



Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement
de l'école Le Tournesol tenue le 12 octobre 2022, à 19 h, en présentiel.

Présences :

Madame Julie Arvisais, directrice
Madame Sarah Tessier, parent membre
Madame Karine Arsenault, parent membre
Madame Geneviève Grenier, parent membre
Madame Marilyne Tremblay, parent membre
Monsieur Emmanuel Cordisco-Moreau, parent membre
Monsieur Sayed Ameer Meea, parent membre
Madame Mélissa Légaré, représentante du personnel enseignant
Madame Karine Prince, représentante du personnel enseignant
Monsieur Enzo Diaferia, représentant du personnel enseignant
Madame Louise Racine, représentante du personnel de soutien
Mme Darquise Vaudry, représentante du personnel du service de garde
Mme Manon Roux, substitut représentante du personnel enseignant

Était absente :

Madame Marylène Lachance, représentante du personnel enseignant

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Arvisais procède à l'ouverture de l'assemblée. Il est 19 h 05.

2. Parole au public

Il n'y a pas de public.

3. Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Mme Vaudry et appuyé par Mme Racine, **D'ADOPTER** l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement tel qu'il a été présenté.

Adopté à l'unanimité

4. Adoption du procès-verbal du 1^{er} juin 2022

IL EST PROPOSÉ par madame Grenier et appuyé par madame Tessier, **D'ADOPTER** le procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école Le Tournesol tenue le 1^{er} juin dernier.

Adopté à l'unanimité

5. Élections

Les membres se présentent lors d'un tour de table.

5.1 Procédures

Mme Arvisais présente les procédures d'élections pour les 4 postes : présidence, vice-présidence, secrétaire et trésorière.

5.2 Présidence

Monsieur Cordisco-Moreau souhaite laisser la place de la présidence à un autre parent. Monsieur Diaferia propose madame Sarah Tessier à la présidence. La proposition est secondée par Mme Racine. Madame Tessier accepte le mandat.

5.3 Vice-présidence

Madame Geneviève Grenier se propose à titre de vice-présidente au conseil d'établissement. La proposition est appuyée par monsieur Cordisco-Moreau. Madame Grenier accepte le mandat.

5.4 Secrétaire et trésorière

Mme Arvisais se propose à titre de secrétaire et assurera le suivi budgétaire du conseil d'établissement. Les membres sont en accord. La proposition est appuyée par monsieur Cordisco-Moreau et secondé par Mme Racine.

6. Nomination des représentants de la communauté

Aucun représentant de la communauté n'est nommé. Madame Arvisais informe les membres que même si le conseil d'établissement ne trouve pas de représentant de la communauté, il peut tout de même inviter, au cours de l'année, différentes personnes pour discuter de divers sujets. Mme Arvisais invitera M. Archambault, conseiller à la ville de Lorraine, à une prochaine rencontre.

7. Règles de régie interne du conseil d'établissement

Mme Tessier présente les règles de régie interne du conseil d'établissement de l'école Le Tournesol.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
003

IL EST PROPOSÉ par monsieur Ameer Meea et appuyé par monsieur Cordisco-Moreau **D'APPROUVER** les règles de régie interne telles que présentées.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
004

Les membres sont en accord à vivre des rencontres virtuelles de façon exceptionnelle. **IL EST PROPOSÉ** par madame Arsenault et appuyé par madame Prince **D'APPROUVER** les rencontres exceptionnelles en virtuel.

Approuvé à l'unanimité

8. Substituts

Mme Arvisais présente les 2 parents membres substituts (Mme Anouchka Normand et Mme Julie Marciszewski) qui ont été élus lors de l'assemblée générale de parents en septembre dernier. Mme Normand avait obtenu plus de votes. Elle sera donc la 1^{re} substitut à être appelée au besoin.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
005

Il est précisé que si un membre doit s'absenter, il doit en informer Mme Arvisais dans les meilleurs délais. Celle-ci précise que le courriel est le moyen de communication le plus efficace.

Approuvé à l'unanimité

9. Calendrier des réunions

Madame Arvisais présente un calendrier. Ces dates pourraient varier en fonction des disponibilités des membres au cours de l'année.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
006

IL EST PROPOSÉ par Madame Grenier et appuyé par Mme Vaudry **D'APPROUVER** le calendrier des réunions tel que présenté avec la souplesse de modifications au besoin.

Approuvé à l'unanimité

10. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Madame Tessier présente le document du CSSMI.

11. Déclaration d'intérêts des membres

Madame Arvisais présente le document du CSSMI à remplir par tous les membres du conseil d'établissement. Les signatures ont lieu séance tenante.

12. Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement

Madame Tessier présente la formation obligatoire pour les nouveaux membres. Tous ont déjà reçu le courriel avec le lien pour visionner les capsules et prendre connaissance des fiches d'information. Les membres sont en accord avec le visionnement en individuel des capsules. Tous sont invités à ne pas hésiter à poser des questions afin d'obtenir des précisions sur les différents contenus.

13. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement

Le budget annuel du conseil d'établissement est de 775 \$. Il est expliqué aux membres que les frais de gardiennage et de kilométrage peuvent être remboursés à même ce budget. Des suivis budgétaires seront effectués au cours des rencontres par la direction. Après discussion, les membres souhaitent conserver le budget restant pour un souper au mois de juin prochain.

IL EST PROPOSÉ par madame Prince et appuyé par madame Arsenault
D'APPROUVER le budget de fonctionnement 2022-2023.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
007

Approuvé à l'unanimité

14. Frais aux parents service de garde 2022-2023

Mme Arvisais présente les changements concernant les frais aux parents. Les frais d'inscription de 15\$ ont été abolis, les journées pédagogiques sont désormais au tarif de 15,30\$ et de 8,95\$ pour les journées de classe. Ce sont les tarifs déterminés par le ministère.

Tarification par période pour les élèves fréquentant le service de garde de façon sporadique – une période par jour (matin ou soir)

ATTENDU que le 15 juin 2022, le ministre de l'Éducation a édicté le *Règlement modifiant le Règlement sur les services de garde*, lequel apporte des modifications au nombre de périodes de fréquentation du service de garde pour un élève inscrit de façon sporadique ainsi qu'aux contributions financières pouvant être facturées aux parents;

ATTENDU que les modifications au *Règlement sur les services de garde* viennent préciser que les élèves inscrits au service de garde **pour une période**, pendant une journée du calendrier scolaire consacrée aux services éducatifs, sont maintenant considérés comme des élèves à **fréquentation sporadique** pour qui la contribution financière ne peut excéder le montant obtenu en multipliant 3,00 \$ par le nombre d'heures total de cette période;

ATTENDU les principes énoncés à la *Politique sur les contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08);

Il est proposé par : Darquise Vaudry _____

D'APPROUVER la tarification pour la période **d'avant la classe** (matin) et la période **d'après la classe** (après-midi) facturée aux parents pour les élèves fréquentant le service de garde de façon sporadique pour l'année scolaire 2022-2023, dont le détail est déposé en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
008

Fichier de calcul du montant pouvant être facturé par période pour les enfants sporadiques au SDG			
Année 2022-2023			
Période du matin	Nombre de minutes	Tarif 3\$/heure	Montant pour la période
	75	3.00 \$	3.75 \$
Période du soir	Nombre de minutes	Tarif 3\$/heure	Montant pour la période
	165	3.00 \$	8.25 \$
Montant maximal journalier à facturer (maximum MEQ)			8.95 \$

15. Activités éducatives, sportives et culturelles 2022-2023

Mme Arvisais précise que les sorties sont présentement en organisation. Un tableau à venir sera réalisé pour présenter aux membres toutes les sorties et activités que les élèves auront la chance de vivre cette année.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
009

IL EST PROPOSÉ par madame Arsenault et appuyé par monsieur Cordisco-Moreau **D'AUTORISER** Mme Arvisais à **APPROUVER** les différentes réservations et les sorties qui seront vécues avant la présentation du tableau résumé.

Approuvé à l'unanimité

16. Location de salles

Madame Arvisais fait la lecture de la proposition de location de salles selon l'article 93 de la loi sur l'instruction publique. Le conseil d'établissement donne l'autorisation à Madame Arvisais de gérer les contrats pour la location de salles.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
010

IL EST PROPOSÉ par madame Prince et appuyé par monsieur Ameer Meea d'autoriser la direction de l'école à signer, au cours de l'année scolaire 2022-2023 des contrats de locations de salles selon les balises et les tarifs établis dans l'écrit de gestion (ACC-25). La direction devra informer le conseil d'établissement des contrats qui auront été conclus au cours de l'année scolaire 2022-2023.

Approuvé à l'unanimité

17. Planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité

Mme Arvisais présente la planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité. Pour certains contenu, l'équipe-école embauchait une personne externe dans les années précédentes pour réaliser quelques animations dans les classes.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
011

IL EST PROPOSÉ par madame Prince et appuyé par madame Grenier d'**APPROUVER** la planification présentée.

Approuvé à l'unanimité

18. Sorties à distance de marche

Madame Arvisais demande le consentement des membres du conseil d'établissement afin que les activités à distance de marche n'aient pas besoin d'être approuvées par le conseil avant d'avoir lieu. **IL EST PROPOSÉ** par Madame Tremblay et appuyé par monsieur Cordisco-Moreau **D'AUTORISER** la direction à accepter la réalisation de sorties éducatives à distance de marche.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
012

Approuvé à l'unanimité

19. Contrats de fourniture de biens ou de services

Mme Arvisais présente le projet de résolution – autorisation générale pour les contrats de fourniture de biens ou de services (Art. 90,91 et 110,3). **IL EST PROPOSÉ** par Mme Légaré et appuyé par Mme prince **D'AUTORISER** la direction de l'école à signer, au cours de l'année scolaire 2022-2023 des contrats relativement à la fourniture des biens ou des services éducatifs ou extraordinaires suivants : des services éducatifs, des services d'enseignement, des services à des fins sociales, culturelles ou sportives et des biens dans le cadre de la réalisation des services décrits précédemment. La direction informe le conseil d'établissement des contrats conclus en cours d'année.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
013

Adopté à l'unanimité

20. Journées pédagogiques du service de garde 2022-2023

L'équipe du service de garde s'affaire à planifier des journées à l'école. 1 sortie à l'extérieur a été réalisée en septembre au Verger du bucheron. Le coût total était de 20,80\$ pour la sortie et 15,30\$ pour la journée pédagogique. Le 9 mars prochain, il y aura une sortie à Acrosport Barani au coût de 43.55\$ au total (28.25\$+15.30\$).

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
014

IL EST PROPOSÉ par monsieur Ameer Meea et appuyé par monsieur Cordisco-Moreau d'APPROUVER la planification présentée.

Approuvé à l'unanimité

21. Activités parascolaires pour la session d'automne 2022

Les activités sportives sont de retour.

22. Conférences aux parents

Mme Arvisais invite les membres à suggérer des conférences destinées aux parents pour la mesure 15024. Nous avons un budget de 2272\$. Des propositions pourront être faites aux prochaines rencontres. Mme Arvisais propose le retour de la formation Lexibar offerte aux parents par les orthopédagogues. Mme Arvisais demandera les statistiques des formations sur le site Aidersonenfant.com

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
015

IL EST PROPOSÉ par madame Légaré et appuyé par madame Tremblay d'APPROUVER cette formation.

Approuvé à l'unanimité

23. PEVR 2023-2027

Mme Avisais invite tous les membres du conseil d'établissement à participer à la collecte d'information PEVR 2023-2027 du CSSMI. Le lien sera acheminé aux membres suite à la rencontre.

24. Comité de parents

Monsieur Ameer Meea est notre représentant. Lors de la 1^{re} rencontre, il y a eu plusieurs élections. Les sujets des frais aux parents et le PEVR seront prochainement abordés.

25. Fondation l'Héritage Le Tournesol

Mme Arvisais présente aux membres l'idée d'ajouter un 5^e repas spécial cette année.

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
016

IL EST PROPOSÉ par madame Vaudry et appuyé par madame Grenier d'APPROUVER l'ajout de ce dîner.

Approuvé à l'unanimité

26. Informations de l'école

- Service de garde : Tout va bien! Augmentation de la clientèle à la suite du retour au travail en présentiel des parents. La facturation du mois de septembre est débutée. Les parents recevront des informations détaillées.
- Enseignants : Belle rentrée et belle fête de la rentrée. L'équipe de basketball est de retour. Plusieurs élèves ont été sélectionnés pour participer au crosscountry régional. Ils ont su se démarquer par leurs performances une fois de plus!
- Direction : Mme Arvisais remercie monsieur Cordisco-Moreau pour ces 2 belles années à la présidence du conseil d'établissement. Ce fut un partenariat fort agréable.

27. Prochaine rencontre

Mercredi 23 novembre 2022 à 19 h en présentiel.

28. Autres points

Aucun

29. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par monsieur Cordisco-Moreau et appuyé par monsieur Ameer Meea que la séance soit levée. Il est 21 h 44.

Adopté à l'unanimité

Sarah Tessier
Présidente

Julie Arvisais
Directrice

CE_
Le Tournesol_
2022/10/12_
017