ADOPTÉ

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU JEUDI 28 MARS 2019 À L'UNIVERS 140

Présences :	*Basque*	*Jasmine*	*Parent*
	Blanchette	*Annie*	*Enseignante*
	Bolduc	*Jocelyn*	*Parent*
	Bourdeau	*Geneviève*	*Directrice*
	Callarotti Gioia	*Roberto Antonio*	*Élève*
	Côté	*Caroline*	*Parent*
	Cotton	*Line*	*Soutien*
	Fillion	*Martin*	*Parent – substitut*
	Fortin	*Éricka*	*Secrétaire de gestion*
	Guimond	*Lucie*	*Parent*
	Lafleur	*Jean-Marc*	*Parent*
	Lauzon	*Julie*	*Parent et repr. comité de parents*
	Lemay	*François*	*Enseignant*
	Lianos	*Panagiota*	*Enseignante*
	Nareau	*Marie-Josée*	*Secrétaire de gestion*
	Perron	*Salomé*	*Élève*
	Thériault	*André*	*Représentant de la communauté*
Absences :	*Guindon*	*Sylvain*	*Enseignant*
	Hardy-Lapointe	*Josée*	*Professionnelle*
	Malabossa	*Caroline*	*Enseignante*
Invités :	*Aucun*		

1. Ouverture de la séance
2. Vérification des présences et constatation du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du jeudi 28 mars 2019 ® (1)
4. Procès-verbal de la séance du jeudi 28 février 2010
   4.1 Adoption du procès-verbal de la séance du jeudi 28 février 2019 ® (1)
   4.2 Suivi du procès-verbal du jeudi 28 février 2019
5. Période de questions du public
6. Points pour approbation - PST
   6.1 Activités éducatives 2018-2019 ® (2)
   6.2 Activités de financement et de sollicitation 2018-2019 ® (2)
   6.3 Grilles-matières 2019-2020 ® (2)
   6.4 Recommandation bénévole ® (2)
7. Points de consultation – CSSMI
   7.1 Politique culturelle (1)
   7.2 Critères de sélection de direction de la PST (1)
   7.3 Collecte d'informations sur les OOPC (1)
   7.4 Consultation sur les politiques relatives aux contributions financières (2 documents) (1)
8. Information du président du conseil d'établissement
9. Information du représentant au comité de parents
10. Information du président du conseil des élèves
11. Information de la direction
12. Divers sujets
13. Levée de l'assemblée ®

1. *Ouverture de la séance*

L'ouverture de l'assemblée a lieu à 19 h 02. La présidente, Mme Julie Lauzon souhaite la bienvenue à tous.

	2. *Vérification des présences et constatation du quorum* *La prise de présence permet de constater qu'il y a quorum pour la rencontre du Conseil.*
	3. *Adoption de l'ordre du jour de la séance du jeudi 28 mars 2019* *Après lecture de l'ordre du jour par Mme Lauzon, IL EST PROPOSÉ par M. Jean-Marc Lafleur d'adopter l'ordre du jour du 28 mars 2019 tel que présenté.*
CE 18/19-1277	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	4. *Procès-verbal de la séance du jeudi 28 février 2019* **4.1 *Adoption du procès-verbal du jeudi 28 février 2019*** *IL EST PROPOSÉ par Mme Jasmine Basque d'adopter le procès-verbal de la séance du 28 février 2019 tel que présenté.*
CE 18/19-1278	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	4.2 *Suivi du procès-verbal du jeudi 28 février 2019* *M. André Thériault demande si Mme Bourdeau a des réponses quant au questionnement soulevé lors de la consultation à la « Politique relative à la sécurité des informations » pour connaître la procédure pour entériner la destruction des informations confidentielles à la CS. Mme Geneviève Bourdeau mentionne qu'elle fera le suivi lors de la prochaine rencontre.*
	5. *Période de questions du public* *Mme Manon Massé soulève qu'il a été nommé par l'école secondaire Jean-Jacques Rousseau lors d'une rencontre concernant les effectifs pour l'année scolaire 2019-2020, qu'ils accueilleraient des élèves de la Polyvalente Sainte-Thérèse. Mme Panagiota Lianos, enseignante, précise qu'elle a également eu vent de cette situation. Mme Bourdeau soulève qu'aucune information n'a été officialisée en ce sens et que si c'était le cas, les parents en seraient informés. Mme Bourdeau précise qu'au courant des prochaines semaines, des consultations publiques auront lieu et que les dates seront transmises aux membres, également à Mme Massé, pour la participation du coge.* *M. Jocelyn Beauchesne et M. Claude Fréchette se questionnent quant à la transparence de l'école, et Mme Bourdeau les rassures en mentionnant qu'il y a plusieurs options qui sont envisagées et que la Commission scolaire prévoit des consultations publiques afin de trouver la meilleure solution possible pour tous. Ceux-ci se veulent rassurés.* *Mme Nathalie Labelle, enseignante au volet alternatif, mentionne que pour solidifier le sentiment d'appartenance des enseignants et des élèves, ils préféreraient ne pas être transférés et garder leurs racines à la PST.*

	6. <u>Points pour approbation - PST</u>
	6.1 <u>Activités éducatives 2018-2019</u>
	Mme Bourdeau présente les nouvelles activités qui ont été proposées depuis la dernière réunion.
	Il EST PROPOSÉ par M. Jean-Marc Lafleur d'adopter les activités éducatives 2018-2019 telles que présentées.
CE 18/19-1279	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	6.2 <u>Activités de financement et de sollicitation 2018-2019</u>
	Mme Bourdeau présente les nouvelles activités de financement et de sollicitation ajoutées depuis la dernière rencontre et prévues pour 2018-2019. Elle leur fait part également d'une lettre que le CFER lui a remise en lien avec une campagne de financement afin de solliciter les commerces avoisinants pour un voyage à Québec.
	De plus, Mme Bourdeau présente une demande de sollicitation séance tenante pour des dons en lien avec le gala méritas.
	Il EST PROPOSÉ par Mme Line Cotton d'adopter les activités de financement et de sollicitation 2018-2019 telles que présentées.
CE 18/19-1280	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	6.3 <u>Grille-matières 2019-2020</u>
	Mme Bourdeau explique aux membres les dernières modifications qui ont été apportées à la grille-matière depuis la dernière rencontre.
	IL EST PROPOSÉ par M. Roberto Callarotti d'adopter la grille-matière telle que présentée.
CE 18/19-1281	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	6.4 <u>Recommandation de bénévole</u>
	Mme Bourdeau explique que les enseignants impliqués avec les parents bénévoles des différents volets à la PST n'ont pas eu le temps de se consulter pour proposer le bénévole de l'année. Les membres s'entendent pour voter par courriel aussitôt que Mme Bourdeau reçoit la liste et qu'elle pourra leur transmettre par courriel afin qu'ils se prononcent quant au choix retenu. Le résultat du vote sera transmis au comité de parents pour le gala 2018-2019.
	Il EST PROPOSÉ par Mme Jasmine Basque d'adopter la recommandation bénévole 2018-2019 telle que proposée.
CE 18/19-1282	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

	7. Points de consultation – CSSMI
	7.1 Politique culturelle
	Mme Bourdeau présente aux membres le document résumant la politique culturelle. Plusieurs échanges ont lieu et une grille-réponse à la consultation est complétée avec les membres du conseil.
	IL EST PROPOSÉ par M. André Thériault d'adapter la politique culturelle telle que présentée.
CE 18/19-1283	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	7.2 Critères de sélection de la direction de la PST
	Mme Bourdeau présente aux membres le document résumant les critères de sélection tels que conçus en 2018-2019. Les membres recommandent de maintenir les critères pour 2019-2020
	IL EST PROPOSÉ par Mme Lucie Guimond d'adapter la liste des critères de sélection telle que présentée.
CE 18/19-1284	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	7.3 Collecte d'informations sur les OOPC
	Mme Bourdeau présente aux membres le document, et explique les critères de répartition des sommes. Aucune modification n'est proposée à l'exception de la correction nécessaire en ce qui concerne l'allocation pour la piscine qui ne sera plus nécessaire.
	7.4 Consultation sur les politiques relatives aux contributions financières (FGJ-08 et FGAP-02)
	***FGJ-08** : Mme Bourdeau présente aux membres le document résumant la politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents. Des échanges ont lieu et une grille-réponse à la consultation est complétée avec les membres du conseil.*
	Il EST PROPOSÉ par Mme Caroline Côté d'adopter la politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents telle que présentée.
CE 18/19-1285	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*
	***FGAP-02** : Mme Bourdeau présente aux membres le document résumant la politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les usagers à la formation générale adulte et professionnelle. Des échanges ont lieu et les membres décident de ne pas se prononcer sur ce document qui concerne la formation générale des adultes et la formation professionnelle.*

8. ***Information du président du conseil d'établissement***

Mme Lauzon mentionne qu'elle n'a aucune information nouvelle à transmettre aux membres, et elle les remercie de s'être présentés et d'être restés jusqu'à la fin malgré un ordre du jour assez chargé.

9. ***Information de la représentante au comité de parents***

Mme Caroline Côté mentionne ne pas avoir assisté à la dernière rencontre du comité de parents et n'a donc aucune information à transmettre. Elle mentionne également qu'elle sera présente à la prochaine rencontre et qu'elle fera un suivi avec membres.

10. ***Information du président du conseil des élèves***

M. Roberto Callarotti mentionne que la marche pour l'environnement organisé par le conseil étudiant le 15 mars dernier s'est très bien déroulée.

11. ***Information de la direction***

Mme Bourdeau informe les membres que le gouvernement a mis en place une prolongation des pauses dans les écoles primaires. Cette mesure prendra effet l'an prochain, et celle-ci risque d'avoir un impact direct sur l'horaire des écoles secondaires en ce qui a trait au transport. Elle mentionne toutefois que les classes ne pourront pas commencer au-delà de 9 h 25. Elle informe les membres qu'aussitôt qu'elle aura des informations supplémentaires, elle les en avisera.

12. ***Divers sujets***

12.1 Questionnaire Comité de pilotage

Mme Bourdeau présente aux membres le questionnaire qui a été mis en place par le comité de pilotage, et les informe que celui-ci sera envoyé à tout le personnel, aux parents ainsi qu'aux élèves. De plus, elle les informe qu'il sera disponible sur le site de l'école.

12.2 Pige concernant les différents programmes

Mme Guimond se questionne sur les piges qui ont eu lieu dernièrement pour les différents programmes à travers la Commission scolaire. Mme Bourdeau informe les membres que celle-ci s'est majoritairement bien déroulée et que le processus devrait être le même pour l'an prochain.

	13. *Levée de l'assemblée*
	IL EST PROPOSÉ par M. Roberto Callarotti de lever l'assemblée. Il est 21 h 39.
CE 18/19-1286	*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*
	Le prochain conseil d'établissement aura lieu le jeudi 2 mai 2019 à 19 h.
	LA PRÉSIDENTE *Julie Lauzon* *LA SECRÉTAIRE* *Éricka Fortin*