

Procès-verbal

De la réunion du conseil d'établissement 2026-2027 de l'école Des Mésanges tenue le 5 octobre, à 18 h 00, au salon du personnel

Membres parents	**Présent**	**Absent**
Mme Ronica Plouffe	☒	☐
Mme Morgane Renaud	☒	☐
Mme Audrey Bossé	☐	☒
Mme Jolaine Séguin	☒	☐
Mme Imen Bettaeib	☒	☐
Membres du personnel		
Mme Chantal Bernier	☒	☐
Mme Véronique Gascon	☒	☐
Mme Martine Labelle	☒	☐
Mme Nancy Lamontagne	☒	☐
Mme Joëlle Doyle	☒	☐
Mme Geneviève Rossignol	☒	☐

Substituts présents :

Mme Gabrielle Gilbert en remplacement de Mme Audrey Bossé.

1. **Ouverture de la séance :**
   Mme Ronica Plouffe confirme qu'il y a quorum.
   La séance est ouverte à 18h01.
   La direction demande un tour de table pour que tout le monde se présente.

2. **Nomination d'une secrétaire :**
   Mme Joëlle Doyle est élue au poste de secrétaire pour l'ensemble des rencontres, accepté à l'unanimité.

3. **Parole du public :**
   Il n'y a aucun public.

CE-2627-01

4. **Adoption de l'ordre du jour :**
   Ajout au point varia :
   - 18.1 Porte ton pyjama
   - 18.2 Utilisation SharePoint
   - 18.3 Bô sapin

   Sur proposition de Mme Véronique Gascon et appuyée par Mme Chantal Bernier, l'ordre du jour est adopté avec les ajouts mentionnés.

CE-2627-02

5. **Approbation du procès-verbal de la séance du 8 juin 2026 :**
   Sur proposition de Mme Nancy Lamontagne et appuyée par Mme Gabrielle Gilbert, le procès-verbal du 8 juin 2026 est adopté.

6. **Formulaire de déclaration d'intérêt**
   Formulaire d'autorisation de partage d'information :
   Documents remis sur place.

7. **Membres de la communauté :**
   Mme Geneviève Rossignol suggère d'explorer la possibilité qu'un organisme ou un membre de la communauté se joigne au conseil d'établissement.

CE-2627-03

8. Règles de régie interne :

Les règles demeurent identiques à celles proposées l'année précédente. Mme Geneviève Rossignol présente un survol des points les plus sensibles.

Sur proposition de Mme Martine Labelle et appuyée par Mme Chantal Bernier, les règles de régie interne 2026-2027 sont adoptées.

9. Formation obligatoire des membres du CE :

- Capsule à visionner
- Fiches thématiques
- Lecture personnelle du cahier du membre

Mme Geneviève Rossignol acheminera les fiches thématiques, le cahier du membre et les capsules vidéo à tous les membres dans un courriel officiel. Elle informe que lors des prochains ordres du jour de CE, elle fera des liens vers les fiches concernées par les points.

Accepté par tous, il est entendu que les membres suivent la formation et prendront connaissance de toutes les informations de façon autonome.

CE-2627-04

10. Calendrier des rencontres :

Le comité décide que les rencontres se tiendront les lundis des semaines prévues au calendrier.

Sur proposition de Mme Imen Bettaieb et appuyée par Mme Nancy Lamontagne.

CE-2627-05

11. Suivi de l'avancement du projet éducatif 25-26 :

Mme Geneviève Rossignol présente les résultats de juin 2026 relatifs au suivi du projet éducatif 2023-2027. Elle informe les membres qu'un bilan global de ce projet sera réalisé en décembre 2026, en prévision du dépôt d'un nouveau projet éducatif qui entrera en vigueur à compter de 2027.

CE-2627-06

12. Plan de lutte pour prévenir et combattre la violence et l'intimidation :

Mme Geneviève Rossignol présente la nouvelle version du Plan de lutte 2026-2027. Lors de la présentation, il est soulevé qu'un lien vers les ressources inclus dans le document ne fonctionne pas. Mme Rossignol effectuera les vérifications nécessaires et assurera le suivi de cette situation.

Sur proposition de Mme Chantal Bernier, appuyée par Mme Véronique Gascon, le Plan de lutte 2026-2027 est adopté.

CE-2627-07

13. Protocole école en situation d'urgence-Annexe A1 :

Mme Geneviève Rossignol informe les membres que, dans un souci de transparence et de communication avec les familles, le protocole de gestion des situations d'urgence sera désormais présenté aux parents. Elle procède à la présentation du protocole aux parents présents et répond à leurs questions.

CE-2627-08

14. Activités et sorties éducatives :

Mme Geneviève Rossignol présente le tableau des activités prévues pour l'année. Elle précise que de nouvelles activités pourraient s'y ajouter en cours d'année et que chaque ajout sera soumis au conseil d'établissement pour approbation.

Sur proposition de Mme Martine Labelle et appuyée par Mme Chantal Bernier, le tableau des activités est approuvé.

CE-2627-09

15. Photos scolaires-contrat pour 27-28 :

Le conseil d'établissement décide à l'unanimité de poursuivre l'entente de services avec Zircophoto pour les photos scolaires 2026-2027.

Sur proposition de Gabrielle Gilbert et appuyé par Mme Véronique Gascon, l'entente de service pour les photos scolaires est approuvée.

CE-2627-10

16. Suivi budget :

16.1. Fonds spéciaux :

Mme Geneviève Rossignol présente les fonds spéciaux de l'établissement. La résolution est proposée par Mme Véronique Gascon et appuyée par Mme Imen Bettaieb. La proposition est adoptée.

16.2. Budget de fonctionnement du CÉ :

Mme Geneviève Rossignol informe les membres que le budget alloué pour 2026-2027 est de 775$.

Les membres souhaitent prendre la décision lors d'une prochaine rencontre pour l'utilisation du budget.

16.3. Budget école :

CE-2627-11

Mme Geneviève Rossignol présente les modalités de suivi budgétaire et précise que quatre bilans financiers seront réalisés au cours de l'année. Elle explique que le service de garde a terminé l'année scolaire 2025-2026 avec un surplus financier attribuable principalement à des absences de personnel qui n'ont pas été remplacées. Elle demande que ces sommes puissent être transférées et ajoutées au budget de l'école.

Sur proposition de Mme Gabrielle Gilbert, appuyée par Mme Imen Bettaeib, la demande est adoptée.

17. Correspondances :

17.1. Mot de la présidence :

Mme Ronica Plouffe exprime sa satisfaction et son enthousiasme à l'idée de poursuivre son engagement à titre de présidente du conseil d'établissement. Elle indique que l'une de ses priorités cette année sera la mise en œuvre d'initiatives de financement visant à soutenir le réaménagement de la cour d'école. À cet effet, elle informe les membres qu'elle a déjà entrepris des démarches auprès de certaines entreprises susceptibles d'être intéressées à contribuer à ce projet et à en retirer des retombées positives pour la communauté.

17.2. Mot de la direction :

Mme Geneviève Rossignol souligne que l'assemblée générale des parents s'est déroulée de façon très positive. Elle mentionne que le changement d'horaire, soit la tenue de la rencontre en soirée avant la rencontre de parents, a été grandement apprécié des familles. Cette modification a contribué à une excellente participation des parents.

17.3. Mot des enseignants :

Mme Martine Labelle informe les membres que l'activité de la Course en couleurs a connu un franc succès auprès des élèves. Elle souligne également que la prise des photos scolaires s'est déroulée de façon harmonieuse.

Elle mentionne que des mesures de soutien pédagogique sont actuellement mises en place afin d'accompagner les élèves dans leurs apprentissages, grâce à l'appui de la Fondation Émile-Laviolette.

Mme Labelle informe également les membres que la policière éducatrice effectuera des visites de prévention en lien avec les activités entourant l'Halloween.
Par ailleurs, elle précise que le code de correction sur lequel les enseignants ont travaillé a été diffusé dans les communications du CSSMI.
Elle termine en indiquant que les premières communications aux parents seront transmises prochainement.

17.4. Mot du personnel de soutien :

Mme Joëlle Doyle informe les membres que les ateliers Hors-Piste, prévus au Plan de lutte, seront animés auprès des élèves par les techniciennes en éducation spécialisée (TES). Les fiches thématiques associées à ces ateliers seront également transmises aux parents par courriel afin de favoriser la continuité des apprentissages à la maison.
Elle souligne par ailleurs le généreux don de jeux de société et de livres reçu de Maître des Jeux, lequel contribuera à enrichir les ressources éducatives et récréatives offertes aux élèves.

17.5. Mot de l'OPP :

Mme Ronica Plouffe informe les membres qu'un grand nombre de parents ont manifesté leur intérêt à s'impliquer au sein de l'Organisation de participation des parents (OPP) en soumettant leur candidature lors de l'assemblée générale. Afin de faciliter le travail du comité, elle a préparé un tableau récapitulatif des activités réalisées au cours de la dernière année. Cet outil servira de référence pour assurer un suivi et soutenir la planification des activités de l'année en cours. Une première rencontre du comité sera organisée prochainement.

17.6. Mot du Comité de parents :

La représentante du comité de parents était absente lors du conseil d'établissement.

18. Varia :

18.1 : Porte ton pyj (Campagne Opération Enfant Soleil)

CE-2627-12

Mme Joëlle Doyle propose la tenue de la campagne « Porte ton pyj » au profit d'Opération Enfant Soleil. Dans le cadre de cette activité, les élèves et les membres du personnel seront invités à porter leur pyjama lors d'une journée thématique spéciale. Les participants qui le désirent pourront faire un don volontaire de 2 $, lequel sera remis à l'organisme au nom de l'École des Mésanges. Cette initiative vise à sensibiliser la communauté scolaire tout en contribuant à une cause venant en aide aux enfants malades et à leur famille.

CE-2627-13

Sur proposition de Mme Nancy Lamontagne et appuyé par Mme Gabrielle Gilbert.

18.2 : Lien documents Sharepoint

Il est convenu que tous les membres du conseil d'établissement auront accès à l'espace SharePoint du conseil. Lors de la prochaine séance, les membres recevront le lien leur permettant d'accéder aux documents qui y sont

déposés, afin de faciliter la consultation et le partage de l'information.

18.3 : Campagne de financement « Bô Sapin »

Mme Ronica Plouffe présente la campagne de financement « Bô Sapin ». Elle explique qu'il s'agit d'une formule simple ne nécessitant aucune gestion ou distribution de la part de l'école. Les personnes intéressées effectuent leur commande directement sur le site Internet de l'entreprise et reçoivent leurs achats à domicile. En retour, l'école reçoit 15 % des ventes réalisées dans le cadre de cette campagne.

Sur proposition de Mme Chantal Bernier, appuyée par Mme Joëlle Doyle, la campagne de financement « Bô Sapin » est adoptée.

CE-2627-14 **19. Levée de la séance :**

Sur proposition de Mme Martine Labelle, appuyée par Mme Nancy Lamontagne, la levée de l'assemblée est adpotée à 19h36.

Ronica Plouffe
Présidente

Geneviève Rossignol
Directrice