

Procès-verbal de la première séance régulière du conseil d'établissement de l'école Saint-Gabriel tenue le lundi 10 décembre 2018 à 19h à la bibliothèque.

CE-03/2018-2019

PRÉSENCES

Personnel école		Parents	
Julie Bélanger, enseignante		Christine Briand, présidente	✓
Isabelle Miron, enseignante	✓	Cindy Coté	
Maud Vincent, enseignante		Carlin Doutre	
Michèle René, enseignante substitut	✓	Nadia Chouinard substitut	
Anie Prud'homme, enseignante substitut		Julie Gaouette	✓
Manon Gravel, soutien	✓	Julie Robitaille, vice-présidente	
Caleb O'Meara, étudiant		Shirley Rozon	✓
		Monique Rizk	✓
Ne font pas partie du quorum			
Anne-Marie Dubé, directrice	✓		
Lise Dufour, secrétaire	✓		

PROJET D'ORDRE DU JOUR

0.0	Ouverture de l'assemblée
1.0	Vérification du quorum
2.0	Lecture et adoption de l'ordre du jour
3.0	Adoption du procès-verbal de la séance du 14 novembre 2018
4.0	Questions du public
5.0	Représentant de la communauté
6.0	Sorties éducatives – campagne de financement
7.0	Plan d'action 18-19
8.0	Budget CÉ (webinaire)
9.0	Collecte infos / allocations 18-19
10.0	Budget fonds spéciaux / activités
11.0	Démarche projet éducatif / suivi des travaux
12.0	Politique sur la sécurité de l'information de la Commission scolaire / Consultation
13.0	Mot de la représentante au comité de parents
14.0	Mot du représentant des élèves
15.0	Mot du personnel
16.0	Mot de la direction
17.0	Levée de l'assemblée

0.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 19h.

1.0 VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum est constaté par la directrice. Cette dernière souhaite la bienvenue à tous les membres.

2.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#CE-18-19 / 017

Il est proposé par Mme Briand, appuyé par Mme Gaouette, d'adopter l'ordre du jour.
Adopté à l'unanimité

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 NOVEMBRE 2018

#CE-18-19 / 018

Il est proposé par Mme Rozon, appuyé par Mme Briand, d'adopter le procès-verbal du 14 novembre 2018.
Adopté à l'unanimité.

4.0 QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

5.0 REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Briand propose Mme Geneviève Houle comme représentante de la communauté. Mme Houle est une ancienne élève du programme PEI.

#CE-18-19 / 019 Il est proposé par Mme Briand, appuyé par Mme René, d'accepter la candidature de Mme Houle comme représentante de la communauté.
Adopté à l'unanimité.

6.0 SORTIES ÉDUCATIVES – CAMPAGNE DE FINANCEMENT

Il n'y a aucune demande depuis la dernière séance.

7.0 PLAN D'ACTION 18-19

La direction explique qu'il n'y a plus de convention de gestion et réussite éducative. Il s'agit maintenant d'un plan d'action.

La lecture du plan d'action 18-19 est faite et Mme Dubé fait un suivi concernant chaque cible suite aux résultats de la 1^{re} étape.

8.0 BUDGET CÉ (WEBINAIRE)

Mesdames Gaouette et Briand informent les membres qu'elles ont suivi un Webinaire sur le projet éducatif. Une demande de remboursement de 25\$ est souhaitée via le budget du CÉ.

#CE-18-19 / 020 Il est proposé par Mme Briand, appuyé par Mme Gaouette, d'adopter le remboursement des frais du Webinaire tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

9.0 COLLECTE INFOS / ALLOCATIONS 18-19

Le conseil d'établissement de l'École Saint-Gabriel confirme que la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-îles, dans le cadre des mesures dédiées et protégées, a alloué à l'école Saint-Gabriel la somme totale de 161895.00\$ tel que présenté au tableau ci-joint. Ces sommes ont été allouées et versées au budget de l'établissement et ce conformément aux fins prévues aux Règles budgétaires du MEES 2018-2019.

#CE-18-19 / 021 Il est proposé par Mme Rozon, appuyé par Mme Gaouette, d'adopter le document qui confirme la réception des allocations tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

10.0 BUDGET FONDS SPÉCIAUX / ACTIVITÉS

Mme Dubé présente et explique les dépenses prévues et réelles pour le budget des fonds spéciaux / activités pour l'année 2018-2019.

#CE-18-19 / 022 Il est proposé par Mme Rizk, appuyé par Mme Miron, d'adopter la prévision budgétaire.
Adopté à l'unanimité.

11.0 DÉMARCHE PROJET ÉDUCATIF / SUIVI DES TRAVAUX

La direction informe les membres sur l'état des travaux du projet éducatif. Il doit y avoir une cohérence avec le PEVR qui découle directement du plan d'engagement du Ministère.

Il y a un comité de pilotage afin de représenter tous les acteurs impliqués dans l'école. Mesdames Briand et Gaouette ont accepté d'être membres de ce comité.

Le premier travail du comité est de dresser un portrait de l'école. Par la suite, il y aura un questionnaire envoyé aux parents afin de récolter leurs avis sur différentes questions et enjeux concernant notre école. Aussi, il y aura consultation du personnel et du parlement d'élèves. Un suivi de ce point sera fait à chacune des rencontres du CÉ.

12.0 POLITIQUE SUR LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION DE LA COMMISSION SCOLAIRE / CONSULTATION

La direction informe le CÉ que c'est un nouveau projet de loi. La banque de données des écoles contient beaucoup d'informations confidentielles.

Mme Dubé procède à la lecture du document « Politique relative à la sécurité de l'information de la Commission scolaire » afin que les membres du CÉ puissent donner leurs opinions sur chacun des points.

#CE-18-19 / 023

Il est proposé par Mme Briand, appuyé par Mme René, d'adopter le document de consultation tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

13.0 MOT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Gaouette nous informe qu'il y a eu un rassemblement de la fédération des parents du Québec pour discuter de certains enjeux. La CSSMI était représentée par 3 ou 4 membres.

Lors de la dernière séance du comité de parents, certains sujets ont été discutés :

- Gala reconnaissance des parents bénévoles;
- Semaine EHDAA , semaine de la différence;
- Formation sur les nouvelles technologies de l'information / conférence pour les parents.

14.0 MOT DU REPRÉSENTANT DES ÉLÈVES

Il n'y a aucun représentant des élèves.

15.0 MOT DU PERSONNEL

Les membres du personnel nous informent que la collecte pour la Guignolée s'est bien déroulée. Le projet Design du PEI se vit très bien.

16.0 MOT DE LA DIRECTION

La direction nous informe qu'elle est en discussion pour le service de cantine à l'école. Il y aurait une possibilité que le projet débute en janvier.

Elle nous mentionne que le taux de décrochage annuel de la CSSMI est 7,2%. C'est une grande avancée comparativement à l'ensemble du Québec qui se situe à 14,6%.

Il y aura des activités de Noël le 21 décembre et les parents seront avisés prochainement.

Mme Dubé remercie tous les membres du CÉ pour leur implication et leur souhaite de Joyeuses Fêtes.

17.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

#CÉ-18-19 / 024

L'ordre du jour étant complété, il est proposé par Mme Briand, appuyé par Mme Rozon de lever la séance à 20h30.

Adopté à l'unanimité

Christine Briand
Présidente

Lise Dufour
Secrétaire