

**Séance régulière du conseil d'établissement
de l'école Clair Matin
tenue le lundi 24 novembre 2025**

Présences :

Parents :	Personnel :	Public :	Autres :
Andréanne Jeanrie Annick Caron Sophie Barbe Mélanie Lukianiec Karèle Dorval Roxanne Crête- Henderson	Mélanie Bayard Lucie Chagnon Julie Bernier Marie Thomas Nancy Pelletier		Élyse Leclaire

1. Présence et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée

La directrice, madame Attivissimo, débute l'assemblée à 18h29.

Absents: Audray Garneau, Rachel Chartrand, Stéphanie Robillard-Sarganis, Isabelle Jacques, Martine Cloutier

2. Présentation de la nouvelle direction

Mme Attivissimo, nouvelle directrice par intérim, se présente.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mélanie Bayard D'ADOPTER l'ordre de jour tel que présenté

Adopté

Résolution n° CE-2526-10

4. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 20 octobre 2025

Il est proposé par Roxane Crête-Henderson D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 20 octobre 2025, tel que rédigé.

Adopté

Résolution n° CE-2526-11

5. Parole au public

Aucun public

6. Suivi

La direction rappelle aux membres qu'ils doivent aller suivre les formations obligatoires.

Nous avons une nouvelle balançoire sur la cour de l'école.

7. Portail Clair Matin

Mme Attivissimo explique comment le portail de Clair Matin. Les membres auront maintenant accès au dossier pour le conseil d'établissement.

8. Campagne de financement OPP

Mme Jeanrie explique les différentes possibilités.

Il est décidé de faire la vente de cartes-cadeaux avec la plate-forme, les paniers cadeaux, la vente de chocolats ainsi qu'une vente de cafés et autres de façon ponctuelle pour l'année. Nous modifions la kermesse de fin d'année.

Cette campagne de financement devra être soumise à l'équipe-école.

Il est proposé par Nancy Pelletier d'APPROUVER la campagne de financement tel que proposée.

Approuvé

Résolution n° CÉ-2526-12

9. Bloc d'informations

a) Présidente

b) Déléguée comité de parents
Personne n'a pu se présenter.

c) OPP

d) Service de garde

e) Direction et personnel de l'école

L'équipe-école se prépare pour la première activité privilège du 3 décembre prochain. La cachette s'est très bien passée en octobre dernier.

10. Consultation calendrier scolaire 2026-2027

Mme Attivissimo présente la consultation sur le calendrier 2026-2027 en expliquant les principes généraux du CS.

Il est voté de choisir le congé de Noël du 21 décembre au 1^{er} janvier.

Il est voté que la 9^e journée pédagogique sera décidée en AG le 8 décembre par les enseignants.

11. Sorties

La directrice, madame Attivissimo, explique qu'à chaque rencontre le tableau des sorties sera présenté. Les sorties en jaune sont les nouvelles demandes du mois à approuver par les membres du CÉ.

Il est proposé par Andréanne Jeanrie D'APPROUVER les sorties présentées.

Approuvé

Résolution n° CÉ-2526-13

12. Questions diverses

Une question est posée concernant l'enjeu des habits d'hiver pour la classe de M. Guillaume.

Des parents se questionnent sur le suivi en lien avec la sortie au camp Bruchési.

Plusieurs questions en lien avec les classes Tremplin, la consultation sur les PPP ainsi que l'enjeu avec les enseignants d'Éducation physique. La direction rassure les membres sur la situation. Tous les enseignants sont remplacés.

13. Levée de l'assemblée

La directrice, madame Attivissimo, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Elle propose DE LEVER la séance à 19h43.