

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DU CENTRE DE FORMATION CONSTRUC-PLUS
EN DATE DU MARDI 8 OCTOBRE 2024, RENCONTRE VIA TEAMS

Présences :	Beauchamp	Sylvie	secrétaire centre/personnel soutien
	Boudreault	Éric	directeur
	Côté	Sacha	enseignant
	Faucher	Bernard	enseignant
	Guimont	Marilou	représentante org. communautaire
	Laliberté	Mathieu	représentant entreprise locale
	Ouimet	Dominic	directeur adjoint
	Thibault	Martin	enseignant
	Trottier	Marc	enseignant
	Weddell	Vincent	représentant entreprise locale

Absences :

1. Mot d'accueil du directeur de centre

L'ouverture de l'assemblée a lieu à 16h02. M. Éric Boudreault souhaite la bienvenue à tous.

2. Composition du conseil d'établissement et tour de table

M. Éric Boudreault invite tous les membres à se présenter.

3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du mardi 8 octobre 2024

M. Éric Boudreault présente l'ordre du jour et demande que le point 12 devienne le point 6 ayant pour conséquence que les autres points soient décalés de un.

CE 24/25-186

IL EST PROPOSÉ par M. Sacha Côté d'adopter l'ordre du jour avec la modification précédemment demandée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Procès-verbal de la séance du mardi 28 mai 2024

4.1 Adoption du procès-verbal de la séance du mardi 28 mai 2024

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Marilou Guimont d'adopter le procès-verbal de la séance du mardi 28 mai 2024 tel que présenté.

CE 24/25-187

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.2 Suivi du procès-verbal du mardi 28 mai 2024

Aucun suivi à faire.

5. Période de questions du public

Aucun public.

6. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 24-25

M. Éric Boudreault explique qu'il est important de lire le document, car dernièrement, la direction a eu recours à celui-ci pour gérer certaines problématiques. M. Dominic Ouimet attire notre attention sur certaines parties du Plan alors qu'il est présenté à l'écran.

IL EST PROPOSÉ par M. Marc Trottier d'adopter le Plan de lutte contre la violence et l'intimidation pour l'année scolaire 2024-2025 tel que présenté.

CE 24/25-188

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Règles de régie interne du conseil d'établissement du Centre Construc-Plus pour l'année scolaire 2022-2023

M. Éric Boudreault nous présente le document « Règles de régie interne du conseil d'établissement du centre Construc-Plus » pour l'année scolaire 2024-2025. Le document est présenté à l'écran et il attire notre attention sur les points absences et quorum en particulier.

IL EST PROPOSÉ par M. Marc Trottier et appuyé par M^{me} Marilou Guimont d'adopter les Règles de régie interne du conseil d'établissement du centre Construc-Plus telles que présentées.

CE 24/25-189

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Élection du président au conseil d'établissement

M. Éric Boudreault mentionne que le président doit être élu parmi les représentants d'entreprises locales et d'organismes communautaires présents au conseil d'établissement.

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Sylvie Beauchamp de nommer M. Mathieu Laliberté en tant que président du conseil d'établissement. M. Mathieu Laliberté accepte.

M. Bernard Faucher propose M^{me} Marilou Guimont comme vice-présidente. Mme Marilou Guimont accepte.

CE 24/25-190

Les nominations sont ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

M. Éric Boudreault propose au nouveau président de poursuivre l'animation du reste de la rencontre. Mais comme M. Mathieu Laliberté assiste à la rencontre de sa voiture, il demande à M. Boudreault de poursuivre l'animation de la rencontre.

9. Formulaire de déclaration d'intérêts et autorisation pour la communication de renseignements personnels

M. Éric Boudreault demande aux membres externes de remplir le formulaire et précise à M. Vincent Weddell de ne pas oublier de déclarer qu'il nous vend du matériel.

10. Calendrier des réunions du conseil d'établissement

M. Éric Boudreault présente le calendrier suggéré des prochaines rencontres, c'est-à-dire : 8 octobre 2024 en TEAMS, 10 décembre 2024 en présentiel, 28 janvier 2025 en TEAMS, 8 avril 2025 en TEAMS et 10 juin 2025 en présentiel.

IL EST PROPOSÉ par M. Vincent Weddell et appuyé par M^{me} Marilou Guimont d'adopter le calendrier des réunions du conseil d'établissement avec les dates ci-haut mentionnées.

CE 24/25-191

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement

M. Éric Boudreault présente le budget du conseil d'établissement. Le montant disponible cette année est de 775 \$. Ce montant peut être dépensé pour : repas, ordinateurs pour les élèves, facture de gardiennage, etc.

12. Fonctions et pouvoirs

Le document étant présenté à l'écran, M. Éric Boudreault explique les fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement en mettant l'emphase sur certains éléments que le conseil aura à approuver ou à adopter au cours de l'année.

13. PEVR du MEO et du CSSMI

Le document étant présenté à l'écran, M. Éric Boudreault en fait un survol, mais s'attarde surtout sur la page 21 : La réussite éducative et le bien-être des élèves; L'expertise et le bien-être du personnel.

M. Boudreault nous présente aussi le Plan d'action 2023-2027 du projet éducatif qui a été mis en place au Centre en collaboration avec le personnel. Il fait le survol de chacun des objectifs ainsi que des actions planifiées pour l'atteinte de ces objectifs.

Il informe aussi qu'une copie du PEVR et du Plan d'action sera envoyé aux membres du CÉ par courriel.

14. Formations obligatoires pour les membres du CÉ

M. Éric Boudreault informe tous les membres et en particulier les nouveaux membres qu'il y a des formations obligatoires à suivre en ligne.

M^{me} Sylvie Beauchamp montre à l'écran le chemin à suivre pour accéder à ces formations, mais il est décidé que le lien direct sera envoyé à tous par courriel.

15. Information des enseignants

M. Sacha Côté dit qu'il s'occupe de faire les achats pour le nouveau programme Soudage-assemblage. Les enseignants ont eu la formation pour utiliser la plateforme en lien avec cette nouvelle formation. Les enseignants ont été rassurés à la suite de cette formation, car la plateforme offre beaucoup de ressources.

M. Martin Thibault dit que le 4^e groupe de Plomberie et chauffage s'intègre bien, mais l'espace est quand même un défi. Les achats se font bien.

M. Marc Trottier dit qu'il y a toujours 2 groupes qui roulent en même temps. Des discussions avec la direction sont en cours pour le projet d'acheter une nouvelle plateforme élévatrice. Cette plateforme est utilisée pour les cours ainsi que pour les cours CCQ. La location est coûteuse, l'achat serait plus intéressant et avantageux. M. Trottier parle du défi de rangement qu'occasionne l'utilisation des portes d'acier pour une certaine compétence. Un système a été développé pour les gérer... en collaboration avec Soudage-montage. Et même M. Bernard Faucher, enseignant en Entretien général d'immeubles donne un bon coup de main dans ce projet.

M. Bernard Faucher dit qu'il attend le début du 2^e groupe d'EGI, qui débutera le 29 octobre 2024 et pendant ce temps, il travaille à maximiser l'espace de son local qui est un dilemme. Il agrandit de l'intérieur avec l'aider des profs de Charpenterie. Tout va bien.

16. Information sur les formations privées

M. Éric Boudreault nous informe que nous donnerons environ 2500 heures de formation pour la CCQ cette année. Ces formations se donneront surtout de soir et de fin de semaine. C'est l'espace qui nous restreint d'accepter plus de formation.

17. Information de la direction

M. Boudreault poursuit le point précédent en parlant que le groupe de Béton a débuté à 18 élèves et que tout se passe bien.

Le groupe d'IESS a débuté à 16 ou 17 élèves. La belle réussite des élèves permet au groupe d'avancer plus rapidement.

Le programme de Charpenterie roule à plein régime. M. Boudreault nous informe que le bilan fait pour l'instant, et cela est sorti dans les nouvelles, est que des élèves qui ont suivi la formation AEP en Charpenterie, il n'y en a pas beaucoup qui

ADOPTÉ

se retrouvent sur le chantier de construction. Nous attendons de voir si le programme sera renouvelé.

Un groupe en Gestion d'une entreprise de construction termine le 16 octobre. Pour l'instant, nous avons 43 inscriptions pour le nouveau groupe qui débutera le 18 novembre 2024.

En date d'aujourd'hui, il ne reste aucune place pour joindre un groupe quel qu'il soit en 24-25.

Le Centre se porte très bien!

M. Boudreault poursuit en expliquant que le nouveau projet de réintégration va bon train. Un groupe a été formé de plusieurs élèves pour qui il manquait certaines compétences afin de pouvoir obtenir leur diplôme. Ce groupe est piloté par un prof qui enseigne jusqu'à 3 compétences à la fois. Déjà un ou deux élèves de ce groupe ont pu compléter leur formation avec succès.

M. Boudreault nous parle aussi du projet de mettre sur pied un pont entre l'AEP, formation d'environ 700 heures et le DEP, formation de 1350 heures, en Charpenterie pour permettre aux élèves de l'AEP, d'obtenir leur DEP. Tout ce qu'il nous manque est un enseignant ou une enseignante disponible.

M. Boudreault nous informe qu'il manque de profs en Soudage étant donné que nous avons maintenant l'autorisation d'offrir le programme Soudage haute pression bilingue à chaque année.

Il nous manque un prof en Charpenterie et aussi un prof en Plomberie qui serait compétent pour enseigner chauffage. Il précise que 2 préretraites sont annoncées dans ce département.

Finalement, il nous informe que nous terminons l'année financière avec un déficit. Ce déficit s'explique du fait que l'argent promis de l'offensive construction, n'est pas encore rentré et que des erreurs de déclaration des ETP anglo a contribué à ce déficit. Toutefois, l'argent manquant cette année sera récupéré l'an prochain.

18. Levée de l'assemblée

L'assemblée a été levée à 16h57.

CE 24/25-192

IL EST PROPOSÉ par M. Sacha Côté de lever de l'assemblée à 16h57.

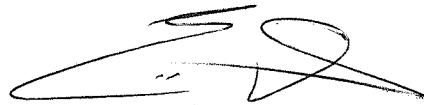
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

LE PRÉSIDENT



M. Mathieu Laliberté

LE DIRECTEUR DE CENTRE



M. Éric Boudreault