

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**DU CENTRE DE FORMATION CONSTRUC-PLUS**  
**EN DATE DU MARDI 30 MARS 2021, VIA TEAMS**

<b>Présences :</b>	Beauchamp	Sylvie	personnel de soutien
	Bédard	Stéphane	directeur
	Boudreau	Yves	enseignant
	Doth	Lyne	représentante org. Communautaire
	Dumont	Jacinthe	secrétaire de centre
	Hamelin	Sylvie	directrice adjointe
	Lanthier	Joël	représentant entreprise locale
	Larochelle	Max	enseignant
	Lauzon	Nadine	représentante org. communautaire
<b>Absences :</b>	Caouette	Alexandre	élève
	Duplessis	Sébastien	élève
	Lacasse	Isabelle	conseillère en formation
	Mathieu	Alain	représentant entreprise locale

---

**1. Adoption de l'ordre du jour de la séance du mardi 30 mars 2021**

Mme Nadine Lauzon présente l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lyne Doth d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

CE 20/21-87

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**2. Procès-verbal de la séance du mardi 26 janvier 2021**

**2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du mardi 26 janvier 2021**

IL EST PROPOSÉ par Mme Sylvie Beauchamp d'adopter le procès-verbal de la séance du 26 janvier tel que présenté.

CE 20/21-88

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**2.2 Suivi du procès-verbal du mardi 26 janvier 2021**

M. Bédard discute du point 4.2 « Plan de lutte contre la violence et l'intimidation dans les centres ». La démarche a été complétée. Il y a maintenant un formulaire de dénonciation sur le site internet de l'école. Un élève pourrait dénoncer de façon anonyme. Ça fonctionne très bien.

Point 8 : ajout d'une TES : le projet est d'une durée de 2 ans (et non de 3 ans). Le poste terminera en novembre 2022.

**3. Période de questions du public**

Aucun public.

**4. Information de la direction (état de la situation COVID-19)**

M. Stéphane Bédard mentionne que c'est le statu quo pour le moment. Pas de nouveaux cas depuis janvier. Les mesures sanitaires sont bien suivies à l'intérieur du centre. On travaille à maintenir les mesures. Notre clientèle fait partie de la tranche d'âge qui pourrait avoir des relâchements.

M. Stéphane Bédard confirme que nous avons démarré un groupe de 10 élèves en soudage haute-pression le 8 mars dernier. Nous offrirons ce cours une fois aux deux ans.

M. Stéphane Bédard annonce le démarrage d'une nouvelle cohorte en gestion d'une entreprise de construction le 3 mai prochain. Nous sommes en période d'inscription en ce moment, Nous avons déjà une cohorte (qui a commencé en septembre dernier) qui terminera le 22 avril prochain.

# ADOPTÉ

*M. Stéphane Bédard explique qu'il y aura un changement au niveau de notre conseillère en formation. Mme Isabelle Lacasse a eu un poste de remplacement au centre de l'Émergence jusqu'en juin 2022. Celle-ci a commencé hier à ce poste. Nous avons trouvé son remplaçant : M. Marc Bastien (qui est présentement conseiller en orientation à l'école secondaire des Patriotes) qui débutera le 6 avril à notre centre.*

*Pour les visites virtuelles, Mme Isabelle Lacasse continue à y travailler et M. Marc Bastien prendra le relais.*

*M. Stéphane Bédard explique que, de façon générale, le prix des matériaux a beaucoup augmenté. Ça nous cause des soucis au niveau du budget. On a augmenté le budget en charpenterie-menuiserie donc on a moins de marge de manœuvre. Il y a une certaine préoccupation mais nous sommes toujours confiants d'équilibrer le budget à la fin de l'année.*

## 5. Code de vie (adoption)

*M<sup>me</sup> Sylvie Hamelin présente en détail la proposition des Règles de fonctionnement du Centre 2021-2022.*

*Une section a été ajoutée pour clarifier la dynamique au niveau des assurances pour les élèves.*

*M. Max Larochelle se demande si on peut fumer dans le stationnement et en arrière. M. Bédard mentionne qu'on n'a pas le droit car c'est sur le terrain du centre.*

*IL EST PROPOSÉ par M. Max Larochelle d'adopter le Code de vie du centre 2021-2022 tel que proposé.*

CE 20/21-89

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 6. Normes et modalités en évaluation des apprentissages (mise à jour)

*Pour information, M<sup>me</sup> Sylvie Hamelin présente en détails les Normes et modalités en évaluation des apprentissages 2021-2022.*

## 7. Suivi plan d'action 2020-2021

*M. Bédard rappelle que la pandémie a un impact sur la réalisation de certaines cibles du plan d'action du centre, mais que tous maintiennent le cap sur la réussite et la persévérance des élèves. Nous maintenons toujours nos rencontres mensuelles avec les différents départements. On a organisé des formations traitant du CUA au sein de nos équipes.*

*Mme Sylvie Hamelin explique que la TES intervient auprès des élèves, elle va en classe pour intervenir. C'est un bel ajout d'avoir une TES. Les élèves ont des problèmes financiers, des emplois, des familles, des enfants. Ils se confient à la TES. C'est un gros plus de l'avoir au sein de notre équipe.*

## 8. Information de la présidente

*Aucune information*

# **ADOPTÉ**

9. Levée de l'assemblée

*IL EST PROPOSÉ par M. Yves Boudreau de lever la séance. Il est 16h50*

**CE 20/21-89**

*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

*LA PRÉSIDENTE*

*LE DIRECTEUR DE CENTRE*

*Nadine Lauzon*

*Stéphane Bédard*