

ADOPTÉ

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE DE FORMATION CONSTRUC-PLUS EN DATE DU MARDI 30 SEPTEMBRE 2025, RENCONTRE VIA TEAMS

<i>Présences :</i>	<i>Beauchamp</i>	<i>Sylvie</i>	<i>secrétaire centre/personnel soutien</i>
	<i>Boudreault</i>	<i>Éric</i>	<i>directeur</i>
	<i>Côté</i>	<i>Sacha</i>	<i>enseignant</i>
	<i>Faucher</i>	<i>Bernard</i>	<i>enseignant</i>
	<i>Guimont</i>	<i>Marilou</i>	<i>représentante org. communautaire</i>
	<i>Laliberté</i>	<i>Mathieu</i>	<i>représentant entreprise locale</i>
	<i>Langévin</i>	<i>Éric</i>	<i>enseignant</i>
	<i>Thérien</i>	<i>Naomy</i>	<i>directrice adjointe</i>
	<i>Thibault</i>	<i>Martin</i>	<i>enseignant</i>
	<i>Trottier</i>	<i>Marc</i>	<i>enseignant</i>
	<i>Weddell</i>	<i>Vincent</i>	<i>représentant entreprise locale</i>

Absences :

1. Mot d'accueil du directeur de centre

*L'ouverture de l'assemblée a lieu à 16h02.
M. Éric Boudreault souhaite la bienvenue à tous.*

2. Composition du conseil d'établissement et tour de table

M. Éric Boudreault invite tous les membres externes à se présenter pour que la nouvelle direction adjointe présente puisse apprendre à les connaître. Par la suite, Mme Naomy Thérien, nouvelle direction adjointe se présente.

3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du mardi 30 septembre 2025

Mme Marilou Guimont présente l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ par M. Sacha Côté d'adopter l'ordre du jour.

CE 25/26-216

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Procès-verbal de la séance du mardi 3 juin 2025

4.1 Adoption du procès-verbal de la séance du mardi 28 mai 2024

IL EST PROPOSÉ par Mme Marilou Guimont d'adopter le procès-verbal de la séance du mardi 3 juin 2025 tel que présenté.

CE 25/26-217

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.2 Suivi du procès-verbal du mardi 3 juin 2025

Aucun suivi à faire.

5. Période de questions du public

Aucun public.

6. Règles de régie interne du conseil d'établissement du Centre Construc-Plus pour l'année scolaire 2025-2026

M. Éric Boudreault nous présente le document « Règles de régie interne du conseil d'établissement du centre Construc-Plus » pour l'année scolaire 2025-2026. Le document est présenté à l'écran.

IL EST PROPOSÉ par M. Marc Trottier et appuyé par Mme Marilou Guimont d'adopter les Règles de régie interne du conseil d'établissement du centre Construc-Plus telles que présentées.

CE 25/26-218

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

ADOPTÉ

7. Élection du président au conseil d'établissement

M. Éric Boudreault mentionne que le président doit être élu parmi les représentants d'entreprises locales et d'organismes communautaires présents au conseil d'établissement.

*IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Faucher de nommer M^{me} Marilou Guimont comme présidente et M. Mathieu Laliberté comme vice-président. Mme Marilou Guimont accepte ainsi que M. Mathieu Laliberté.
La proposition est appuyée par M^{me} Sylvie Beauchamp.*

CE 25/26-219

Les nominations sont ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

8. Formulaire de déclaration d'intérêts et autorisation pour la communication de renseignements personnels

M. Éric Boudreault demande aux membres externes de remplir le formulaire et précise à M. Vincent Weddell de ne pas oublier de déclarer qu'il nous vend du matériel.

9. Calendrier des réunions du conseil d'établissement

M. Éric Boudreault présente le calendrier suggéré des prochaines rencontres, c'est-à-dire : 30 septembre 2025 en TEAMS, 3 décembre 2025 en présentiel, 3 février 2026 en TEAMS, 14 avril 2026 en TEAMS et 2 juin 2026 en présentiel.

IL EST PROPOSÉ par M. Vincent Weddell et appuyé par M^{me} Marilou Guimont d'adopter le calendrier des réunions du conseil d'établissement avec les dates ci-haut mentionnées.

CE 25/26-220

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement

M. Éric Boudreault présente le budget du conseil d'établissement. Le montant disponible cette année est de 775 \$. Ce montant peut être dépensé pour : repas, ordinateurs pour les élèves, facture de gardiennage, etc.

CE 24/25-221

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Fonctions et pouvoirs

Le document étant présenté à l'écran, M. Éric Boudreault explique les principales fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement.

12. Évaluation du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 24-25

Mme Naomy Thérien présente à l'écran le « Document à l'intention des parents – Évaluation des résultats de l'école au regard du plan de lutte contre l'intimidation et la violence ». Elle en fait un bref survol.

13. Présentation du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 25-26

Mme Naomy Thérien présente à l'écran le document « Plan de lutte contre l'intimidation et la violence : Pour un milieu d'apprentissage sain et sécuritaire ». Elle en commente les points principaux.

IL EST PROPOSÉ par M. Marc Trottier et appuyé par M. Sacha Côté d'adopter le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence : Pour un milieu d'apprentissage sain et sécuritaire pour l'année 2025-2026.

CE 24/25-222

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Formations obligatoires pour les membres du CÉ

M. Éric Boudreault rappelle à tous les membres qu'ils peuvent revoir les capsules, question de se rafraîchir la mémoire.

ADOPTÉ

*Tous les membres présents au conseil étaient présents l'année dernière, donc les capsules ont été visionnées l'an passé.
Un lien, à ces formations obligatoires, sera envoyé par courriel à tous.*

15. Information des enseignants

Chaque enseignant à tour de rôle parle des groupes qui sont en formation dans leur programme :

M. Éric Langevin parle de Charpenterie-menuiserie et du fait qu'à partir de janvier, un réaménagement sera fait pour permettre un roulement de 7 groupes plutôt que de 5 actuellement.

M. Marc Trottier parle de Peinture en bâtiment et des deux groupes qui ont débuté en septembre et le défi du local sur Poirier qui n'est pas insonorisé, donc problématique lorsqu'ils auront à enseigner des compétences plus théoriques.

M. Sacha Côté parle de Soudage-assemblage et du projet de mettre le groupe de janvier de soir. Aussi, il parle des coûts du nouveau programme et du matériel qui doit être utilisé... coûts très élevés.

M. Martin Thibault parle de Plomberie et chauffage en mentionnant que tout va bien et que le renfort des nouveaux enseignants récemment embauchés est apprécié.

M. Bernard Faucher parle du programme d'Entretien général d'immeubles en mentionnant que le groupe est à 14 élèves maintenant, mais que tout se passe bien. Le travail se poursuit concernant le projet de concomitance 15 ans pour l'an prochain. Un défi de locaux est à prévoir.

16. Information de la direction

M. Boudreault poursuit le point précédent en parlant de Préparation et finition de béton. Il mentionne que le groupe qui vient de débuter est un bon groupe et que les profs sont contents.

Il continue avec Installation et entretien de systèmes de sécurité. Il dit qu'on aurait voulu au moins une inscription anglophone, car le programme est maintenant accessible en anglais, mais que nous étions trop à la dernière minute. L'an prochain, le programme sera annoncé bilingue et il sera possible autant pour les francos que pour les anglos de s'inscrire. Il informe aussi qu'une campagne de publicité est mise de l'avant avec une appellation un peu différente... électricien spécialisé en systèmes de sécurité, et ce, dans le but d'attirer les élèves inscrits, mais refusés, dans le programme d'électricité.

17. Levée de l'assemblée

L'assemblée a été levée à 16h57.

IL EST PROPOSÉ par M. Sacha Côté la levée de l'assemblée à 16h57.

CE 24/25-223

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

LA PRÉSIDENTE


Mme Marilou Guimont

LE DIRECTEUR DE CENTRE


M. Éric Boudreault