

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de la polyvalente Sainte-Thérèse tenue le 9 juin 2025 à 19h

Présents :

Chiron-Escalier Jérémie, parent
Duval Léonard, représentant de la communauté
Lachance Julie, parent
Lapierre Chantal, personnel de soutien
Lianos Panagiota, enseignante
Lussier Denis, parent
Maigret Véronique, secrétaire
Papillon Dany, parent
Pelletier Emmanuelle, élève
Rajohnson Tia, parent substitut
Roy St-Pierre Marie-Claude, personnel professionnel
Rouleau Jean-Nicolas, enseignant
Sévigny Dominique, directrice

Invitée

Pacheco Jennifer, directrice adjointe

Absents :

Charbonneau Sonia, parent
Lemieux Isaac, élève
Rioux Isabelle, parent

**Ordre du jour
Lundi 9 juin 2025 à 19 h au local A2-321**

1. Ouverture de la séance	
2. Vérification des présences et constatation du quorum	2 min.
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance du lundi 9 juin 2025 ^{® (1)}	5 min.
4. Période de questions du public	5 min.
5. Procès-verbal de la séance du mercredi 14 mai 2025	10 min.
5.1. Adoption du procès-verbal de la séance du mercredi 14 mai 2025 ^{® (1)}	
5.2. Suivi du procès-verbal du mercredi 14 mai 2025	
6. Points pour approbation – PST	50 min.
6.1. Activités éducatives 2024-2025 ^{® (1)}	
6.2. Appels de projets 2024-2025 [®]	
6.3. Demandes du COGE ^{® (2)}	
6.4. Demande fonds spéciaux FMI volet violon ^{® (1)}	
6.5. Demande fonds spéciaux projet boxe ^{® (1)}	
6.6. Factures élèves 2025-2026 [®]	
6.7. Évaluation annuelle du plan de lutte [®]	
6.8. Code de vie 2025-2026 ^{® (1)}	
6.9. Rapport annuel 2024-2025 ^{® (1)}	
7. Point pour adoption – PST	10 min.
7.1. Présentation de l'organisation des projets pédagogiques particuliers 2026-2027 [®]	
8. Points pour information	2 min.
8.1. Date de l'AGA et du premier CE 2025-2026	
9. Formation virtuelle obligatoire des membres du CE	0 min.
9.1. Fiches thématiques : Fiche 7 - Fiche 13	
10. Information de la présidence du conseil d'établissement	5 min.
11. Information de la personne représentante au comité de parents	5 min.
12. Information du représentant de la communauté	5 min.
13. Information de la présidence du conseil des élèves	5 min.
14. Information de la direction	5 min.
15. Information des enseignants	5 min.
16. Information du personnel de soutien	5 min.
17. Information du personnel professionnel	5 min.
18. Varia	
19. Levée de l'assemblée [®]	2 min.

Total : 2 h 06 min.

CE 24/25-120	1. <u>Ouverture de la séance</u> <i>L'ouverture du conseil d'établissement a lieu à 19h01.</i> 2. <u>Vérification des présences et constatation du quorum</u> <i>Il y a quorum pour la rencontre du conseil.</i> 3. <u>Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance du lundi 9 juin 2025</u> <i>Monsieur Denis Lussier propose l'ajout du point Varia 18.1 Surveillance diner.</i> <i>Madame Dominique Sévigny propose d'avancer les points 6.7 Evaluation annuelle du plan de lutte, 6.8 Code de vie 2025-2026 et 18.1 Surveillance diner afin de libérer madame Jennifer Pacheco.</i> <i>IL EST PROPOSÉ par madame Tia Rajohnson, secondé par monsieur Denis Lussier, D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.</i> <i>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</i>
CE 24/25-121	4. <u>Période de questions du public</u> <i>Madame Julie Lachance fait lecture du message laissé par madame Sonia Charbonneau qui remercie l'équipe de la PST pour l'organisation de la cérémonie de graduation et mentionne des suggestions pour les cérémonies à venir.</i> 5. <u>Procès-verbal de la séance du mercredi 14 mai 2025</u> 5.1 <u>Adoption du procès-verbal de la séance du mercredi 14 mai 2025</u> <i>IL EST PROPOSÉ par madame Marie-Claude Roy St-Pierre, secondé par madame Tia Rajohnson, D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 14 mai 2025 tel que présenté.</i> <i>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</i> 5.2 <u>Suivi du procès-verbal du mercredi 14 mai 2025</u> <i>Concernant le point sur la limitation des élèves au programme hockey féminin vis-à-vis des coûts facturés aux parents, madame Dominique Sévigny précise que les frais augmenteraient si le nombre d'élèves inscrits dépassait 48 élèves, en raison de l'ajout d'un autobus pour le transport des élèves.</i> <i>Concernant le point sur la photo d'équipe d'athlétisme en parascolaire, madame Dominique Sévigny confirme qu'une demande dans ce sens a été faite en octobre dernier au coach de l'équipe. Celle-ci est restée sans réponse, en notant toutefois qu'un changement de responsable a été fait durant l'année scolaire.</i>

6. Points pour approbation – PST

6.7. Évaluation annuelle du plan de lutte

Madame Jennifer Pacheco présente aux membres l'évaluation annuelle du plan de lutte contre l'intimidation et la violence.

Elle présente également un nouveau napperon qui résume le plan de lutte afin de faciliter sa compréhension.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Léonard Duval, secondé par madame Tia Rajohnson, D'APPROUVER l'évaluation annuelle du plan de lutte contre l'intimidation et la violence.

CE 24/25-122

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.8. Code de vie 2025-2026

Madame Jennifer Pacheco présente les modifications et les nouveaux ajouts du code de vie 2025-2026, principalement en lien avec l'interdiction du cellulaire et le vouvoiement.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Jérémie Chiron Escallier, secondé par monsieur Denis Lussier, D'APPROUVER le code de vie 2025-2026, tel que présenté.

CE 24/25-123

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

18. Varia

18.1. Surveillance diner

Monsieur Denis Lussier fait part de son point de vue en lien avec l'intervention d'une surveillante à l'extérieur de l'école lors d'un diner.

Madame Dominique Sévigny rappelle que ce n'est pas un sujet à soumettre au conseil d'établissement et invite monsieur Lussier, ou tout parent, à communiqué directement avec la direction lorsqu'il est témoin de situation.

6.1. Activités éducatives 2024-2025

Madame Dominique Sévigny présente les dernières activités 2024-2025 et les nouvelles activités 2025-2026.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Dany Papillon, secondé par madame Marie-Claude Roy St-Pierre, D'APPROUVER les nouvelles activités éducatives telles que présentées.

CE 24/25-124

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Jérémie Chiron Escallier, secondé par monsieur Denis Lussier, D'APPROUVER les frais des nouvelles activités éducatives tels que présentés.

CE 24/25-125

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

6.2. Appels de projets 2024-2025

Aucun nouvel appel de projet.

6.3. Demandes du COGE

Aucune nouvelle demande du COGE.

6.4. Demande fonds spéciaux FMI volet violon

ATTENDU que des contributions ont été reçues et versées dans le fonds à destination spéciale – 79714 – pour les élèves de la formation musicale intensive en violon, dont le solde à ce jour est de 11 052,00 \$;

ATTENDU la demande d'achat d'un nouveau banc de contrebasse au montant de 152,99 \$;

IL EST PROPOSÉ par madame Tia Rajohnson, secondé par monsieur Denis Lussier, D'APPROUVER l'utilisation du montant de 152,99 \$ du fonds à destination spéciale 79714 pour le paiement de l'achat de l'item tel que mentionné.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE 24/25-126

6.5. Demande fonds spéciaux projet boxe

ATTENDU que des contributions ont été reçues et versées dans le fonds à destination spéciales 79725, pour les élèves participants au projet boxe, dont le solde à ce jour est de 500,00 \$;

ATTENDU la demande d'achat de 13 paires de gants de boxe au montant total de 493,09 \$;

IL EST PROPOSÉ par madame Tia Rajohnson, secondé par monsieur Jérémie Chiron Escallier, D'APPROUVER l'utilisation du montant total de 493,09 \$ du fonds à destination spéciale 79725 pour le paiement de l'achat des 13 paires de gants de boxe tel que mentionné.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE 24/25-127

6.6. Factures élèves 2025-2026

Madame Dominique Sévigny présente les frais qui seront facturés aux parents pour l'année scolaire 2025-2026, en précisant les modifications apportées.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Léonard Duval, secondé par madame Tia Rajohnson, D'APPROUVER les frais facturés aux parents pour l'année scolaire 2025-2026, tels que présentés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE 24/25-128

6.9. Rapport annuel 2024-2025

Madame Julie Lachance présente le rapport annuel 2024-2025 du conseil d'établissement, qui a été rendu disponible au préalable, en débutant par la lecture de son message en tant que présidente.

IL EST PROPOSÉ par madame Marie-Claude Roy St-Pierre, secondé par madame Tia Rajohnson, D'APPROUVER le rapport annuel du conseil d'établissement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE 24/25-129

7. Point pour adoption - PST

7.1. Présentation de l'organisation des projets pédagogiques particuliers 2026-2027

Madame Dominique Sévigny présente l'organisation en lien avec la mise en place des projets pédagogiques particuliers pour 2026-2027, en précisant la clientèle qui sera concernée, les catégories proposées et la méthode d'évaluation.

IL EST PROPOSÉ par madame Panagiota Lianos, secondé par madame Tia Rajohnson, d'ADOPTER l'organisation des projets pédagogiques particuliers pour 2026-2027.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE 24/25-130

8. Points pour information

8.1. Date de l'AGA et du premier CE 2025-2026

Après échange il est convenu que l'assemblée générale annuelles pour l'élection des membres au conseil d'établissement aura lieu le mercredi 17 septembre 2025 et le premier conseil d'établissement de l'année, le jeudi 25 septembre 2025.

9. Formation virtuelle obligatoire des membres du CE

Les membres ont pris connaissance des fiches thématiques.

10. Information de la présidence du conseil d'établissement

Madame Julie Lachance n'a aucune information.

11. Information de la personne représentante au comité de parents

*Monsieur Jérémie Chiron-Escalier informe les membres de l'élection de nouveaux parents sur le conseil d'administration.
De plus le sujet des projets pédagogiques particuliers a aussi été abordé lors de la dernière rencontre.*

12. Information du représentant de la communauté

Monsieur Léonard Duval mentionne avoir été content de participer aux séances du conseil cette année et mentionne souhaiter revenir l'année prochaine.

13. Information de la présidence du conseil des élèves

*Madame Emmanuelle Pelletier mentionne que le conseil des élèves finalise la mise en place de la promotion pour les élections qui se vivront en septembre.
De plus, elle fait part que lors du dernier comité étudiant, la plupart des élèves ont signifié leur intérêt à s'impliquer encore l'année prochaine.*

14. Information de la direction

Madame Dominique Sévigny remercie tous les membres pour leur participation et leur implication au sein du conseil d'établissement et souhaite de belles vacances estivales à tous.

15. Information des enseignants

*Monsieur Jean-Nicolas Rouleau indique les élèves vivent leurs dernières périodes de l'année, certains débudent leurs examens.
Les élèves finissants ont reçu leur album lors d'une activité déjeuner.*

16. Information du personnel de soutien

Madame Chantal Lapierre est satisfaite de son année au sein du conseil d'établissement.

17. Information du personnel professionnel

Les professionnels sont à effectif réduit pour la fin de l'année. C'est une fin d'année particulière, facteur de stress pour certains élèves.

18. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par madame Panagiota Lianos, secondé par madame Chantal Lapierre, de lever l'assemblée. Il est 20h35.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Julie Lachance
LA PRÉSIDENTE

Madame Julie Lachance

Véronique Maigret
LA SECRÉTAIRE

Madame Véronique Maigret

CE 24/25-131