

PROCÈS-VERBAL DE LA 2^e SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT– 2025-2026
tenue le mardi le 9 décembre 2025, à 18 h 30

		Présents	Absents
M ^{me} Chantale Brassard	parent	☒	☐
M ^{me} Annie Pitre	concierge	☐	☒
M ^{me} Marianne Dion-Tremblay	parent	☒	☐
M ^{me} Mylène Cadieux	parent	☐	☒
M ^{me} Vanessa Woods	parent	☒	☐
M ^{me} Linda Bigras	enseignante	☒	☐
M ^{me} Mélanie Rochefort	enseignante	☒	☐
M ^{me} Stéphanie Lamothe	enseignante	☒	☐
M Yannick Plante	parent	☒	☐
M ^{me} Jacinthe Patenaude	directrice	☒	☐

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Mme Patenaude souhaite la bienvenue et ouvre la séance du conseil d'établissement à 18h30.

2. PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de parole au public.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU 15 OCTOBRE 2025

CE/25-26/11

Lecture de l'ordre du jour. **Sur proposition dument appuyée**, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

Approuvé à l'unanimité

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 15 OCTOBRE 2025

CE/25-26/12

Aucune modification n'est suggérée. **Sur proposition dument appuyée**, il est résolu d'approuver le dernier procès-verbal.

APPROUVÉE à l'unanimité

4.1 Suivi du procès-verbal de la séance du 15 octobre 2025

Aucun suivi n'est à faire.

5. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU 9 DECEMBRE 2025

CE/25-26/13

6. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2 OCTOBRE 2025 (P):

CE/25-26/14

APPROUVÉE à l'unanimité

7. RETOUR SUR LA CONSULTATION CADRE D'ORGANISATION SCOLAIRE (I):

Mme Patenaude présente le retour sur les consultations du CSSMI.

8. CONSULTATION À PROPOS DU CALENDRIER SCOLAIRE 2026-2027 (C):

Mme Patenaude consulte les membres du CÉ à ce sujet et transmet le sondage à cet effet séance tenante. Parmi les deux choix proposés pour le congé des fêtes, du 21 décembre 2026 au 1er janvier 2027 est celui choisi. Pour la 9e journée pédagogique fixe, le 4 janvier 2027 est arrêté.

9. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES (P):

Mme Patenaude présente les nouvelles sorties éducatives pour approbation.

Un tableau des sorties éducatives organisées par les enseignants est présenté aux membres. Le coût de ces activités est assumé par des mesures budgétaires, les parents n'ont aucun frais à déboursier.



ANNEXE 1

CÉ— LISTE DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES 2025-2026

Groupe ou degré : 1^{ère}, 2^e et Multi

Activités	Date	Coût/ élève	Sorties Culturelles 31\$ par élève	Culture à l'école culture à l'école	Culture scientifique	École acc. et inspirante 20\$ par élève sortie 5\$ arts plastique
1.Prof Dino (Botanisque)	12 décembre	7,93\$			X	
2.Théâtre Gilles Vigneault	27 janvier	14+10,94=24,94\$ (gratuit si accepté)	X			
3.Auteur Frédérick D'Antony	4-6-7-10 & 11 novembre	3202,30 \$ 30,80\$ par élève (gratuit si accepté)		X		
4. Laiterie Charbonneau... À venir	Mai-Juin ?	Environ 10\$				X
5. Animation Flash Boum et Patatra Monstrueusement monstreux!	22 mai	11,80\$				X



ANNEXE 1

CÉ— LISTE DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES 2025-2026

Groupe ou degré : 4^e année

Activités	Date	Coût/ élève	Sorties Culturelles 31\$ par élève	Culture à l'école culture à l'école	Culture scientifique	École acc. et inspirante 20\$ par élève sortie 5\$ arts plastique
1. Atelier scientifique: L'Ingénierie des ponts (Atelier scientifique donné par le «Club des génies»)	12 décembre	10,80\$			Total: 550,73\$ (Formulaire culture scientifique remis) Refusée, mais activité à lieu car une portion financée par école inspirante et autre portion financée par fonds spéciaux	
2. Atelier scientifique: Glue et polymères (Atelier scientifique donné par le «Club des génies»)	28 mai 2026	12,33\$			Total: 628,91\$ (Formulaire culture scientifique remis)	
3. Animation sur la vie en Nouvelle-France (Atelier donné par Mathieu Vézina)	30 avril 2026	7,40\$				Total: 426,56\$
4. Visite de la ferme laitière Charbonneau (Ste-Anne-des-Plaines)	2 octobre & 3 octobre	8\$				Total: 408,00\$



ANNEXE 1

CÉ— LISTE DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES 2025-2026

Groupe ou degré : 5^e année

Activités	Date	Coût/ élève	Sorties Culturelles 31\$ par élève	Culture à l'école culture à l'école	Culture scientifique	École acc. et inspirante 20\$ par élève sortie 5\$ arts plastique
1. Animation univers social (Mathieu Vézina)	16 avril 2026	7,40\$				X
2. Neurones atomiques (les polymères)	5 février 2026	11,43\$			X	
3. Maison des arts de Laval (théâtre acrobatique)	26 novembre	20\$	X			
4.						
5.						
6.						



ANNEXE 1

CÉ— LISTE DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES 2025-2026

Groupe ou degré : 6^e année

Activités	Date	Coût/ élève	Sorties Culturelles 31\$ par élève	Culture à l'école culture à l'école	Culture scientifique	École acc. et inspirante 20\$ par élève sortie 5\$ arts plastique
1. Mathieu Vézina (Univers social)	16 avril 2026	7,40\$				X
2. Club des génies Laser et lumière	22 janvier 2026	10,61\$			X	
3. Simon Dupuis L'illustrateur	5 février 2026	13,77\$		X Refusée		
4. Maison des arts de Laval (théâtre)	26 novembre 2025	20.86	X			

CE/25-26/15

APPROUVÉE à l'unanimité

10. PROFIT ACTIVITÉ DE FINANCEMENT (I)

Nous avons fait un profit de 1328,08\$ avec dîner pizza qui a eu lieu le 31 octobre 2025.

11. DEMANDES PROJETS/MATÉRIEL FONDS SPÉCIAUX; (P);

Mme Jolyane Caya désire modifier l'objet d'une demande de fonds spéciaux déjà accordée. Voici sa demande:

Mercredi, 3 décembre 2025

Chers membres du Conseil d'Établissement (CÉ),

je prends le temps d'écrire cette lettre dans le but de vous demander votre contribution pour enrichir mon matériel de classe et faire vivre une activité scientifique à mes élèves. J'ai déjà reçu l'approbation pour une demande en septembre, toutefois, j'aimerais mettre à jour ma demande suite au refus de financement de l'un de nos ateliers scientifiques par la mesure «Culture scientifique».

J'ai réservé un atelier scientifique intitulé «L'ingénierie des ponts» donné par l'équipe d'animation *Le Club des génies*. Afin de pouvoir vivre cet atelier avec mes élèves, j'aimerais utiliser l'équivalent de 6,20\$ par élève sur le budget de fonds spéciaux pour compléter le 20\$ de notre mesure «École et accessible et inspirante».

Ensuite, tel que demandé en septembre, afin de valoriser le plaisir de lire auprès de mes élèves quotidiennement, j'ai le souci de leur offrir une bibliothèque de classe adaptée à leurs intérêts. Je remarque que les élèves se précipitent souvent sur les mêmes livres alors que d'autres restent inutilisés. En leur offrant des livres qui stimulent leurs intérêts et captent leur attention, j'ai l'ambition de leur transmettre l'amour de la lecture et de leur montrer que lire peut être une activité amusante. C'est pour cette raison que j'aimerais enrichir ma bibliothèque de classe afin de pouvoir offrir à mes élèves des livres qui correspondent davantage à leurs intérêts. De plus, j'aimerais utiliser une partie de mon budget de fonds

spéciaux pour acheter des albums de littérature jeunesse en lien avec différentes thématiques travaillées en classe. Ma collègue et moi avons eu la chance de travailler avec une conseillère pédagogique du centre de services l'année dernière. Elle nous aidé à planifier des séquences d'enseignement multidisciplinaires basées sur les réseaux littéraires. Nous aimerions pouvoir poursuivre ce travail de planification afin de pouvoir utiliser la littérature de plus en plus en classe et enrichir le bagage culturel de nos élèves.

Voici comment je répartirais le total de mon budget de «fonds spéciaux»:

- **Atelier scientifique «L'Ingénierie des ponts» par le Club des Génies:** 162,00\$

Description de l'atelier: <https://www.clubdesgenies.com/ateliers/physique>

- **Albums jeunesse thématiques et livres pour la bibliothèque de classe :** 358,00\$

Le montant total demandé est donc d'une valeur de 520,00\$, ce qui équivaut à 20,00\$ par élève considérant que j'ai un beau grand groupe de 26 merveilleux élèves!

Merci de prendre le temps de considérer ma demande.

Jolyane Caya

Enseignante de 4e année

École des Moissons

CE/25-26/16

Mme Stéphanie Crousset soumet une demande de fonds spéciaux. Voici sa demande:

Lundi, 8 décembre 2025

Chers membres du Conseil d'Établissement (CÉ),

j'écris cette lettre pour vous demander si notre classe de 4e année pourrait bénéficier de fonds spéciaux (500\$, soit 20\$ X 25 élèves).

Ce montant serait réparti comme suit :

- ❖ **Achat de jeu éducatifs et de société (200\$)** pour la classe.
- ❖ De plus, cela servirait à enrichir la classe de **littérature jeunesse (145\$)** (albums, romans, documentaires, etc.). J'utilise ces livres dans mon enseignement (écriture, lecture en groupe, grammaire, etc.) J'adore la littérature jeunesse et j'aime partager cette passion avec les élèves.
- ❖ Un montant de **155\$** (6,20\$ x 25 élèves) serait utilisé pour une activité pédagogique de science en classe.

L'objectif est de **développer les compétences sociales, favoriser un climat de classe positif en réduisant les tensions grâce à des activités ludiques structurées** et de **suciter l'intérêt des élèves pour la lecture**.

J'attends votre réponse avec impatience.

Merci !

Stéphanie Crousset

Enseignante de 4^e année

École des Moissons

CE/25-26/17

Mme Clément désire soumettre une demande de fonds spéciaux. Voici sa demande:

1er octobre 2025

Bonjour,

Nous faisons la demande d'un montant de 20\$/élève soit 820\$ en tout pour les 2 classes afin d'acheter des petites collections de livrets gradués pour lecteurs débutants et intermédiaires dans notre niveau. Nous pensons qu'il est essentiel que les élèves aient accès à une variété de livrets en classe afin de

stimuler le goût de lire, de développer leur fluidité et leur compréhension mais aussi de les encourager en leur offrant des livres à leur pointure.

Ce montant servirait aussi à l'achat de jeux, de ressources numériques et matérielles afin de développer l'autonomie chez nos élèves en leur offrant des ateliers de français et de mathématiques pour consolider, réviser et/ ou travailler des notions vues en classe.

Nous vous remercions à l'avance,
Les enseignantes de 1ère et de la classe multi

Julie et Chantal
Groupe 1ère année et multi

CE/25-26/18

Demande Optifex école

L'an dernier Mme Émond, Mme Archambault et Mme Clément nous avaient présenté cette approche dans le cadre d'une séance du CÉ.

Qu'est-ce que l'approche OPTIFEX?

Depuis l'an dernier, tous les intervenants de l'école sont impliqués dans le projet Optifex visant à soutenir les élèves dans le développement de leurs fonctions exécutives, éléments essentiels à l'apprentissage. L'approche Optifex vise principalement à aider l'élève à mieux se connaître, à développer son autonomie et à comprendre son cerveau pour faciliter ses apprentissages. Elle est développée par l'équipe Optineurones.

L'enfant est donc soutenu, par différents moyens dont les jeux de société, dans le développement des fonctions telles que la gestion des émotions, la flexibilité cognitive, l'impulsivité, l'attention et l'activation.

DU VOCABULAIRE, DES PICTOGRAMMES ET DES JEUX DE SOCIÉTÉ POUR DÉVELOPPER SON CERVEAU

Voici, en quelques mots, le langage utilisé quotidiennement à l'école pour aider votre enfant à développer ses fonctions exécutives. N'hésitez pas à questionner votre enfant sur les images et le langage utilisés si ce n'est pas déjà fait.

Le langage utilisé ainsi que les images permettent aux élèves d'apprendre à se connaître et à comprendre pourquoi on leur demande certaines consignes. Par la suite, ils savent ce qu'ils doivent travailler, comment et pourquoi. Nous utilisons également les jeux de société pour entraîner ces familles de neurones. Vous pouvez trouver des outils sur le site www.optineurones.com et par la chaîne Youtube Optijeu.

Nous sommes la seule école du CSSMI qui a implanté cette approche basée sur le développement des fonctions exécutives.

En plus du comité pédagogique, une conseillère pédagogique, Annie Brault nous soutient dans cette démarche. Un comité Optifex a été ajouté afin de coordonner la planification et l'organisation de cette implantation.

Comité Optiflex:

Chantal Émond, enseignante classe multi 103-203

Sylvie Chaumont, enseignante classe préscolaire 052

Catherine Archambault, orthopédagogue

Mariève Mantha, TES

Comité pédagogique :

Jolyane Caya, enseignante 401 et Réaprof

Nathalie Bélanger, enseignante 202

Annie Taillon, enseignante 601

L'équipe-école demande 8000\$ soit 2000\$ par cycle afin de se procurer du matériel pédagogique afin de soutenir l'implantation de l'approche Optifex à l'école des Moissons.

Bonjour chers membres du CÉ,

Cette année l'équipe du personnel de l'École Des Moissons suit la formation Optifex sur le cerveau. Les enseignants et les TES seront tous formés.

La formation Optifex a pour but de développer et d'optimiser les fonctions exécutives du cerveau chez nos jeunes apprenants. Elle vise à enseigner comment fonctionne le cerveau à l'ensemble des élèves et à en prendre soin. Elle vise également à dépister certaines problématiques chez les élèves afin de mieux intervenir et d'agir efficacement en passant par l'enseignement de diverses stratégies et la pédagogie par le jeu.

Afin de pouvoir mettre en place le programme Optifex dans toutes les classes de notre école, ainsi qu'au service TES, nous devons faire l'achat de matériel spécifique (cerveau en 3D, neurones, affiches, pictogrammes, lampes frontales, longues vues, toobaloos...) ainsi que de nombreux jeux en lien avec cette formation. Les fonctions exécutives étant divisées en 10 paliers, nous aurons besoin de jeux pour chaque palier afin de toucher à chacune de ces fonctions. La pédagogie par le jeu est au cœur du développement du cerveau chez les enfants.

Un montant de \$8000 est donc demandé aux fonds spéciaux. Les sommes seront réparties entre les 4 niveaux : préscolaire, 1er cycle, 2e cycle et 3e cycle, à raison de \$2000 par niveau.

Merci de soutenir ce projet afin de rendre nos apprenants plus efficaces !

L'équipe école

Toutes les demandes sont **APPROUVÉES à l'unanimité**

12. Conférence pour les parents (P):

Dans le but de faire connaître aux parents de l'école les bienfaits de l'approche Optifex, la conférence Optifex en mode virtuel animée par Anick Pelletier, orthopédaque est proposée aux parents.

Celle-ci est d'une durée d'environ 1h30 et sera offerte au printemps en soirée. La date est à venir. Nous avons un budget alloué pour des conférences aux parents.

APPROUVÉE à l'unanimité

13. INFORMATIONS

14.1 De la présidence du conseil d'établissement;

14.2 Du représentant du Comité de parents;

Les sujets abordés étaient principalement le calendrier scolaire, la concomitance permettant aux jeunes de faire un DEP tout en poursuivant leurs études en vue de l'obtention d'un DES, les PPP et les critères d'entrée.

14.3 De l'OPP;

En préparation du 2e dîner pizza qui aura lieu le 17 décembre. Il reste quelques achats à faire.

14.4 Des représentants du personnel école;

Ça va bien, les rencontres de parents se sont bien déroulées. La neige est bienvenue pour que les enfants puissent jouer sur la cour. Nous avons procédé à l'achat de matériel pour cela.

14.5 De la direction;

Mme Patenaude remercie tous les gens qui s'impliquent à l'école des Moissons. Elle mentionne la présence appréciée des 2 élèves de 6e année qui ont été présentes lors de la soirée de rencontres de parents pour guider ceux-ci dans l'école.

15. DIVERS

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

CE/25-26/21

Sur proposition dument appuyée, il est résolu de lever la séance à 19h40.

ADOPTÉE à l'unanimité

Chantale Brassard
Présidente

Jacinthe Patenaude
Directrice

Le procès-verbal a été rédigé par Stéphanie Lamothe.