



Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement  
de l'école Le Tournesol tenue le 26 janvier 2022, à 19 h, en rencontre virtuelle.

---

**Présences :**

Madame Julie Arvisais, directrice  
Madame Karine Arsenault, parent membre  
Madame Geneviève Grenier, parent membre  
Madame Marilyne Tremblay, parent membre  
Monsieur Emmanuel Cordisco-Moreau, parent membre  
Monsieur Johnny Laguerre, parent membre  
Madame Mélissa Légaré, représentante du personnel enseignant  
Madame Mélodie Chartier, représentante du personnel enseignant  
Monsieur Enzo Diaferia, représentant du personnel enseignant  
Madame Louise Racine, représentante du personnel de soutien  
Mme Guylaine Monette, représentante du personnel du service de garde

Mme Manon Roux, substitut représentante du personnel enseignant  
Mme Oksana Kravtchenko, substitut parent

**Étaient absents :**

Madame Sarah Tessier, parent membre  
Madame Marylène Lachance, représentante du personnel enseignant

---

**1. Ouverture de l'assemblée**

Madame Arvisais procède à l'ouverture de l'assemblée. Il est 19 h 03.

**2. Parole au public**

Mme Ekaterina Stepanova, parent, est présente comme public.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Arsenault et appuyé par M. Diaferia, **D'ADOPTER** l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement tel qu'il a été présenté, avec l'ajout des points suivants : « Formation cisnormativité » et « Finissants ».

**Adopté à l'unanimité**

**4. Adoption du procès-verbal du 24 novembre 2021**

**IL EST PROPOSÉ** par madame Monette et appuyé par madame Chartier, **D'ADOPTER** le procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école Le Tournesol tenue le 24 novembre dernier avec la correction du nom du parent public présent.

**Adopté à l'unanimité**

## **5. Activités éducatives, sportives et culturelles 2021-2022**

Mme Arvisais présente la programmation des activités éducatives de l'école à l'extérieur et à l'intérieur des locaux et les coûts facturés aux parents pour celles-ci avec un tableau résumé. Aucuns frais aux parents ne sont nécessaires pour l'instant. Les différentes mesures ministérielles sont utilisées.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Grenier et appuyé par madame Racine **D'APPROUVER** la programmation et les frais aux parents pour les activités éducatives 2021-2022.

**Approuvé à l'unanimité**

## **6. Suivi consultation – Cadre d'organisation scolaire 2022-2025**

Madame Arvisais avait préalablement envoyé le document du CSSMI aux membres. Personne n'a de questions.

## **7. Collecte Info**

Mme Arvisais présente le document ministériel « Mesures protégées – Établissement 2021-2022 ». Elle présente les différentes mesures avec quelques explications de celles-ci.

Le conseil d'établissement de l'école Le Tournesol confirme que le CSSMI, dans le cadre des mesures protégées, a alloué à l'école Le Tournesol la somme totale de 88 495\$ tel que présenté au tableau ci-joint. Ces sommes ont été allouées et versées au budget de l'établissement, et ce, conformément aux fins prévues aux Règles budgétaires du MEQ 2021-2022.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Chartier et appuyé par madame Racine **D'ADOPTER** la résolution pour le conseil d'établissement se rapportant aux mesures protégées versées aux établissements pour l'année scolaire 2021-2022.

**Adopté à l'unanimité**

## **8. Conférence aux parents**

Mme Arvisais rappelle que l'école est inscrite aux conférences « Aider son enfant.com ». Un courriel de rappel sera retourné aux parents.

## **9. Planification de la consultation aux élèves**

Mme Arvisais suggère de reprendre le même questionnaire portant sur le respect à l'école Le Tournesol que lors de la rédaction du projet éducatif afin de faire le suivi et d'ajuster nos interventions au besoin. Les membres sont en accord avec cette proposition.

## **10. Critères de sélection d'une direction d'établissement**

Mme Arvisais présente les critères de sélection d'une direction d'établissement pour l'école Le Tournesol. Le point 11 est modifié pour la phrase suivante : « Avoir les habiletés à intervenir et faire le suivi des élèves ayant des défis au niveau du comportement, des apprentissages et personnel, autant en régulier qu'en classe à effectif réduit ».

CE\_  
Le Tournesol\_  
2022/01/26\_  
025

Il est **PROPOSÉ** par Mme Légaré et appuyé par monsieur Diaferia **d'APPROUVER** les critères de sélection d'une direction d'établissement tels que présentés avec la modification au point 11.

**Approuvé à l'unanimité**

## **11. Critères de places disponibles dans le transport 2022-2023**

Mme Arvisais présente les critères pour l'attribution des places disponibles dans les autobus.

CE\_  
Le Tournesol\_  
2022/01/26\_  
026

Il est **PROPOSÉ** par madame Arsenault et appuyé par Mme Monette **d'APPROUVER** les critères d'allocation des places disponibles dans les autobus pour 2022-2023.

**Approuvé à l'unanimité**

## **12. Photos scolaires 2022-2023**

Il est proposé de refaire les photos scolaires avec Ferland pour l'année scolaire 2022-2023. La Fondation s'occupera des bénévoles pour la séance extérieure ou intérieure en cas de mauvais temps.

CE\_  
Le Tournesol\_  
2022/01/26\_  
027

Il est **PROPOSÉ** par madame Tremblay et appuyé par Mme Grenier **d'APPROUVER** la compagnie Ferland pour les photos scolaires de 2022-2023.

**Approuvé à l'unanimité**

## **13. Fondation l'Héritage Le Tournesol**

Mme Arvisais présente le 2<sup>e</sup> dîner St-Hubert qui aura lieu en février. Elle mentionne également qu'une lettre de demande de dons sera également envoyée aux parents éventuellement pour la phase 2 de la cour. La dictée commanditée s'est bien déroulée, malgré la fermeture hâtive et le retour plus tard en janvier.

## **14. Comité de parents**

Mme Grenier a assisté à plusieurs rencontres. Ils ont parlé du Prix Lumina. Le conseil d'établissement pourrait proposer un membre du personnel. Mme Grenier est membre du comité pour le Gala de reconnaissance des bénévoles. Ils ont également parlé du cadre de l'organisation scolaire et de la journée de la persévérance scolaire. Il est également possible de partager nos bons coups en tant qu'école.

## **15. Informations de l'école**

- Service de garde : Le service de garde a déployé l'enseignement à distance au retour en janvier pour les élèves utilisateurs.
- Enseignants et direction : Le tutorat par des enseignants après la classe est de retour. Nous avons remis les autotests aux élèves. Nous organisons le 2<sup>e</sup> vaccin et le 1<sup>er</sup> bulletin sera remis aux parents au plus tard le 11 février.

## **16. Autres points**

Mme Grenier présente une formation sur la cisnormativité qui pourrait être offerte à 5 membres du personnel « Sexes, genres et orientations sexuelles : comprendre la diversité ».

Monsieur Cordisco-Moreau se questionne à savoir s'il pourrait récupérer les souvenirs des finissants de l'an dernier. La demande sera faite aux enseignantes concernées.

## **17. Prochaine rencontre**

Mercredi 9 mars 2022 à 19 h.

## **18. Levée de l'assemblée**

**IL EST PROPOSÉ** par madame Lachance et appuyé par madame Chartier que la séance soit levée. Il est 21 h 16.

**Adopté à l'unanimité**

\_\_\_\_\_  
Emmanuel Cordisco-Moreau  
Président

\_\_\_\_\_  
Julie Arvisais  
Directrice