

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION
LE JEUDI 22 MARS 2018
AU CENTRE DE DOCUMENTATION

Présences :

<i>Basque</i>	<i>Jasmine</i>	<i>parent</i>
<i>Bolduc</i>	<i>Jocelyn</i>	<i>parent</i>
<i>Bourdeau</i>	<i>Geneviève</i>	<i>directrice</i>
<i>Clouston</i>	<i>Fanny</i>	<i>soutien</i>
<i>Gosselin</i>	<i>André</i>	<i>président et substitut au comité de parent</i>
<i>Guimond</i>	<i>Lucie</i>	<i>parent</i>
<i>Guy</i>	<i>Audrey</i>	<i>vice-présidente du conseil-élève</i>
<i>Lafleur</i>	<i>Jean-Marc</i>	<i>parent</i>
<i>Lauzon</i>	<i>Julie</i>	<i>parent et représentante au comité de parent</i>
<i>Lemay</i>	<i>François</i>	<i>enseignant</i>
<i>Lianos</i>	<i>Panagiota</i>	<i>enseignante</i>
<i>Malabossa</i>	<i>Caroline</i>	<i>enseignante</i>
<i>Robitaille</i>	<i>Chloé</i>	<i>présidente du conseil-élève</i>
<i>Rouleau</i>	<i>Jean-Nicolas</i>	<i>enseignant</i>
<i>Tessier</i>	<i>Brigitte</i>	<i>professionnelle</i>
<i>Thériault</i>	<i>André</i>	<i>membre de la communauté</i>
<i>Tourangeau</i>	<i>Annie</i>	<i>secrétaire de gestion</i>

Absence : *Aucune*

Invités : *Deschênes* *Marco* *Gestionnaire administratif*
Laramée *Danielle* *Commissaire*

1.	Ouverture de la séance	
2.	Vérification des présences et constatation du quorum	
3.	Adoption de l'ordre du jour de la séance du jeudi 22 mars 2018® (1)	5 min.
4.	Procès-verbal de la séance du lundi 12 février 2018	10 min.
4.1.	Adoption du procès-verbal de la séance du lundi 12 février 2018® (1)	
4.2.	Suivi du procès-verbal du lundi 12 février 2018	
5.	Période de questions du public	2 min.
6.	Points pour approbation - PST	
6.1.	Activités éducatives 2017-2018® (2)	5 min.
6.2.	Activités de financement et de sollicitation 2017-2018® (2)	5 min.
6.3.	Critère de sélection de la direction d'école	15 min.
6.4.	Encadrement des frais exigés aux parents 2018-2019	10 min.
6.5.	Don à la PST : projet « Croque santé en adaptation scolaire »	5 min.
7.	Points de consultation – CSSMI	15 min.
7.1.	OOPC – An 1 Cadre triennal 2018-2021	
8.	Budget révisé 2017-2018	10 min.
9.	Information du président du conseil d'établissement	10 min.
10.	Information du représentant au comité de parents	5 min.
11.	Information du président du conseil des élèves	5 min.
12.	Information de la direction	5 min.
13.	Divers sujets	5 min.
14.	Levée de l'assemblée®	2 min.

Le prochain conseil d'établissement aura lieu le mardi 24 avril 2018 à 19 h

1. Ouverture de la séance

L'ouverture de l'assemblée a lieu à 19 h 02. Le président du conseil d'établissement, M. André Gosselin, souhaite la bienvenue à tous.

2. Vérification des présences et constatation du quorum

M. André Gosselin, président souligne la présence de la commissaire Mme Danielle Laramée et de M. Marco Deschênes, gestionnaire administratif de la PST.

3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du lundi 12 février 2018

Aucune modification.

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-Marc Lafleur d'adopter l'ordre du jour tel quel.

CE 17/18-1219

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. Procès-verbal de la séance du mardi 12 décembre 2017

4.1 Adoption du procès-verbal de la séance du mardi 12 février 2017

Il est demandé par un membre du conseil de modifier le point maquette 2018-2019 de la séance du 12 février 2018 de façon représentative des échanges des membres afin de bien résumer la décision. Mme Geneviève Bourdeau propose de travailler en collaboration avec deux enseignants pour rédiger le point en litige.

IL EST PROPOSÉ par Mme Fanny Clouston et M. Jean-Marc Lafleur d'approuver le procès-verbal de la séance du 12 février 2018, à l'exception du point maquette 2018-2019 et d'adopter la nouvelle version du procès-verbal au prochain conseil d'établissement, le mardi 24 avril prochain.

CE 17/18-1220

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.2 Suivi du procès-verbal du lundi 12 février 2018

Aucun point spécifique.

5. Période de questions du public

Mme Danielle Laramée, commissaire du territoire de la PST, se présente et informe les membres de son mandat et de son rôle qui lui est confié en tant que commissaire. Elle demeure disponible pour répondre à tous les membres puisqu'elle les représente ainsi que les établissements lors d'un conseil des commissaires. De plus, elle indique que le rapport annuel de la CSSMI sera disponible mardi prochain soit le 27 mars 2018.

6. Points pour approbation - PST

6.1. Activités éducatives 2017-2018^{® (2)}

Mme Geneviève Bourdeau présente les nouvelles activités ajoutées à la programmation depuis le dernier conseil.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lucie Guimond d'accepter les nouvelles activités éducatives telles que présentées.

CE 17/18-1221

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.2. Activités de financement et de sollicitation 2017-2018^{® (2)}

Mme Geneviève Bourdeau présente six nouvelles activités de financement prévues cette année. Préalablement, dans le cadre du Gala Méritas, la liste des organismes sollicités pour obtenir des subventions a été consultée par courriel avec le président du conseil d'établissement.

IL EST PROPOSÉ par Mme Jasmine Basque d'accepter les activités de financement telles que présentées en s'assurant auprès de Mme Linda Laferrrière, responsable de la vie scolaire à la PST du respect des règles de la MAPAQ en ce qui a trait à la nourriture.

CE 17/18-1222

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE 17/18-1223

6.3. Critère de sélection de la direction d'école'

Mme Geneviève Bourdeau présente les différents critères de sélection du conseil d'établissement par rapport à leurs attentes face à la direction à la PST.

IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Lauzon d'accepter les critères de sélection avec les modifications proposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE 17/18-1224

6.4. Encadrement des frais exigés aux parents 2018-2019

Mme Geneviève Bourdeau fait état des principes directeurs, des changements pour l'année 2018-2019, l'état de compte aux parents et l'encadrement des activités, sorties, voyages et activités de financement et de sollicitation.

IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Lauzon d'accepter l'encadrement des frais exigés aux parents 2018-2019 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE 17/18-1225

6.5. Don à la PST : projet « Croque santé en adaptation scolaire »

À la suite de la présentation du projet par Mme Caroline Malabossa, Mme Julie Lauzon propose de présenter au comité de parents « ce bon coup ».

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-Marc Lafleur d'accepter ce don.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7. Point de consultation – CSSMI

7.1. OOPC – An 1 Cadre triennal 2018-2021

Mme Geneviève Bourdeau présente la grille-réponse pour consultation à l'égard des orientations, objectifs, principes et critères de répartition des allocations pour les années 2018-2019 à 2020-2021.

La direction informe les membres que le document sera modifié en fonction des recommandations émises par les membres et qu'il sera acheminé à la CSSMI d'ici la date prescrite soit le vendredi 6 avril 2018.

8. Budget révisé 2017-2018

M. Marco Deschenes présente aux membres le budget révisé 2017-2018.

9. Information du président du conseil d'établissement

Aucun sujet n'est apporté.

10. Information du représentant au comité de parents

Rapport du comité de parents du 1^{re} mars 2018.

11. Information du président du conseil des élèves

Les élèves mentionnent qu'il y aura la vente de livres usagés à la place publique à faible coût ainsi que des jonquilles en chocolat dans le but d'amasser des fonds pour le Relais pour la vie jeunesse 2018.

12. Information de la direction

La direction informe les membres des points suivants :

- *Conférence de presse 27mars 2018 à 16 heures pour valoriser le personnel qui gravite autour de la classe.*
- *Exercice planifié de confinement le mardi 27 mars 2018;*
- *Concert bénéfice du Triolet – 13 avril 2018;*
- *Effectif l’an prochain en fonction du nombre d’élèves.*

13. Divers sujets

Aucun sujet n’est apporté.

14. Levée de l’assemblée

IL EST PROPOSÉ par Mme Panagiota Lianos de lever l’assemblée. Il est 21 h 08.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ.

Le prochain conseil d’établissement est prévu le mardi 24 avril 2018 à 19 h.

LE PRÉSIDENT

LA SECRÉTAIRE

André Gosselin

Annie Tourangeau