



Conseil d'établissement de l'école Jeunes du Monde
Procès-verbal réunion du 11 juin 2025 au restaurant Pacini de Rosemère

Présences :

- ☒ M. Lessead Jaziri, président
- ☒ M. Francis Daigle, parent
- ☒ Mme Yexy Andréa Castenada Mendoza, parent
- ☒ Mme Emily Caceres, parent substitut
- ☒ Mme Natacha Pierre-Charles, parent
- ☒ Mme Joanie Langford, parent
- ☒ Mme Audrey Chabot, parent
- ☒ Mme Anick Filion, enseignante
- ☒ Mme Mélie Pelletier, enseignante
- ☒ M. Pierre Jolivet, enseignant
- ☒ Mme Line Deschênes, TES
- ☒ Mme Raghida Massaad, SDG
- ☐ Mme Geneviève Simard, secrétaire
- ☒ Mme Annie Sarrazin, directrice

1. Mot de bienvenue

Le président M. Jaziri souhaite la bienvenue aux membres et constate le quorum, il est 18 h 16.

2. Adoption de l'ordre du jour du 11 juin 2025

<u>Résolution CE- 24/25-029</u>
--

IL EST PROPOSÉ par Line Deschênes d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts à varia : demande par courriel le 2 juin, activités en septembre pour les 6 ^e année et les critères multiâge pour les classes 2025-2026.

Adopté à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal du 28 mai 2025

<u>Résolution CE- 24/25-030</u>
--

IL EST PROPOSÉ par Mélie Pelletier d'adopter le procès-verbal du 28 mai 2025 tel que déposé.
--

Adopté à l'unanimité

4. Parole au public

Aucun public.

5. Mot de la direction

Un mot de remerciements a été lu à Monsieur Jaziri par la directrice. Un merci spécial à Madame Raghida. Monsieur Jaziri remercie l'assemblée pour son implication.

6. Budget initial 2025-2026

Présentation du budget initial, des règles de transférabilité et explication des différentes mesures et la manière dont elles sont investies.

<u>Résolution CE- 24/25-030</u>
IL EST PROPOSÉ par Raghida Massaad d'adopter le budget initial 2025-2026 tel que déposé.
<i>Adopté à l'unanimité</i>

<u>Résolution CE- 24/25-031</u>
IL EST PROPOSÉ par Anick Fillion d'adopter les règles de transférabilité pour le budget initial 2025-2026
<i>Adopté à l'unanimité</i>

7. Assemblée générale des parents

Il est convenu que l'assemblée générale des parents pour l'année scolaire 2025-2026 se tiendra le 17 septembre 2025 à 19 h, local à déterminer.

8. Informations

8.1. Mot des enseignants

Les enseignantes font un compte-rendu du spectacle de jeunes talents, des activités de robotique en 6^e année, de la visite à l'insectarium pour les 5^e année et pour les 3^e année l'activité d'Animagerie.

8.2. Mot du service de garde

Semaine des services de garde, les étoiles brillaient dans les yeux des enfants.

Lundi 16 juin pédagogique sous le thème du camping. Dernière journée d'école, le 20 juin, on termine à 11 h 20. Service de garde ouvert jusqu'à 17 h 45.

8.3. Comité de parents

Le 29 mai a eu lieu la nouvelle formule de 5 à 7 pour la reconnaissance des bénévoles du CSSMI. Mme Marie-Ève Papillon a reçu les honneurs.

Le congrès du FCPQ a eu lieu quant à lui le 30 mai dernier.

8.4. OPP

S.O.

9. Varia :

- 9.1 Le 2 juin dernier, une autre demande exceptionnelle fut demandée (contrainte de temps) par courriel afin de solliciter une contribution volontaire de 10 \$ aux parents des élèves de 6^e année pour la production de l'album des finissants. Celui-ci devrait coûter approximativement près de 25 \$, la différence sera absorbée par les différentes levées de fonds initiées au cours de l'année par les élèves de 6^e année. Mesdames Langford et Caceres ont proposé et approuvé respectivement cette sollicitation par retour de courriel, aucune opposition.
- 9.2 La cohorte 2025-2026 de 6^e année aimerait profiter d'une journée d'activités au camp Mariste en septembre prochain.
- 9.3 Madame Sarrazin fait la lecture des critères requis pour la formation des classes multiâge pour l'année scolaire 2025-2026.

Résolution CE- 24/25-032

IL EST PROPOSÉ par Madame Joanie Langford d'approuver la demande de sollicitation pour l'album des finissants.

Approuvé à l'unanimité

Résolution CE- 24/25-033

IL EST PROPOSÉ par Madame Castenada d'approuver la tenue de la journée d'activités au Camp Mariste en septembre prochain pour les élèves de 6^e année.

Approuvé à l'unanimité

Résolution CE- 24/25-034

IL EST PROPOSÉ par Madame Chabot d'adopter les critères de sélection pour les élèves des classes multiâge 2025-2026.

Adopté à l'unanimité

11. Clôture de la réunion

Levée à 21 h, prochaine rencontre aura lieu le 17 septembre 2025.

Annie Sarrazin
Directrice

Lessead Jaziri
Président

Addendum

Madame Sarrazin a sollicité une demande d'approbation par courriel le 16 juin 2025 aux membres du Conseil d'établissement.

Trois points ont été omis lors de la rencontre du 11 juin qui nécessitent votre approbation :

1. Modification à la liste du matériel scolaire pour les élèves du 3^e cycle et du groupe 924. Il s'agit d'un ajout de frais de moins de 10 \$ pour un accès numérique à Netfrançais, qui sera utilisé en remplacement du cahier de français.
2. Poursuite de la campagne de financement par les repas pizza.
3. Mise en place de la campagne de financement "Colle à moi" soit des étiquettes d'identification pour vêtements et effets personnels.

Mesdames Line Deschênes et Andréa Castaneda ont proposé et approuvé les 3 points par courriel. Aucune opposition.

Copie des courriels sont joints au procès-verbal initial.