

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
14 JANVIER 2026 À 18 H 30

Local 123
PROCÈS-VERBAL

1. Présences et ouverture de la séance

Ouverture de la séance à 18h37

2. Désignation d'un ou d'une secrétaire d'assemblée

Mme Karine Prince accepte le rôle de secrétaire d'assemblée.

3. Parole du public

Aucun représentant du public ne s'est présenté au conseil d'établissement.

4. Adoption de l'ordre du jour (AD)

Mme Guylaine Monette propose l'adoption de l'ordre du jour appuyée par Mme Karine Arsenault.

[Résolution : # CÉ-TOUR-25-26-016]

5. Adoption du procès-verbal du CÉ du 10 décembre 2025 (AD)

Mme Kim Lafortune propose l'adoption du procès-verbal appuyée par Mme Stéphanie Major.

[Résolution : # CÉ-TOUR-25-26-017]

6. Budget révisé 25-26

6.1. Présentation des mesures dédiées et protégées (I)

La direction présente le budget révisé. Le centre de service reçoit la totalité des sommes et divise celles-ci pour les écoles. Le centre de service a alloué 232 704\$ en mesures dédiées et protégées à l'école Le Tournesol.

La direction a présenté un tableau qui permet une comparaison entre l'an dernier et cette année. Certaines mesures n'existent plus, d'autres ont été bonifiées, d'autres diminuées. La baisse de clientèle peut expliquer la diminution de certaines mesures.

6.2. Résolution : Mesures dédiées et protégées (AD)

Mme Stéphanie Major et Mme Marilyn Tremblay proposent l'adoption de la reddition de compte concernant le transfert des mesures budgétaires destinées aux établissements.

[Résolution : # CÉ-TOUR-25-26-018]

7. Demande de sortie (AP)

7.1 Présentation du tableau récapitulatif 25-26

La direction présente un tableau sommaire des sorties et activités pour l'année 25-26.

7.2 Nouvelle demande : Manu et ses livres pour le préscolaire.

Une somme de 7,35\$ par élève est demandée.

L'approbation de cette demande est préposée par Mme Guylaine Monette et appuyée par Mme Kim Lafortune.

8. Point d'information

8.1. Informations de la présidente

Aucun message

8.2. Information de la représentante du comité de parents

Aucun message

8.3. Information des enseignants

Le retour des vacances se fait tranquillement. Aucun événement à mentionner.

8.4. Information de la technicienne en service de garde

C'est le temps des relevés fiscaux qui commence.

Le cours parascolaire « Les petits créatifs » a débuté au début du mois de janvier et les élèves apprécient beaucoup. Les échecs vont recommencer sous peu.

Suggestion de d'autres sports pour le parascolaire (volleyball, pickleball, tennis).

8.5. Informations de la direction

Nous sommes à la mi année et la direction est fière de l'équipe école. Le plan d'action du projet éducatif (reste environ 1 an ½) a été travaillé en équipe-école et ça se déroule bien.

8.6. Information de la fondation l'Héritage du Tournesol

Le cinéma de Noël n'était pas supposé être à cette date. Malgré les circonstances, c'est une activité qui a bien fonctionnée. C'était une première fois, alors il y aura des modifications à faire la prochaine fois, car c'était un beau projet.

9. Suivis

Le suivi a été fait au point 7.1

10. Varia

10.1. Des parents bénévoles demandent si possible de clarifier les rôles des parents et des aides à la classe qui est présente à la bibliothèque.

11. Levée de l'assemblée: 20h28