



PROCÈS-VERBAL

Séance régulière du conseil d'établissement

École Le Rucher

tenue le mercredi 3 décembre 2025 à 18h30 au Rucher

Présences			
Noms	représentants	Prés.	Abs.
Stéphanie Lacroix-Quéry	Parent, présidente du CÉ	✓	
Ahmed Sahboun	Parent, vice-président du CÉ	✓	
Maxime Lalande	Parent	✓	
Émilie Cloutier	Parent		✓
Joanie Paré	Parent		✓
Virginie Perrin	Parent substitut	✓	
Cynthia Roy	Parent substitut	✓	
Nancy Roy	Technicienne au SDG	✓	
Annie Carignan	Secrétaire	✓	
Chantal Cantin	Enseignante	✓	
Andréanne Beauséjour	Enseignante	✓	
Charlyne L'Hostie	Psychoéducatrice	✓	
Nancy Tremblay	Directrice	✓	
Johanne Beaulieu	Directrice adjointe	✓	
Caroline Messie	Directrice adjointe	✓	

1. Ouverture de la réunion

Ouverture de la réunion à 18h33. Vérification du quorum par Mme Nancy Tremblay. Le quorum est atteint.

2. Choix d'une secrétaire de réunion

Madame Johanne Beaulieu sera la secrétaire de la réunion.

CE-25/26-11

3. Adoption de l'ordre du jour

Stéphanie Lacroix Quéry fait la lecture de l'ordre du jour.

ADOPTÉ

IL EST PROPOSÉ par Mme Nancy Roy d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

CE-25/26-12

4. Adoption et suivi du procès-verbal du 21 octobre 2025

Les membres prennent connaissance du procès-verbal.

ADOPTÉ

IL EST PROPOSÉ par Mme Chantal Cantin d'adopter le procès-verbal du 21 octobre 2025.

5. Question du public

Aucun public.

La question des photos scolaires est abordée par la direction. Elle mentionne avoir reçu un courriel anonyme de parents voulant que l'on discute des photos scolaires car ils étaient insatisfaits. Personne du public n'est présent pour en faire la demande au CÉ. Les

membres du CÉ ne semblent pas vouloir changer de photographie pour le moment. La direction mentionne que cela est possible, si on le souhaite éventuellement.

6. Suivi du projet éducatif 2023-2027

Nancy Tremblay présente aux membres le document de suivi du projet éducatif qui relate les différents objectifs, résultats et moyens. Elle prend le temps de répondre aux questions.

7. Consultation officielle Calendrier scolaire 26-27

Madame Tremblay présente la consultation et les membres y répondent. Ils ont choisi ceci :

Congé des fêtes : 21 décembre 2026 au 1^{er} janvier 2027

Journée pédagogique : 4 janvier 2027

8. Résultats financiers service de garde 24-25

Madame Tremblay explique les résultats financiers du service de garde pour l'an dernier. Elle répond aux questions des membres en collaboration avec Nancy Roy.

9. Développement des compétences personnelles et sociales

APPROUVÉ

Caroline Messié et Johanne Beaulieu présentent les deux tableaux de planification de l'enseignement des compétences personnelles et sociales qui seront vues cette année. Elles répondent aussi aux questions des membres.

IL EST PROPOSÉ par Virginie Perrin d'approuver la planification de l'enseignement des compétences personnelles et sociales 25-26.

10. Activités et sorties éducatives (au besoin)

Il n'y a aucune nouvelle activité ou sortie est à approuver.

11. Mot du représentant au comité de parents

Madame Virginie Perrin a assisté à la dernière réunion et présente les sujets suivants :

- PPP pour tous au secondaire à venir en 27-28
- PPP régionaux : le comité de parents a recommandé l'abolition des critères pour la sélection des élèves
- Capacité d'accueil maximale à Rive-Nord et Hubert-Maisonneuve
- Consultation du calendrier scolaire 26-27
- Modèle de cours en concomitance école/entreprise

12. Mot de la direction

Les directions abordent les points suivants :

- Retour de la consultation OS-01
- Activités de Noël
- Disco au Rucher
- Service de garde : journée d'antan

13. Prochaine rencontre

Madame Tremblay va envoyer un sondage Doodle aux membres pour déterminer la date de la prochaine réunion.

14. Clôture de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h.

Johanne Beaulieu, secrétaire

Nancy Tremblay, directrice

Stéphanie Lacroix-Quéry, présidente