



**SÉANCE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE EMMANUEL-CHÉNARD
600, 28^e AVENUE, DEUX-MONTAGNES**

MERCREDI 24 SEPTEMBRE 2025 À 18H30 AU SALON DU PERSONNEL

1	Présences et vérification du quorum				
	Vincent Garcia (président)	x	Julie Côté (enseignante)	x	Ouverture de l'assemblée à 18h32
	Théophraste Lafia (vice-président) (substitut – comité de parents)	x	Pascale Labine (enseignante)	x	
	Éliane Allalé (Représentante – comité de parents)	x	Caroline Monfette (enseignante)	x	
	Roxane Lefèbvre	x	Nadia Larouche (enseignante substitut)		
	Jessica Métivier	x	Annie Saulnier (service de garde)	x	
	Audrey Bossé (substitut)	x	Marie-Ève Morin (soutien)	x	
	Julie Bherer (substitut)	x	Nathalie Fraser (soutien substitut)		
			Josianne Leblanc (directrice)		
2	Mot de la direction				
	Mme Leblanc explique aux nouveaux membres le fonctionnement pour le dépôt des documents. Les informations de connexion seront acheminées prochainement.				
	La direction présente aux membres les tarifs indexés au service de garde. L'information sera transmise aux parents et sera aussi accessible sur notre site internet.				
	La direction explique le fonctionnement pour la présence du public lors des séances du conseil d'établissement. Le tout est détaillé dans nos règles de régie interne.				
3	Accueil des nouveaux membres (fiche 2)				
	La direction accueille les nouveaux membres et les présente.				
4	Nomination d'une secrétaire				
	Julie Côté se propose pour être la secrétaire durant les rencontres du conseil.				
					Adopté à l'unanimité Résolution : CE-25-26/01
5	Lecture et adoption de l'ordre du jour				
	Jessica propose l'adoption de l'ordre du jour.				
	Pascale seconde l'adoption de l'ordre du jour.				
					Adopté à l'unanimité Résolution : CE-25-26/02

6	Élection de la présidence et du substitut (vice-président) (fiche 3)
	<p>Mme Leblanc explique le rôle de la présidence et du substitut. M. Garcia se propose pour tenir le rôle du président. M. Lafia se propose pour tenir le rôle de substitut. Ils sont élus par acclamation.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité Résolution : CE-25-26/03</p>
7	Mot de la présidence <p>M. Garcia remercie tous les membres de leur présence cette année. Il est heureux de reprendre son rôle pour une 3e année.</p>
8	Nomination des représentants de la communauté (article 42) <p>La direction informe que les membres peuvent présenter un représentant de la communauté. Celui-ci pourrait être présenté lors du prochain CÉ. Il est possible de présenter deux membres de la communauté.</p>
9	Parole au public <p>Les 2 parents substitués sont membres du public ce soir. Julie Bherer: À quoi ressemblent les compressions budgétaires à l'école? - Diminution du nombre des TES (changement au niveau des rôles, de l'organisation), personnel de soutien diminué (les élèves n'en voient pas l'impact) Audrey Bossé: + Avec les augmentations des tarifs et des frais, est-ce que les ratios sont respectés au service de garde? - Oui, les ratios sont respectés. + Suggestion de l'utilisation de Foundscript pour moyens de financement (Fondation) + Pourquoi pas de changement de vêtements pour l'éducation physique? - Mme Leblanc va s'informer et revenir avec la réponse.</p>
10	Travaux et décisions du conseil
	10.1 – Adoption du procès-verbal du 10 juin 2025
	<p>Caroline propose l'adoption du procès-verbal du 10 juin 2025. Éliane seconde l'adoption du procès-verbal du 10 juin 2025.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité Résolution : CE-25-26/04</p>
	10.2 – Dépôt de la liste des membres et leurs coordonnées
	Mme Leblanc demande aux membres de s'assurer que leurs coordonnées sont exactes.
	10.3 – Dénonciations d'intérêt (article 70) et autorisation pour la communication des renseignements nominatifs (remis séance tenante)
	Les membres sont invités à compléter les formulaires remis.
	10.4 – Adoption des règles de régie interne (fiche 4)
	<p>Le document est présenté par Mme Leblanc.</p> <p>Roxane propose l'adoption des règles de régie interne. Julie C. seconde l'adoption des règles de régie interne.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité Résolution : CE-25-26/05</p>

10.5 – Adoption du calendrier 2025-2026 du conseil d'établissement

Voici les dates de rencontres pour cette année :

22 octobre - 26 novembre – 17 décembre – 21 janvier – 25 mars – 22 avril – 20 mai – 17 juin

L'heure choisie pour les rencontres est : 18h30

Pascale propose le dépôt du calendrier modifié 2025-2026 du conseil d'établissement.

Marie-Ève seconde le dépôt du calendrier modifié 2025-2026 du conseil d'établissement.

Adopté à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/06

10.6 – Approbation de l'utilisation des locaux mis à la disposition de l'école – 2025-2026

ATTENDU que l'établissement désire permettre la location des locaux de l'établissement lorsqu'ils sont inutilisés;

ATTENDU que le pouvoir donné au conseil d'établissement de conclure des ententes de location de locaux d'une durée de moins d'un an décrit à l'article 93 (école) de la *Loi sur l'instruction publique*;

ATTENDU la quantité et la variété des demandes de location reçue par l'école ;

ATTENDU les balises énoncées dans le cadre de gestion concernant la location des locaux des établissements (ACC-25) ainsi que le modèle de contrat fourni par le Centre de services scolaire des Mille-Îles ;

Il est proposé par Marie-Ève, secondé par M. Garcia

D'AUTORISER la direction de l'école à signer, au cours de l'année scolaire 2025-2026 des contrats de location de salle selon les balises et les tarifs établis dans l'écrit de gestion (ACC-25) ;

DE DEMANDER à la direction de l'école d'informer le conseil d'établissement des contrats qui auront été conclus au cours de l'année scolaire 2025-2026.

Adopté à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/07

10.7 Campagnes de financement de la fondation

La direction présente des activités de financement.

- La danse aura lieu le 24 octobre 2025. Le coût d'entrée sera de 5\$ et les collations seront vendues 1\$.
- Vente de pizzas Dominos (4x dans l'année) Coûtent 3,05\$, vendues au coût de 7\$ chaque repas ou 25\$ pour les 4 repas.
- Collecte de textiles le 28 avril, prix au kilogramme ramassé. (Marie-Ève demande à quoi vont servir les tissus. Mme Leblanc va chercher l'information.)

Idées possibles: Consignation, vente de garage, collaboration avec CEFAM, lavo-thon.

Marie-Ève propose l'adoption des 3 activités de financement de la fondation.

M. Garcia seconde l'adoption des 3 activités de financement de la fondation.

Adopté à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/08

10.8 – Sorties/activités et délégation de pouvoir (fiche 16)

La direction présente les sorties qui avaient été approuvées au préalable par le président M. Garcia ainsi que les nouvelles sorties/activités.

- Cross-Country – 3 octobre 2025 – 10\$ par enfant chargé aux parents. Aucune demande d'argent supplémentaire à la fondation, car le déplacement se fera en covoiturage.
- 3^e : Archéophone Autochtones – 25 mars 2026 - Activité payée par les mesures. (5,59\$ par élève)
- 3^e : Archéophone Incas – 19 mai 2026 - Activité payée par les mesures. (5,59\$ par élève)
- 3^e : Écomuséum – 27 octobre 2025 – Activité payée par les mesures. (12,94\$ par élève)
- Camp Geronimo [payé en partie ou en totalité par les parents (entre 28 et 41\$ selon l'acceptation du financement des activités précédentes)]
- 1^{ère} : Animations Prof Dino – 21 avril et 17 juin 2026 - Activité payée par les mesures.

Pascale propose d'approuver les sorties/activités présentées.

Éliane seconde l'approbation des sorties présentées.

Approuvé à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/09

La direction demande d'adopter une résolution l'autorisant à approuver toutes sorties ou activités à distance de marche de l'école.

Jessica propose que la délégation de pouvoirs soit adoptée.

Caroline seconde l'adoption de la délégation de pouvoirs.

Adopté à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/10

10.9 – Demande de financement à la Fondation

La direction présente la demande qui avait été approuvée par courriel par tous les membres après la fin des classes pour l'activité de la rentrée scolaire.

M. Garcia propose d'adopter la demande d'activité.

Roxane seconde l'adoption de la demande d'activité.

Adopté à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/11

10.10 – Activités parascolaires

La direction présente les demandes d'activités parascolaires qui avaient été préapprouvées par M. Garcia, soit le Karaté Sportif et Gardiens avertis.

Jessica propose d'adopter les activités parascolaires proposées.

M. Lafia seconde l'adoption des activités parascolaires proposées

Adopté à l'unanimité
Résolution : CE-25-26/12

	<p>10.11– Lien pour accéder aux capsules et aux fiches thématiques pour les membres.</p> <p>Les nouveaux membres sont invités à visionner les 7 capsules de base ainsi que les capsules complémentaires au courant de l'année. Elles sont disponibles à l'adresse suivante : https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire/</p>
11	<p><i>Suivi budgétaire</i></p> <p>11.1 - Fonds spéciaux (fiche 22)</p> <p>La direction demande aux membres d'accorder préalablement un montant maximal de 200\$ pour chaque fête thématique (Halloween et Noël).</p> <p>La direction demande aussi aux membres d'accorder préalablement un budget de 1000\$ au comité sportif afin de faire vivre aux élèves des activités durant l'année scolaire.</p> <p>Une réédition de compte sera faite à chaque rencontre du conseil d'établissement.</p> <p>Le solde actuel des fonds spéciaux est de 23 890\$ + 4510\$ à venir de la fondation.</p> <p>Il est proposé par M. Lafia d'approuver les montants demandés à partir des fonds spéciaux. Il est secondé par Annie d'approuver les montants demandés à partir des fonds spéciaux.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité Résolution : CE-25-26/13</p>
11	<p><i>Informations générales / rapports</i></p> <p>11.1 - Membres du CÉ</p> <p>Roxane: Cour d'école, parrainage, vêtements d'hiver? OUI, Écrans et cellulaires,</p> <p>11.2 - Comité de parents</p> <p>11.3 - Personnel enseignant</p> <p>Début d'année occupé, fête de la rentrée</p> <p>11.4 - Personnel de soutien</p> <p>Réorganisation du service, 2 TES de moins ça paraît. Grosses journées. Habits de neige (2 organismes). 1er rassemblement, système d'étoiles</p> <p>11.5 - Service de garde</p> <p>Tout le personnel engagé, journées pédagogiques décidées jusqu'à Noël, procédure pour inscrire son enfant aux pédagogiques à renvoyer aux parents.</p>
12	<p><i>Varia</i></p> <p>Une page Facebook a été créé par un parent extérieur au CÉ. Les membres du CÉ ne souhaitent pas s'associer à cette page.</p>
13	<p><i>Levée de l'assemblée</i></p> <p>Éliane propose la levée de l'assemblée à 20h54.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité Résolution : CE-25-26/14</p>

Josianne Leblanc
Directrice

Vincent Garcia
Présidence