Procès-verbal de la première séance régulière du conseil d'établissement de l'école Saint-Gabriel tenue le lundi 15 avril 2019 à 16h45 à la bibliothèque.

CE-07/2018-2019

PRÉSENCES

Personnel école		Parents	
Julie Bélanger, enseignante		Christine Briand, présidente	√
Isabelle Miron, enseignante	√	Cindy Coté	
Maud Vincent, enseignante		Carlin Doutre	√
Michèle René, enseignante substitut		Nadia Chouinard substitut	
Anie Prud'homme, enseignante substitut		Julie Gaouette	√
Manon Gravel, soutien		Julie Robitaille, vice-présidente	√
		Shirley Rozon	√
		Monique Rizk	√
Ne font pas partie du quorum			
Anne-Marie Dubé, directrice	√	**Invité**	
Lise Dufour, secrétaire	√		
Geneviève Houle, rep. de la communauté	√		

PROJET D'ORDRE DU JOUR

0.0 Ouverture de l'assemblée
1.0 Vérification du quorum
2.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour
3.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 20 mars 2019
4.0 Questions du public
5.0 Sorties éducatives – voyages
6.0 Consultation politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents (FGJ-08)
7.0 Consultation politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les usagers à la formation générale adulte et professionnelle (FGAP-02)
8.0 Calendrier scolaire 2019-2020
9.0 Code de vie 2019-2020
10.0 Suivi projet éducatif
11.0 Mot de la représentante de la communauté
12.0 Mot de la représentante au comité de parents
13.0 Mot du personnel
14.0 Mot de la direction
15.0 Levée de l'assemblée

0.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 18h49.

1.0 VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum est constaté par la vice-présidente. Cette dernière souhaite la bienvenue à tous les membres.

2.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#CE-18-19 / 044 Il est proposé par M. Doutre, appuyé par Mme Rizk, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.
Adopté à l'unanimité

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 20 MARS 2019

#CE-18-19 / 045 Il est proposé par Mme Gaouette, appuyé par M. Doutre, d'adopter le procès-verbal du 20 mars 2019 tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

4.0 QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public**.**

5.0 SORTIES ÉDUCATIVES – VOYAGES

La directrice présente les nouvelles activités ajoutées au tableau :

- Montréal Quartiers ethniques / PEI1 – 5 juin
- Maison des Arts de Laval (Activité création) / Groupe 28 11 avril

#CÉ-18-19 / 046 Il est proposé par Mme Rozon, appuyé par Mme Robitaille, d'approuver le calendrier des sorties éducatives tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

6.0 CONSULTATION POLITIQUE RELATIVE AUX CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES QUI PEUVENT ÊTRE ASSUMÉES PAR LES PARENTS (FGJ-08)

La direction poursuit la lecture du document de consultation politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents (FGJ-08) afin que les membres du CÉ puissent donner leurs opinions sur chacun des points.

#CÉ-18-19 / 047 Il est proposé par Mme Robitaille, appuyé par M. Doutre, d'adopter le document de consultation tel que présenté.
Adopté à l'unanimité

7.0 CONSULTATION POLITIQUE RELATIVE AUX CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES QUI PEUVENT ÊTRE ASSUMÉES PAR LES USAGERS À LA FORMATION GÉNÉRALE ADULTE ET PROFESSIONNELLE (FGAP-02)

Les membres du CÉ prennent la décision de ne pas se prononcer sur la consultation politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les usagers à la formation générale adulte et professionnelle (FGAP-02). Ils mentionnent qu'ils ne connaissent pas le milieu et qu'ils préfèrent s'abstenir.

#CÉ-18-19 / 048 Il est proposé par M. Doutre, appuyé par Mme Briand, d'adopter cette proposition telle que présentée.
Adopté à l'unanimité

8.0 CALENDRIER SCOLAIRE 2019-2020

La direction présente le calendrier scolaire pour l'année 2019-2020. Mme Dubé présente les dates des journées pédagogiques pour 2019-2020. Elle précise que trois journées pédagogiques mobiles sont réservées en cas de forces majeures.

#CÉ-18-19 / 049 Il est proposé par Mme Rozon, appuyé par Mme Gaouette, d'adopter le calendrier tel que présenté.
Adopté à l'unanimité

9.0 CODE DE VIE 2019-2020

La direction mentionne qu'il n'y a pas de changement pour l'année 2019-2020. Elle fait un bref survol sur le document Code de vie. La directrice spécifie que pour des mesures de sécurité, l'achat du cadenas doit être fait à l'école.

#CÉ-18-19 / 050 Il est proposé par Mme Rozon, appuyé par Mme Robitaille, d'adopter le code de vie tel que présenté.
Adopté à l'unanimité

10.0 SUIVI PROJET ÉDUCATIF

La direction informe les membres que les travaux du comité sont complétés. Le document a été présenté à l'équipe-école.

Le projet est maintenant envoyé à la CSSMI afin de valider la conformité avec le PEVR de la CSSMI et doit être approuvé par la direction générale.

L'étape suivante est le plan d'action avec l'équipe école. Après consultation, l'équipe-école a fait le choix de réfléchir et de participer au plan d'action via des rencontres niveaux qui se dérouleront lors des prochaines semaines.

Le projet éducatif sera effectif au 1er juillet 2020. Il sera présenté pour adoption lors de la séance du mois de mai du Conseil d'établissement.

11.0 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ

Pas de point.

12.0 MOT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

La représentante au comité de parents nous informe que la préparation pour le gala reconnaissance se passe bien.

Elle nous fait part aussi du travail de l'exécutif avec la CSSMI sur le retour des questions à la direction générale au comité de parents.

13.0 MOT DU PERSONNEL

Le personnel nous fait prendre conscience que les examens de fin d'année sont imminents.
Nous sommes en avril et la mi-mai arrive à grands pas.

14.0 MOT DE LA DIRECTION

La direction informe les membres de la réception d'une invitation de l'organisation scolaire à deux rencontres soit le 24 avril à la CSSMI et le 30 avril à l'école Lucille Teasdale.

15.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

#CÉ-18-19 / 051

L'ordre du jour étant complété, il est proposé par Mme Rizk, appuyé par Mme Rozon, de lever la séance à 19h59. .

Adopté à l'unanimité

Christine Briand
Présidente

Lise Dufour
Secrétaire