



CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE SEIGNEURIE DES-MILLE-ÎLES
ÉCOLE SAINTE-SCHOLASTIQUE
PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Sainte-Scholastique
Tenue le 11 juin à 18 h 30

x	Mme Jacinthe Couvrette, membre parent
x	M. Mickaël Biron, membre parent
x	M. Maxime Béland, membre parent
x	Mme Valérie Haddad, membre parent
x	Mme Anabela Menezes, direction
x	Mme Amélie Huot, représentante du personnel enseignant
x	Mme Dominique Gaudreau, représentante du personnel enseignant
x	Mme Annie Maltais, représentante du personnel de soutien
x	Mme Jinny Dupras, représentante du personnel de soutien
	1. Ouverture de l'assemblée
	L'assemblée est ouverte à 18 h 47.
	2. Parole au public
	Aucun public
CE-24-25/35	3. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance du 11 juin 2025
	Il est proposé par Mme Amélie Huot d'adopter l'ordre du jour, avec le changement suivant : • Changement année 24-25 pour 25-26 au point 19 Adopté à l'unanimité
CE-24-25/36	4. Approbation et suivi du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 23 avril 2025
	Il est proposé par M. Biron d'adopter le procès-verbal, avec les corrections suivantes : • Changer Mme pour M. Béland au point 1 • Ajouter membre parent à Mme Haddad • Ajouter un « s » au mot tels, du point 6 Adopté à l'unanimité

	5.	Informations
		a) Mot du président • M. Biron remercie les membres pour l'année au C.É. • Commentaire au sujet du spectacle de musique invitation est arrivée tard. Lorsque les parents sont invités, l'invitation devrait être envoyée le plus tôt possible. Mme Menezes en prend bien note. b) Mot du représentant au comité de parents • Il n'y a pas de représentant. c) Les bons coups de Sainte-Scholastique • Spectacle de percussion pour les petits (Djembe); • Sortie Ottawa pour les élèves de 6^e année; • Camp Les Débrouillards; • Activité TAZ mobile; • Activités vécues lors du mois de l'éducation physique. d) Mot de la direction et du personnel de l'école • Annonce d'un groupe multi 3-4; • Nouvelle enseignante en multi 1-2; • M. Patrick quitte l'école, question de santé; • Changement au niveau des surveillantes d'élèves; • Nous allons vivre de gros travaux cette été pour répondre à des règles de conformité; • Coupures de budget, impact sur les services; • Discussion avec enseignantes pour le thème 25-26 « Sois le héros de ta réussite ». Ce thème travaillera la responsabilité de l'enfant; • Le 19 juin, il y aura une fête des finissants en après-midi.
CE-24-25/37	6.	Photos scolaires
		• Discussion au sujet d'EnfantsClik! • Présentations des différentes offres. Il est proposé par Mme Couvrette de retenir les services de la compagnie <i>Enfantsclik</i> pour la prise de photos scolaires de l'année scolaire 25-26. Adopté à l'unanimité
CE-24-25/38	7.	Partenariat avec le Familiprix et/ou autres fournisseurs
		• Mme Menezes présente la lettre reçue du Familiprix; • Discussion à ce sujet; • Formule 15% de remise aux parents est retenue. Il est proposé par M. Biron d'accepter le partenariat avec Familiprix. Adopté à l'unanimité

	8.	Campagne de financement « Colle à moi » et bouteilles de savon
		• Discussion au sujet de « Colle à moi ». Envoyer l'information avec le courriel de fin d'année; • 3656\$ amassé pour les bouteilles de savon; • Discussion à ce sujet. Suivi fonds spéciaux Explication du tableau des fonds spéciaux fait par Mme Menezes.
	9.	Rapport annuel du conseil d'établissement
		• Lecture du mot du président, fait par M. Biron; • Mme Menezes doit faire parvenir ce document pour vérification à Mme Caroline Goulet; • S'il y a des changements à effectuer, le document devra être approuvé de nouveau avant le 30 septembre.
CE-24-25/39	10.	Encadrement du dîner
		• Présentation du cadre d'organisation pour le service des dîneurs; • Mise en page pour note importante; • Pour 25-26 nous risquons de devoir aller en plan de continuation; • Signature sera demandée. Il est proposé par Mme Annie Maltais d'accepter l'encadrement du dîner avec les changements discutés. Adopté à l'unanimité
CE-24-25/40	11.	Approuver les modalités d'application du Régime pédagogique proposées (ex. : heure du dîner, heure des récréations) (LIP, article 84)
		• Les membres prennent connaissance du document; • Discussion à ce sujet. Il est proposé par M. Biron d'accepter le document, tel que présenté. Adopté à l'unanimité
CE-24-25/41	12.	Liste de matériel à usage personnel (LIP, articles 7, 75.0.1 et 77.1)
		• Discussion à ce sujet. Il est proposé par Mme Couvrette d'accepter le matériel à usage personnel. Adopté à l'unanimité

CE-24-25/42	13.	Choix des manuels et du matériel didactique (LIP, article 96.15)
		Présentation des manuels. Il est proposé par M. Béland d’accepter les choix des manuels scolaires, tels que présentés. Adopté à l’unanimité
CE-24-25/43	14.	Approbation des listes d’effets scolaires et des frais exigés aux parents
		- Discussion à ce sujet; - Ajouter pour 26-27 sommes totales des photocopies avec cahiers d’exercices et agendas. Il est proposé par Mme Annie Maltais d’accepter les listes d’effets scolaires et des frais exigés aux parents. Adopté à l’unanimité
CE-24-25/44	15.	Budget initial 25-26
CE-24-25/45		Présentation et explication du budget par Mme Menezes Il est proposé par Mme Jinny Dupras d’approuver le budget initial, tel que présenté. Adopté à l’unanimité Règles de transférabilité Il est proposé par Mme Jinny Dupras d’approuver les règles de transférabilité. Adopté à l’unanimité
	16.	Présenter le code de vie et discuter de la révision (LIP, article 76)
		- Mme Menezes explique que l’équipe-école est satisfaite du code de vie; - Les enseignantes devront faire l’enseignement des comportements attendus et ils devront être valorisés; - Règlements resteront les mêmes, mais la forme changera; - Mme Menezes informe les membres qu’il y aura une révision qui sera effectuée dû aux nouvelles demandes, d’ici quatre ans; - Explications des nouvelles demandes; - Mêmes attentes pour l’an prochain.
CE-24-25/46	17.	Évaluer le plan de lutte (LIP, article 75.1)
		- Quelques coquilles à corriger. - Explications du plan de lutte et de l’évaluation des résultats. Il est proposé par Mme Dominique Gaudreau d’accepter l’évaluation du plan de lutte. Adopté à l’unanimité

CE-24-25/47	18.	Approuver la programmation des activités éducatives de l'école (art. 87 LOP) et les coûts facturés aux parents pour celles-ci (LIP, art 75.0.1 et 77.1)
		• Mme Menezes explique que les élèves aiment beaucoup les sorties. • Elle croit qu'une sortie au mois de septembre pourrait aider à créer des liens; • Mme Menezes propose des sorties en septembre, février et en juin; • Cette dernière demande aux membres s'ils sont en accord que nous demandions un montant prédéfini pour les sorties qui seront vécues en 2025-2026; • Discussion à ce sujet; • M. Biron propose de demander la permission aux parents dès septembre pour la sortie à Ottawa. • Les membres préfèrent demander seulement un montant de 40\$ pour l'activité du mois de septembre pour le moment. Il est proposé par M. Béland d'accepter de demander un montant de 40\$ aux parents pour une sortie qui se vivra au mois de septembre. Adopté à l'unanimité
	19.	Date de l'assemblée générale année 25-26
		• Mme Menezes propose le 28 août le matin, le 17 septembre en soirée ou le 27 août (rencontre de parents); • Discussion à ce sujet; • Journée des rencontres de parents, avant ces rencontres. Donc soit 27 août ou 17 septembre.
	20.	Questions diverses
		Aucune
	21.	Levée de l'assemblée
		Il est 21 h 49

Signature du président : _____
M. Mickaël Biron, président

Signature de la direction : _____
Mme Anabela Menezes