Adopté

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DU CENTRE DE FORMATION CONSTRUC-PLUS
EN DATE DU MARDI 21 FÉVRIER 2023, VIA TEAMS

Présences :	*Bastien*	*Marc*	*personnel professionnel*
	Boudreault	*Éric*	*directeur*
	Côté	*Sacha*	*enseignant*
	Guimont	*Marilou*	*représentante org. Communautaire*
	Hamelin	*Sylvie*	*directrice adjointe*
	Laliberté	*Mathieu*	*représentant entreprise locale*
	Lauzon	*Nadine*	*représentante org. Communautaire*
	Le Bouc	*Antoine*	*(a été remplacé par Bernard Faucher)*
	Trottier	*Marc*	*enseignant*
Absents :	*Beauchamp*	*Sylvie*	*secrétaire centre/personnel soutien*
	Galipeau	*Martin*	*élève*

---

1. ***Adoption de l'ordre du jour de la séance du mardi 21 février 2023***

L'ouverture de l'assemblée a lieu à 16h03 par M. Éric Boudreault qui souhaite la bienvenue à tous.

Mme Nadine Lauzon présente l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ par M. Sacha Côté d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

CE 22/23-142 *ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

2. ***Procès-verbal de la séance du mardi 13 décembre 2022***

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du mardi 13 décembre 2022

IL EST PROPOSÉ par M. Marc Trottier d'adopter le procès-verbal de la séance du mardi 13 décembre 2022 tel que présenté.

CE 22/23-143 *ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

2.2 Suivi du procès-verbal du mardi 13 décembre 2022

Le point #7 disait : Ce point reviendra à l'ordre du jour de la prochaine rencontre, car le tableau n'est pas à jour, en parlant du Tableau de suivi de la réussite des élèves SORTANTS 2021-2022.
Ce point sera à nouveau reporté à la prochaine rencontre.

3. ***Période de questions du public***

Aucun public

4. ***Frais scolaires à approuver***

IL EST PROPOSÉ par Mme Nadine Lauzon d'adopter les frais scolaires 2023-2024 tels que présentés.

CE 22/23-144 *ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

5. ***Reddition de comptes pour mesures dédiées et protégées 2022-2023***

IL EST PROPOSÉ par M. Antoine LeBouc et APPUYÉ par Mathieu Laliberté que :

« Le conseil d'établissement du centre de formation Construc-Plus confirme que le CSSMI, dans le cadre des mesures dédiées et protégées, a alloué au centre la somme

Adopté

totale de 30 478$. Ces sommes ont été allouées et versées au budget du centre et ce, conformément aux fins prévues aux Règles budgétaires du MEQ 2022-2023 ».

CE 22/23-145 *ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

6. Formations obligatoires à suivre en ligne

La capsule 6 est visionnée par les membres et il est proposé de visionner au moins une capsule à chacune de nos rencontres.

7. Information de la présidente

Aucune information.

8. Information de la direction

M. Éric Boudreault présente la problématique du centre de Lachute. Les élèves ne peuvent terminer là-bas cette année leur formation en Charpenterie-menuiserie. Ils la termineront au centre Construc Plus.

Il parle du nouveau groupe de Peinture en bâtiment qui a débuté en janvier 2023. Il informe que les formations CCQ se poursuivent. Il précise que nous avons débuté notre deuxième cohorte de Soudage haute pression le 30 janvier 2023 en soirée et les élèves vont très bien. Il ajoute que notre prochain groupe de Soudage-montage, de jour, débutera comme à l'habitude en août 2023.

Les groupes de Plomberie et chauffage vont bien aussi, car c'est une formation très en demande. Préparation et finition de béton est un programme court offrant aux jeunes de trouver une formation qui leur permette de se retrouver sur le marché du travail avec un bon salaire. Installation et entretien de systèmes de sécurité demeure un programme plus difficile à combler, mais on a quelques élèves internationaux qui s'y inscrivent. Nous aimerions aller chercher les élèves qui n'arrivent pas entrer dans le programme Électricité.

Gestion d'une entreprise de la construction de soir est un cours qui va bien et pour lequel nous essayons de développer les examens en virtuel. Charpenterie-menuiserie demeure notre département avec le plus de groupes. Nous manquons d'enseignants mais nous continuons de passer des entrevues.

9. Information des enseignants

M. Sacha Côté mentionne que nos élèves du cours de Soudage haute pression forment une équipe très autonome, il nous dit que ça se passe bien. Les élèves commencent à être fatigués entre l'emploi de jour et la formation de soir mais la relâche arrive la semaine prochaine. M. Mathieu Laliberté demande si nous avons un programme de prêts et bourses pour les élèves et M. Marc Bastien répond que oui et que cela est utile pour la clientèle qui s'en prévaut.

M. Marc Trottier, enseignant en Peinture en bâtiment mentionne que les cours CCQ alourdissent la tâche et amènent défis supplémentaires : achats, mixité avec les groupes DEP, environnement de plus que 2 classes. Il nous informe que nous avons dû effectuer une dépense importante cette semaine pour le Scissor lift (entretien).

10. Information sur les formations privées

M. Éric Boudreault précise que les formations CCQ continuent d'affluer, ce qui amène souvent une complexité de gestion. La CCQ nous offre un nouveau défi : devenir un centre dédié pour la formation de Chariot élévateur et Nacelle (soirs et fins de semaine). De plus, il nous informe que la Formation ASP pour les formateurs que suivront les enseignants Marc Trottier et Sylvain Chalifoux aura lieu bientôt.

Adopté

11. <u>Levée de l'assemblée</u>

IL EST PROPOSÉ par M. Mathieu Laliberté de lever de l'assemblée à 16h55.

CE 22/23-146 *ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

LA PRÉSIDENTE *LE DIRECTEUR DE CENTRE*

Nadine Lauzon

Mme Nadine Lauzon *M. Éric Boudreault*