



Conseil d'établissement de l'école Jeunes du Monde

Procès-verbal réunion du 9 octobre 2024

Présences :

- ☒ M. Lessead Jaziri, président
 - ☒ M. Francis Daigle, parent
 - ☒ Mme Yexy Andréa Castenada Mendoza parent
 - ☒ Mme Natacha Pierre-Charles, parent
 - ☒ Mme Joanie Langford, parent
 - ☒ Mme Audrey Chabot, parent
 - ☒ Mme Émylia Canceras, parent
 - ☒ Mme Anick Filion, enseignante
 - ☒ Mme Mélie Pelletier, enseignante
 - ☒ M. Pierre Jolivet, enseignant
 - ☒ Mme Line Deschênes, TES
 - ☒ Mme Raghida Massaad, SDG
 - ☒ Mme Annie Sarrazin, directrice
-

1. Mot de bienvenue

Ouverture de la réunion à 18 h 33. Quorum constaté. Tour de table proposé par le président, M. Jaziri.



2. Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 9 octobre

Avec modification, nomination substitut en point 4, on décale le reste et point 6 reporté.

Résolution CE- 24/25-001

IL EST PROPOSÉ par Mme Pierre-Charles, d'adopter l'ordre du jour du 9 octobre 2024 avec les modifications.

Approuvé

3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 12 juin 2024

Résolution CE- 24/25-002

IL EST PROPOSÉ par Mme Anick Fillion, d'adopter le procès-verbal du 12 juin 2024.

Approuvé

4. Nomination d'un substitut-parent au CE

Mme Émylia Canceres se propose, nomination appuyée par Audrey Chabot

Résolution CE- 24/25-003

IL EST PROPOSÉ par Mme Audrey Chabot d'approuver la nomination de Mme Castenada Mendoza à titre de substitut au comité de parents.

Approuvé

5. Parole au public

S/O



6. Nomination présidence et vice-présidence

Résolution CE- 24/25-004

IL EST PROPOSÉ par Mme Pierre-Charles d'approuver la nomination de M. Lessead Jaziri à titre de président.

Approuvé

Point 7 : Présentation des règles de régie interne, reporté au prochain CE

7. Plan des mesures d'urgence

Mme Sarrazin présente le plan élaboré par un outil centralisé du CSSMI. Comprend plusieurs informations sur l'école :

- 305 élèves actuellement
- 74 élèves en transport scolaire le matin, 72 le soir,
- 52 élèves au service de garde le matin, 277 le midi et 75 le soir. 48 employés.
- 2 valises de disponibles dans l'école avec les cartables (informations élèves), dossards, lampes de poche, etc.
- Etc.
- Possibilité de le mettre à jour en continu, outil efficace selon Mme Sarrazin.

Discussion autour des pratiques du code noir. Pas de pratique avec les élèves.

8. Adoption du budget du CE 775\$

Souper de fin d'année ou restaurant durant les fêtes. Surplus éventuel à déplacer dans les fonds spéciaux pour la kermesse de fin d'année. C'est nouveau de pouvoir conserver les surplus pour que ce soit utilisé par les élèves.

Résolution CE- 24/25-005

IL EST PROPOSÉ par Mme Line Deschênes d'approuver le budget de fonctionnement du CÉ pour l'année 2024-2025.

Approuvé



9. Calendrier du CE

La LIP mentionne 5 rencontres obligatoires, des rencontres seront possiblement annulées.

Résolution CE- 24/25-006

IL EST PROPOSÉ par Mme Audrey Chabot d'approuver le calendrier des rencontres tel quel.

Approuvé

10. Information en lien avec la formation des membres du CE (capsules)

Code QR et disponible sur le drive. La loi oblige les nouveaux membres à suivre ces formations.

11. Dénonciations d'intérêt

Mme Sarrazin remet deux documents à signer : le formulaire de déclaration d'intérêt ainsi que le formulaire d'autorisation de communication des renseignements personnels du CSSMI.

12. Présentations des campagnes de financement/ adoption des activités éducatives

ACTIVITÉS : Durant la COVID, pas d'obligation de faire des demandes mais maintenant, une demande doit être faite pour les activités culturelles. On ne reçoit pas automatiquement une somme. Ça dépend du nombre de demandes reçues par le CSSMI.

- Monstres chocolatés pour le préscolaire
- Glace sèche pour le préscolaire
- Atelier scientifique pour les 3^e année

Mesure « école inspirante » disponible qui permet des sommes par élève à répartir dans les classes. Les demandes reçues sont les suivantes :

- Science infuse 1^{re} et 2^e année
- Découverte en nature, 921 langage

18 octobre est la date butoir pour faire des demandes envoyées au CSSMI. Plusieurs balises sont à respecter.



Résolution CE- 24/25-007

IL EST PROPOSÉ par M. Francis Daigle d'approuver les activités proposées.

Approuvé

CAMPAGNE DE FINANCEMENT :

Pizza, ça marche bien. Les élèves apprécient d'avoir leur boîte

Projet de la cour d'école en cours, on attend le tableau extérieur pour une classe extérieure, du travail a été fait durant l'été. Projet possible avec les campagnes de financement et le 25 000 \$ reçu de Kaléido dans les fonds spéciaux.

Chocolat 70% (pour respecter la loi) prévu pour Pâques

Zumba comme l'an dernier qui revient cette année (prévu en novembre)

Biscuits Félix & Norton, date à déterminer

Billets de hockey pour le Rocket. Coûte habituellement 30 \$ minimum au prix du marché. L'école a accès à des billets au prix coûtant de 19 \$ qui seront vendus 25 \$, donc quand même abordables par rapport au prix du marché. Publicité par l'info-parents et transactions à faire en ligne sur la plateforme du Rocket.

M. Jaziri questionne sur un nombre limite de billets. Mme Sarrazin précise qu'il ne semble pas y avoir de limite.

Anick Filion parle d'une formation qui sera reçue par une enseignante pour faciliter le paiement dans les contextes de campagnes de financement (caisse populaire / la fabrique à projet).

6^e année : Bonbonnière à 4,50 \$ ch. avant Noël et Zumba en mai pour le financement.

Retour sur le cinéma de l'an dernier. Pas reconduit.

Les travaux dans la cour se feront sur plusieurs années. Près de 900 000 \$ à investir. Nous recevrons autour de 596 000 \$ si nous investissons 300 000 \$. Prêts sur 10 ou 20 ans, il reste des questions à répondre et c'est entre les mains du DG du CSSMI.



Résolution CE- 24/25-008

IL EST PROPOSÉ par Mme Anick Filion d'approuver les différentes options de campagnes de financement.

Approuvé

13. Adoption des activités du SDG/ règles du service de garde

Mme Raghida présente les sorties et le découpage des montants. La liste est disponible sur un autre document.

Montant total = frais pour la sortie + frais de garde de 16,20 \$ par jour

Les autres élèves sont à l'école dans un groupe-école qui a des activités spéciales en lien avec la thématique de la sortie.

Les montants maximums ont été indexés récemment

Résolution CE- 24/25-009

IL EST PROPOSÉ par Mme Line Deschênes d'adopter les règles du service de garde ainsi que les activités.

Approuvé

14. Mot des enseignants / Service de garde / Comité de parents / OPP / Mot de la direction

Enseignants : les 6^e année sont allés comme l'an passé au camp Mariste. Belle sortie avec de l'escalade intérieure. Appréciée par l'ensemble des élèves malgré la pluie.

1^{re} communication déjà accessible sur Mozaïk parents : permet de voir la progression des enfants dans les matières de base, pas chiffré, avec commentaire sur le comportement des élèves.

Service de garde : Si vous connaissez quelqu'un, passez le mot. Il manque de personnel.

Comité de parents : 1^{re} rencontre du comité de parents jeudi passé. Soirée d'élection. Soirée courte. Prochaine rencontre le 24 octobre. 430 Arthur Sauvé, salle 5080, ouvert au public.



OPP (participation des parents) : madame Vaillancourt n'est plus là... On recrute ici aussi. Andrea Castaneda et Émylia Canceres sont intéressées à y participer.

Direction : merci aux membres du CE. C'est apprécié que ce soit convivial. Les rencontres sont agréables. Plus on est de fous, plus on rit!

15. Varia - Questions et réponses

Mme Castaneda questionne sur la journée photo. Les photos se sont bien passées selon Mme Sarrazin

Services dentaires : des scellants sont proposés en 2e année. Mme Pierre-Charles a reçu un avis de dentiste de refaire faire des scellants alors que son enfant en avait reçu à l'école. Il ne voyait pas le travail réalisé à l'école. Dossier à vérifier.

Projet de l'ancienne directrice, madame Mayer, pour accompagner les enfants à développer les bons comportements, notamment sur la route.

Discussion sur la sécurité sur les routes avoisinantes et dans le débarcadère

16. Clôture de la réunion

Levée à 20 h 33