



**SÉANCE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE AU-CŒUR-DU-BOISÉ
990 RUE DES ÉRABLES, SAINT-EUSTACHE, J7R 6M5**

MERCREDI 11 NOVEMBRE 2025 À 19 H AU SALON DU PERSONNEL

1	Présences et vérification du quorum					
	Sophie Tessier (présidente 24-25)	P	Isabelle Sigouin (enseignante)	A	Ouverture de l'assemblée à <u>19h08</u>	
	Sophie Mousseau (Représentante comité de parents)	P	Sophie Caron (enseignante)	P		
	Paulina Garon (membre parent)	P	Sara Bartholomew (enseignante)	P		
	Francis Slykhuis-Landry (membre parent)	P	Stéphanie Patenaude-Girard (enseignante – substitut)	A		
	Guylaine Boulianne (membre parent)	P	Catherine Girardeau (service de garde)	P		
	Elizabeth L'Archevêque (substitut)	A	Louis-V-Richard (Professionnel)	P		
	Catherine Bouchard (substitut)	A	Émilie Fortier-Giroux (enseignante)	P		
	Jeannie Chen (substitut)	A	Jean-Philippe Bélair (directeur)			
2	Mot de la direction					
	2.1- Accueil des nouveaux membres (fonctions et pouvoirs du CE)					Adopté à l'unanimité CÉ-25-26/ 13
	Le directeur ouvre l'assemblée. Il est 19h08. Le quorum est respecté.					
	2.2- Nomination d'une secrétaire					
	Madame Émilie Fortier-Giroux accepte le rôle de secrétaire pour la soirée.					
3	Lecture et adoption de l'ordre du jour					
	Le directeur M. Bélair fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par madame Sophie Caron D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté. M. Louis seconde M. Francis accepte l'ordre du jour de la dernière rencontre et madame Guylaine Boulianne seconde.					Adopté à l'unanimité CÉ-25-26/ 14
4	Parole au public					
	Aucun publique					

5	Travaux et décisions du conseil	
	5.1 – Adoption du procès-verbal du dernier CE 7 octobre 2025	
	Monsieur Francis présente sommairement le procès-verbal de la dernière rencontre du conseil. Il est proposé par madame Mousseau D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 7 octobre 2025.	Adopté à l'unanimité CÉ-25-26/ 15
	5.2 – Consultation OS-01	
	Discussion autour de ces sujets. Est-ce que toutes les visions ont été présentées dans la vidéo? Pourrait-on consulter nos jeunes pour les projets offerts? Prendre en considération l'intérêt des enfants et non celui des parents.	
	5.3 – Consultation cadre organisation scolaire	
	M. Bélair présente les résultats du sondage de la CSSMI On s'abstient pour les territoires qui ne sont pas le nôtre. En accord à l'unanimité pour notre secteur.	Adopté à l'unanimité CÉ-25-26/ 16
	5.4 – Consultation calendrier scolaire 26-27	
	Pour la semaine de Noël, nous avons adopté le premier choix par vote, soit du 21 décembre au 1 janvier. La pédagogie adoptée est le 4 janvier selon les vacances choisies.	Adopté à l'unanimité CÉ-25-26/ 17
	5.5 – Suivi sorties scolaire et frais demandé aux parents	
	Pas de nouveaux points concernant les sorties scolaires. Photographie scolaire Le résultat des photos a été apprécié. Il est proposé par Madame Tessier et appuyé par Madame Caron, de donner le mandat plus tôt et de renouveler pour deux ans ce qui nous permettrait d'avoir de meilleures dates. Nous réservons le 15 octobre 2026 et le 4 octobre 2027. Adopté par vote majoritaire.	Adopté à majorité CÉ-25-26/ 18

	5.7 – Lien pour accéder aux capsules et aux fiches thématiques pour les membres.	
	https://www.youtube.com/watch?v=GaEkt0B8BOK https://www.youtube.com/watch?v=vnbTrZOE3il https://www.youtube.com/watch?v=O4JY6mZLrL0 https://www.youtube.com/watch?v=CfRXIqTRJ94 https://www.youtube.com/watch?v=zNBK6h_aHv8 https://www.youtube.com/watch?v=yLpXnvCtUFg https://www.youtube.com/watch?v=iMq1d1JrHow	
6	<i>Suivi budgétaire</i>	
	6.1 - Suivi des fonds spéciaux : activités WOW (400\$)	
	M. Bélair fait un retour sur les frais engendré par l'activité Wow qui a coûté environ 400\$. Nous pourrions donc ajouter des dîners au restaurant pour les prochains privilèges. Pour les ventes de pizzas, nous avons amassé pour plus de 6000\$. Il mentionne que nous aurons besoin de parents bénévoles pour chaque journée pizza.	
	6.2 – Budget équilibré vs Budget déficitaire vs Budget en plan de redressement	
	M. Bélair présente les résultats de l'équilibrage du budget. Nous avons un budget déficitaire, mais nous n'avons pas à rédiger un plan de redressement.	
7	<i>Informations générales / rapports</i>	
	7.1 - Direction	
	M. Bélair dit que l'activité WOW a créé un beau moment avec les enfants au restaurant. Madame Girardeau propose d'ajouter un petit quelque chose pour les élèves qui ont toujours un comportement exemplaire. La proposition est adoptée à l'unanimité. Il restera à déterminer ce qui pourrait être fait.	Adopté à majorité CÉ-25-26/ 19
	7.2 - Comité de parents	
	Madame Mousseau transférera une présentation sur les levés de fonds. Le CSSMI pourrait remettre un reçu d'impôt pour les dons supérieurs à 25\$.	

	7.3 - Personnel enseignant	
	Madame Sophie Caron parle des activités qui ont eu lieu dernièrement.	
	Parade de l'Halloween	
	Lecture dans le noir	
	Marche préscolaire/ 6e année	
	Sciences en 2e	
	Projet GAI : 1000\$ pour des mangas	
	Cueillette de livres pour les élèves de 5e année	
	Spectacle Manu et ses livres pour les élèves du préscolaire et de 2e année	
	Spectacle de madame Jocelyne, Ghost Buster des élèves de 6e année aux plus petits	
	Présentation du programme <i>Hors-piste</i> au personnel	
	7.4 - Personnel de soutien	
	Aucun point.	
	7.5 - Service de garde	
8	Varia	
	Aucun point.	
9	Levée de l'assemblée	
	Levée de l'assemblée 22h05.	

Jean-Philippe Bélair
Directeur

Sophie Tessier
Présidence