

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école secondaire du Harfang tenue le mardi 30 septembre 2025 en présentiel

PRÉSENCES

Beaudin, Véronique - parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Gendron, Isabelle – parent	<input type="checkbox"/>
Rabrun, Sandra – parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Shih, Rachid (RPC) – parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Dufresne, Pierre – parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Benoît, Catherine – parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Mazo Takogne, Flavie – parent	<input checked="" type="checkbox"/>
François, - parent	<input type="checkbox"/>
– représentante de la communauté	<input type="checkbox"/>
Bellefeuille, Korinne - enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Bergeron, Julie – enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Boulos, Pascal - enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>
Hamelin, Samuel – enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>
Morissette, Julien – professionnel	<input checked="" type="checkbox"/>
Groulx, Stéphanie – personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/>
– élève	<input type="checkbox"/>
– élève	<input type="checkbox"/>

ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS

Couture, Samuelle – gestionnaire administrative	<input checked="" type="checkbox"/>
Grégoire, Katherine - directrice adjointe Pavillon	<input checked="" type="checkbox"/>
Goyer, Josée - directrice adjointe	<input type="checkbox"/>
Lachapelle, Josianne - directrice adjointe	<input type="checkbox"/>

1. Ouverture de l'assemblée – constat du quorum

Le quorum est constaté par Mme Paquette.
Ouverture de l'assemblée à 19 h 00

2. Adoption de l'ordre du jour

Modification proposée par la direction de l'école : 10 – Présentation du plan de lutte ;
Proposition du personnel de l'école : Changer l'ordre des points 6 et 7 pour donner la parole au personnel non enseignant en premier ;

CE-25/26-01

IL EST PROPOSÉ par Mme Bellefeuille et SECONDE par Mme Beaudin que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté avec les modifications.

ADOPTÉ

3. Nomination de la présidence

Mme Gendron, présidente du conseil pour l'année 24-25 a signifié son intérêt de reprendre ce rôle pour cette année si personne ne se manifeste. Les membres acceptent de lui octroyer ce rôle.

4. Adoption du procès-verbal du 3 juin 2025

Il est PROPOSÉ par Mme Bergeron et SECONDE par M. Shih d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

CE-25/26-02

ADOPTÉ

5. Parole aux élèves

Le conseil des élèves de l'école n'étant pas constitué, les élèves représentants ne sont pas nommés.

6. Parole au personnel non enseignant

Mme Groulx mentionne que les élèves cherchent à s'occuper avec l'interdiction des cellulaires cette année. Il y a beaucoup d'intérêt pour les activités offertes le midi. Elle présente quelques activités offertes, les nombreux comités d'élèves, les ateliers offerts et nos équipes sportives et d'improvisation. Les jeunes veulent s'impliquer dans la vie de l'école. Elle informe les membres que l'activité de cross-country aura lieu le 9 octobre prochain. L'école a plusieurs élèves d'inscrits pour cette journée, plus que par le passé.

Elle informe les membres que la cérémonie des toges pour nos finissants 24-25 aura lieu le 9 octobre prochain. Pour les finissants de 25-26, la cérémonie des toges aura lieu le 22 juin et le bal le 26 juin 2026.

M. Morissette informe les membres que l'équipe de professionnel est complète cette année et est formé de trois psychoéducateurs, une psychologue, une agente de service social et une conseillère en formation scolaire. L'équipe de t.e.s. est également complète.

7. Parole aux enseignants et à la direction

Mme Bellefeuille fait une présentation rapide de la Fringale, dépanneur au pavillon Saint-François. Les profits de ce projet sont utilisés pour offrir des récompenses aux élèves. En septembre, les élèves ont eu accès à un bar à crème glacée et des Mr Freeze gratuitement. Elle informe que nos joueurs de football juvénile auront leur premier match à domicile le 1^{er} octobre et elle présente la boutique des Prédateurs, boutique en ligne qui offre des produits à l'effigie de nos équipes sportives. Elle présente quelques activités offertes aux élèves du pavillon comme l'aide aux devoirs à tous les midis, les différentes possibilités de jeux extérieurs (volleyball, soccer, football, etc.) et l'activité Fille Active qui débutera bientôt et qui s'adresse à toutes les filles de l'école. Le chantier est débuté du côté du pavillon avec le démantèlement des modulaires. Une sortie est prévue pour les élèves du pavillon au Salon du livre. 45 jeunes de chaque niveau pourront y participer.

Mme Paquette mentionne que l'équipe de l'école est complète cette année. Elle mentionne que nous sommes présentement à la dernière année de notre projet éducatif et que nous évaluons les actions mises en place. Elle fait un retour sur les résultats de nos élèves à l'épreuve de français écriture de l'An dernier. Le taux de réussite est maintenant comparable aux autres écoles du CSSMI et de la province. C'est une belle amélioration des résultats comparé aux années dernières. Elle présente le projet Hors-piste qui est mis en place avec les élèves de secondaire 1 cette année et des étapes à venir pour les prochaines années.

M. Hamelin mentionne que l'école a eu une belle rentrée scolaire. L'interdiction du cellulaire à l'école se passe bien et les jeunes sont plus ouverts aux discussions.

Mme Bergeron informe que le travail sur l'album des finissants avec les élèves va débuter sous peu et du retour de l'exposition d'Art des élèves qui aura lieu le 4 juin 2026. Elle présente les différentes activités prévues pour les élèves inscrits aux projets pédagogiques particuliers en arts visuels.

8. Parole au comité de parents

La première rencontre du comité n'ayant pas encore eu lieu, il n'y a pas d'information à partager.

9. Règles de régie interne

Les règles de régie interne sont présentées par la direction. Les membres ne souhaitent pas faire de modifications.

IL EST PROPOSÉ par M Hamelin et SECONDÉ par Mme Beaudin d'adopter les règles de régie interne.

10. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

M. Morissette fait la présentation du résumé du plan de lutte qui sera déposé sur le site internet de l'école. Il apporte quelques précisions concernant la différence entre les conflits et l'intimidation.

11. Activités et sorties

La direction demande aux membres du conseil d'établissement l'autorisation de faire des sorties gratuites et à distance de marche en cours d'année.

IL EST PROPOSÉ par M. Dufresne et SECONDE par Mme Rabrun d'adopter les sorties gratuites et à distance de marche.

CE-25/26-04

ADOPTÉ

La direction présente les activités et sorties suivantes pour approbation :

	<i>Description des projets</i>	<i>Niveau</i>	<i>Présentation au CCEE</i>	<i>Présentation au CÉ</i>
1	Production théâtrale Arts de la scène	Multiniveau	8 septembre 25	30 septembre 25
2	Scellants dentaire	Sec. 2	8 septembre 25	30 septembre 25
3	Atelier prévention dépendances	Sec. 1 et 2	8 septembre 25	30 septembre 25
4	Cross-Country	Sec. 1 à 5	8 septembre 25	30 septembre 25
5	Salon du livre	Sec. 1 et 2	8 septembre 25	30 septembre 25
6	Pièce de théâtre Hit!	Sec 3 arts de la scène	19 septembre 25	30 septembre 25
7	Expo musée des beaux-arts	Sec. 5 PPP	19 septembre 25	30 septembre 25
8	Art lab avec Simon Dupuis	Sec. 3 option arts plastiques	19 septembre 25	30 septembre 25
9	Pièce théâtre Rhinocéros	Sec. 5 + arts de la scène	19 septembre 25	30 septembre 25
10	Vélo et géocaching	Sec. 3 plein air	19 septembre 25	30 septembre 25
11	Vélo et géocaching	Sec. 4 plein air	19 septembre 25	30 septembre 25
12	Vélo et géocaching	Sec. 5 plein air	19 septembre 25	30 septembre 25
13	Éducazoo	Sec. 1	19 septembre 25	30 septembre 25
14	Loi système justice pénale pour adolescent	Sec. 2	19 septembre 25	30 septembre 25
15	Voyage Toronto	Sec. 5	3 octobre 25	30 septembre 25

Activités Fringale 2025-2026

Mois	Activités	Coût approximatif
Septembre	Mr Freeze	70\$
	Bar à crème glacée	600\$
Octobre	Friandises d'halloween	700\$
Novembre	Mr Puffs	4000\$
Décembre	Dîner pizza chips breuvage	3000\$
Janvier	Chocolat chaud	350\$
Février	Spécial St-Valentin	700\$
Mars	Tire sur la neige	2100\$ (pour les deux)
	Suçons à l'érable	
Avril	Chocolat de Pâques	300\$
Mai	Biscuits sourire (pour la cause locale)	750\$
	Food Truck de smoothies	3200\$
Juin	Food Truck de crème glacée	2000\$
	Dîner hot-dogs	1000\$
	Mr freeze / Slush pop	520\$
	Activité récompense élèves méritants	800\$

Activité récompense: sacs de jujubes, popcorn ou chips, bouteilles d'eau, poudre pour l'eau

IL EST PROPOSÉ par M. Dufresne et SECONDE par Mme Beaudin d'adopter les sorties gratuites et à distance de marche.

ADOPTÉ

CE-25/26-05

11. Capsules de formation

La direction présente les capsules de formation à l'intention des membres des conseils d'établissements # 1 à 4.

Elle fait également la présentation des fiches thématiques disponibles.

L'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée EST PROPOSÉE par M. Hamelin et SECONDE par Mme Bellefeuille.

CE-25/26-06

Levée de l'assemblée à 20h34.

France Paquette
Directrice