs, aux activités scolaires, au matériel d'usage personnel, aux documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe ainsi qu'à la surveillance des dîneurs;

ATTENDU que les propositions faites par la direction de l'école en vertu de l'article 75.0.1 de la LIP ont été élaborées avec la participation des enseignants et sont accompagnées d'une justification quant à la nature et au montant des frais facturés, qui n'excèdent pas le coût réel du bien ou du service;

ATTENDU l'article 77.1 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), lequel prévoit que le conseil d'établissement approuve les listes du matériel d'usage personnel visé au quatrième alinéa de l'article 7 de la LIP, listes qui ont été élaborées avec la participation des enseignants et proposées par la direction de l'école;

ATTENDU que les listes proposées et les contributions financières qui en découlent respectent la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU que les listes de matériel d'usage personnel prennent en compte les principes d'encadrement des contributions financières établis par le conseil d'établissement;

ATTENDU que le conseil d'établissement a tenu compte, avant d'approuver les listes de matériel d'usage personnel et les contributions financières qui en découlent, des autres contributions qu'il a approuvées, qui lui sont proposées ou qui peuvent être facturées pour des services visés aux articles 256 et 292 de la LIP;

Il est proposé par : Mme Hélène Lizotte _____

D'APPROUVER les listes de matériel d'usage personnel dont l'achat sera demandé aux parents pour l'année scolaire 2025-2026, qui sont déposées en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante;

D'APPROUVER les contributions financières facturées aux parents qui découlent de l'approbation des listes de matériel d'usage personnel.

Résolution numéro: 2024-2025/34 _____

Demande d'approbation sorties éducatives 2025-2026

NOM DE LA SORTIE	LIEU DE LA SORTIE	DATE	Approuvé CÉ	Coût total	Frais facturés aux parents	École inspirante 25\$/élève	Sortie en milieu culturel 30\$/élève	Autre mesure	Culture à l'école	GROUPE
Théâtre Tortue Berlue	à l'école	19 février 2026	X	655,36 \$		\$11,50				présco
Intermiel	Mirabel	11 mai 2026	X	1 765,93 \$			\$30,98			présco
Solde total préscolaire						\$13,50	-\$0,98			
Circus Opus	Maison des arts	9 décembre 2025	X	\$1 013,67			\$17,34			1ère
Éducazoo	à l'école	11 juin 2026	X	\$776,08		12,32 \$				
Théâtre : Département des retours	Espace citoyen des confluent	3 et 4 juin	X	\$1 574,35			\$24,99			
Total 1 ère année						\$12,68	-\$12,33			
Pièce La Magie de la Chimie	Lionel-Groulx	17 mars 2026	x				\$14,59			2e
Prof Dino	à l'école	14 avril 2026	X	\$625,00					\$625,00	2e
Total 2e année						\$25,00	\$15,41			
Archéophone	à l'école	27 avril 2026	X	\$369,07		5,13				3e
Prof Dino	à l'école	5 juin 2026	X	\$575,00		8,68				3e
Les marionnettes 176 pas	Maison des arts	29 janvier 2026	X	\$1 678,63			\$22,38			3e
Total 3e année						\$11,19	\$7,62			
Histoires pour faire des cauchemars	Maison des arts	26 mars 2026	X	\$1 609,66			\$23,33			4e
Archéophone	à l'école	21 mai 2026	x	\$369,07		5,27				4e
Trouve la proie	à l'école	4 décembre 2025	X	\$1 114,45		4,36			\$827,00	4e
Total 4e année						\$15,37	\$30,00			
Les Aieules	La petite église	19 mai 2026	X				\$16,10			5e
Programme de cyclistes- avertis	à l'école	11-12-25-26 mai	X							5e
Anima Nature	à l'école	jeudi 30 avril 2026				6,46				5e
sortie culturelle dans le vieux St-Eustache	Vieux Saint-Eustache	12 juin 2026	X				\$13,00			
Total 5e année						\$18,54	\$0,90			
45 degré Nord	Saint-Calixte	15 juin 2026	x					\$57,75		6e
Total 6e année						\$25,00	\$30,00			

ANNEXE 1 – TARIFS ET FRAIS ADMISSIBLES POUR RELEVÉS FISCAUX

Frais	Tarifs	Tarification après indexation	Frais admissibles pour relevés fiscaux																															
			Provincial	Fédéral																														
Jour de classe – Fréquentation régulière	Selon le tarif prévu pour chaque période où l'élève est inscrit, mais dont le total ne peut excéder 9,70 \$* par élève, présent ou non. Coût réel Période du matin (115 min) = 3,45 \$* Période du midi (75 min) = 2,66 \$* Période du soir (110 min) = 3,51 \$* <table><thead><tr><th>Périodes</th><th>Nombre de minutes</th><th>Tarification</th></tr></thead><tbody><tr><td>matin+midi</td><td>190</td><td>6,11\$</td></tr><tr><td>midi+soir</td><td>185</td><td>6,17\$</td></tr><tr><td>matin+soir</td><td>225</td><td>6,96\$</td></tr><tr><td>matin+midi+soir</td><td>300</td><td>9,62\$</td></tr></tbody></table>	Périodes	Nombre de minutes	Tarification	matin+midi	190	6,11\$	midi+soir	185	6,17\$	matin+soir	225	6,96\$	matin+midi+soir	300	9,62\$	Selon le tarif prévu pour chaque période où l'élève est inscrit, mais dont le total ne peut excéder 10.00 \$ par élève, présent ou non. <table><thead><tr><th>Périodes</th><th>Nombre de minutes</th><th>Tarification</th></tr></thead><tbody><tr><td>matin+midi</td><td>190</td><td>6,29\$</td></tr><tr><td>midi+soir</td><td>185</td><td>6,36\$</td></tr><tr><td>matin+soir</td><td>225</td><td>7,17\$</td></tr><tr><td>matin+midi+soir</td><td>300</td><td>9,91\$</td></tr></tbody></table>	Périodes	Nombre de minutes	Tarification	matin+midi	190	6,29\$	midi+soir	185	6,36\$	matin+soir	225	7,17\$	matin+midi+soir	300	9,91\$	Non	Oui
Périodes	Nombre de minutes	Tarification																																
matin+midi	190	6,11\$																																
midi+soir	185	6,17\$																																
matin+soir	225	6,96\$																																
matin+midi+soir	300	9,62\$																																
Périodes	Nombre de minutes	Tarification																																
matin+midi	190	6,29\$																																
midi+soir	185	6,36\$																																
matin+soir	225	7,17\$																																
matin+midi+soir	300	9,91\$																																
Jour de classe – Fréquentation sporadique	Selon le tarif fixé par le conseil d'administration et par le conseil d'établissement qui ne peut excéder 3,20 \$* par heure par élève, présent ou non. Période du matin (115 min) = 5,32 \$* Période du midi (75 min) = 3,99 \$* Période du soir (110 min) = 5,29 \$* Le tarif est le même, que l'élève fréquente la période en totalité ou en partie	Selon le tarif fixé par le conseil d'administration et par le conseil d'établissement qui ne peut excéder 3,30\$ par heure par élève, présent ou non. Période du matin (115min) =5,48\$ \$ Période du midi (75 min) =4,11 \$ Période du soir (110 min) = 5,45\$ \$ Le tarif est le même, que l'élève fréquente la période en totalité ou en partie	Oui	Oui																														

Frais	Tarifs	Tarification après indexation	Frais admissibles pour relevés	
			Provincial	Fédéral
Journée pédagogique	Tarif de base (fréquentation de 10 h) Selon le tarif fixé par le conseil d'administration et qui ne peut excéder 16,55 \$* par élève inscrit, présent ou non.	Tarif de base (fréquentation de 10 h) Selon le tarif fixé par le conseil d'administration et qui ne peut excéder 17.05 \$ par élève inscrit, présent ou non.	Oui, pour la portion qui excède la contribution max journalière d'un régulier	Oui
Suspension des cours pour cause de force majeure	La journée sera considérée comme une journée pédagogique et le frais maximal de 16,55 \$* sera facturé.	La journée sera considérée comme une journée pédagogique et le frais maximal de 17.05 \$ sera facturé.	Oui, pour la portion qui excède la contribution max journalière d'un régulier	Oui
Participation aux activités spéciales ou sorties	Variable selon l'activité spéciale ou la sortie.	Variable selon l'activité spéciale ou la sortie.	Non	Non
Retard	Selon le coût réel fixé par le conseil d'établissement, mais pour un maximum de 10,55 \$* par famille pour chaque tranche de 15 minutes complètes ou partielles.	Selon le coût réel fixé par le conseil d'établissement, mais pour un maximum de 10.55 \$ par famille pour chaque tranche de 15 minutes complètes ou partielles	Oui	Oui

*Ces montants feront l'objet d'une indexation annuelle au 1^{er} juillet.